



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 03.12.2021 № 427-н

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты  
министерства социальной защиты Сахалинской области**

В целях приведения нормативных правовых актов министерства социальной защиты Сахалинской области в соответствие с требованиями действующего законодательства **приказываю:**

1. Внести в приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 12.10.2021 № 317-н «Об утверждении Порядка рассмотрения заявления о присвоении звания «Ветеран труда», «Ветеран труда Сахалинской области», включая определение перечня документов, прилагаемых к указанному заявлению» (далее - Порядок) следующие изменения:

1.2. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Заявитель (представитель заявителя), указанный в пункте 2 настоящего Порядка, вправе представить по собственной инициативе следующие документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- сведения о регистрации по месту жительства либо по месту пребывания заявителя на территории Сахалинской области;

- документы или сведения, подтверждающие наличие трудового (страхового) стажа, учитываемого для назначения пенсии, не менее 20 и 25 лет (соответственно для женщин и мужчин) за периоды с 01.01.2020.

Учреждение в течение 3-х рабочих дней со дня приема заявления и перечня прилагаемых к нему документов, в случае непредставления

документов (сведений) заявителем (представителем заявителя), которые он вправе представить по собственной инициативе, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме либо посредством ЕГИССО:

- сведения о регистрации по месту жительства либо по месту пребывания заявителя на территории Сахалинской области - у МВД России;
- документы (сведения), подтверждающие наличие трудового (страхового) стажа, учитываемого для назначения пенсии, не менее 20 и 25 лет (соответственно для женщин и мужчин) за периоды с 01.01.2020 - у ПФР России.

Учреждение в течение 3-х рабочих дней со дня приема заявления и перечня прилагаемых к нему документов запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме либо посредством ЕГИССО, сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации - у МВД России.»;

1.3. пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Заявитель (представитель заявителя), указанный в пункте 3 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- документ о наличии (отсутствии) судимости;
- документы или сведения о трудовой деятельности, подтверждающие фактические периоды и стаж работы (службы) в Сахалинской области (трудовые книжки или их дубликаты либо выписки из них); военный билет либо справка о периоде прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах СССР и Вооруженных Силах Российской Федерации; справки архивных учреждений и организаций или архивные выписки, документ, подтверждающий уплату страховых взносов, выданный органом (организацией), уполномоченным(ой) на его выдачу) - за периоды трудовой деятельности за периоды с 01.01.2020.

Учреждение в течение 3-х рабочих дней со дня приема заявления и перечня прилагаемых к нему документов, в случае непредставления документов (сведений) заявителем (представителем заявителя), которые он вправе представить по собственной инициативе, запрашивает в порядке

межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме либо посредством ЕГИССО:

- сведения о наличии (отсутствии) судимости - у МВД России;
- сведения о трудовой деятельности, подтверждающие фактические периоды и стаж работы (службы) в Сахалинской области, а также сведения, подтверждающие уплату страховых взносов за периоды с 01.01.2020 - у ПФР России.

Учреждение в течение 3-х рабочих дней со дня приема заявления и перечня прилагаемых к нему документов запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме либо посредством ЕГИССО, сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации - у МВД России.»;

1.4. абзацы второй, третий пункта 17 изложить в следующей редакции:

«- о соответствии или о несоответствии представленных документов требованиям, установленными пунктами 4, 5 настоящего Порядка и (или) пунктом 1.1 статьи 7 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», дающим право на присвоение звания «Ветеран труда»;

- о соответствии или о несоответствии представленных документов требованиям, установленными пунктами 4, 6 настоящего Порядка и (или) части 2 статьи 1 Закона Сахалинской области от 21 декабря 2006 года № 117-ЗО «О звании «Ветеран труда Сахалинской области», дающим право на присвоение звания «Ветеран труда Сахалинской области.»;

1.5. Форму к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Внести в Порядок предоставления социальной поддержки в виде обеспечения санаторно-курортными путевками матерей, награжденных медалью Сахалинской области «Материнская слава», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 14.03.2017 № 38-н, с учетом изменений, внесенных приказами министерства социальной защиты Сахалинской области от 28.12.2020 № 486-н, от 09.04.2021 № 61-н, от 30.09.2021 № 299-н (далее - Порядок), следующие изменения:

2.1. пункт 17 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«- посредством Push-уведомления через региональную мобильную платформу;».

2.2. Форму № 1 к Порядку, утвержденному приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 14.03.2017 № 38-н, с учетом изменения внесенного приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 09.04.2021 № 61-н, изложить в следующей редакции, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет-портале правовой информации и разместить на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области (<https://msz.admsakhalin.ru>).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 2.1. пункта 2 настоящего приказа.

Подпункт 2.1 пункта 2 настоящего приказа вступает в силу с 01 июля 2022 года.

Министр социальной защиты  
Сахалинской области



О.С. Орлова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу министерства  
социальной защиты  
Сахалинской области  
от 03.12.2021 № 427-н

«Форма  
к Порядку  
рассмотрения заявления  
о присвоении звания «Ветеран труда»,  
«Ветеран труда Сахалинской области»,  
включая определение перечня документов,  
прилагаемых к указанному заявлению,  
утвержденному приказом  
министерства социальной защиты  
Сахалинской области  
от 12.10.2021 № 317-н

Председателю Правительства  
Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) заявителя)

проживающего (-й) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт (иной документ, удостоверяющий  
личность): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

место рождения \_\_\_\_\_

сведения о гражданстве (для заявителя,  
претендующего на присвоение звания  
"Ветеран труда"

номер контактного телефона \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее -  
при наличии) представителя заявителя)

проживающего (-й) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт (иной документ, удостоверяющий  
личность): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать документ, подтверждающий

полномочия представителя заявителя)  
 серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
 кем выдан \_\_\_\_\_  
 дата выдачи \_\_\_\_\_  
 номер контактного телефона \_\_\_\_\_  
 адрес электронной почты \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о присвоении звания "Ветеран труда",  
 "Ветеран труда Сахалинской области"

Прошу рассмотреть вопрос о присвоении звания

(указать "Ветеран труда" или "Ветеран труда Сахалинской области")  
 В настоящее время работаю (да/нет)

(если да, то указать полное наименование должности и организации)  
 В случае прохождения службы (службы по контракту)

(указать в каких органах проходит служба)  
 В случае перемены фамилии, имени или отчества

(указать фамилию, и (или) имя, и (или) отчество до перемены фамилии,  
 и (или) имени, и (или) отчества) и орган, выдавший документы,  
 подтверждающие перемену фамилии, и (или) имени, и (или) отчества)  
 К заявлению прилагаю следующие документы:

Уведомление о принятом решении о соответствии (несоответствии)  
 представленных документов требованиям абзаца 2 или абзаца 3 пункта 17  
 Порядка прошу направить:

- по электронной почте
- СМС-сообщением на номер
- на бумажном носителе путем почтового отправления
- посредством Push-уведомления (с 01.07.2022)
- путем направления в МФЦ для дальнейшего вручения

Уведомление об отказе в присвоении звания "Ветеран труда", "Ветеран  
 труда Сахалинской области" прошу направить:

- по электронной почте
- СМС-сообщением на номер
- на бумажном носителе путем почтового отправления
- посредством Push-уведомления (с 01.07.2022)

Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств  
 автоматизации обработку моих персональных данных, а именно (фамилия, имя,

отчество; дата и место рождения; сведения о гражданстве; паспортные данные; адрес регистрации (проживания); сведения о занимаемой должности; сведения о предыдущих местах работы; сведения о трудовом и общем стаже; сведения о воинском учете; СНИЛС; сведения о наличии судимости).

Подпись заявителя (представителя заявителя): \_\_\_\_\_ дата: " \_\_\_\_\_ " 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу министерства  
социальной защиты  
Сахалинской области  
От 03.12.2021 № 427-н

«Форма № 1  
к Порядку  
предоставления социальной поддержки  
в виде обеспечения  
санаторно-курортными путевками  
матерей, награжденных медалью  
Сахалинской области  
«Материнская слава»,  
утвержденному приказом  
министерства социальной защиты  
Сахалинской области  
от 14.03.2017 № 38-н

Государственное казенное учреждение  
"Центр социальной поддержки  
Сахалинской области" (далее - Учреждение)  
от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) заявителя)

зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_

адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты при наличии)  
дата рождения \_\_\_\_\_

паспорт (иной документ, удостоверяющий  
личность): \_\_\_\_\_

(наименование)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

номер страхового свидетельства обязательного  
пенсионного страхования \_\_\_\_\_

удостоверение к медали Сахалинской области  
"Материнская слава"

(серия) \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее -  
при наличии) доверенного лица,  
законного представителя)

проживающего (-й) по адресу: \_\_\_\_\_



паспорт (иной документ, удостоверяющий личность): \_\_\_\_\_

(наименование)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_

(указать документ, подтверждающий полномочия представителя)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

номер контактного телефона \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить санаторно-курортную путевку в \_\_\_\_\_ (указать год)

О необходимости оформления санаторно-курортной карты предупрежден(а).

О принятом решении прошу уведомить (отметить нужное):

по электронной почте

СМС-сообщением на номер

на бумажном носителе путем почтового отправления

посредством Push-уведомления (с 01.07.2022)

путем направления в МФЦ для дальнейшего вручения

Опись документов, прилагаемых к заявлению

N	Наименование документа	Количество
1.		
2.		
3.		

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись)

Подпись заявителя/доверенного лица,  
представителя заявителя

\_\_\_\_\_ дата "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_».