



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 12.07.2021 № 02/07п

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в случае если маршрут, часть маршрута указанного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), при условии, что маршрут такого транспортного средства проходит в границах Сахалинской области и указанный маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального значения, участкам таких автомобильных дорог», утвержденный приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области от 30.07.2021 № 02/07п

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в случае если маршрут, часть маршрута указанного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), при условии, что маршрут такого транспортного

средства проходит в границах Сахалинской области и указанный маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального значения, участкам таких автомобильных дорог», утвержденный приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области от 30.07.2021 № 02/07п, следующие изменения:

1. В разделе 1:

1.1. в подразделе 1.1:

1.1.1. слово «представителя» заменить словами «уполномоченного представителя», далее по тексту в соответствующем падеже;

1.2. в подразделе 1.2:

1.2.1. слово «законные» заменить словом «уполномоченные»;

1.2.2. после слов «далее соответственно – заявитель,» дополнить словом «представитель»;

1.3. в подразделе 1.3:

1.3.1. в абзаце третьем пункта 1.3.1 цифры «17» заменить цифрами «18»;

1.3.2. в абзаце втором пункта 1.3.3 слова «avto@sakhdor.com» заменить словами «avto@sakhalin.gov.ru»;

1.3.3. в пункте 1.3.4:

1.3.3.1. в абзаце первом слова «<http://mintrans.sakhalin.gov.ru>» заменить словами «<https://mintrans.sakhalin.gov.ru>»;

1.3.3.2. в абзаце втором слова «<http://www.sakhdor.com>» заменить словами «<https://avto.sakhalin.gov.ru>»;

1.3.3.3. в абзаце третьем слова «<https://uslugi.admsakhalin.ru>» заменить словами «<https://gosuslugi65.ru>»;

1.3.4. пункт 1.3.10 после слов «Управления» дополнить словами «и Министерства»;

1.3.5. пункт 1.3.11 после слов «Управления» дополнить словами «и Министерства»;з

1.3.6. в пункте 1.3.14 слово «заявление» заменить словом «Заявление».

2. В разделе 2:

2.1. в пункте 2.2.1 подраздела 2.2 слова «через Управление» заменить словами «с участием Управления.»;

2.2. в пункте 2.4.2 подраздела 2.4:

2.2.1. в абзаце втором после слов «15 рабочих дней с даты регистрации Заявления» дополнить словами «, а в случае оформления специального разрешения в упрощенном порядке или движении по установленному и (или) постоянному маршруту - в течение 2 рабочих дней с даты регистрации Заявления.»;

2.2.2. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- в случае наличия установленного и (или) постоянного маршрута тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств, срок оформления специального разрешения по указанному маршруту не более 3 часов после подтверждения заявителем внесения платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством, а также получения согласования Госавтоинспекции.»;

2.2.3. в абзаце пятом:

- слова «о пропуске» заменить словами «на движение»;
- слово «одного» заменить цифрой «1»;

2.2.4. в абзаце шестом:

- слово «пяти» заменить цифрой «5»;
- исключить слова «предусмотренные абзацем 5 подпункта 2.6.1.2 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, а также»;

2.3. в подразделе 2.6:

2.3.1. в пункте 2.6.1:

2.3.1.1. подпункт 2.6.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1.1. Заявление по образцу согласно Приложению к настоящему административному регламенту, в котором указывается информация о заявителе: наименование, адрес в пределах места нахождения (для

юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей), телефон и адрес электронной почты (при наличии);

- номер и дата заявления;

- наименование уполномоченного органа;

- наименование, организационно-правовая форма и адрес в пределах места нахождения, телефон - для юридических лиц;

- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации по месту жительства (пребывания), телефон – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей (с указанием статуса индивидуального предпринимателя);

- идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) и основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН или ОГРНИП) - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории Российской Федерации;

- маршрут движения (пункт отправления - пункт назначения с указанием их адресов в населенных пунктах, если маршрут проходит по улично-дорожной сети населенных пунктов, без указания промежуточных пунктов);

- вид перевозки (по территории Российской Федерации);

- срок выполнения поездок;

- количество поездок (для тяжеловесных транспортных средств);

- характеристика груза (при наличии груза) (наименование, габариты (длина, ширина, высота), масса, делимость;

- сведения о транспортном средстве: марка, модель, государственный регистрационный номер;

- параметры транспортного средства (автопоезда): масса, расстояние между осями, нагрузки на оси, количество и скатность колес на каждой оси, наличие пневматической подвески, габариты (длина, ширина, высота, длина свеса (при наличии), минимальный радиус поворота с грузом;

- способ связи: по телефону, по электронной почте и иные;

- в случае движения крупногабаритной сельскохозяйственной техники (комбайн, трактор) своим ходом в период с марта по ноябрь в пределах одного муниципального образования в Заявлении указываются пункт отправления и пункт назначения с указанием подъездов к местам проведения сельскохозяйственных работ;

Дата начала срока выполнения поездок не может быть позднее 45 дней с даты подачи Заявления.

Заявление оформляется на русском языке машинописным текстом (наименования груза, марок и моделей транспортных средств, их государственных регистрационных номеров допускается оформлять буквами латинского алфавита).»;

2.3.1.2. подпункт 2.6.1.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1.2. К Заявлению прилагаются:

1) схема тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (автопоезда) с изображением размещения груза (при наличии груза). На схеме изображаются транспортное средство, планируемое к участию в перевозке, его габариты с грузом (при наличии груза), количество осей и колес на нем, взаимное расположение осей и колес, распределение нагрузки по осям, а также при наличии груза - габариты груза, расположение груза на транспортном средстве, погрузочная высота, свес (при наличии) (изображается вид в профиль, сзади);

2) копия документов каждого транспортного средства (паспорт транспортного средства или свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорт самоходной машины), с использованием которого планируется поездка (для транспортных средств, зарегистрированных федеральными органами исполнительной власти и федеральными государственными органами, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, органами Государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов

техники, а также за пределами Российской Федерации, и (или) при подаче Заявления в Управление на бумажном носителе).

В случае подачи Заявления представителем лица, в чьих интересах осуществляется выдача специального разрешения, к Заявлению также прилагается копия документа, подтверждающего его полномочия.»;

2.3.2. пункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Заявление, схема тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (автопоезда), а также копии документов, указанных в абзаце 3 подпункта 2.6.1.2 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, должны быть подписаны заявителем и заверены печатью (при наличии).

Заявление с прилагаемыми к нему документами, указанными в подпункте 2.6.1.2 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, может быть подано заявителем в Управление, в том числе через МФЦ, а также путем направления в адрес Управления посредством почтового отправления, факсимильной связи или в электронном виде посредством Портала.

В случае направления документов, указанных в настоящем пункте, в адрес Управления посредством факсимильной связи, при обращении заявителя в Управление за получением оформленного бланка специального разрешения, должны быть предоставлены оригиналы Заявления и схемы тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (автопоезда), подписанные заявителем и заверенные печатью (при наличии), копии документов, указанные в подпункте 2.6.1.2 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, подписанные заявителем и заверенные печатью (при наличии).»;

2.3.3. в абзаце первом пункта 2.6.5 слова «Единого портала и» исключить;

2.4. в пункте 2.7.1 подраздела 2.7:

2.4.1. подпункт 2.7.1.2 изложить в следующей редакции:

«2.7.1.2. Заявление не содержит сведений, и (или) не соответствует требованиям, установленным подпунктом 2.6.1.1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента.»;

2.4.2. подпункт 2.7.1.3 изложить в следующей редакции:

«2.7.1.3. документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.2 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента не приложены к Заявлению или не соответствуют требованиям пункта 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента.»;

2.4.3. дополнить подпунктом 2.7.1.4 изложив в следующей редакции:

« 2.7.1.4. Управление не вправе выдавать специальное разрешение по заявленному маршруту.»;

2.5. в подразделе 2.8:

2.5.1. подпункт 2.8.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.8.1.1. технические характеристики и регистрационные данные транспортных средств не соответствуют указанным в Заявлении;»;

2.5.2. в подпункте 2.8.1.2 слова «не совпадает с информацией» заменить словами «не соответствует информации»;

2.5.3. в подпункте 2.8.1.4 слова «делимого груза» заменить словами «груза, не являющегося неделимым,»;

2.5.4. подпункт 2.8.1.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«- разработку проекта организации дорожного движения и (или) специального проекта;»;

2.5.5. подпункты 2.8.1.7 - 2.8.1.8 изложить в следующей редакции:

«2.8.1.7. истек указанный в Заявлении срок перевозки;

2.8.1.8. отсутствует в установленный срок согласование или поступил мотивированный отказ в согласовании владельцев автомобильных дорог или согласующих организаций;»;

2.5.6. подпункт 2.8.1.10 изложить в следующей редакции:

«2.8.1.10. отсутствуют оригиналы Заявления и схемы тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (автопоезда), а также

заверенные регистрационные документы транспортных средств в соответствии с абзацем 3 подпункта 2.6.1.2 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 и пунктом 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, при обращении заявителя за получением оформленного бланка специального разрешения в случае, если Заявление и документы направлялись в Управление с использованием факсимильной связи.»;

2.5.7. подпункты 2.8.11 – 2.8.13 исключить;

2.5.8. в пункте 2.8.2:

2.5.8.1. после слова «необходимость» дополнить словами «разработки проекта организации дорожного движения и (или) специального проекта.»;

2.5.8.2. исключить слова «, но не более 30 рабочих дней»;

2.6. в подразделе 2.9:

2.6.1. пункт 2.9.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Государственная пошлина должна быть уплачена до подачи Заявления либо в случае, если Заявление подано в электронной форме, после подачи Заявления, но до принятия его к рассмотрению.»;

2.6.2. в пункте 2.9.3 абзацы второй, третий, пятый исключить.

3. В разделе 3:

3.1. в подразделе 3.2:

3.1.1. в пункте 3.2.1:

3.1.1.1. подпункт 3.2.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.4. При принятии решения об отказе в регистрации Заявления, специалист Управления обязан в течение 1 рабочего дня с даты поступления Заявления и прилагаемых к нему документов выбранным заявителем способом связи проинформировать его о принятом решении с указанием оснований принятия данного решения.

По обращению заявителя в Управление, специалист, рассматривающий Заявление, предоставляет ему сведения о дате поступления заявления и его регистрационном номере.

По инициативе заявителя до получения специального разрешения Заявление может быть отозвано путем направления в Управление письменного заявления в свободной форме с указанием реквизитов отзываемого Заявления.»;

3.1.1.2. в подпункте 3.2.1.5 слова «со дня поступления» заменить словами «с даты поступления»;

3.1.2. в подпункте 3.2.2.1.2 пункта 3.2.2:

3.1.2.1. абзац второй и третий исключить;

3.1.2.2. в абзаце четвертом слова «с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия» исключить;

3.1.2.3. в абзаце пятом слова «делимого груза» заменить словами «груза, не являющегося неделимым»;

3.1.3. в пункте 3.2.3:

3.1.3.1. подпункт 3.2.3.2 изложить в следующей редакции:

«Специалист Управления в течение 4 рабочих дней со дня регистрации Заявления:

- устанавливает путь следования по заявленному маршруту;

- определяет владельцев автомобильных дорог, а в случаях, если маршрут движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходит через железнодорожные переезды, определяет владельцев инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования и (или) владельцев железнодорожных путей необщего пользования по пути следования транспортного средства (далее - владельцы инфраструктуры железнодорожного транспорта);

- направляет в адрес определенных в соответствии с абзацем 3 подпункта 3.2.3.2. пункта 3.2.3 подраздела 3.2 раздела 3 настоящего административного регламента владельцев запрос на согласование маршрута

тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (далее – Запрос).

В случае если маршрут тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходит через железнодорожные переезды, специалист Управления направляет соответствующий Запрос владельцам инфраструктуры железнодорожного транспорта, в ведении которых находятся железнодорожные переезды, при выполнении хотя бы одного из следующих условий:

ширина транспортного средства с грузом или без груза составляет 5 м и более;

высота транспортного средства от поверхности дороги 4,5 м и более;

длина автопоезда с одним прицепом превышает 22 м или автопоезд имеет два и более прицепа;

скорость движения транспортного средства менее 8 км/ч.

Согласование маршрута транспортного средства возможно посредством представления копии письма по электронной почте (с последующим представлением оригинала), факсимильной связи, электронного взаимодействия с использованием электронной подписи, в том числе единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Запрос регистрируется владельцем автомобильной дороги и (или) владельцем инфраструктуры железнодорожного транспорта в течение 1 рабочего дня с даты его поступления.

Согласование владельцами инфраструктуры железнодорожного транспорта осуществляется в течение 4 рабочих дней с даты получения Запроса.

В случае если маршрут движения (участок маршрута) не проходит по автомобильным дорогам, принадлежащим владельцу автомобильных дорог, получившему Запрос, то в течение одного рабочего дня с даты получения такого Запроса владелец автомобильных дорог информирует об этом Управление.

В случае если при согласовании маршрута движения крупногабаритного транспортного средства установлено, что данное транспортное средство является тяжеловесным, владелец автомобильной дороги в течение 1 рабочего дня с даты регистрации Запроса, информирует об этом заявителя и Управление одновременно с направлением заявителю запроса о требуемом количестве поездок по маршруту.

Заявитель в течение 2 рабочих дней с даты поступления запроса должен уведомить владельца автомобильной дороги о требуемом количестве поездок по заявленному маршруту.

В указанном случае владелец автомобильной дороги при согласовании маршрута движения информирует Управление о количестве согласованных поездок.

Срок выдачи специального разрешения увеличивается на срок проведения указанных в настоящем подпункте мероприятий.»;

3.1.3.2. в подпункте 3.2.3.3 слова «При согласовании» заменить словами «Вместе с согласованием»;

3.1.3.3. подпункт 3.2.3.4 изложить в следующей редакции:

«3.2.3.4. В случае если для движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства требуется разработка проекта организации дорожного движения, специального проекта, проведение обследования автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, специалист Управления в течение 1 рабочего дня со дня установления необходимости проведения соответствующих мероприятий выбранным заявителем способом связи информирует его об этом, и дальнейшее согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства осуществляется в соответствии с пунктом 3.2.4 подраздела 3.2 раздела 3 настоящего административного регламента.

Указанные мероприятия проводятся при выполнении хотя бы одного из следующих условий:

1) масса тяжеловесного транспортного средства превышает несущую способность участка автомобильной дороги и (или) искусственного сооружения;

2) габариты крупногабаритного транспортного средства превышают габариты приближения автомобильной дороги с учетом радиуса автомобильной дороги в плане и профиле;

3) мероприятия предусмотрены Требованиями к организации движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, утверждёнными приказом Минтранса России от 31.08.2020 № 343 «Об утверждении Требований к организации движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства.»;

3.1.3.4. в подпункте 3.2.3.5:

- после слов «на ось» дополнить словами «или группу осей»;
- после слова «установленному» дополнить словами «и (или)»;
- после слов «при движении по данному» дополнить словами «установленному и (или)»;
- слово «направляется» заменить на слово «направляет»;

3.1.3.5. в подпункте 3.2.3.6:

- после слова «установленному» дополнить словами «и (или)»;
- после слова «установленный» дополнить словами «и (или)»;
- слово «одного» заменить цифрой «1»;

3.1.3.6. в подпункте 3.2.3.7:

3.1.3.6.1. в абзаце первом:

- после слова «установленному» дополнить словами «и (или)»;
- слово «четырёх» заменить цифрой «4»;
- после слов «вреда по данному» дополнить словами «установленному и (или)»;

3.1.3.6.2. в абзаце втором:

- слово «пункте» заменить словом «подпункте»;
- слово «проинформировать» заменить словом «информирует»;

3.1.3.6.3. дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае если установленный и (или) постоянный маршрут движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, специальное разрешение на движение которого выдается в упрощенном порядке, проходит по автомобильным дорогам, принадлежащим нескольким владельцам, то владельцы таких автомобильных дорог в течение 1 рабочего дня со дня получения Запроса направляют в Управление расчет платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством.

Специалист Управления в течение 2 рабочих дней со дня регистрации Заявления информирует заявителя о размере платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством.

Запрос, указанный в настоящем подпункте, должен регистрироваться владельцем автомобильной дороги в течение 1 рабочего дня с даты его поступления, в том числе в ведомственных информационных системах при использовании таких систем.»;

3.1.3.7. подпункт 3.2.3.8 изложить в следующей редакции:

«3.2.3.8. После согласования маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства всеми владельцами автомобильных дорог, по которым проходит маршрут и (или) владельцами инфраструктуры железнодорожного транспорта, специалист Управления в течение 1 рабочего дня направляет Запрос в адрес подразделения Госавтоинспекции на региональном уровне по месту расположения уполномоченного органа (далее - Госавтоинспекция):

1) в случае превышения транспортным средством установленных Правилами перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденными

постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2020 № 2200, допустимых габаритов более чем на два процента;

2) в случаях, если для движения транспортного средства требуется:

- укрепление отдельных участков автомобильных дорог;

- принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог и пересекающих их сооружений, и инженерных коммуникаций в пределах маршрута транспортного средства.

Запрос в Госавтоинспекцию направляется с приложением копий документов, указанных в абзацах 2-3 подпункта 2.6.1.2, пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, копий согласований маршрута транспортного средства и проекта организации дорожного движения и (или) проекта, содержащего мероприятия по укреплению и (или) обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, направленные на обеспечение безопасного движения по такой автомобильной дороге или ее участку тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (далее - специальный проект) (при необходимости) с приложением оформленного бланка специального разрешения.

При согласовании маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства Госавтоинспекция устанавливает требования к движению по такому маршруту в пунктах «Вид сопровождения» и «Особые условия движения» специального разрешения.

Согласование маршрута транспортного средства возможно посредством представления копии письма по электронной почте (с последующим представлением оригинала), факсимильной связи, электронного взаимодействия с использованием электронной подписи, в том числе единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проводится Госавтоинспекцией в течение 4 рабочих дней с даты поступления Запроса от Управления.»;

3.1.4. в пункте 3.2.4:

3.1.4.1. наименование, в первом абзаце подпункта 3.2.4.1, подпункт 3.2.4.15. слово «требуется» заменить словами «требуются разработка проекта организации дорожного движения, специального проекта,»;

3.1.4.2. подпункты 3.2.4.2 - 3.2.4.7 изложить в следующей редакции:

«3.2.4.2. В случае если для движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства требуются разработка проекта организации дорожного движения, специального проекта, оценка технического состояния автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций владелец автомобильной дороги (участка автомобильной дороги) или пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций в течение 1 рабочего дня со дня регистрации им Запроса о согласовании маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства информирует об этом Управление.

При поступлении заявителю информации, указанной в подпункте 3.2.3.4 пункта 3.2.3 подраздела 3.2. раздела 3 настоящего административного регламента, заявитель в течение 5 рабочих дней со дня поступления такой информации должен уведомить Управление о согласии на предоставление необходимых документов и (или) проведение необходимых работ.

3.2.4.3. Разработка и согласование проекта организации дорожного движения и (или) специального проекта с владельцами автомобильных дорог, пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, равно как и оценка технического состояния автомобильных дорог (или их участков) и принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных

коммуникаций, обеспечиваются заявителем. Срок выдачи специального разрешения увеличивается на срок проведения указанных мероприятий.

Оценка технического состояния автомобильных дорог и принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций осуществляется по согласованию с их владельцами.

3.2.4.4. Рассмотрение проекта организации дорожного движения и (или) специального проекта владельцами автомобильных дорог, пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, а равно рассмотрение вопроса о согласовании проведения оценки технического состояния автомобильных дорог и принятия специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций осуществляются в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

3.2.4.5. После проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и (или) укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков владельцы автомобильных дорог направляют в Управление согласование маршрута тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств по заявленному маршруту вместе с расчетом платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством.

3.2.4.6. В случае если характеристики автомобильных дорог или пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций не позволяют осуществить движение тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств по указанному в заявлении маршруту, владельцы автомобильных дорог направляют в Управление мотивированный отказ в согласовании Запроса.

3.2.4.7. В случае отсутствия согласия заявителя в установленный срок на разработку проекта организации дорожного движения, специального

проекта, проведение оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепления или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, Управление принимает решение об отказе в оформлении специального разрешения, о чем в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в выдаче специального разрешения выбранным заявителем способом связи информирует его о принятом решении, указав основания принятия данного решения.»;

3.1.4.3. подпункты 3.2.4.8 – 3.2.4.14 исключить;

3.1.4.4. в подпункте 3.2.4.16:

- после слова «дорог,» дополнить словами «(участков автомобильных дорог),»;

- после слова «коммуникаций» исключить слова «, владельцев инфраструктуры железнодорожного транспорта»;

3.1.5. в подпункте 3.2.5.2 пункта 3.2.5:

- абзац второй исключить;

- в абзаце третьем слова «посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении, указав основания принятия данного решения» заменить словами «в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения выбранным заявителем способом связи с указанием основания принятия данного решения»;

3.1.6. подпункт 3.2.6.2 пункта 3.2.6 дополнить абзацем:

«При подаче Заявления через МФЦ, подписанное специальное разрешение либо отказ в выдаче специального разрешения направляется заявителю через МФЦ.»;

3.2. в пункте 3.3.3 подраздела 3.3:

3.2.1. подпункты 3.3.3.2 – 3.3.3.5 изложить в следующей редакции:

«3.3.3.2. При приеме Заявления в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса

заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

3.3.3.3 После отправки Заявления заявителю сообщается присвоенный Заявлению в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Портала заявителю будет представлена информация о ходе рассмотрения указанного Заявления.

Прием Заявления осуществляется специалистом Управления, в должностные обязанности которого входит выполнение данной административной процедуры.

После принятия Заявления специалистом Управления статус запроса заявителя в личном кабинете на Портале обновляется до статуса «принято».

После приема Заявления осуществляются административные процедуры в соответствии с пунктами 3.2.2 - 3.2.6 подраздела 3.2 раздела 3 настоящего административного регламента.

3.3.3.4. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие Заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.3.5. Способом фиксации административной процедуры является регистрация Заявления в электронной форме с присвоением уникального номера на Портале.»;

3.2.2. дополнить подпунктом 3.3.3.6 следующего содержания:

«3.3.3.6. Результатом выполнения административной процедуры является прием Заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

3.3. в пункте 3.3.5 подраздела 3.3 слово «трех» заменить цифрой «3»;

3.4. пунктах 3.4.1 - 3.4.2 подраздела 3.4 слово «(пяти)» исключить;

3.5. в подпункте 3.5.2.1 пункта 3.5.2 подраздела 3.5:

- в абзаце четверым слова «представителя заявителя» заменить словом «представителя»;

- в абзаце седьмой после слова «оригиналы» дополнить словами «и копии, заверенные заявителем,».

4. Раздела 4:

4.1. пункты 4.1.1 – 4.1.3 подраздела 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением работниками Управления положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Управления путем проведения проверок.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением руководителем Управления и государственными служащими Министерства положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется путем проведения проверок специалистами Министерства в порядке и сроки, установленные Министерством.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется на постоянной основе и направлен на выявление и устранение причин и условий, вследствие которых были нарушены права заявителей, а также рассмотрение, принятие решений, подготовку ответов на обращения заявителей.

4.1.3. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушения прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

4.2. пункты 4.2.2 – 4.2.3 подраздела 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.2. Периодичность осуществления контроля может носить плановый характер (осуществляться на основании правового акта

Министерства) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.2.3. Результаты плановых (внеплановых) выездных (документарных) проверок подлежат анализу в целях выявления причин нарушений и принятия мер по их устранению и недопущению.»;

4.3. в подразделе 4.3 слова «Специалисты Управления, Министерства, МФЦ» заменить словами «Должностные лица Министерства, Управления, МФЦ, а также их государственные служащие и работники»;

4.4. подраздел 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Требования к формам контроля за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Министерства и Управления при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.».

5. В разделе 5:

5.1. в абзаце девятом пункта 5.1.1 подраздела 5.1 исключить слова «, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, и их работников»;

5.2. в пункте 5.2.2 подразделе 5.2:

5.2.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«- наименование Управления, Министерства, МФЦ, фамилию имя отчество (последнее - при наличии) их должностных лиц, государственных служащих, работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;»;

5.2.1. в абзаце четвертом, пятом слова «, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, и их работников» исключить;

5.3. подразделы 5.3 - 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.3. Органы исполнительной власти Сахалинской области и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3.1. Жалоба подается в Учреждение, Министерство, МФЦ либо в орган исполнительной власти Сахалинской области, являющийся учредителем МФЦ (министерство цифрового и технологического развития Сахалинской области).

5.3.2. Жалобы на решения, действия (бездействие) работников Учреждения подаются руководителю Учреждения.

Жалобы на решения, действия (бездействие) Учреждения, руководителя Учреждения подаются в Министерства.

Жалобы на решения и действия Министра подаются в Правительство Сахалинской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя МФЦ подаются учредителю МФЦ (министерство цифрового и технологического развития Сахалинской области).

5.3.3. В случае если жалоба подана заявителем в Учреждение, Министерство либо их должностным лицам, в компетенцию которых не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 5.3.2 настоящего подраздела, в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации жалоба направляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информируют заявителя о перенаправлении жалобы.

5.3.4. Должностные лица органа, уполномоченные на рассмотрение жалоб на нарушение порядка предоставления государственной услуги, за нарушение порядка или сроков рассмотрения жалобы либо незаконный отказ

или уклонение от приема и рассмотрения жалобы несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронной форме.

Жалоба на решения, действия (бездействие) Управления, Министерства, их должностных лиц, государственных служащих, работников может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Министерства, Управления, Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Министерство и Управление не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.4.2. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.3. В случае если жалоба подается через представителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- 1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- 2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная

руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.4.4. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) официальных сайтов Министерства, МФЦ, Управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) Единого портала;

3) федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) (далее - Портал досудебного обжалования).

5.4.5. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.4.3 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

При использовании Портала досудебного обжалования заявителю обеспечивается:

а) возможность подачи заявителем в электронной форме жалобы и иных документов (при наличии), подтверждающих доводы заявителя;

б) доступность для заполнения и (или) копирования заявителем шаблонов жалобы в электронной форме;

в) возможность получения заявителем сведений о ходе рассмотрения жалобы, поданной любым способом;

г) возможность получения заявителем решения по жалобе, поданной любым способом;

д) возможность ознакомления с информацией об общем количестве поданных и рассмотренных жалоб.

5.4.6. Уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица Министерства и Управления обеспечивают прием и рассмотрение жалоб.

5.4.7. Министерство и Управление обеспечивают:

1) оснащение мест приема жалоб;

2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, Управления, их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Портале;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, Управления, их должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

4) заключение Соглашения с МФЦ в части осуществления приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб через МФЦ.

5.4.8. Основаниями для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования являются поступление жалобы заявителя и ее регистрация.»;

5.4. в подразделе 5.5:

5.4.1. слова «, в организации, осуществляющие функции по предоставлению государственных услуг,» в соответствующем падеже исключить;

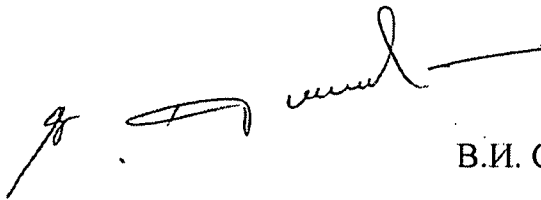
5.4.2. слово «(пяти)» заменить цифрой «5».

2. Внести изменения в приложение к административному регламенту изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на официальном сайте министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Министр транспорта
и дорожного хозяйства
Сахалинской области



В.И. Спиченко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства транспорта
и дорожного хозяйства Сахалинской области
от 12.07.2022 № 02/07п

ПРИЛОЖЕНИЕ

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в случае если маршрут, часть маршрута указанного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), при условии, что маршрут такого транспортного средства проходит в границах Сахалинской области и указанный маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального значения, участкам таких автомобильных дорог», утвержденному приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области от 30.07.2021 № 02/07п

Образец

информация о лице, обратившемся с заявлением на получение специального разрешения (далее - заявитель) - владельце транспортного средства или его уполномоченном представителе: наименование, адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей), телефон и адрес электронной почты (при наличии);

номер и дата заявления;

наименование уполномоченного органа

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства <1>

<p>- наименование, организационно-правовая форма и адрес в пределах места нахождения, телефон - для юридических лиц;</p> <p>- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации по месту жительства (пребывания), телефон – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей (с указанием статуса индивидуального предпринимателя)</p>			
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и основной государственный регистрационный номер (ОГРН или ОГРНИП) - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории Российской Федерации			
Маршрут движения (пункт отправления - пункт назначения с указанием их адресов в населенных пунктах, если маршрут проходит по улично-дорожной сети населенных пунктов, без указания промежуточных пунктов)			
Вид перевозки (по территории Российской Федерации)			
Срок выполнения поездок	с		по
Количество поездок (для тяжеловесных транспортных средств)			
Характеристика груза (при наличии груза):	Делимость	да	нет
Наименование		Габариты (длина, ширина, высота) (м)	Масса (т)
Сведения о транспортном средстве: марка, модель, государственный регистрационный номер			
Параметры транспортного средства (автопоезда)			
Масса транспортного средства (автопоезда) (т)			
Расстояния между осями (м)			
Нагрузки на оси (т)			
Количество колес на каждой оси			

Скатность колес на каждой оси			
Наличие пневматической подвески (да/нет)			
Габариты транспортного средства (автопоезда):			
Длина (м)	Ширина (м)	Высота (м)	Минимальный радиус поворота с грузом (м)
Длина свеса (при наличии) (м)			
Способ связи: по телефону, электронной почте и иные:			
В случае движения крупногабаритной сельскохозяйственной техники (комбайн, трактор) своим ходом в период с марта по ноябрь в пределах одного муниципального образования указываются пункт отправления и пункт назначения с указанием подъездов к местам проведения сельскохозяйственных работ			
(должность)	(подпись)	(Фамилия, имя, отчество (при наличии))	

 <1> Заявление оформляется на русском языке машинописным текстом (наименования груза, марок и моделей транспортных средств, их государственных регистрационных номеров допускается оформлять буквами латинского алфавита).