



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 19.01.2022 № 3-н

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.12.2011 № 149-н «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Сахалинской области»**

В целях приведения нормативных правовых актов министерства социальной защиты Сахалинской области в соответствие с требованиями действующего законодательства **приказываю:**

1. Внести в приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.12.2011 № 149-н «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Сахалинской области», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.12.2011 № 149-н, с учетом изменений, внесенных приказами министерства социальной защиты Сахалинской области от 14.05.2012 № 46-н, от 05.09.2012 № 139-н, от 20.03.2013 № 39-н, от 18.03.2015 № 39-н, от 25.08.2015 № 117-н, от 03.03.2016 № 31-н, от 11.08.2016 № 18-н, от 14.11.2016 № 63-н, от 14.03.2017 № 39-н, от 09.06.2017 № 84-н, от 29.06.2017 № 93-н, от 22.11.2017 № 148-н, от 26.03.2018 № 33-н, от 26.06.2018 № 71-н, от 24.04.2019 № 64-н, от 04.06.2020 № 131-н, от

28.12.2020 № 486-н, от 09.04.2021 № 61-н, от 06.08.2021 № 235-н, следующие изменения:

1.1. пункт 1 приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления ежемесячной выплаты денежных средств, дополнительной ежемесячной выплаты денежных средств, доплаты к ежемесячной выплаты денежных средств на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке (прилагается).».

2. Внести в Порядок предоставления ежемесячной выплаты денежных средств, дополнительной ежемесячной выплаты денежных средств на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.12.2011 № 149-н, с учетом изменений, внесенных приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 28.12.2020 № 486-н, следующие изменения:

2.1. наименование Порядка изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления ежемесячной выплаты денежных средств, дополнительной ежемесячной выплаты денежных средств, доплаты к ежемесячной выплаты денежных средств на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке»;

2.2. в разделе I:

2.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законами Сахалинской области от 30.12.2008 № 122-ЗО «О форме предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг

отдельным категориям граждан, проживающим в Сахалинской области» (далее - Закон № 122-ЗО), от 28.12.2010 № 127-ЗО «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Сахалинской области» (далее - Закон № 127-ЗО), от 06.12.2010 № 112-ЗО «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области» (далее - Закон № 112-ЗО) и определяет порядок предоставления ежемесячной выплаты денежных средств (далее - ЕВДС), дополнительной ежемесячной выплаты денежных средств (далее - ДЕВДС), доплаты к ежемесячной выплате денежных средств на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - Доплата), в том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке.»;

2.2.2. абзац четвертый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«- гражданам, указанным в статьях 4, 4-4, 5, 6-2 Закона № 112-ЗО (семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума, определенной в соответствии с Законом Сахалинской области от 29.06.2011 № 56-ЗО «О порядке определения величины прожиточного минимума малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина в Сахалинской области» (далее - Закон № 56-ЗО) (многодетным семьям, молодым семьям, имеющим двух и более детей, студенческим семьям); семьям, имеющим ребенка с ВИЧ-инфекцией).

2.2.3. пункт 1.4. изложить в следующей редакции:

«1.4. Доплата (ежегодная доплата к денежной выплате на оплату топлива и транспортных услуг по его доставке) предоставляется:

- гражданам, указанным в пункте 8 части 1 статьи 12 Закона № 127-ЗО (инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума, определенной в соответствии с Законом № 56-ЗО, и не получающим данную меру социальной поддержки по другим основаниям).

2.2.4. пункты 1.5-1.8. изложить в следующей редакции:

«1.5. Ежегодная денежная выплата на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке предоставляется:

- гражданам, указанным в статьях 6, 7, 8, 10 Закона № 127-ЗО (участникам трудового фронта, ветеранам труда, реабилитированным лицам, лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий);

1.6. Дополнительная ежегодная денежная выплата на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке предоставляется:

- гражданам, указанным в статьях 3 - 6, в части 1-1 статьи 6-1 Закона № 127-ЗО (участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», участникам трудового фронта, инвалидам боевых действий и ветеранам боевых действий).

1.7. ЕВДС (ДЕВДС, Доплата), в том числе ежегодная доплата к денежной выплате, ежегодная денежная выплата (дополнительная ежегодная денежная выплата) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке предоставляется по месту жительства либо по месту пребывания на территории Сахалинской области гражданина на основании решения о ее назначении, принятого Государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (далее - Учреждение).

1.8. Решение о назначении ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты), в том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке или об отказе в назначении принимается по результатам рассмотрения письменного заявления гражданина (далее - заявитель) либо его законного представителя или доверенного лица (далее - представитель заявителя) о назначении ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты), в том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной

выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке и прилагаемых к нему документов, установленных пунктами 1.9, 1.10, 1.11, 1.13, 1.14, 1.15 настоящего Порядка.»;

2.2.5. абзацы первый и второй пункта 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Назначение ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты), в том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке впервые либо в связи с переменой места жительства (места пребывания) осуществляется на основании заявления по форме к настоящему Порядку, представленного в Учреждение.

В случае представления заявления при личном обращении заявителя (представителя заявителя) предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (форма № 2П), паспорт иностранного гражданина, вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение лица без гражданства в Российской Федерации).»;

2.2.6. в пункте 1.10:

2.2.6.1 абзац второй исключить;

2.2.6.2 абзацы третий - четвертый изложить в следующей редакции:

«- документы, подтверждающие фактические расходы на оплату и доставку топлива, - в случае назначения ЕВДС, ежегодной доплаты к

денежной выплате, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке;

- реквизиты кредитной организации и расчетного счета, открытого в кредитной организации (должны содержать следующие сведения: наименование организации, в которую должны быть перечислены денежные средства, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета лица, имеющего право на получение денежных выплат). В случае если банковский счет предусматривает осуществление операций с использованием платежной карты МИР, предоставляются сведения о реквизитах расчетного счета национальной платежной системы «МИР» - в случае выбора заявителем способа выплаты путем перечисления на лицевой счет;»;

2.2.6.3. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«К членам семьи заявителя для предоставления ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты), в том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке, относятся:»;

2.2.7. в пункте 1.11:

- в абзаце первом слова «в соответствии с Законом Сахалинской области № 56-30» заменить словами «в соответствии с Законом № 56-30»;

- абзацы второй, третий и пятый исключить;

2.2.8. в абзаце первом пункта 1.12. слова «с Законом Сахалинской области № 56-30 » заменить словами «в соответствии с Законом № 56-30»;

2.2.9. абзацы первый и второй пункта 1.14. изложить в следующей редакции:

«Изменение состава семьи при длительном отсутствии (более одного календарного месяца) одного из членов семьи учитывается при перерасчете размера ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты), в том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке.

Для расчета размера ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты), в том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке, при длительном отсутствии (более одного календарного месяца) одного из членов семьи, заявитель предоставляет к заявлению документы, подтверждающие период отсутствия гражданина:»;

2.2.10. в пункте 1.15.:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.15 Заявитель (представитель заявителя) для расчета размера ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты), в том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежемесячной выплаты денежных средств, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке, вправе представить по собственной инициативе документы, подлежащие получению в рамках межведомственного обмена:»;

- абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«- сведения об алиментах за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (справка об алиментах, выданная по месту работы, о перечисленных либо удержанных алиментах, нотариально удостоверенное соглашение об алиментах (в случае их выплаты в добровольном порядке в твердой денежной сумме) - в случае получения заявителем и членами его семьи алиментов;»;

- абзац девятый изложить в следующей редакции:

«- о размере доходов от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходов от осуществления частной практики;»;

- абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«- документ об обучении, выданный государственной общеобразовательной организацией, профессиональной образовательной организацией или образовательной организацией высшего образования, о прохождении обучения по очной форме – для подтверждения нахождения члена семьи заявителя на полном их содержании, а также подтверждения обучения по очной форме для студенческих семей, имеющих двух и более детей;»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«- документы о доходах заявителя, включая доходы членов его семьи, учитываемые в составе семьи при исчислении величины среднедушевого дохода за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, либо документы, подтверждающие отсутствие доходов (при наличии);

- сведения о размере стипендии за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (справка о размере стипендии), - в случае получения заявителем и членами его семьи стипендии;

- сведения о факте наличия у детей ВИЧ-инфекции (для семей, имеющих ребенка с ВИЧ-инфекцией).

Сведения, указанные в абзацах 6-10, 12, 13, 20, 22-24 настоящего пункта представляются гражданами, указанными в абзаце 4 пункта 1.2. и пункте 1.4. настоящего Порядка.»;

2.2.11. пункт 1.16. дополнить абзацами следующего содержания:



«- сведения о прохождении очной формы обучения и получении (неполучении) стипендии – у государственных профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Сахалинской области;

- сведения о доходах заявителя, включая доходы членов его семьи – у Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

- сведения о факте наличия у детей ВИЧ-инфекции – в учреждениях государственной или муниципальной системы здравоохранения;»;

2.2.12. пункт 1.17 изложить в следующей редакции:

«1.17. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для назначения ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты), в том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежемесячной выплаты денежных средств, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке, являются отсутствие документов, подтверждающих личность заявителя (представителя заявителя), или отказ предъявить такие документы при личном обращении с заявлением и документами.»;

2.2.13. в подпункте 3 пункта 1.18:

2.2.13.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«Обращение за получением меры социальной поддержки в виде ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты), в том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежемесячной выплаты денежных средств, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке, осуществляется с использованием электронных документов, подписанных простой электронной подписью.

2.2.13.2. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Ответственность за достоверность и полноту сведений и документов, являющихся основанием для предоставления ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты), в

том числе ежегодной доплаты к денежной выплате, ежемесячной выплаты денежных средств, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке, предоставленных заявителем самостоятельно, возлагается на заявителя.».

3. в разделе II:

3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Результатом рассмотрения заявления и документов является принятие решения о назначении либо об отказе в назначении ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты).

Решение о назначении либо об отказе в назначении ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты) принимается в течение 12 рабочих дней после поступления заявления и документов, установленных пунктами 1.9, 1.10, 1.11, 1.13, 1.14, 1.15 настоящего Порядка, в Учреждение.

Уведомление о принятом решении направляется заявителю (представителю заявителя) не позднее чем через 3 рабочих дня с даты принятия решения способом, указанным заявителем в заявлении:

- в формате текстовых сообщений посредством электронной почты;
- СМС-сообщением на номер, указанный в заявлении;
- в МФЦ - в случае подачи заявления через МФЦ для дальнейшего вручения заявителю;
- в личный кабинет заявителя - в случае подачи заявления и документов через портал;
- посредством Push-уведомления через региональную мобильную платформу;
- почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении - в случае поступления заявления и документов в Учреждение.»;

3.2. абзацы третий, четвертый пункта 2.2 исключить;

3.3. в пункте 2.3.

- в абзаце первом слова «с Законом Сахалинской области № 56-ЗО» заменить словами «в соответствии с Законом № 56-ЗО»;

- абзац пятый изложить в следующей редакции:

«-превышение размера среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума, определенной в соответствии с Законом № 56-ЗО;»;

3.4. в абзаце втором пункта 2.4. слова «Единой государственной системы социального обеспечения» заменить словами «Единой государственной информационной системы социального обеспечения»;

3.5. абзац первый пункта 2.7. изложить в следующей редакции:

«Получатели Доплаты (инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов), ЕВДС (молодые семьи, имеющие двух и более детей, студенческие семьи, многодетные семьи) обязаны не позднее чем в месячный срок по истечении двух лет с месяца назначения (возобновления) выплаты подтвердить размер среднедушевого дохода их семьи (представить подтверждающие документы либо сведения), который не должен превышать величины прожиточного минимума, определенной в соответствии с Законом № 56-ЗО на дату окончания указанного двухлетнего периода.»;

3.6. в абзаце первом пункта 2.8. слова «Государственное казенное учреждение» заменить словом «Учреждение» и далее по тексту.»;

3.7. в пункте 2.14:

3.7.1 абзац третий изложить в следующей редакции:

«- лично либо через представителя заявителя.»;

3.7.2. в абзаце четвертом слова «отделов ЗАГС» заменить словами «ФНС России»;

3.8. в пункте 2.21:

- в подпункте 1 слова «его законного представителя или доверенного лица» заменить словами «представителя заявителя»;

- подпункт 2) изложить в следующей редакции:

«2) в случаях, определенных подпунктом 2 пункта 2.20 настоящего Порядка, - поступление в Учреждение заявления от заявителя (представителя заявителя) о возобновлении ЕВДС и документов, подтверждающих фактические объемы потребленных коммунальных услуг, определенных по показаниям приборов учета в любое отделение Учреждения по выбору заявителя (представителя заявителя);

- дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) в случаях, определенных подпунктом 4 пункта 2.20 настоящего Порядка, - поступление в Учреждение заявления от заявителя (представителя заявителя) о возобновлении ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты) и документов, подтверждающих регистрацию о месте жительства (пребывания) заявителя (членов семьи заявителя) на территории Сахалинской области.»;

3.9. пункт 2.22. изложить в следующей редакции:

«2.22. Основаниями для прекращения ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты):

2.22.1. для лиц, указанных в пунктах 1.2. – 1.4. настоящего Порядка, являются:

- зачисление в стационарные организации социального обслуживания;
- смерть получателя мер социальной поддержки или признание его в установленном законом порядке умершим (безвестно отсутствующим);
- пребывание в местах лишения свободы;
- утрата права на ЕВДС (ДЕВДС, Доплату);
- отсутствие в течение 1 месяца после приостановления согласно пункту 2.20. настоящего Порядка заявления о возобновлении ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты) от получателя мер социальной поддержки (представителя заявителя), за исключением лиц, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 2.20 настоящего Порядка;
- выезд получателя мер социальной поддержки за пределы Сахалинской области на постоянное место жительства.

2.22.2. Для лиц, указанных в абзаце четвертом пункта 1.2. и пункте 1.4. настоящего Порядка, основаниями для прекращения ЕВДС (ДЕВДС, Доплаты) помимо оснований для прекращения, указанных в подпункте 2.22.1. настоящего пункта, основаниями для прекращения являются:

- объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) или приобретение им дееспособности в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- нахождение ребенка на полном государственном обеспечении;
- достижение ребенком возраста восемнадцати лет (за исключением детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет);
- оформление академического отпуска детям, обучающимся в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования (за исключением детей до 18 лет), а также студенческой семье;
- лишение граждан родительских прав в отношении ребенка (детей);
- ограничение граждан в родительских правах в отношении ребенка (детей);
- отмена усыновления, прекращение опеки (попечительства), в том числе расторжение договора о приемной семье;
- смерть ребенка или признание его в установленном законом порядке умершим (безвестно отсутствующим);
- установление факта раздельного проживания ребенка с получателем мер социальной поддержки;
- превышение размера среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума, определенной в соответствии с Законом № 56-ЗО (для лиц, указанных в пункте 1.11 настоящего Порядка);

- объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) или приобретение им дееспособности в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- вступление в брак лиц из числа детей, достигших совершеннолетия и учитываемых в качестве членов семей, указанных в пункте 2 статьи 2 Закона 112-ЗО, а также вступление в брак достигших совершеннолетия лиц из числа детей военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы по призыву, указанных в пункте 6 статьи 2 Закона 112-ЗО;
- истечение пяти месяцев со дня приостановления выплаты ежемесячного пособия на ребенка, ежемесячной выплаты денежных средств в соответствии с пунктом 3 статьи 2 Закона 112-ЗО;
- достижение возраста 36 лет одним из родителей либо одиноким родителем - для семей, указанных в пункте 2 - 4 статьи 2 Закона 112-ЗО;
- истечение пяти месяцев со дня приостановления ЕВДС, Доплаты в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.20 настоящего Порядка;
- случаи, когда член семьи получателя мер социальной поддержки (члены семьи) не относится (не относятся) к категории лиц, указанных в статье 1 Закона № 112-ЗО (на которых распространяется действие Закона № 112-ЗО).

Для получателей, указанных в статье 1 Закона № 122-ЗО, в случае непоступления в течение шести месяцев со дня принятия решения о приостановлении ЕВДС сведений, подтверждающих фактические объемы потребленных коммунальных услуг, определенных по показаниям приборов учета, ЕВДС прекращается с первого числа месяца по истечении указанного периода.

Учреждение уведомляет получателей, указанных в статье 1 Закона № 122-ЗО, не позднее чем за один месяц до принятия решения о прекращении ЕВДС в связи с отсутствием сведений, подтверждающих фактические

объемы потребленных коммунальных услуг, определенных по показаниям приборов учета.».

Получателям, указанным в статье 1 Закона № 122-ЗО, на основании заявления о возобновлении ЕВДС и документов, подтверждающих фактические объемы потребленных коммунальных услуг, определенных по показаниям приборов учета, представляемых в любое отделение Учреждения по выбору заявителя в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка.»;

3.10 в пункте 2.24 слова «отделов ЗАГСа» заменить словами «ФНС России».

4. раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Назначение ежемесячной выплаты денежных средств, ежегодной доплаты к денежной выплате, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке

3.1. ЕВДС гражданам, указанным в статье 1 Закона № 122-ЗО, гражданам, указанным в статьях 4, 4-4, 5, 6-2 Закона № 112-ЗО, Доплата гражданам, указанным в пункте 8-1 части 1 статьи 12 Закона № 127-ЗО, ежегодная денежная выплата гражданам, указанным в статьях 6, 7, 8, 10 Закона № 127-ЗО, дополнительная ежегодная денежная выплата, гражданам указанным в статьях 3 - 6, в части 1-1 статьи 6-1 Закона № 127-ЗО, для оплаты стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке, приобретаемого на отопление и горячее водоснабжение, осуществляется на основании документов, подтверждающих фактические расходы на его оплату и доставку, понесенных в текущем отопительном периоде.

Отопительным периодом является период с августа текущего года по июль следующего.

ЕВДС гражданам, указанным в статье 1 Закона № 122-ЗО, осуществляется на основании документов, подтверждающих фактические расходы на его оплату и доставку, понесенные в текущем отопительном периоде.

Документы, подтверждающие фактические расходы заявителя на оплату и доставку топлива, должны содержать сведения о поставщике топлива, дате приобретения топлива, об адресе места жительства (места пребывания) гражданина, виде топлива, цене и приобретенном объеме топлива (в тоннах, килограммах, кубических метрах), для угля - марку топлива, для жидкого топлива - плотность в случае, если объем приобретенного топлива указан в литрах.

Ежегодная денежная выплата (Доплата) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке гражданам, указанным в статьях 6, 7, 8, 10, пункт 8-1 части 1 статьи 12 Закона № 127-ЗО (участникам трудового фронта, ветеранам труда, реабилитированным лицам, лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов), может предоставляться в виде единовременной денежной выплаты на оплату твердого топлива (дрова, уголь) на отопительный период (далее - ЕДВ).

Дополнительная ежегодная денежная выплата на оплату твердого топлива (дрова, уголь) гражданам, указанным в статьях 3 - 6, в части 1-1 статьи 6-1 Закона № 127-ЗО (участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», участникам трудового фронта, инвалидам боевых действий и ветеранам боевых действий) может предоставляться в виде дополнительной единовременной денежной выплаты на оплату твердого топлива (дрова, уголь) на отопительный период (далее - ДЕДВ).

3.2. При расчете суммы ЕВДС, Доплаты, ежегодной денежной выплаты, дополнительной ежегодной денежной выплаты на основании документов, подтверждающих фактические расходы на оплату и доставку топлива, приобретаемого на отопление и горячее водоснабжение, применяются нормы предоставления мер социальной поддержки, установленные согласно



действующему законодательству, нормативы удельного расхода условного топлива, потребляемого населением для отопления жилых домов или квартир в многоквартирных домах населенных пунктов Сахалинской области, при отсутствии централизованного отопления и нормативов потребления топлива на горячее водоснабжение, утвержденные министерством жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, а также учитываются предельные максимальные розничные цены на топливо, установленные Региональной энергетической комиссией Сахалинской области, состав семьи, общая площадь жилого помещения.

Предоставление ЕВДС, Доплаты, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке осуществляется с учетом периода предоставления ЕВДС; Доплаты, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке с месяца, следующего за месяцем ее последнего получения. В случае, если месяц последнего получения ЕВДС, Доплаты, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке ранее месяца обращения, то ЕВДС, Доплата, ежегодная денежная выплата (дополнительная ежегодная денежная выплата) на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке назначается за прошедший период, но не ранее начала текущего отопительного периода. Для инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, в соответствии с пунктами 2.4, 2.6 настоящего Порядка - не ранее одного года до месяца обращения.

3.3. ЕДВ (ДЕДВ) на оплату твердого топлива (дрова, уголь) предоставляется гражданину на основании его заявления на период с августа текущего года по июль следующего. Заявление может быть подано гражданином в Учреждение в любой месяц, предшествующий началу

отопительного периода в текущем году. Расчет ЕДВ (ДЕДВ) на оплату твердого топлива (дрова, уголь) на период, менее чем отопительный, производится исходя из 1/12 суммы ЕДВ (ДЕДВ), рассчитанной на отопительный период, и количества месяцев ее предоставления с месяца обращения, но не ранее последнего месяца получения ЕВДС, Доплаты, ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) на оплату топлива.

Сумма ЕДВ (ДЕДВ) на оплату дров (угля) исчисляется по формулам:

Дрова:  $ЕДВ (ДЕДВ) = (В_{усл} / (0,266 * 0,6)) / 0,588 / 1000 * (П * (N_1 + N_2)) * М * 50\% (20, 25);$

Уголь:  $ЕДВ (ДЕДВ) = (В_{усл} / (0,7857 * 0,6)) / 1000 * (П * (N_1 + N_2)) * М * 50\% (20, 25),$  где:

$В_{усл}$  - норматив потребления условного топлива по району в зависимости от этажности жилого фонда, принимается в расчете по приложениям № 1 и № 2 к приказу министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области от 10.04.2012 № 3 «Об утверждении нормативов удельного расхода условного топлива, потребляемого населением для отопления жилых домов или квартир в многоквартирных домах населенных пунктов Сахалинской области, при отсутствии централизованного теплоснабжения»;

$П$  - социальная норма площади (доля площади) на одного члена семьи, установленная постановлением Правительства Сахалинской области от 30.12.2010 № 644;

$М$  - предельная максимальная розничная цена на дрова (уголь), реализуемые гражданам, установленная региональной энергетической комиссией Сахалинской области для района проживания получателя;

$N_1$  - получатель;

$N_2$  - количество членов семьи, на которых распространяется льгота получателя.

При отсутствии в населенном пункте установленных розничных цен на уголь ЕДВ (ДЕДВ) на оплату угля рассчитывается по максимальным розничным ценам, установленным для территориально близко расположенного населенного пункта в муниципальном образовании.

ЕДВ (ДЕДВ) на оплату твердого топлива (дрова, уголь) и предоставление ЕВДС (Доплаты), ежегодной денежной выплаты (дополнительной ежегодной денежной выплаты) в части оплаты топлива, приобретаемого на отопление и горячее водоснабжение, рассчитанной на основании документов, подтверждающих фактические расходы на его приобретение, на один и тот же период календарного года не производится.

Месяцем обращения считается месяц приема в Учреждение заявления о назначении ЕДВ (ДЕДВ) на оплату твердого топлива (дрова, уголь).

3.4. ЕВДС (Доплата), ежегодная денежная выплата гражданам, дополнительная ежегодная денежная выплата, в части доставки твердого топлива (дрова, уголь) при назначении ЕДВ (ДЕДВ) на приобретение твердого топлива (дрова, уголь) производится на основании заявления и документов, подтверждающих фактические расходы на его доставку (счета, договоры, справки на доставку топлива заявителю, выданные частными предпринимателями, организациями независимо от форм собственности), подаваемых заявителем (представителем заявителя) в Учреждение по месту жительства, и предоставляется на отопительный период, установленный пунктом 3.3 настоящего Порядка. Документы должны подтверждать расходы граждан на доставку топлива в отопительный период.»

5. Форму к Порядку предоставления ежемесячной выплаты денежных средств, дополнительной ежемесячной выплаты денежных средств, доплаты к ежемесячной выплате денежных средств на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе на топливо, и единовременной денежной выплаты (дополнительной единовременной денежной выплаты) на оплату топлива, утвержденному приказом министерства социальной защиты

Сахалинской области от 22.12.2011 № 149-н, с учетом изменений, внесенных приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 28.12.2020 № 486-н) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

6. Внести в Порядок предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, проживающим на территории Сахалинской области, утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.12.2011 № 149-н, с учетом изменений, внесенных приказами министерства социальной защиты Сахалинской области от 28.12.2020 № 486-н, от 09.04.2021 № 61-н, от 06.08.2021 № 235-н, следующие изменения:

6.1. абзацы первый - второй пункта 6 изложить в следующей редакции:

«В беззаявительном порядке компенсация расходов на уплату взноса предоставляется собственникам жилых помещений, сведения о возрасте которых, составе их семьи, возрасте членов их семьи, факте неосуществления собственниками жилых помещений и (или) членами их семей трудовой и (или) иной деятельности имеются в распоряжении Государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (далее - Учреждение), в том числе в связи с получением собственниками жилого помещения, членами их семей социальной доплаты к пенсии, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и иных социальных выплат.

На основании обращения с заявлением о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса - собственникам жилых помещений, сведения о возрасте которых, и (или) составе их семьи, и (или) возрасте членов их семьи, и (или) членами их семей трудовой и (или) иной деятельности отсутствуют в Учреждении.»;

6.2. подпункт 2 пункта 7.1 изложить в следующей редакции:

«2) реквизиты кредитной организации и расчетного счета, открытого в кредитной организации (должны содержать следующие сведения: наименование организации, в которую должны быть перечислены денежные средства, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета лица, имеющего право на получение денежных выплат). В случае если банковский счет предусматривает осуществление операций с использованием платежной карты МИР, предоставляются сведения о реквизитах расчетного счета национальной платежной системы «МИР» - в случае выбора заявителем способа выплаты путем перечисления на лицевой счет;»;

6.3. в абзаце восьмом пункта 10 слова «органами ЗАГС» заменить словами «ФНС России»;

6.4. абзац пятый пункта 15 исключить;

6.5. пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Извещение о принятом решении о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса либо об отказе в предоставлении компенсации расходов на уплату взноса направляется заявителю (представителю заявителя) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения способом, указанным заявителем в заявлении:

- в формате текстовых сообщений посредством электронной почты;

- СМС-сообщением на номер, указанный в заявлении;

- в МФЦ - в случае подачи заявления через МФЦ для дальнейшего вручения заявителю;

- в личный кабинет заявителя - в случае подачи заявления и документов через портал;

- посредством Push-уведомления через региональную мобильную платформу;

- почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении - в случае поступления заявления и документов в Учреждение при личном обращении.».

7. Форму к Порядку предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, проживающим в Сахалинской области, утвержденному приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.12.2011 № 149-н, с учетом изменений, внесенных приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 09.04.2021 № 61-н, от 06.08.2021 № 235-н, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

8. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет-портале правовой информации и разместить на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области (<https://msz.admsakhalin.ru>).

9. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца девятого подпункта 3.1. пункта 3, абзаца седьмого подпункта 6.2. пункта 6 настоящего приказа.

Абзац девятый подпункта 3.1. пункта 3, абзац седьмой подпункта 6.2. пункта 6 настоящего приказа вступает в силу с 01 июля 2022 года.

Министр социальной защиты  
Сахалинской области



О.С.Орлова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к приказу министерства  
социальной защиты  
Сахалинской области  
от 19.01.2022 № 3-н

«Форма  
к Порядку предоставления ежемесячной  
выплаты денежных средств, дополни-  
тельной ежемесячной выплаты денежных  
средств, доплаты к ежемесячной выплаты  
денежных средств на оплату жилого по-  
мещения и коммунальных услуг, в том  
числе ежегодной доплаты к денежной вы-  
плате, ежегодной денежной выплаты (до-  
полнительной ежегодной денежной вы-  
платы) на оплату стоимости топлива и  
транспортных услуг по его доставке,  
утвержденному приказом  
министерства социальной защиты  
Сахалинской области  
от 22.12.2011 № 149-н

Государственное казенное учреждение  
"Центр социальной поддержки  
Сахалинской области"

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_ /  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

гражданство \_\_\_\_\_

номер СНИЛС \_\_\_\_\_

телефон (для СМС-информирования) \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) представителя  
заявителя)

\_\_\_\_\_ /  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

иной документ, удостоверяющий личность:

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_

(указать документ, подтверждающий  
полномочия представителя заявителя)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

номер контактного телефона \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ N \_\_\_\_\_

Прошу назначить ежемесячную выплату денежных средств (ЕВДС), дополнительную ежемесячную выплату денежных средств (ДЕВДС), доплату (Доплату) на оплату жилищно-коммунальных услуг, ежемесячную выплату денежных средств (ЕВДС), ежегодную доплату к денежной выплате (Доплата, ежегодную денежную выплату, дополнительную ежегодную денежную выплату на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке  
(нужное подчеркнуть)

как \_\_\_\_\_  
(указать категорию: инвалид Великой Отечественной войны, ветеран труда, и т.д.)

Сведения о членах семьи, на которых распространяется льгота заявителя:

№ п/п	Ф.И.О.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность или реквизиты свидетельства о рождении члена семьи, СНИЛС<***>	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания)	Фактически проживает
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

1. Данный раздел заполняют многодетные семьи, молодые семьи, имеющие двух и более детей, студенческие семьи, инвалиды, семьи, имеющие детей-инвалидов, со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума, определенной в соответствии с Законом Сахалинской области № 56-30, а также указывают следующие сведения о (об):

1.1. трудовой деятельности заявителя (нужное указать):

Работает (служит) \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть, "да", "нет" - нужно указать, "нет",

в случае "да" необходимо указать наименование

организации, почтовый адрес, должность, контактные телефоны

\_\_\_\_\_ (доходы от трудовой деятельности (иной, приносящей доходы, деятельности).



## 1.2. обучении в образовательной организации по очной форме обучения

("да", "нет" - нужно указать, в случае "да" необходимо указать полное наименование образовательной организации, адрес месторасположения (юридический, почтовый), контактные телефоны является получателем стипендии в размере

("да", "нет" - нужно указать, в случае варианта "да" указывается сумма размера стипендии (академическая, социальная)

## 1.3. факте отсутствия работы (обучения по очной форме) по причине

("да", "нет" - нужно указать, в случае варианта "да" необходимо указать причину неосуществления трудовой деятельности: состоит на учете в центре занятости; инвалидность; уход за ребенком до достижения им возраста 14 лет; уход за ребенком-инвалидом; уход за лицом, нуждающимся в постоянном постороннем уходе; иная причина (необходимо указать))

## 1.4. является получателем алиментов

("да", "нет" - нужно указать, в случае варианта "да" заявитель предоставляет справку об алиментах, выданную по месту работы, о перечисленных либо удержанных алиментах, нотариально удостоверенное соглашение об алиментах (в случае их выплаты в добровольном порядке в твердой денежной сумме заявитель вправе предоставить справку Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации о получении или неполучении алиментов))

## 1.5. изменялись ли персональные данные заявителя

("да", "нет" - нужно указать, в случае варианта "да" заполняются сведения об изменении персональных данных заявителя)

Предыдущие персональные данные:	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Место изменения	
Дата изменения	

2. Сведения о супруге и (или) втором родителе, проживающем совместно (при невозможности указания сведений, указанных в подпунктах 2.4. - 2.9, необходимо заполнить пункт 2.10)

2.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2.2. Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

2.3. СНИЛС <\*> \_\_\_\_\_

2.4. Сведения о документе, удостоверяющем личность:

Наименование документа			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			

2.5. Гражданство: \_\_\_\_\_

2.6. Сведения о трудовой деятельности (нужно указать):

Работает (служит) \_\_\_\_\_

("да", "нет" - нужно указать, в случае варианта "да" необходимо указать наименование организации, почтовый адрес, должность, контактные телефоны)

2.7. Обучается в образовательной организации по очной форме

\_\_\_\_\_  
 ("да", "нет" - нужно указать, в случае "да" необходимо указать полное наименование образовательной организации, почтовый адрес) является получателем стипендии

\_\_\_\_\_  
 ("да", "нет" - нужно указать, в случае варианта "да" указывается сумма размера стипендии (академическая, социальная)

2.8. Не работает (не обучается по очной форме) по причине

\_\_\_\_\_  
 ("да", "нет" - нужно указать, в случае варианта "да" необходимо указать причину неосуществления трудовой деятельности: состоит на учете в центре занятости; инвалидность; уход за ребенком до достижения им возраста 14 лет; уход за ребенком-инвалидом; уход за лицом, нуждающимся в постоянном постороннем уходе; иная (необходимо указать причину))

2.9. Является получателем алиментов

\_\_\_\_\_  
 ("да", "нет" - нужно указать, в случае варианта "да" предоставляется справка об алиментах, выданная по месту работы, о перечисленных либо удержанных алиментах, нотариально удостоверенное соглашение об алиментах)

2.10. Сведения о супруге и (или) втором родителе, невозможно представить по причине:

\_\_\_\_\_  
 (указать причину - смерть, нахождение под арестом, на принудительном лечении, прохождение судебно-медицинской экспертизы, проживание отдельно, иное (необходимо указать причину))

2.11. Адрес места жительства (проживания) супруга \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (указывается в случае раздельного проживания)

Ежемесячную выплату денежных средств (ЕВДС), дополнительную ежемесячную выплату денежных средств (ДЕВДС), доплату (Доплату) на оплату жилищно-коммунальных услуг, ежегодную доплату к денежной выплате, ежегодную денежную выплату, дополнительную ежегодную денежную выплату на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке прошу перечислять:

через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации	
БИК кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	
Номер счета заявителя	
В случае если банковский счет предусматривает осуществление операций с использованием платежной карты МИР, предоставляются сведения о реквизитах расчетного счета национальной платежной системы «МИР»	

Или:

через почтовое отделение:

Номер почтового отделения

Согласен (согласна) на проведение перерасчета ЕВДС, ДЕВДС, Доплату на оплату жилищно-коммунальных услуг, ежегодную доплату к денежной выплате, ежегодную денежную выплату, дополнительную ежегодную денежную выплату на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке в случаях, установленных законодательством, и в случае излишне полученной суммы ЕВДС, ДЕВДС, Доплату на оплату жилищно-коммунальных услуг, ежегодную доплату к денежной выплате, ежегодную денежную выплату, дополнительную ежегодную денежную выплату на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке - удержание ее из сумм последующих ЕВДС, ДЕВДС, Доплату на оплату жилищно-коммунальных услуг, ежегодную доплату к денежной выплате, ежегодную денежную выплату, дополнительную ежегодную денежную выплату на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке.

Обязуюсь в месячный срок сообщать в Государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки Сахалинской области» о наступлении обстоятельств, влияющих на предоставление ЕВДС, ДЕВДС, Доплату на оплату жилищно-коммунальных услуг, ежегодную доплату к денежной выплате, ежегодную денежную выплату, дополнительную ежегодную денежную выплату на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке в случаях (перемена места жительства, зачисление на полное государственное обеспечение, изменение счета в кредитной организации).

Опись документов, прилагаемых к заявлению:

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1.		
2.		
3.		

К настоящему заявлению прилагаю документы в количестве \_\_\_ шт. согласно прилагаемой описи.

О принятом решении прошу уведомить (сделать отметки в соответствующих квадратах):

- по электронной почте
- СМС-сообщением на номер
- на бумажном носителе путем почтового отправления
- посредством Push-уведомления (с 01.07.2022)
- путем направления в МФЦ для дальнейшего вручения

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_ дата: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись представителя заявителя \_\_\_\_\_ дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*\*\*> - заявитель вправе заполнить самостоятельно, сведения запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия.

\_\_\_\_\_».

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
к приказу министерства  
социальной защиты Сахалинской  
области  
от 19.01.2022 № 3-н

«Форма  
к Порядку  
предоставления компенсации  
расходов на уплату взноса  
на капитальный ремонт  
общего имущества  
в многоквартирном доме  
отдельным категориям граждан,  
проживающим в Сахалинской области,  
утвержденному приказом  
министерства социальной защиты  
Сахалинской области  
от 22.12.2011 № 149-н

Государственное казенное учреждение  
"Центр социальной поддержки  
Сахалинской области" (далее - Учреждение)  
от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) заявителя),

проживающего (-й) по адресу: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий  
личность: \_\_\_\_\_

(наименование)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее -  
при наличии) доверенного лица,  
законного представителя)

проживающего (-й) по адресу: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий  
личность: \_\_\_\_\_

(наименование)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_

(указать документ, подтверждающий

полномочия представителя)  
 серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
 кем выдан \_\_\_\_\_  
 дата выдачи \_\_\_\_\_  
 номер контактного телефона \_\_\_\_\_  
 адрес электронной почты \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу \_\_\_\_\_

(назначить, прекратить, восстановить)

компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме

(категория заявителя: граждане старше 70 лет; инвалиды I и II групп, а также семьи, имеющие детей-инвалидов)

Компенсацию прошу перечислять:

 через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации	
БИК кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	
Номер счета заявителя	
В случае если банковский счет предусматривает осуществление операций с использованием платежной карты МИР, предоставляются сведения о реквизитах расчетного счета национальной платежной системы «МИР»;	

Или:

 через почтовое отделение:

Номер почтового отделения	
---------------------------	--

Обязуюсь сообщить в Учреждение о наступлении обстоятельств, влияющих на предоставление компенсации (изменение состава семьи, площади занимаемого помещения, прекращения права собственности на жилое помещение, в отношении которого предоставляется компенсация расходов на уплату взноса, изменение доли собственности на данное жилое помещение, трудоустройство заявителя либо членов его семьи) в течение 14 дней со дня их наступления.

Согласен на проведение перерасчета компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в случае излишне выплаченной суммы - удержание ее из сумм последующих компенсационных выплат \_\_\_\_\_

(согласен, не согласен)

Совместно со мной зарегистрированы:

N	Фамилия	Статус	Реквизиты документа	СНИЛС	Сведения о рабо-	Сведения о
---	---------	--------	---------------------	-------	------------------	------------

п/п	имя, отчество	в семье	удостоверяющего личность <*> или реквизиты свидетельства о рождении <***> члена семьи		те, работает да/нет	группе инвалидности.
1	2	3	4	5	6	7

О принятом решении прошу известить (сделать отметки в соответствующих квадратах):

- по электронной почте
- СМС-сообщением на номер
- на бумажном носителе путем почтового отправления
- посредством Push-уведомления (с 01.07.2022)
- путем направления в МФЦ для дальнейшего вручения

Опись документов, прилагаемых к заявлению

№ п/п	Наименование документа	Количество
1.		
2.		
3.		
4.		

Подпись заявителя/доверенного лица, представителя заявителя: \_\_\_\_\_

дата: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Примечание:

<\*> к реквизитам документа, удостоверяющего личность члена семьи, относятся: серия и номер, кем и когда выдан, код подразделения.

<\*\*\*> к реквизитам свидетельства о рождении, относятся: серия, номер, дата и место регистрации акта о рождении.

\_\_\_\_\_».