



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 31.03.2022 № 64-н

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в приказ министерства социальной
защиты Сахалинской области от 22.08.2019 № 147-н
«Об утверждении порядков взаимодействия с участниками
проекта «Социальная карта сахалинца»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов министерства социальной защиты Сахалинской области **п р и к а з ы в а ю** :

1. Внести изменения в приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.08.2019 № 147-н «Об утверждении порядков взаимодействия с участниками проекта «Социальная карта сахалинца» (далее – приказ от 22.08.2019 № 147-н), заменив в наименовании, преамбуле, пункте 1 и пункте 2 слова «Социальная карта сахалинца» словами «Единая карта сахалинца».

2. Внести в Порядок взаимодействия с кредитными организациями при реализации проекта «Социальная карта сахалинца», утверждённый приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.08.2019 № 147-н (далее – Порядок взаимодействия с кредитными организациями) следующие изменения:

2.1. в наименовании, абзаце 1 и 2 раздела 1, абзаце 4 пункта 2.1 и абзаце 2 пункта 2.5 раздела 2 слова «Социальная карта сахалинца» заменить словами «Единая карта сахалинца»;

2.2. Дополнить разделом 4 следующего содержания:

«4. Обслуживание электронного социального сертификата

4.1. Кредитные организации, участвующие в выпуске, выдаче и обслуживании электронных карт в соответствии с Порядком выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт проекта «Единая карта сахалинца», утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365 «О реализации в Сахалинской области проекта «Единая карта сахалинца», обеспечивают возможность программного подключения электронного приложения – электронного социального сертификата к электронной карте.

4.2. В целях определения порядка взаимодействия с кредитной организацией в рамках проекта «Единая карта сахалинца» и подключения электронного приложения – электронного социального сертификата к электронной карте заключается дополнительное соглашение к Соглашению, заключенному в соответствии с настоящим Порядком.

4.3. В целях заключения дополнительного соглашения к Соглашению кредитная организация направляет координатору Проекта уведомление о готовности программного подключения электронного приложения – электронного социального сертификата к электронной карте, выпущенной, выданной и обслуживаемой в соответствии с Порядком выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт проекта «Единая карта сахалинца», утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365 «О реализации в Сахалинской области проекта «Единая карта сахалинца».

4.4. Координатор Проекта осуществляет проверку программного подключения электронного приложения – электронного социального

сертификата к электронной карте, выпущенной, выданной и обслуживаемой кредитной организацией в соответствии с Порядком выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт проекта «Единая карта сахалинца», утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365 «О реализации в Сахалинской области проекта «Единая карта сахалинца», и не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления:

- в случае подтверждения возможности программного подключения электронного приложения – электронного социального сертификата к электронной карте, направляет копию уведомления исполнителю Проекта для заключения дополнительного соглашения к Соглашению;

- в случае невозможности программного подключения электронного приложения – электронного социального сертификата к электронной карте направляет соответствующее уведомление кредитной организации.

4.5. Исполнитель Проекта в течение пяти рабочих дней после получения от координатора Проекта копии уведомления, указанной в абзаце втором пункта 4.5 настоящего Порядка, направляет кредитной организации проект дополнительного соглашения к Соглашению в двух экземплярах в соответствии с примерной формой, утвержденной настоящим Порядком (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

4.6. Кредитная организация в течение 5 рабочих дней после получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению рассматривает его, подписывает и направляет оба экземпляра дополнительного соглашения исполнителю Проекта. В случае замечаний к проекту дополнительного соглашения все вопросы решаются с исполнителем Проекта в рабочем порядке.

4.7. Дополнительное соглашение к Соглашению, заключаемое с кредитной организацией, должно содержать следующие обязанности участника:

- обеспечивать возможность программного подключения электронного приложения – электронного социального сертификата к электронной карте, выпущенной, выданной и обслуживаемой в соответствии с Порядком выпуска,

выдачи и обслуживания электронных карт проекта «Единая карта сахалинца», утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365 «О реализации в Сахалинской области проекта «Единая карта сахалинца»;

- обеспечивать возможность открытия расчётных счетов торгово-сервисным предприятиям, участвующим в обслуживании электронных социальных сертификатов, их обслуживание и техническую поддержку при использовании электронного социального сертификата;

- организовать администрирование авторизационной базы и маршрутизацию авторизационных запросов при использовании гражданами электронного социального сертификата;

- обеспечивать наличие системы учета совершенных операций с использованием аппаратных средств автоматизации ввода информации;

- обеспечивать обработку операций, совершенных с использованием электронного социального сертификата;

- предоставлять исполнителю Проекта удаленный доступ к базе данных об операциях, совершенных с использованием электронного социального сертификата;

- осуществлять передачу данных (в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) по запросу исполнителя Проекта в течение трех рабочих дней с даты получения запроса об операциях, осуществленных совершенных с использованием электронного социального сертификата.

4.8. При заключении дополнительного соглашения к Соглашению исполнитель Проекта передает кредитной организации сведения об услугах, работах и товарах, получение которых возможно с использованием электронного социального сертификата (в том числе перечень запрещенных к приобретению товаров).

В случае изменения перечня услуг, работ и товаров, получение которых возможно с использованием электронного социального сертификата (в том

числе перечня запрещенных к приобретению товаров) исполнитель Проекта обеспечивает передачу кредитной организации актуальных сведений.

4.9. Исполнитель проекта в рамках заключенного Соглашения обеспечивает передачу кредитной организации данных о заявителях, оформивших электронный социальный сертификат (с соблюдением требований законодательства Российской Федерации) в порядке, устанавливаемом дополнительным соглашением.

4.10. Кредитная организация, исполнитель и координатор Проекта обеспечивают информационное взаимодействие по вопросам, связанным с обслуживанием электронных социальных сертификатов.».

2.3. Приложение № 1 к Порядку взаимодействия с кредитными организациями изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2.4. Приложение № 2 к Порядку взаимодействия с кредитными организациями изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2.5. Утвердить Приложение № 3 к Порядку взаимодействия с кредитными организациями согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

3. Внести в Порядок взаимодействия с предприятиями (организациями), осуществляющими розничную торговлю, выполнение работ и (или) оказание услуг при реализации проекта «Социальная карта сахалинца», утверждённый приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.08.2019 № 147-н (далее – Порядок взаимодействия с предприятиями), следующие изменения:

3.1. в наименовании, абзаце 1 и 2 раздела 1, абзацах 1 и 2 пункта 2.2, пункте 2.5 раздела 2, слова «Социальная карта сахалинца» заменить словами «Единая карта сахалинца»;

3.2. раздел 2 считать разделом 2.1 и изложить в следующей редакции:

«2.1. Порядок отбора торгово-сервисных предприятий, принявших решение об участии в Проекте в форме предоставления преференций (скидок), и заключения соглашений о взаимодействии

2.1.1. Торгово-сервисное предприятие, принявшее решение об участии в Проекте в форме предоставления преференций (скидок), представляет на бумажном носителе исполнителю Проекта:

- заявление в произвольной форме с указанием предлагаемой системы предоставления скидок;

- копию документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени торгово-сервисного предприятия, в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- сведения о технической готовности считывания электронных карт проекта «Единая карта сахалинца».

2.1.2. Исполнитель Проекта рассматривает представленные документы и в течение пяти рабочих дней после получения заявления и документов от торгово-сервисного предприятия принимает одно из следующих решений:

- об отказе в участии в проекте «Единая карта сахалинца»;

- об участии в проекте «Единая карта сахалинца».

2.1.3. Исполнитель Проекта в течение трех рабочих дней после принятия решения об участии в Проекте направляет торгово-сервисному предприятию письменное уведомление о намерении заключения соглашения о взаимодействии в рамках реализации Проекта и подписанный со стороны исполнителя Проекта проект соглашения о взаимодействии (далее - Соглашение) по форме согласно Приложению к настоящему Порядку в двух экземплярах для согласования и подписания.

В случае несоответствия торгово-сервисного предприятия условиям участия либо непредставления сведений и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов на адрес электронной почты, указанный в заявлении,

исполнитель Проекта направляет письменное уведомление об отказе в заключении Соглашения с обоснованием причин отказа.

2.1.4. Торгово-сервисное предприятие в течение 5 рабочих дней после получения проекта Соглашения рассматривает его, подписывает и направляет оба экземпляра Соглашения исполнителю Проекта. В случае замечаний к проекту Соглашения все вопросы решаются с исполнителем Проекта в рабочем порядке.

2.1.5. Торгово-сервисное предприятие совместно с исполнителем Проекта в течение 15 рабочих дней со дня подписания Соглашения обеспечивает проведение интеграции Реестра держателей действующих электронных карт проекта «Единая карта сахалинца» с учетной системой торгово-сервисного предприятия и настройку предложенных для участия в Проекте скидок.

2.1.6. Торгово-сервисное предприятие предоставляет информацию (периодичность и формат определяется Соглашением) о предоставленных скидках гражданам отдельных категорий.»;

3.3. Дополнить разделом 2.2 следующего содержания:

«2.2. Порядок отбора торгово-сервисных предприятий, принявших решение об участии в Проекте в форме реализации продовольственных и (или) непродовольственных товаров, предоставления услуг в рамках предоставления мер социальной поддержки и адресной помощи гражданам, утверждаемых Правительством Сахалинской области, и заключения соглашений о взаимодействии

2.2.1. Торгово-сервисное предприятие, принявшее решение об участии в Проекте в форме реализации продовольственных и (или) непродовольственных товаров, предоставления услуг в рамках предоставления мер социальной поддержки и адресной помощи гражданам, утверждаемых Правительством Сахалинской области, представляет на бумажном носителе исполнителю Проекта:

- заявление в произвольной форме с указанием сведений о реализуемых продовольственных и (или) непродовольственных товарах, предоставлении

услуг, реализация и оказание которых предусмотрены в рамках предоставления мер социальной поддержки и адресной помощи гражданам, утверждаемых Правительством Сахалинской области;

- копию документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени торгово-сервисного предприятия, в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- сведения о технической готовности считывания электронных карт проекта «Единая карта сахалинца» и программного использования электронного приложения – электронного социального сертификата к электронной карте «Единая карта сахалинца».

2.2.2. Исполнитель Проекта рассматривает представленные документы и в течение пяти рабочих дней после получения заявления и документов от торгово-сервисного предприятия принимает одно из следующих решений:

- об отказе в участии в проекте «Единая карта сахалинца»;
- об участии в проекте «Единая карта сахалинца».

2.2.3. Исполнитель Проекта в течение трех рабочих дней после принятия решения об участии в Проекте направляет торгово-сервисному предприятию письменное уведомление о намерении заключения соглашения о взаимодействии в рамках реализации Проекта и подписанный со стороны исполнителя Проекта проект соглашения о взаимодействии (далее - Соглашение) по форме согласно Приложению к настоящему Порядку в двух экземплярах для согласования и подписания.

В случае несоответствия торгово-сервисного предприятия условиям участия либо непредставления сведений и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов на адрес электронной почты, указанный в заявлении, исполнитель Проекта направляет письменное уведомление об отказе в заключении Соглашения с обоснованием причин отказа.

2.2.4. Торгово-сервисное предприятие в течение 5 рабочих дней после получения проекта Соглашения рассматривает его, подписывает и направляет

оба экземпляра Соглашения исполнителю Проекта. В случае замечаний к проекту Соглашения все вопросы решаются с исполнителем Проекта в рабочем порядке.

2.2.5. Торгово-сервисное предприятие совместно с исполнителем Проекта в течение 15 рабочих дней со дня подписания Соглашения обеспечивает проведение интеграции Реестра держателей действующих электронных карт проекта «Единая карта сахалинца» и пользователей электронных социальных сертификатов с учетной системой торгового-сервисного предприятия и настройку процессов реализации товаров, работ и услуг, предусмотренных Соглашением.

2.2.6. В случае изменения перечня услуг, работ и товаров, получение которых возможно с использованием электронного социального сертификата (в том числе перечня запрещенных к приобретению товаров) исполнитель Проекта обеспечивает передачу кредитной организации актуальных сведений.

Торгово-сервисное предприятие предоставляет информацию (периодичность и формат определяется Соглашением) о реализованных товарах, работах и услугах.»;

3.4. приложение к Порядку взаимодействия с предприятиями изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3.5. Дополнить приложением № 2 согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» и на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Министр социальной защиты
Сахалинской области



О.С. Орлова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу министерства социальной
защиты Сахалинской области
от 31.03.2022 № 64-н

«Приложение № 1
к Порядку взаимодействия
с кредитными организациями
при реализации проекта
«Единая карта сахалинца»,
утвержденному приказом
министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 22.08.2019 № 147-н

В министерство социальной защиты
Сахалинской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

кредитной организации об участии в выборе кредитных организаций - эмитентов электронных карт проекта «Единая карта сахалинца»

В соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365 «О реализации в Сахалинской области проекта «Единая карта сахалинца» _____

(полное наименование кредитной организации в соответствии с учредительными документами)

ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____,

в лице _____,

(ФИО и должность лица, уполномоченного действовать от имени кредитной организации)

действующего на основании _____

(реквизиты документов, на основании которых действует лицо от имени кредитной организации)

просит допустить к участию в выборе кредитных организаций – эмитентов электронных карт проекта «Единая карта сахалинца».

(полное наименование кредитной организации в соответствии с учредительными документами)

подтверждает свое согласие осуществлять выпуск, выдачу и обслуживание электронных карт «Единая карта сахалинца» в соответствии с Порядком выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт «Единая карта сахалинца», утвержденного постановлением Правительства Сахалинской

области от 19.08.2019 № 365 «О реализации в Сахалинской области проекта «Единая карта сахалинца».

Контактным лицом _____

(полное наименование кредитной организации в соответствии с учредительными документами)

в соответствии с _____ является
(наименование документа)

Ф.И.О. _____

должность _____

номер телефона _____

адрес электронной почты _____

(полное наименование кредитной организации в соответствии с учредительными документами)

прилагает к заявлению следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

(указываются документы в соответствии с пунктом 2.2 Порядка выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт проекта «Единая карта сахалинца», утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365 «О реализации в Сахалинской области проекта «Единая карта сахалинца».

(полное наименование кредитной организации в соответствии с учредительными документами)

подтверждает достоверность сведений, представленных в министерство социальной защиты Сахалинской области в целях участия в выборе кредитных организаций - эмитентов электронных карт проекта «Единая карта сахалинца».

« _____ » _____ 20__ года

(должность руководителя кредитной организации (уполномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.»

Приложение № 2
к приказу министерства социальной
защиты Сахалинской области
от 31.03.2022 № 64-н

«Приложение № 2
к Порядку
взаимодействия
с кредитными организациями
при реализации проекта
«Единая карта сахалинца»,
утвержденному приказом
министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 22.08.2019 № 147-н

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
с кредитной организацией - эмитентом электронных карт
проекта «Единая карта сахалинца», устанавливающее права
и обязанности сторон при осуществлении деятельности
по выпуску, выдаче и обслуживанию электронных карт

г. Южно-Сахалинск

« ___ » _____ 20__ года

Государственное казенное учреждение Сахалинской области «Центр социальной поддержки Сахалинской области», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице _____, действующей (его) на основании Устава, с одной стороны, и, именуемое в дальнейшем «Кредитная организация», в лице с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение устанавливает права и обязанности Центра и Кредитной организации при осуществлении деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию электронных карт проекта «Единая карта сахалинца» (далее – электронная карта).

1.2. В настоящем Соглашении применяются следующие термины и определения:

Термин	Определение
--------	-------------

Термин	Определение
АРМ	Автоматизированное рабочее место
БД	База данных
Банк	Банк-эмитент ЕКС, заключивший соглашение об участии в Проекте
МСП	Мера социальной поддержки гражданина в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации
Проект	Проект «Единая карта сахалинца»
ППЗ	Пункт приема заявлений и выдачи ЕКС банков-эмитентов, заключивших соглашение об участии в Проекте
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счета
ТСП	Торгово-сервисное предприятие, заключившие соглашения об участии в Проекте
Электронная карта, ЕКС	Банковская бесконтактная карта МИР – Единая карта сахалинца
XML	Extensible Markup Language — расширяемый язык разметки
hashPAN	Зашифрованный PAN карты

2. Обязанности Сторон

2.1. Стороны полностью и безоговорочно принимают на себя обязательства, установленные Порядком выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт проекта «Единая карта сахалинца», утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365 «О реализации в Сахалинской области проекта «Единая карта сахалинца» (далее – Порядок выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт), при осуществлении выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт.

2.2. Кредитная организация обязана:

2.2.1. Обеспечить наличие действующей лицензии, выданной Центральным банком Российской Федерации (Банком России), на осуществление банковских операций по привлечению денежных средств физических лиц во вклады, размещение указанных средств от своего имени и за свой счет, открытие и ведение банковских счетов физических лиц;

2.2.2. Обеспечить отсутствие проведения в отношении Кредитной организации процедуры ликвидации или банкротства;

2.2.3. Обеспечить отсутствие у Кредитной организации ограничения

или приостановления осуществления финансово-хозяйственной деятельности;

2.2.4. Обеспечить отсутствие в течение последних шести месяцев факта применения Центральным Банком Российской Федерации (Банком России) мер, предусмотренных **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.**;

2.2.5. Обеспечить участие в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в Банках Российской Федерации;

2.2.6. Обеспечить участие в национальной системе платежных карт, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе;

2.2.7. Обеспечить в заявлении, принимаемом от заявителя, наличие в обязательном порядке согласия заявителя на передачу персональных данных, указанных в пункте 2.2.12 следующим участникам проекта:

- Министерство социальной защиты Сахалинской области;
- Государственное казённое учреждение «Центр социальной поддержки Сахалинской области»;
- Государственное казенное учреждение «Центр региональной цифровой трансформации»;
- Муниципальное унитарное предприятие «Городской информационно-аналитический центр» Южно-Сахалинска;
- Государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации».

2.2.8. Обеспечить выпуск и обслуживание электронной карты за свой счет;

2.2.9. Обеспечить в заявлении, принимаемом от заявителя, наличие в обязательном порядке возможности получения согласия заявителя на зачисление мер социальной поддержки по линии органов социальной защиты на расчетный счет электронной карты;

2.2.10. Обеспечить соответствие электронных карт техническим требованиям и требованиям к графическому дизайну электронной карты, утвержденных в Приложении к настоящему Соглашению.

2.2.11. Обеспечить выполнение требований, утвержденных в Приложении №1 к настоящему Соглашению.

2.2.12. Осуществлять передачу следующих данных указанных в таблице 1 в соответствии с п.2.2.26 в Центр в день выдачи карты заявителю, либо в день изменения статуса электронной карты (строка 10 таблицы 1):

Таблица 1

№	Параметр	Тип, формат	Комментарий
Общие данные заявления			
1	Уникальный номер заявителя	Строка	GUID
2	Дата заполнения заявления	Дата	
3	Код типа карты	Число	В качестве кода типа карты используется БИН (банковский идентификационный номер).
4	hashPAN	Число	Уникальная цифровая последовательность, полученная в результате преобразования банковского номера карты (PAN – Primary Account Number) по алгоритму, установленному Центром и переданному в Кредитную организацию
5	БИК Банка-эмитента ЕКС	Строка	
6	Код пункта приема заявлений	Строка	
7	Код пункта выдачи ЕКС (планируемый)	Строка	
8	Штриховой номер карты (в случае, если штриховой номер предусмотрен при выпуске ЕКС)	Строка	Уникальная числовая последовательность, записанная в штрих-код на оборотной стороне электронной карты, сформированная по алгоритму: XXXXXX ZZ YYYYYYYYYY, где: - X - первые 6 чисел - 964310; - Z - 7, 8 число – ZZ для банка (номер банка, заключившего соглашение) - Y - 9 – 19 число – СНИЛС держателя электронной карты.
9	Расчетный счет электронной карты	Число	
10	Статус электронной карты	Строка	Активна; Перевыпуск;

			Заблокирована.
Данные заявителя			
11	Фотография	base64	По желанию заявителя
12	Фамилия	Строка	
13	Имя	Строка	
14	Отчество	Строка	
15	Пол	Число	
16	Дата рождения	Дата	
17	Место рождения	Строка	
18	СНИЛС	Строка	
19	Адрес регистрации	Строка	В качестве значения данного параметра передается код ФИАС (федеральной информационной адресной системы).
20	Адрес фактического проживания	Строка	В качестве значения данного параметра передается код ФИАС (федеральной информационной адресной системы).
Данные документа, удостоверяющего личность (далее - ДУЛ) заявителя			
21	Код типа ДУЛ	Число	В качестве ДУЛ используются документы, удостоверяющие личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации.
22	Серия	Строка	
23	Номер	Строка	
24	Кем выдан	Строка	
25	Дата выдачи	Дата	
26	Код подразделения	Строка	
Контактные данные заявителя			
27	Номер телефона	Строка	В формате "+7№№№№№№№№№№№№".
28	Адрес электронной почты	Строка	
29	Мобильный телефон	Да/Нет	
30	Согласие на информирование по телефону (предоставление информации от Банка о	Да/Нет	

	банковских услугах и от Центра о мерах социальной поддержки)		
31	Согласие на информирование по электронной почте (предоставление информации от Банка о банковских услугах и от Центра о мерах социальной поддержки)	Да/Нет	
32	Согласие на проактивное (беззаявительное) перечисление МСП на карту	Да/нет	
Дополнительно			
	Банк-Эмитент	Строка	

2.2.13. Обеспечить нанесение на оборотной стороне информации указанной в п. 2.2.12 № 8, с обязательным нанесением графических значений и дублирующей числовой последовательности.

2.2.14. Обеспечить нанесение на оборотной стороне информации указанной в п. 2.2.12 № 12, № 13, № 14.

2.2.15. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения направить в Центр, номер телефона службы поддержки клиентов (держателей карт), в случае его изменения уведомить об этом Центр не позднее чем за 5 (пять) дней до даты его изменения;

2.2.16. Осуществлять с согласия заявителей их фотографирование для выпуска электронных карт без взимания платы согласно требованиям, указанным в Приложении №2;

2.2.17. Обеспечить с согласия заявителей размещение на оборотной стороне карты фотографии без взимания платы согласно требованиям, указанным в Приложении №2;

2.2.18. Обеспечить читаемость информации, указанной в п. 2.2.12 № 8, № 11, № 12, № 13, № 14; при нанесении на оборотную сторону карты;

2.2.19. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения направить в Центр актуальный справочник соответствия кода (числовая последовательность) и пунктов приема заявлений и выдачи карт (наименование, адрес). В случае изменения этих данных передать обновленный справочник в срок не позднее 5 (пяти)

рабочих дней со дня изменений.

2.2.20. Для вновь выпускаемых карт обеспечить выделение для электронных карт отдельного банковского идентификационного номера (БИН8, восемь цифр) или отдельного диапазона банковских идентификационных номеров (БИН-Range, девять и более цифр) национальной системы платежных карт, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе, и передать в Центр информацию о нем;

2.2.21. Предоставить возможность держателю карт национальной платежной системы по письменному заявлению стать участником проекта «Единая карта сахалинца» без замены действующей карты, в этом случае кредитная организация выполняет:

- Передает все данные клиента согласно п. 2.2.12 в Центр.
- При перевыпуске карты обеспечивает стилизованное оформление карты.

2.2.22. Обеспечить выделение для электронных карт отдельного диапазона номеров банковских карт национальной системы платежных карт, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе, предназначенного для размещения токенов (TAN – Token Account Number – альтернативных номеров банковской карты (PAN – Primary Account Number), формат и атрибуты которых должны соответствовать международному стандарту EMV, а также требованиям стандартов платежной системы «Мир» по их формированию и управлению),
и передать в Центр информацию о нем;

2.2.23. Стороны обязуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обеспечить конфиденциальность информации, отнесенной каждой из Сторон к информации ограниченного доступа. Порядок обмена информацией, составляющей коммерческую тайну Сторон, а также ответственность за ее разглашение регулируется отдельными соглашениями о конфиденциальности, заключенным между Кредитной организацией и Центром № _____ от _____ (данные будут внесены после заключения);

2.2.24. Осуществлять обработку персональных данных в целях выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2.25. В случае досрочного перевыпуска, блокировки электронной

карты (по утере, технической неисправности и др.) осуществлять передачу данных, указанных в пункте 2.2.12 (в порядке, предусмотренном п.2.2.26) в Центр в день подачи заявления о пере выпуске карты заявителем.

2.2.26. Осуществлять передачу информации, указанной в пункте 2.2.12 в формате Excel либо XML в Центр по защищенным каналам связи с использованием VipNet-сети (номер защищенной VipNet-сети, к которой будет осуществляться подключение 12258) либо в зашифрованном виде с использованием VipNet Деловая Почта версия не ниже 4.x.»

2.3. Центр обязан:

2.3.1. Осуществлять информационно-техническое взаимодействие с Кредитной организацией в рамках настоящего Соглашения.

2.3.2. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и правовыми актами Российской Федерации, законодательством Сахалинской области, правовыми актами Сахалинской области.

2.3.3. Предоставлять Кредитной организации описание алгоритма формирования hashPAN в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего Соглашения.

2.3.4. Осуществлять обработку персональных данных держателей электронных карт на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. Стороны обязаны в рамках настоящего Соглашения в ходе информационного взаимодействия обеспечить применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, передаваемых в ходе информационного взаимодействия, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Обстоятельства непреодолимой силы

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если такое неисполнение явилось следствием непреодолимой силы (форс-мажор), возникшей после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (пожара, стихийных бедствий, войны, военных операций, блокады, издания государственного акта, препятствующего исполнению обязательств, и т.п.), которые стороны не могли предвидеть либо предотвратить разумными мерами.

4.2. Сторона, для которой наступили условия невозможности исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению вследствие обстоятельств непреодолимой силы, обязана известить другую Сторону о наступлении действий данных обстоятельств и предполагаемом сроке их действия в течение 3 (трех) рабочих дней с даты наступления их действия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующими документами из уполномоченных органов.

4.3. Сторона, не уведомившая в установленный срок о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в обоснование освобождения от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению.

4.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 1 (одного) месяца, Стороны обязаны провести переговоры с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения настоящего Соглашения.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения.

Порядок изменения и расторжения Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до _____ 20__ г.

6.2. Действие настоящего Соглашения автоматически продлевается на каждый последующий календарный год на тех же условиях, если ни одна из Сторон не уведомила другую Сторону в письменной форме о намерении не продлевать срок действия настоящего Соглашения. Уведомление

направляется не менее чем за 45 (сорок пять) календарных дней до даты расторжения настоящего Соглашения.

6.3. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения

7. Заключительные положения

7.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами представителями Сторон.

7.3. Стороны обязуются в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Центр:	Кредитная организация:

Приложение к Соглашению

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

к электронной карте «Единая карта сахалинца»

№ п/п	Параметр	Характеристика
1. Основные технические требования		
1.1	Тип смарт-карты	<p>Дуальная</p> <p>Контактный и бесконтактный интерфейс в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7816-1-2013</u> "Карты идентификационные.</p> <p>Карты на интегральных схемах. Часть 1. Карты с контактами. Физические характеристики",</p> <p>национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7816-3-2013</u> "Карты идентификационные.</p> <p>Карты на интегральных схемах. Часть 3. Карты с контактами. Электрический интерфейс и протоколы передачи",</p> <p>национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7816-4-2013</u> "Карты идентификационные.</p> <p>Карты на интегральных схемах. Часть 4. Организация, защита и команды для обмена",</p> <p>национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7816-6-2013</u> "Карты идентификационные.</p> <p>Карты на интегральных схемах. Часть 6. Межотраслевые элементы данных для обмена",</p> <p>национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7816-11-2013</u> "Карты идентификационные.</p> <p>Карты на интегральных схемах. Часть 11.</p> <p>Верификация личности биометрическими методами",</p> <p>национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7816-13-2013</u> "Карты идентификационные.</p> <p>Карты на интегральных схемах. Часть 13. Команда для управления приложениями в мультиприкладной</p>

		<p>среде", национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7810-2015</u> "Карты идентификационные. Физические характеристики", национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7811-1-2017</u> "Карты идентификационные. Способ записи. Часть 1. Тиснение", национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7811-2-2017</u> "Карты идентификационные. Способ записи. Часть 2. Магнитная полоса малой коэрцитивной силы", национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7811-6-2017</u> "Карты идентификационные. Способ записи. Часть 6. Магнитная полоса большой коэрцитивной силы", национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7811-7-2017</u> "Карты идентификационные. Способ записи. Часть 7. Магнитная полоса большой коэрцитивной силы. Высокая плотность записи", национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7811-8-2017</u> "Карты идентификационные. Способ записи. Часть 8. Магнитная полоса большой коэрцитивной силы 51,7 кА/м (650 Э)"</p>
1.2	Материал	PVC-пластик
1.3	Размер	<p>Формат ID-1 в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7810-2015</u> «Карты идентификационные. Физические характеристики»: ширина 85,595±0,125 мм высота 53,975±0,055 мм толщина 0,760±0,080 мм радиус скругления углов 3,180±0,30 мм</p>
1.4	Поддержка стандартов	<p>Global Platform версии не ниже 2.1.1 JavaCard 3.0.4 EMV</p>
1.5	Поддержка	DES/3DES

	криптографических алгоритмов	RSA SHA-1/SHA-2 с размером хеша не менее 256 бит AES CRYPTO1
1.6	Домены безопасности	Issue Security Domain (ISD)
1.7	Дистанция работы с приемником (бесконтактный интерфейс)	Не более 5 см Устойчивая обработка транспортного электронного приложения по бесконтактному интерфейсу на расстоянии не менее 5 см от поверхности крышки устройства чтения-записи турникета
1.8	Магнитная полоса	NiCo 2750 Oe Кодирование магнитной полосы и размещение данных на первой и второй дорожках в соответствии с документом «Требования к данным на магнитной полосе и EMV-эквиваленте карты Платежной системы «Мир» и иными документами акционерного общества «Национальная система платежных карт»
1.9	Резонансная (рабочая) частота	13,56 МГц в соответствии с <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 14443 – 2013</u> «Карты идентификационные. Карты на интегральных схемах бесконтактные. Карты ближнего действия. Часть 1. Физические характеристики»
1.10	Скорость передачи данных	106-848 Кбит/с в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 14443-2-2014</u> «Карты идентификационные. Карты на интегральных схемах бесконтактные. Карты ближнего действия. Часть 2. Радиочастотный энергетический и сигнальный интерфейс»
1.11	Стабильность размеров и коробление карт при воздействии температуры и влажности	от -35°C до +50°C в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7810-2015</u> «Карты идентификационные. Физические характеристики»
1.12	Рабочий диапазон температур	от 0°C до +50°C в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации

		Федерации <u>ГОСТ Р ИСО/МЭК 7810-2015</u> «Карты идентификационные. Физические характеристики». Условия эксплуатации транспортного электронного приложения при рабочем диапазоне температур от -20°C до +50°C
1.13	Количество циклов чтения-записи памяти микроконтроллера	Не менее 200 000 шт.
1.14	Срок службы	Не менее 5 лет
2. Технические требования к печати и размещению графических элементов		
2.1	Печать	Для заготовки карты - офсетная, для персонализации карты - в соответствии с требованиями к графическому дизайну электронной карты «Единая карта сахалинца» согласно приложению № 1 к Порядку выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт проекта «Единая карта сахалинца»
2.2	Защитный слой	Матовый, ламинирование
2.3	Разрешение печати	Не менее 600 dpi
2.4	Максимальная цветность печати	СМΥК (Cyan (сине-зеленый), Magenta (пурпурный), Yellow (желтый), Key color (черный))
2.5	Нанесение данных на лицо карты	Текстовые элементы графического дизайна карты, содержащие персональные данные держателя карты, наносятся на лицевую сторону карты при персонализации карты с помощью индент-печати без применения эмбоссирования. Все наносимые на карту элементы графического дизайна должны быть четко и однозначно читаемыми и сохраняться в течение всего срока действия карты.
2.6	Нанесение данных на оборот карты	Текстовые элементы графического дизайна карты, содержащие персональные данные держателя карты, наносятся на оборотную сторону карты при персонализации карты методом сублимационной или ретратрансферной печати.

3. Технические требования к платежному электронному приложению		
3.1	Платежное электронное приложение МИР	В соответствии требованиями акционерного общества «Национальная система платежных карт с документами «Стандарт ПС «Мир». Спецификация персонализации платежного приложения «Мир», «Стандарт ПС «Мир». Продукты платежной системы «Мир» и иными документами акционерного общества «Национальная система платежных карт»
3.2	Размещение	Issue Security Domain (ISD)
3.3	Реализация механизма Proximity Payment System Environment (PPSE)	В соответствии с документами акционерного общества «Национальная система платежных карт»
4. Технические требования к дополнительному идентификационному приложению		
4.1	Дополнительное идентификационное приложение	Дополнительный экземпляр нефинансового платежного приложения «Мир» (далее – НПП «Мир»), реализованного в соответствии с Операционным бюллетенем АО «НСПК» # 45.2019 от 23.10.2019 «О выпуске карт «Мир» с поддержкой установки нескольких экземпляров платежного приложения».
4.2	Размещение	Issue Security Domain (ISD).
4.3	Эмитент НПП «Мир»	Кредитная организация – эмитент электронной карты «Единая карта сахалинца»
4.4	Состав данных, записываемых в НПП «Мир»	Уникальный идентификатор электронной карты, сформированный кредитной организацией – эмитентом электронной карты по алгоритму, определенному министерством цифрового и технологического развития Сахалинской области и зафиксированному в Соглашении с данной кредитной организацией.
4.5	Сферы использования НПП «Мир»	НПП «Мир» используется для безопасного хранения идентификационных данных держателя электронной карты и офлайн-чтения данных в инфраструктуре Сахалинской

		<p>области в таких сферах, как системы контроля и управления доступом (СКУД), системы оказания государственных и муниципальных услуг и т.п. Перечень сфер применения НПП «Мир» определяется Правительством Сахалинской области.</p>
5. Совместимость с действующей системой контроля и оплаты проезда		
<p>Совместимость с действующими системами контроля и оплаты проезда (оформления проездных билетов) в городах Сахалинской области, применяемыми в наземном городском пассажирском транспорте общего пользования, железнодорожном транспорте в пригородном сообщении</p>		
6. Совместимость с программно-информационной структурой проекта «Сахалинское Долголетие»		
<p>Совместимость с действующей программно-технической инфраструктурой проекта «Сахалинское долголетие», в том числе оборудованием, установленным на территории поставщиков услуг, участвующих в реализации проекта «Сахалинское долголетие», реестр которых ведется в соответствии с Постановлением Правительства Сахалинской области от 01.04.2019 года № 145 «О реализации в Сахалинской области проекта «Сахалинское долголетие»</p>		

7. Лицевая сторона электронной карты должна соответствовать утвержденному эскизу (прилагается), эскиз в векторном формате предоставляется по запросу в Правительство Сахалинской области.

8. Состав элементов оборотной стороны электронной карты, а также требования к фотографии держателя «Единой карты сахалинца» оговариваются сторонами в соответствующем соглашении. ».

Приложение № 3
к приказу министерства социальной
защиты Сахалинской области
от 31.03.2022 № 64-н

«Приложение № 3
к Порядку взаимодействия с
кредитными организациями при
реализации проекта «Единая карта
сахалинца», утвержденному
приказом министерства социальной
защиты Сахалинской области
от 22.08.2019 № 147-н

**ТИПОВАЯ ФОРМА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ
к соглашению с кредитной организацией - эмитентом электронных карт
проекта «Единая карта сахалинца», устанавливающее права
и обязанности сторон при осуществлении деятельности по выпуску, вы-
даче и обслуживанию электронных карт**

г. Южно-Сахалинск

_____ 202__ г.

Государственное казенное учреждение Сахалинской области «Центр социальной поддержки Сахалинской области», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Кредитная организация», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом __ Соглашения с кредитной организацией - эмитентом электронных карт проекта «Единая карта сахалинца», устанавливающее права и обязанности сторон при осуществлении деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию электронных карт (далее – Соглашение) от 29.05.2020 заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. В дополнение к обязательствам по выпуску, выдаче и обслуживанию электронных карт в соответствии с Порядком выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт проекта «Единая карта сахалинца», утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365 «О реализации в Сахалинской области проекта «Единая карта сахалинца» (далее – Постановление № 365), Кредитная организация принимает на себя обязательства по обслуживанию электронного социального сертификата – электронного приложения электронной карты, которое обеспечивает возможность получения продовольственных и (или) непродовольственных товаров, получения услуг при оказании адресной помощи гражданам и мер социальной поддержки».

2. При обслуживании электронных социальных сертификатов Кредитная организация обязуется:

3.11-2(п)(Версия)

2.1. обеспечить возможность программного подключения электронного приложения – электронного социального сертификата к электронной карте, выпущенной, выданной и обслуживаемой в соответствии с Постановлением № 365;

2.2. обеспечить возможность открытия расчётных счетов торгово-сервисным предприятиям, участвующим в обслуживании электронных социальных сертификатов, их обслуживание и техническую поддержку при использовании электронного социального сертификата;

2.3. организовать администрирование авторизационной базы и маршрутизацию авторизационных запросов при использовании гражданами электронного социального сертификата;

2.4. обеспечить наличие системы учета совершенных операций с использованием аппаратных средств автоматизации ввода информации;

2.5. обеспечить обработку операций, совершенных с использованием электронного социального сертификата, в том числе поиск идентификатора по клиентской базе с выводом информации по найденному объекту, фиксирование транзакционной операции с учетом проверочных функций, проверку на наличие ранее совершенных операций;

2.6. предоставить Центру удаленный доступ к базе данных об операциях, совершенных с использованием электронного социального сертификата;

2.7. осуществлять передачу данных (в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) по запросу Центра в течение трех рабочих дней с даты получения запроса об операциях, осуществленных совершенных с использованием электронного социального сертификата.

3. Центр обязуется:

3.1. организовать передачу сведений об услугах, работах и товарах, получение которых возможно с использованием электронного социального сертификата (в том числе перечень запрещенных к приобретению товаров);

3.2. организовать передачу данных Кредитной организации о заявителях, оформивших электронный социальный сертификат, в день обращения заявителя в формате Excel по защищенным каналам посредством программного обеспечения VipNetClient (разработчик ОАО «ИнфоТекс»), для программного подключения к электронной карте и дальнейшего обслуживания.

4. Стороны обязаны в рамках настоящего Дополнительного Соглашения в ходе информационного взаимодействия обеспечить применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, бло-

кирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, передаваемых в ходе информационного взаимодействия, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

8. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Подписи Сторон

Центр:

Кредитная организация:

Приложение № 4
к приказу министерства социальной
защиты Сахалинской области
от 31.03.2022 № 64-н

«Приложение № 1
к Порядку взаимодействия с
предприятиями (организациями),
осуществляющими розничную
торговлю, выполнение работ и
(или) оказание услуг при
реализации проекта «Единая карта
сахалинца», утвержденному
приказом министерства
социальной защиты Сахалинской
области от 22.08.2019 № 147-н

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
о взаимодействии с торгово-сервисными предприятиями,
осуществляющим розничную торговлю, выполнение работ и (или)
оказание услуг при реализации проекта «Единая карта сахалинца»

г. Южно-Сахалинск

«___» _____ 20__ г.

Государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки Сахалинской области», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя учреждения _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и наименование Партнера, в лице наименование должности Фамилия Имя Отчество, действующего на основании Устава / иного документа (индивидуальный предприниматель _____), действующий на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя № _____), именуемое в дальнейшем «Партнер», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», руководствуясь постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365 «О реализации в Сахалинской области проекта «Единая карта сахалинца», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. В целях реализации проекта «Единая карта сахалинца» (далее – Проект) в соответствии с условиями настоящего Соглашения Исполнитель обязуется обеспечить взаимодействие с Партнером, а последний обязуется

принимать на территории осуществления своей деятельности «Единую карту сахалинца» (в том числе цифровую (электронную) карту, используемую мобильным приложением) для предоставления скидок в рамках своей программы на территории Сахалинской области.

2. Термины, сокращения и определения

Термин, сокращения	Определение
Держатель карты	Физическое лицо, на имя которого выпущена данная карта и которое уполномочено использовать карту
Карта	Выдаваемая гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Сахалинской области, электронная карта «Единая карта сахалинца», выпускаемая кредитной организацией, присоединившейся к реализации Проекта. Карта является инструментом безналичных расчетов, являющихся электронным средством платежа и доступа к счету карты, предназначенных для составления расчетных и иных документов, для оплаты товаров (работ, услуг) в торгово-сервисных организациях, для получения/взноса наличных денежных средств, а также при совершении иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации операций по поручению держателя карты.
Предоставление скидок	Уменьшение для держателей карт цены товаров (работ, услуг), реализуемых Партнером.
Проект	Приоритетный проект «Единая карта сахалинца», реализуемый на территории Сахалинской области в соответствии с Постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365.
Торгово-сервисные предприятия (Партнеры)	Предприятия (организации) различных организационно-правовых форм, в том числе аптечные организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную торговлю продовольственными и (или) непродовольственными товарами, предоставление работ и (или) оказание услуг (за исключением товаров и услуг, которые облагаются акцизным сбором), присоединившиеся к реализации Проекта.

3. Права Сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. получать информацию о скидках, предоставляемых Партнером в рамках реализации Проекта;

3.1.2. размещать по согласованию Партнером в средствах массовой информации информацию о заключении настоящего Соглашения, о порядке предоставления и размерах скидок, предоставляемых Партнером держателям карт.

3.2. Партнер имеет право:

3.2.1. использовать изображение карты, предоставляемое Исполнителем, для информирования своих клиентов о приеме карт и предоставлении скидок держателям карт;

3.2.2. размещать по согласованию с Исполнителем информацию о предоставлении скидок при предъявлении карт в средствах массовой информации.

4. Обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. осуществлять передачу Партнеру данных об идентификационных номерах Карт, в том числе о вновь выдаваемых картах и другие сведения, необходимые для реализации настоящего Соглашения, в рамках действующего законодательства Российской Федерации;

4.1.2. размещать в сети интернет, в том числе на сайте Исполнителя <https://eks.sakhalin.gov.ru/> по согласованию с Партнером в целях обеспечения информации о Партнере, о порядке и размерах предоставляемых им скидках.

4.2. Партнер обязан:

4.2.1. принимать на территории осуществления своей деятельности карты для оплаты товаров (работ, услуг) и обеспечить держателям карт предоставление скидок на товары (работы, услуги), за исключением товаров и услуг, которые облагаются акцизным сбором. Если у держателя карты не срабатывает скидка, то необходимо сообщить Уполномоченному лицу исполнителя ответственному за технические вопросы, указанному в п. 7.4.

4.2.2. размещать по согласованию с Исполнителем на своем оборудовании и в своих торговых залах информацию о возможности приема карт;

4.2.3. предоставлять Исполнителю информацию о скидках с целью ее размещения в сети интернет, в том числе на сайте Исполнителя <https://eks.sakhalin.gov.ru/>;

4.2.4. подключать номера карт к системе предоставления скидок на безвозмездной основе;

4.2.5. в письменном виде информировать Исполнителя об изменениях системы предоставления скидок в срок, а также об изменениях в перечне торговых точек, в случае открытия/закрытия, в течение 7 (семи) календарных дней со дня внесения соответствующих изменений.

4.3. Стороны обязаны соблюдать положения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при осуществлении сбора, хранения, обработки персональных данных держателей карт с целью выполнения своих обязательств, а также при осуществлении информационного взаимодействия.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения Порядок изменения и расторжения Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до 31 декабря 20__ года.

6.2. Действие настоящего Соглашения автоматически продлевается на каждый последующий календарный год на тех же условиях, если ни одна из Сторон не уведомила другую Сторону в письменной форме о намерении не продлевать срок действия настоящего Соглашения. Уведомление направляется не менее чем за 45 (сорок пять) календарных дней до даты завершения срока действия настоящего Соглашения.

6.3. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения.

7. Заключительные положения

7.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Стороны обязуются в течение 3 (трех) рабочих дней с момента внесения письменно изменений, письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов, а также об иных существенных изменениях.

7.4. Уполномоченными лицами Исполнителя и Партнера, ответственными за взаимодействие сторон Проекта, являются:

Исполнитель	Партнер
<i>ФИО, номер телефона</i> (организационные вопросы и вопросы маркетинга)	<i>ФИО, номер телефона</i> (вопросы маркетинга)
<i>ФИО, номер телефона</i> (технические вопросы)	<i>ФИО, номер телефона</i> (технические вопросы)

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.6. Приложения к Договору:

1. Порядок предоставления информации от Партнера проекта: размеры скидок, адреса и режим работы. (Приложение № 1);
2. Регламент технического взаимодействия Сторон (Приложение № 2);
3. Кросс-маркетинг и организационная работа (Приложение № 3);
4. Порядок взаимодействия Партнера с Держателями Карт (Приложение № 4).

Государственное казенное учреждение
«Центр социальной поддержки
Сахалинской области»

Наименование Партнера

_____ /Ф.И.О./

_____ /Ф.И.О./

Приложение № 5
к приказу министерства социальной
защиты Сахалинской области
от 31.03.2022 № 64-н

«Приложение № 2
к Порядку взаимодействия с
предприятиями (организациями),
осуществляющими розничную
торговлю, выполнение работ и
(или) оказание услуг при
реализации проекта «Единая карта
сахалинца», утвержденному
приказом министерства
социальной защиты Сахалинской
области от 22.08.2019 № 147-н

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

**о взаимодействии с торгово-сервисными предприятиями,
осуществляющим розничную торговлю, выполнение работ и (или)
оказание услуг при реализации проекта «Единая карта сахалинца»**

г. Южно-Сахалинск

«___» _____ 20__ г.

Государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки Сахалинской области», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя учреждения _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и наименование Партнера, в лице наименование должности Фамилия Имя Отчество, действующего на основании Устава / иного документа (индивидуальный предприниматель _____, действующий на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя № _____), именуемое в дальнейшем «Партнер», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», руководствуясь постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365 «О реализации в Сахалинской области проекта «Единая карта сахалинца», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. В целях реализации проекта «Единая карта сахалинца» (далее – Проект) в соответствии с условиями настоящего Соглашения Исполнитель

3.11-2(п)(Версия)

обязуется обеспечить взаимодействие с Партнером, а последний обязуется принимать на территории осуществления своей деятельности «Единую карту сахалинца» (в том числе цифровую (электронную) карту, используемую мобильным приложением) при реализации продовольственных и (или) непродовольственных товаров, предоставления услуг в рамках предоставления мер социальной поддержки и адресной помощи гражданам, утверждаемых Правительством Сахалинской области (прописывается конкретная форма деятельности) с использованием электронного социального сертификата.

2. Термины, сокращения и определения

Термин, сокращения	Определение
Держатель карты	Физическое лицо, на имя которого выпущена данная карта и которое уполномочено использовать карту
Карта	Выдаваемая гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Сахалинской области, электронная карта «Единая карта сахалинца», выпускаемая кредитной организацией, присоединившейся к реализации Проекта. Карта является инструментом безналичных расчетов, являющихся электронным средством платежа и доступа к счету карты, предназначенных для составления расчетных и иных документов, для оплаты товаров (работ, услуг) в торгово-сервисных организациях, для получения/взноса наличных денежных средств, а также при совершении иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации операций по поручению держателя карты.
Электронный социальный сертификат	Электронное приложение электронной карты, которое обеспечивает возможность получения продовольственных и (или) непродовольственными товаров (за исключением запрещенного к приобретению перечня товаров, определенного Правительством Сахалинской области), получения услуг при оказании адресной помощи гражданам и мер социальной поддержки.
Проект	Приоритетный проект «Единая карта сахалинца», реализуемый на территории Сахалинской области в соответствии с Постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365.
Торгово-сервисные предприятия (Партнеры)	Предприятия (организации) различных организационно-правовых форм, в том числе аптечные организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную торговлю продовольственными и (или) непродовольственными товарами, предоставление работ и (или) оказание услуг (за исключением товаров и услуг, которые облагаются акцизным сбором), присоединившиеся к реализации Проекта.

3. Права Сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. получать информацию о деятельности Партнера в рамках реализации Проекта;

3.1.2. размещать по согласованию Партнером в средствах массовой информации информацию о заключении настоящего Соглашения, о порядке реализации продовольственных и (или) непродовольственных товаров, предоставлении услуг в рамках предоставления мер социальной поддержки и адресной помощи гражданам, утверждаемых Правительством Сахалинской области, с использованием электронного социального сертификата, держателям карт.

3.2. Партнер имеет право:

3.2.1. использовать изображение карты, предоставляемое Исполнителем, для информирования своих клиентов о приеме карт и реализации продовольственных и (или) непродовольственных товаров, предоставлении услуг в рамках предоставления мер социальной поддержки и адресной помощи гражданам, утверждаемых Правительством Сахалинской области, с использованием электронного социального сертификата держателям карт;

3.2.2. размещать по согласованию с Исполнителем информацию о реализации продовольственных и (или) непродовольственных товаров, предоставлении услуг в рамках предоставления мер социальной поддержки и адресной помощи гражданам, утверждаемых Правительством Сахалинской области, с использованием электронного социального сертификата в средствах массовой информации.

4. Обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. осуществлять передачу Партнеру данных об идентификационных номерах Карт, в том числе о вновь выдаваемых картах, оформленных электронных социальных сертификатах и другие сведения, необходимые для реализации настоящего Соглашения, в рамках действующего законодательства Российской Федерации;

4.1.2. размещать в сети интернет, в том числе на сайте Исполнителя <https://eks.sakhalin.gov.ru/> по согласованию с Партнером в целях обеспечения информации о Партнере, о порядке реализации продовольственных и (или) непродовольственных товаров, предоставления услуг в рамках предоставления мер социальной поддержки и адресной помощи гражданам, утверждаемых Правительством Сахалинской области, с использованием электронного социального сертификата.

4.2. Партнер обязан:

4.2.1. принимать на территории осуществления своей деятельности карты для оплаты товаров (работ, услуг) и обеспечить держателям карт реализацию продовольственных и (или) непродовольственных товаров, предоставление услуг в рамках предоставления мер социальной поддержки и адресной помощи гражданам, утверждаемых Правительством Сахалинской области, с использованием электронного социального сертификата.

Если у держателя карты не срабатывает идентификация, то необходимо сообщить Уполномоченному лицу исполнителя ответственному за технические вопросы, указанному в п. 7.4.

4.2.2. размещать по согласованию с Исполнителем на своем оборудовании и в своих торговых залах информацию о возможности приема карт;

4.2.3. предоставлять Исполнителю информацию о реализации продовольственных и (или) непродовольственных товаров, предоставлении услуг в рамках предоставления мер социальной поддержки и адресной помощи гражданам, утверждаемых Правительством Сахалинской области, с использованием электронного социального сертификата с целью ее размещения в сети интернет, в том числе на сайте Исполнителя <https://eks.sakhalin.gov.ru/>;

4.3. Стороны обязаны соблюдать положения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при осуществлении сбора, хранения, обработки персональных данных держателей карт с целью выполнения своих обязательств, а также при осуществлении информационного взаимодействия.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

Порядок изменения и расторжения Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до 31 декабря 20__ года.

6.2. Действие настоящего Соглашения автоматически продлевается на каждый последующий календарный год на тех же условиях, если ни одна из Сторон не уведомила другую Сторону в письменной форме о намерении не продлевать срок действия настоящего Соглашения. Уведомление направляется не менее чем за 45 (сорок пять) календарных дней до даты завершения срока действия настоящего Соглашения.

6.3. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения.

7. Заключительные положения

7.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Стороны обязуются в течение 3 (трех) рабочих дней с момента внесения письменно изменений, письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов, а также об иных существенных изменениях.

7.4. Уполномоченными лицами Исполнителя и Партнера, ответственными за взаимодействие сторон Проекта, являются:

Исполнитель	Партнер
<i>ФИО, номер телефона</i> (организационные вопросы и вопросы маркетинга)	<i>ФИО, номер телефона</i> (вопросы маркетинга)
<i>ФИО, номер телефона</i> (технические вопросы)	<i>ФИО, номер телефона</i> (технические вопросы)

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.6. Приложения к Договору:

- Порядок предоставления информации от Партнера проекта: адреса и режим работы (Приложение № 1);
- Регламент технического взаимодействия Сторон (Приложение № 2);
- Кросс-маркетинг и организационная работа (Приложение № 3).

8. Адреса и реквизиты Сторон

Государственное казенное учреждение *Наименование Партнера*
«Центр социальной поддержки
Сахалинской области»

_____ /Ф.И.О./

_____ /Ф.И.О./

Приложение № 1 к Соглашению от _____ № _____

**Порядок предоставления информации от Партнера проекта:
адреса и режим работы, форма деятельности**

1. Указываются адреса и режим работы осуществления деятельности Партнером по каждому объекту.

1) _____

2) _____

3) _____

2. Форма деятельности (*указывается, какой вид товаров и услуг реализуется/предоставляется*)

3. Предельная сумма условных баллов, эквивалентных сумме денежных средств в рублях, подлежащих списанию с электронного сертификата ЕКС при оплате товаров, работ, услуг, предоставляемых в рамках оказания мер социальной поддержки, адресной помощи гражданам, утверждаемых Правительством Сахалинской области, с использованием электронного социального сертификата за период (*прописывается период использования начисленных (выделенных) условных баллов*).

Подписи Сторон

Государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки Сахалинской области»

Наименование Партнера

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

Способы технического взаимодействия Сторон.

Регламент технического взаимодействия основывается на способе обмена информацией, выбранного Партнером:

1. Партнер присоединяется к программе лояльности для держателей карт «МИР», в данном случае, всю необходимую информацию Исполнителю будет предоставлять АО «НСПК». Партнеру никаких доработок кассового ПО производить не требуется.

2. Для этого необходимо:

3. Ознакомиться с правилами и тарифами программы лояльности для держателей карт «МИР» на специализированном портале <https://privetmir.ru/rules/>

4. подать заявление на присоединение к Правилам программы лояльности для Держателей карт «Мир» юридического лица или индивидуального предпринимателя, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Файловый обмен информацией между Исполнителем и Партнером осуществляется по электронной почте scs@sakhalin.gov.ru или облачный сервис cloud.sakhalin.gov.ru (логин и пароль передается Партнеру на этапе технического присоединения);

6. Партнер направляет Исполнителю информацию по транзакциям.

7. Для этого необходимо:

8. Заключить соглашение о взаимодействии с Исполнителем;

9. При необходимости доработать кассовое ПО в части загрузки реестра карт и формировании отчета по транзакциям;

10. Исполнитель ежедневно направляет список активных и список заблокированных карт Партнеру, а Партнер, в свою очередь, ежедневно загружает список активных и заблокированных карт в свое ПО;

11. Партнер ежедневно направляет в адрес Исполнителя информацию о реализованных товарах, работах и услугах в виде отчета в формате csv. (UTF-8 без BOM) или xlsx. с указанным набором полей заголовков.

id_store	date-time_transaction	id_transaction	id_card	total_price	total_discount
X	yyyy-mm-ddhh:mm:ss		xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxx.xx	xxx.xx
[0-9]1	[0-9]19	[0-9]	[0-9]19	[0-9]	[0-9]

Где:

- id_store – идентификатор сети (будет присвоен при обсуждении технического присоединения);

- date-time_transaction – дата/время транзакции;
- id_transaction – идентификатор транзакции;
- id_card – идентификатор карты в 19-тизначном формате;
- total_price – сумма чека (не должна содержать пробелов и запятых);

Отчет необходимо направлять на адрес электронной почты Проекта: scs@sakhalin.gov.ru.

12. Взаимодействие Исполнителя и Партнера осуществляется в онлайн-режиме с помощью веб-сервиса (API), а в случае недоступности сервиса в формате csv на SFTP-сервере и может быть 2 типов:

13. В случае если Партнеру **не требуется** дополнительная информация о держателях карт Исполнитель передает Партнеру всю необходимую информацию по подключению к сервису проверки карт на право предоставления скидки и передачи сведений о транзакциях.

14. В случае если Партнеру **требуется** дополнительная информация о держателях карт Исполнитель при наличии соответствующего согласия держателей карт на передачу данных передает Партнеру данные держателей карт (ФИО, телефон, возраст), Партнеры передают информацию о транзакциях.

В случае выбора типа взаимодействия, указанного в п.3.2 необходимо:

- заключить соглашение о конфиденциальности;
- заключить соглашение о взаимодействии;
- партнеру приобрести ViPNet координатор (минимальная версия HW-50) и настроить каналы связи (выполняется совместно с Исполнителем);
- партнеру доработать ПО в части передачи информации о транзакциях в государственную информационную систему «Единая карта сахалинца».

15. Технический обмен данными не осуществляется.

Подписи Сторон

Государственное казенное
учреждение «Центр социальной
поддержки Сахалинской области»

_____/Ф.И.О./

Наименование Партнера

_____/Ф.И.О./

Кросс-маркетинг и организационная работа

№	Вид рекламной конструкции	Тип рекламной конструкции	Характеристики	Наличие подсветки	Место размещения	Фото места размещения
Примеры выделены красным цветом!						
1	Внутреннее оформление	Лайтбокс, плакат на инфодоску	размер 3x6	да/нет	На кассах и столиках у касс	Фото прилагаем отдельным файлом
2	Наружное оформление	Билборд , пи-ларс	размер 3x7	да/нет	В здании магазина « <i>Наименование</i> » и на территории у магазина	Фото прилагаем отдельным файлом
3	Рекламные конструкции и стойки	Видеоэкран, монитор, стойка	размер 3x8	да/нет	В здании магазина « <i>Наименование</i> » и светодиодный экран на территории у магазина	Фото прилагаем отдельным файлом
4	Аудио /видео реклама	Продолжительность до 3 мин	Продолжительность до 3 мин	да/нет	Экран, монитор	Фото прилагаем отдельным файлом
5	Наклейки на кассу	Наклейка круглая	10 см	да/нет	На кассах и столиках у касс	Фото прилагаем отдельным файлом

Государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки Сахалинской области»

Наименование Партнера

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

Порядок взаимодействия Партнера с Держателями Карт

1. При совершении покупок, оплаты товаров и услуг продавец уточняет наличие Единой карты сахалинца у покупателя, а также сообщает о возможности оплатить товары, работы услуги, предоставляемые в рамках оказания мер социальной поддержки, адресной помощи, утверждаемых Правительством Сахалинской области, с использованием электронного социального сертификата.

2. При предъявлении держателем карты Единой карты сахалинца на кассе продавцом осуществляется списание с электронного социального сертификата Единой карты сахалинца условных баллов, эквивалентных сумме денежных средств в рублях, начисленных (выделенных) держателю карты на оплату товаров, работ, услуг (кроме перечня запрещенных), предоставляемых в рамках оказания мер социальной поддержки, адресной помощи гражданам, утверждаемых Правительством Сахалинской области, с использованием электронного социального сертификата, предельный объем которых указан в Приложении №1 настоящего соглашения.

3. В случае выявления несоответствия Единой карты сахалинца и ее владельца, сотрудники партнера имеют право отказать в оплате товаров, работ, услуг с использованием электронного социального сертификата, объяснив держателю карты причину.

4. При выявлении среди приобретаемых товаров, работ, услуг объектов, не подлежащих оплате с использованием электронного социального сертификата, продавец уведомляет об этом покупателя и предлагает приобрести их за собственные средства – в случае согласия, покупка оформляется отдельно.

5. На торговой точке Партнера должна быть размещена информация о том, что держателям карт предоставляются особые условия, описанные в Приложении 1, размещена наклейка о проекте.

6. На официальном сайте Проекта публикуется информация о Партнере в соответствии с заполненными данными об организации, которые должны быть предоставлены ответственному за организационную работу сотруднику и содержать:

- Наименование партнера (полное и краткое);
- Логотип (в виде файла в формате .png на прозрачном фоне. Общий размер логотипа 160x120 пикселей.);
- Краткое описание сферы деятельности партнера;
- Фактические адреса торговых точек партнера и часы работы;
- Контактные данные партнера (телефон, сайт);

- Порядок оплаты товаров, работ, услуг с использованием электронного социального сертификата Единой карты сахалинца (категории, которым предоставляется данное право).

7. На официальных интернет ресурсах Партнера размещается информация об участии в проекте, логотип и краткое описание проекта (согласно переданным материалам ответственным за организационные вопросы сотрудником).

8. Партнер обязуется провести инструктаж сотрудников об участии Партнера в проекте.

Подписи Сторон

Государственное казенное
учреждение «Центр социальной
поддержки Сахалинской области»

Наименование Партнера

_____ /Ф.И.О./

_____ /Ф.И.О./ »