



АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО И ОХОТНИЧЬЕГО ХОЗЯЙСТВА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 07.02.2022 № 3-п

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в административный регламент агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на право посещения особо охраняемых природных территорий регионального значения Сахалинской области», утвержденный приказом агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области от 01.03.2021 № 12-п

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг»:

1. Внести в административный регламент агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на право посещения особо охраняемых природных территорий регионального значения Сахалинской области», утвержденный приказом агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области от 01.03.2021 № 12-п, с учетом изменений, внесенных приказом агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области от 19.08.2021 № 60-п, следующие изменения:

1.1. В разделе 2:

1.1.1. Подpunkt 2.4.3 пункта 2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

« - в электронной форме через «Личный кабинет» на РПГУ в течение 20 рабочих дней со дня оформления результата предоставления государственной услуги.».

3.28-32-п (п)(9.0)

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО И ОХОТНИЧЬЕГО
ХОЗЯЙСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Для документов

КОПИЯ ВЕРНА

начальник Управления

(должность)

Сергей Геннадьевич Чирков

(подпись)

расшифровка подписи)



1.1.2. Подпункт 2.4.4 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«При подаче заявления и прилагаемых к нему документов через государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ) или почтовым отправлением днем их поступления в Учреждение считается день регистрации заявления в Учреждении.».

1.1.3. Пункт 2.5 после четырнадцатого абзаца дополнить абзацем следующего содержания:

«- Уставом Государственного казенного учреждения «Сахалинские лесничества».».

1.1.4. В пункте 2.6:

1.1.4.1. Пункт а) подпункта 2.6.1 после второго абзаца дополнить абзацем следующего содержания:

«- дата и место рождения;».

1.1.4.2. Пункт б) подпункта 2.6.1 после десятого абзаца дополнить абзацем следующего содержания:

«- лицо, ответственное за соблюдение режима охраны ООПТ;».

1.1.4.3. Подпункт 2.6.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Юридические лица и индивидуальные предприниматели при подаче заявления на получение разрешения к заявлению прилагают:

- список физических лиц, которые будут находиться в границах ООПТ для заявленных целей, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных;

- список транспортных средств с указанием вида транспортного средства, марки, государственного номера.».

1.1.5. Первый абзац пункта 2.11 дополнить словами «или на следующий рабочий день, если заявление поступило в нерабочее время Учреждения.».

1.1.6. Подпункт 2.13.2 пункта 2.13 дополнить пунктом 7) следующего содержания:

«7) получение результата предоставления государственной услуги в форме электронного документа на РПГУ.».

1.2. В разделе 3:

1.2.1. В пункте 3.2:

1.2.1.1. Пункт 2) подпункта 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«Должностным лицом, ответственным за прием заявления и прилагаемых к нему документов, регистрацию заявления, является специалист Учреждения, ответственный за прием, регистрацию поступивших документов и внесение информации в журнал регистрации входящей корреспонденции, в модуле регистрации заявлений по государственным и муниципальным государственным услугам АГЕНТСТВА ЛЕСНОГО И ОХОТНИЧЬЕГО УПРАВЛЕНИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ».



КОПИЯ ВЕРНА

<u>начальник управления</u> <i>Сергей Е.Г. Чиринская</i>	(должность) (подпись)
(расшифровка подписи)	

СО» (далее – модуль «Услуги СО») (далее - специалист Учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов).».

1.2.1.2. Пункт 6) подпункта 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«6) Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений в модуле «Услуги СО».».

1.2.1.3. В пункте 4) подпункта 3.2.2 цифру «8» заменить цифрой «7».

1.2.1.4. Пункт 7) подпункта 3.2.2 дополнить словами «, внесение сведений о результате предоставления услуги в модуль «Услуги СО».».

1.2.1.5. Пункт 2) подпункта 3.2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«- в «Личный кабинет» заявителя (представителя заявителя) на РПГУ в случае подачи заявления и документов в электронной форме.».

1.2.1.6. Пункт 6) подпункта 3.2.3 дополнить словами «, в модуле «Услуги СО».».

1.2.2. Подпункт 3.3.5 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.5. Получение результата предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги предоставляется заявителю через «Личный кабинет» на ЕПГУ.».

1.3. В пункте 5 приложения № 3 к административному регламенту агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на право посещения особо охраняемых природных территорий регионального значения Сахалинской области», утвержденному приказом агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области от 01.03.2021 № 12-п, цифры «8 (4242) 498-455, 8 (4242) 498-467» заменить цифрами и знаком «8 (4242) 556-599, 8 (4242) 556-599 (доб. 6 #)».

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации», на официальном сайте агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней с момента его официального опубликования.

Руководитель агентства лесного
и охотничьего хозяйства
Сахалинской области

В.В.Корнев

