



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 26.07.2021 № 3.18-17-П

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области, утвержденное приказом министерства спорта Сахалинской области от 22.10.2021 № 3.18-24-п

В соответствии с постановлениями Правительства Сахалинской области от 07.02.2013 № 48 «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Сахалинской области», приказом министерства спорта Сахалинской области от 22.03.2021 № 3.18-4-п «Об утверждении положения об оплате труда руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области», а также в целях повышения эффективности деятельности государственных учреждений, ориентированных на достижение конкретных показателей качества и количества оказываемых государственных услуг:

1. Внести в Положение о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области, утвержденное приказом министерства спорта Сахалинской области от 22.10.2021 № 3.18-24-п (далее – Положение), следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.1 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:
«2.1. Руководителям Учреждений устанавливаются следующие виды

премиальных выплат:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) (далее - премия по итогам работы);

- премия за выполнение особо важных и сложных работ.».

1.2. Пункт 2.3 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.3. Премия по итогам работы устанавливается руководителю учреждения по результатам выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, за соответствующий отчетный период, предусмотренных приложениями № 2 – 4 настоящего Положения.

Премирование по итогам работы осуществляется:

- за месяц – в месяце, следующим за отчетным месяцем;

- за I – III кварталы – в месяце, следующим за отчетным кварталом;

- за последний месяц текущего года – в декабре текущего финансового

года;

- за IV квартал – в декабре текущего финансового года;

- за год – в декабре текущего финансового года.

Руководитель Учреждения представляет в Министерство отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, о результатах работы, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в следующие сроки:

- за месяц – до 05 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- за I – III кварталы текущего года – до 05 числа месяца, следующего за

отчетным кварталом;

- за последний месяц текущего года – до 25 декабря текущего календарного года;

- за IV квартал текущего года – до 25 декабря текущего календарного

года;

- по итогам работы за год – до 25 декабря текущего календарного

года.».

1.3. Пункт 2.6. раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.6. Итоговая оценка деятельности руководителя Учреждения определяется на основании достигнутых целевых показателей за отчетный период по формуле:

$$\text{ИО} = \frac{\Sigma_{\text{факт}}}{\Sigma_{\text{max}}} \times 100, \text{ где}$$

ИО – итоговая оценка деятельности руководителя Учреждения;

$\Sigma_{\text{факт}}$ сумма баллов по фактически достигнутым показателям эффективности деятельности;

Σ_{max} сумма баллов в максимальном значении, установленных в приложениях № 2 - 4 настоящего Положения.

Конкретный размер премирования руководителя Учреждения за отчетный период устанавливается в следующих значениях, приведенных в Таблице № 1:

Таблица № 1

Итоговая оценка деятельности руководителя, (%)	Размер ежемесячного премирования с учетом полученных баллов, (%)	Размер ежеквартального, премирования с учетом полученных баллов, (%)	Размер годового премирования с учетом полученных баллов, (%)
От 90 до 100	5	7	12
От 80 до 90	4	5	9
От 60 до 80	2,5	3,5	6
Менее 60	0	0	0

Выплата премии руководителю Учреждения по итогам работы производится в объеме средств, предусмотренных на осуществление премиальных выплат руководителю Учреждения при формировании фонда оплаты труда на соответствующий календарный год.»

1.4. Приложение № 2 к Положению изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

1.5. приложение № 3 к Положению изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

1.6. приложение № 4 к Положению изложить в редакции, согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

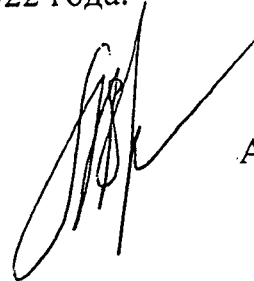
1.6. приложение № 5 к Положению изложить в редакции, согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Довести настоящий приказ до сведения руководителей государственных учреждений подведомственных министерству спорта Сахалинской области.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет – портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте министерства спорта Сахалинской области.

4. Установить, что положения настоящего приказа распространяются на правоотношения, возникшие с 01 июля 2022 года.

Министр спорта Сахалинской области



А.В. Подшивалов

Приложение № 1
к приказу министерства спорта
Сахалинской области
от 26.07.2022 № 3.18-17-П

«Приложение № 2
к Положению
о порядке и условиях премирования
руководителей государственных
бюджетных и автономных учреждений,
подведомственных министерству спорта
Сахалинской области,
утвержденному приказом
министерства спорта
Сахалинской области
от 22.10.2021 № 3.18-24-п»

**ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности
государственных бюджетных и автономных
учреждений физической культуры и спорта
осуществляющих спортивную подготовку и
критерии оценки деятельности их
руководителей
по итогам работы за месяц**

Настоящие целевые показатели эффективности деятельности учреждений и критерии оценки деятельности руководителя применяются в отношении учреждений физической культуры и спорта, осуществляющих спортивную подготовку (спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва)

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
1. Основная деятельность учреждения			
1.1.	Организация антидопинговой деятельности учреждения	100%, исполнение план-графика антидопинговых мероприятий <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – отчет о проделанной антидопинговой деятельности</i>	15

1.2.	Освещение деятельности учреждения, в том числе популяризация деятельности учреждения (количество тем публикаций)	Информационное сопровождение деятельности учреждения в СМИ, на официальном сайте учреждения, в социальных сетях <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – информационная справка о количестве размещенных публикаций, с указанием тем</i>	
		5 тем публикаций и более	15
		менее 5 тем публикаций	5
1.3.	Исполнение мероприятий ведомственного цифрового стандарта «Контроль доступа на объекты спорта Сахалинской области»	100%, учет лиц проходящих спортивную подготовку, учет посетителей на объекты спорта, участников спортивно-физкультурных мероприятий <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – информационная справка о фиксации доступа количества лиц на объекты спорта Сахалинской области</i>	30
1.4.	Отсутствие несчастных случаев в учреждении	Отсутствие факта несчастного случая в учреждении Наличие факта несчастного случая в учреждении <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – копия журнала регистрации несчастных случаев, согласованная специалистом по охране труда</i>	15 0
1.5.	Сохранение здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку	Отсутствие факта полученных травм и смертельных случаев от травм, полученных при занятиях физической культурой и спортом Наличие факта полученных травм (требующих госпитализации) и смертельных случаев от травм, полученных при занятиях физической культурой и спортом <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – копия журнала регистрации факта полученных травм и смертельных случаев от травм, полученных при занятиях физической культурой и спортом, согласованная медицинским работником</i>	15 0
1.6.	Отсутствие замечаний по срокам рассмотрения обращений граждан, организаций иных	Своевременная подготовка ответов на обращение граждан, организаций иных органов, соблюдение порядка рассмотрения	10

	органов, установленных Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	<p align="center">обращений граждан</p> <p align="center"><i>Документ, подтверждающий достижение показателя – информационная справка о количестве поступивших обращений и количестве подготовленных ответов с указанием сроков, согласованная со специалистом по работе с обращением граждан</i></p>	
Количество баллов (максимально возможное) 100			

Примечание:

к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности;

в случае невыполнения показателя по объективным причинам, не зависящим от руководителя, при условии представления пояснительной записки с указанием обоснования причин невыполнения показателя, оценка по данному показателю не осуществляется.

**ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности
государственных бюджетных и автономных
учреждений физической культуры и спорта
осуществляющих спортивную подготовку и
критерии оценки деятельности их
руководителей
по итогам работы за квартал**

Настоящие целевые показатели эффективности деятельности учреждений и критерии оценки деятельности руководителя применяются в отношении учреждений физической культуры и спорта, осуществляющих спортивную подготовку (спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва)

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
1. Основная деятельность учреждения			
1.1.	Выполнение количественных и качественных показателей, установленных в государственном задании	<p align="center">100%, с учетом допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (5 %)</p> <p align="center"><i>Документ, подтверждающий достижение</i></p>	25

		показателя – отчет о выполнении государственного задания	
1.2.	Размещение (обновление) на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» релевантной информации об учреждении; формирование и предоставление учреждением через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru информации, в соответствии с порядком, утвержденным приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. N 86н	Размещение (обновление) релевантной информации; соблюдение порядка предоставления информации <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – информационная справка о соответствии размещенной (обновленной) информации об учреждении, о соблюдении установленных сроков, с предоставлением ссылок</i>	10
1.3.	Обеспечение размещения и актуализации информации в области физической культуры и спорта в государственной информационной системе «Спорт»	Обеспечение размещения и актуализации информации <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – информационная справка о размещении и актуализации информации об учреждении, с представлением ссылок</i>	20
1.4.	Организация регулярных занятий в платных группах	Наличие платных групп <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – скан копия приказа учреждения об организации работы на платной основе, расписание занятий в платных группах.</i>	10
		Отсутствие платных групп	0
Количество баллов (максимально возможное) 65			
2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения			
2.1.	Отсутствие нарушений по обеспечению комплексной безопасности учреждения (в том числе на спортивном сооружении, находящемся в оперативном управлении) и пребывающих в нем	Отсутствие нарушений, противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил, выявленных контрольно-надзорными органами <i>Документ, подтверждающий достижение</i>	20

	граждан	<i>показателя – пояснительная записка руководителя с приложением документов (актов проверки, предписаний) контрольно-надзорных органов.</i>	
Количество баллов (максимально возможное) 20			
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с персоналом			
3.1.	Укомплектованность учреждения персоналом	от 90% до 100%	5
		от 80% до 90%	2
		ниже 80%	0
		<i>Документ, подтверждающий достижение показателя – кадровая справка, заверенная подписью специалиста по кадрам, с указанием списка персонала в соответствии со штатным расписанием, а также расчета достижения показателя.</i>	
3.2	Доля тренеров имеющих квалификационную категорию в общей численности тренерского состава учреждения	от 90% до 100%	10
		от 80% до 90%	5
		от 70% до 80%	2
		менее 70%	0
		<i>Документ, подтверждающий достижение показателя – кадровая справка, заверенная подписью специалиста по кадрам, с указанием списка тренеров и документов, подтверждающих квалификацию, а также расчета достижения показателя.</i>	
Количество баллов (максимально возможное) 15			
Количество баллов (максимально возможное) по всем критериям: 100			

Примечание:

к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности;

в случае невыполнения показателя по объективным причинам, не зависящим от руководителя, при условии представления пояснительной записки с указанием обоснования причин невыполнения показателя, оценка по данному показателю не осуществляется.

**ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности
государственных бюджетных и автономных
учреждений физической культуры и спорта
осуществляющих спортивную подготовку и
критерии оценки деятельности их
руководителей
по итогам работы за год**

Настоящие целевые показатели эффективности деятельности учреждения и критерии оценки деятельности руководителя применяются в отношении учреждений физической культуры и спорта, осуществляющих спортивную подготовку (спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва)

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
1. Основная деятельность учреждения			
1.1.	Участие в проектах, конкурсах и других конкурсных процедурах на получение грантов, субсидий или иных денежных поступлений	Реализация проектов, конкурсов на получение грантов, субсидий или иных денежных поступлений, в рамках заключенных Соглашений <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением документов, подтверждающих достижение показателя</i>	5
1.2.	Доля работников учреждения, выполнивших нормативы комплекса ГТО, от числа приступивших к выполнению нормативов ГТО (%)	более 60%	5
		от 50% до 60%	2
		менее 50% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением копий документов, подтверждающих достижение показателя</i>	0
1.3.	Сохранность численности лиц,	от 80% и выше	5

	проходящих спортивную подготовку от первоначального комплектования групп, начиная с тренировочного этапа спортивной подготовки	ниже 80% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с указанием расчета достижения показателя</i>	0
1.4.	Количество спортсменов-кандидатов, включенных в состав спортивных сборных команд Сахалинской области по видам спорта*	Обеспечение выполнения установленного показателя, 100% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением списка спортсменов включенных в состав спортивных сборных команд Сахалинской области</i>	10
1.5.	Количество спортсменов-кандидатов, включенных в состав спортивных сборных команд России по видам спорта, в том числе для командных игровых видов спорта – количество спортсменов, включенных в составы команд спортивных клубов второй, первой и (или) высшей лиги, суперлиги *	Обеспечение выполнения установленного показателя, 100% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением списка спортсменов включенных в состав спортивных сборных команд, в составы команд спортивных клубов</i>	10
1.6.	Доля спортсменов, имеющих спортивные звания / разряды к общей численности, занимающихся на этапах спортивной подготовки*	Обеспечение выполнения установленного показателя, 100% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя, содержащая расчет показателя с приложением списка спортсменов, а также скан копий документов/приказов, подтверждающих присвоение спортивных званий/разрядов</i>	10
1.7.	Количество призовых мест спортсменов, проходящих спортивную подготовку в учреждении, за участие в межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, в том числе в чемпионатах и первенствах Дальневосточного	Обеспечение выполнения установленного показателя, 100% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением скан копий протоколов, а также документов, подтверждающих достижение показателя</i>	10

	федерального округа*		
1.8.	Доля спортсменов, занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в учреждении, в общем количестве спортсменов, занимающихся на этапах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства. (показатель устанавливается только для спортивных школ олимпийского резерва)*	Обеспечение выполнения установленного показателя, 100% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя, содержащая расчет показателя, с приложением скан копий приказов, а также документов, подтверждающих достижение показателя</i>	10
1.9.	Реализация мероприятий регионального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва (Сахалинская область)», в рамках Федерального проекта «Спорт- норма жизни»	обеспечение показателей и результатов Федерального проекта «Спорт - норма жизни» 100%, установленных Соглашением** <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением документов, подтверждающих достижение показателя</i>	10
Количество баллов (максимально возможное) 75			
2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения			
2.1.	Объем фактических поступлений от приносящей доход деятельности в расчете на 1 штатную единицу (тыс. рублей)	Для бюджетных учреждений:	
		более 15,0 (тыс. рублей)	10
		от 5,0 до 15,0 (тыс. рублей)	5
		менее 5,0 (тыс. рублей)	0
		Для автономных учреждений:	
		более 60,0 (тыс. рублей)	10
		от 30 до 60,0 (тыс. рублей)	5
		менее 30,0 (тыс. рублей)	0

		<i>приносящей доход деятельности, с указанием расчета достижения показателя</i>	
2.2	Доля средств от общего объема средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на развитие учреждения и укрепление материально-технической базы учреждения (в том числе ремонт здания и оборудования, увеличение стоимости основных средств, противопожарные и антитеррористические мероприятия, расходы по договорам ГПХ, уплата налогов, взносов и прочие расходы, связанные с уставной деятельностью учреждения, за исключением расходов на оплату труда)	от 60% и более	10
		от 50% до 60%	7
		от 30% до 50%	5
		менее 30% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – бухгалтерская справка заверенная подписью главного бухгалтера, содержащая сведения по расходам деятельности учреждения, с указанием расчета достижения показателя</i>	0
Количество баллов (максимально возможное) 20			
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с персоналом			
3.1.	Выполнение квоты по приему на работу лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов	100 %, при установлении квоты <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – кадровая справка с приложением документа, подтверждающего выполнение квоты, заверенная подписью специалиста по кадрам</i>	5
3.2.	Соблюдение установленного министерством спорта Сахалинской области предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения	Соблюдение установленного уровня предельного соотношения 100% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – бухгалтерская справка с указанием расчетов соотношения среднемесячной заработной платы, заверенная подписью главного бухгалтера</i>	10
Количество баллов (максимально возможное) 15			
Количество баллов (максимально возможное) по всем критериям: 110			

* Значение показателя ежегодно доводится распоряжением министерства спорта Сахалинской области.

** В случае получения субсидии на указанные цели.

Примечание:

к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности;

в случае невыполнения показателя по объективным причинам, не зависящим от руководителя, при условии представления пояснительной записки с указанием обоснования причин невыполнения показателя, оценка по данному показателю не осуществляется.

Приложение № 2
к приказу министерства спорта
Сахалинской области
от 26.07.2021 № 3.18-17-11

«Приложение № 3
к Положению
о порядке и условиях премирования
руководителей государственных
бюджетных и автономных учреждений,
подведомственных министерству спорта
Сахалинской области,
утвержденному приказом
министерства спорта
Сахалинской области
от 22.10.2021 № 3.18-24-п»

ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности областного
автономного учреждения «Спортивно-
туристический комплекс» «Горный воздух»
и критерии оценки деятельности
руководителя
по итогам работы за месяц

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
1. Основная деятельность учреждения			
1.1.	Освещение деятельности учреждения, в том числе популяризация деятельности учреждения (количество тем публикаций)	Информационное сопровождение деятельности учреждения в СМИ, на официальном сайте учреждения, в социальных сетях <i>Документ, подтверждающий достижение показателя - информационная справка о количестве размещенных публикаций, с указанием тем</i>	
		5 тем публикаций и более	15
		менее 5 тем публикаций	5
1.2.	Исполнение мероприятий	100%, учет посетителей на	

	ведомственного цифрового стандарта «Контроль доступа на объекты спорта Сахалинской области»	объекты спорта, участников спортивно-физкультурных мероприятий <i>Документ, подтверждающий достижение показателя - информационная справка о фиксации доступа количества лиц на объекты спорта Сахалинской области</i>	30
1.3.	Отсутствие несчастных случаев в учреждении	Отсутствие факта несчастного случая в учреждении Наличие факта несчастного случая в учреждении <i>Документ, подтверждающий достижение показателя - копия журнала регистрации несчастных случаев, согласованная специалистом по охране труда</i>	25 0
1.4.	Отсутствие замечаний по срокам рассмотрения обращений граждан, организаций иных органов, установленных Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Своевременная подготовка ответов на обращение граждан, организаций иных органов, соблюдение порядка рассмотрения обращений граждан <i>Документ, подтверждающий достижение показателя - информационная справка о количестве поступивших обращений и количестве подготовленных ответов с указанием сроков, согласованная со специалистом по работе с обращением граждан</i>	10
1.5.	Своевременное размещение заказов на закупку товаров, выполнения работ, оказания услуг, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Соблюдение установленных сроков <i>Документ, подтверждающий достижение показателя - информационная справка о соблюдении сроков при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для нужд учреждения, заверенная подписью начальника отдела по размещению заказов</i>	20
Количество баллов (максимально возможное) 100			

Примечание:

к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности;

в случае невыполнения показателя по объективным причинам, не зависящим от руководителя, при условии представления пояснительной записки с указанием обоснования причин невыполнения показателя, оценка по данному показателю не осуществляется.

ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности областного
автономного учреждения «Спортивно-
туристический комплекс» «Горный воздух»
и критерии оценки деятельности
руководителя
по итогам работы за квартал

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
1. Основная деятельность учреждения			
1.1.	Выполнение количественных и качественных показателей, установленных в государственном задании	100%, с учетом допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (5 %) <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – отчет о выполнении государственного задания</i>	25
1.2.	Размещение (обновление) на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» релевантной информации об учреждении; формирование и предоставление учреждением через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru . информации, в соответствии с порядком, утвержденным приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. N 86н	Размещение (обновление) релевантной информации; соблюдение порядка предоставления информации <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – информационная справка о соответствии размещенной (обновленной) информации об учреждении, о соблюдении установленных сроков, с предоставлением ссылок</i>	10
1.3.	Обеспечение размещения и актуализации	Обеспечение размещения и актуализации информации.	20

	информации в области физической культуры и спорта в государственной информационной системе «Спорт»	<i>Документ, подтверждающий достижение показателя – информационная справка о размещении и актуализации информации об учреждении, с представлением ссылок</i>	
1.4.	Участие/содействие в организации социально-значимых проектов/мероприятий в области физической культуры и спорта на территории «Горного воздуха»	2 проекта/мероприятия и более	20
		менее 2 проектов/мероприятий <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением документов, подтверждающих достижение показателя</i>	0
Количество баллов (максимально возможное) 75			
2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения			
2.1.	Отсутствие нарушений по обеспечению комплексной безопасности учреждения (в том числе на спортивном сооружении, находящимся в оперативном управлении) и пребывающих в нем граждан	Отсутствие нарушений, противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил, выявленных контрольно-надзорными органами <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением документов (актов проверки, предписаний) контрольно-надзорных органов</i>	20
Количество баллов (максимально возможное) 20			
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с персоналом			
3.1.	Укомплектованность учреждения персоналом	от 90% до 100%	5
		от 80% до 90%	2
		ниже 80% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – кадровая справка, заверенная подписью специалиста по кадрам, с указанием списка персонала в соответствии со штатным расписанием, а также расчета достижения показателя.</i>	0
Количество баллов (максимально возможное) 5			
Количество баллов (максимально возможное) по всем критериям: 100			

Примечание:

к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности;

в случае невыполнения показателя по объективным причинам, не зависящим от руководителя, при условии представления пояснительной записки с указанием обоснования причин невыполнения показателя, оценка по данному показателю не осуществляется.

ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности областного
автономного учреждения «Спортивно-
туристический комплекс» «Горный воздух»
и критерии оценки деятельности
руководителя
по итогам работы за год

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
1. Основная деятельность учреждения			
1.1.	Участие в проектах, конкурсах и других конкурсных процедурах на получение грантов, субсидий или иных денежных поступлений.	Реализация проектов, конкурсов, на получение грантов, субсидий или иных денежных поступлений, в рамках заключенных Соглашений <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением документов, подтверждающих достижение показателя</i>	5
1.2.	Доля работников учреждения, выполнивших нормативы комплекса ГТО, от числа приступивших к выполнению нормативов ГТО (%)	более 60%	5
		от 50% до 60%	2
		менее 50% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением копий документов, подтверждающих достижение показателя</i>	0
1.3.	Соблюдение требований организаторов спортивных	Отсутствие претензий/обращений	30

	мероприятий при проведении официальных международных и всероссийских соревнований, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий Сахалинской области	<i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя, содержащая сведения о количестве поступивших претензий/обращений либо их отсутствии, с приложением документов, подтверждающих достижение показателя</i>	
1.4.	Оптимальная загруженность объектов спорта (за исключением периодов технического обслуживания), рассчитанной на основании годовой мощности спортивных сооружений*	от 95% до 100%	25
		от 85% до 95%	15
		от 75% до 85%	5
		менее 75%	0
		<i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя, содержащая сведения об оптимальной загруженности объектов спорта, с указанием, количества осуществленных проходов в отчетном периоде, с приложением выгрузки из автоматизированного учета пропускной способности объектов, расчета достижения показателя</i>	
1.5.	Реализация мероприятий регионального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва (Сахалинская область)», в рамках Федерального проекта «Спорт - норма жизни»	обеспечение показателей и результатов Федерального проекта «Спорт - норма жизни» 100%, установленных Соглашением** <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением документов, подтверждающих достижение показателя</i>	10
Количество баллов (максимально возможное) 75			
2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения			
2.1.	Объем фактических поступлений от приносящей доход деятельности в расчете на 1 штатную единицу (тыс.	более 60,0 (тыс. рублей)	10
		от 30 до 60,0 (тыс. рублей)	5
		менее 30,0 (тыс. рублей)	0

	рублей / ед.)	<i>Документ, подтверждающий достижение показателя – бухгалтерская справка заверенная подписью главного бухгалтера, содержащая сведения по объему фактических поступлений от приносящей доход деятельности, с указанием расчета достижения показателя</i>	
2.2.	Доля средств от общего объема средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на развитие учреждения и укрепление материально технической базы учреждения (в том числе ремонт здания и оборудования, увеличение стоимости основных средств, противопожарные и антитеррористические мероприятия, расходы по договорам ГПХ, уплата налогов, взносов и прочие расходы, связанные с уставной деятельностью учреждения, за исключением расходов на оплату труда)	от 20% и более	10
		от 10% до 20%	7
		менее 10%	0
<i>Документ, подтверждающий достижение показателя – бухгалтерская справка заверенная подписью главного бухгалтера, содержащая сведения по расходам деятельности учреждения, с указанием расчета достижения показателя</i>			
Количество баллов (максимально возможное) 20			
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с персоналом			
3.1.	Выполнение квоты по приему на работу лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов	100 %, при установлении квоты <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – кадровая справка с приложением документа, подтверждающего выполнение квоты, заверенная подписью специалиста по кадрам</i>	5
3.2.	Соблюдение установленного министерством спорта Сахалинской области предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения	Соблюдение установленного уровня предельного соотношения 100% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – бухгалтерская справка с указанием расчетов соотношения среднемесячной заработной платы, заверенная подписью главного бухгалтера</i>	10

Количество баллов (максимально возможное) 15	
Количество баллов (максимально возможное) по всем критериям: 110	

* Значение показателя ежегодно доводится распоряжением министерства спорта Сахалинской области.

** В случае получения субсидии на указанные цели.

Примечание:

к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности;

в случае невыполнения показателя по объективным причинам, не зависящим от руководителя, при условии представления пояснительной записки с указанием обоснования причин невыполнения показателя, оценка по данному показателю не осуществляется.

Приложение № 3
к приказу министерства спорта
Сахалинской области
от 26.07.2022 № 3.18-17-П

«Приложение № 4
к Положению
о порядке и условиях премирования
руководителей государственных
бюджетных и автономных учреждений,
подведомственных министерству спорта
Сахалинской области,
утвержденному приказом
министерства спорта
Сахалинской области
от 22.10.2021 № 3.18-24-п»

ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности областного
государственного автономного учреждения
«Центр спортивной подготовки Сахалинской
области» (далее - ЦСП) и критерии оценки
деятельности руководителя
по итогам работы за месяц

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
1. Основная деятельность учреждения			
1.1.	Организация антидопинговой деятельности учреждения	100%, исполнение план-графика антидопинговых мероприятий <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – отчет о проделанной антидопинговой деятельности</i>	15
1.2.	Освещение деятельности учреждения, в том числе популяризация деятельности учреждения (количество тем публикаций)	Информационное сопровождение деятельности учреждения в СМИ, на официальном сайте учреждения, в социальных сетях <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – информационная справка о количестве размещенных публикаций, с указанием тем</i>	

23

		5 тем публикаций и более	15
		менее 5 тем публикаций	5
1.3.	Исполнение мероприятий ведомственного цифрового стандарта «Контроль доступа на объекты спорта Сахалинской области»	100%, учет посетителей на объекты спорта, участников спортивно-физкультурных мероприятий <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – информационная справка о фиксации доступа количества лиц на объекты спорта Сахалинской области</i>	30
1.4.	Отсутствие несчастных случаев в учреждении	Отсутствие факта несчастного случая в учреждении Наличие факта несчастного случая в учреждении <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – копия журнала регистрации несчастных случаев, согласованная специалистом по охране труда</i>	15 0
1.5.	Отсутствие замечаний по срокам рассмотрения обращений граждан, организаций иных органов, установленных Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Своевременная подготовка ответов на обращение граждан, организаций иных органов, соблюдение порядка рассмотрения обращений граждан <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – информационная справка о количестве поступивших обращений и количестве подготовленных ответов с указанием сроков, согласованная со специалистом по работе с обращением граждан</i>	10
1.6.	Своевременное размещение заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказания услуг, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Соблюдение установленных сроков <i>Документ, подтверждающий достижение показателя - информационная справка о соблюдении сроков при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для нужд учреждения, заверенная подписью начальника отдела по размещению заказов</i>	15
Количество баллов (максимально возможное) 100			

Примечание:

к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности;

в случае невыполнения показателя по объективным причинам, не зависящим от руководителя, при условии представления пояснительной записки с указанием обоснования причин невыполнения показателя, оценка по данному показателю не осуществляется.

ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности областного
государственного автономного учреждения
«Центр спортивной подготовки Сахалинской
области» (далее - ЦСП) и критерии оценки
деятельности руководителя
по итогам работы за квартал

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
1. Основная деятельность учреждения			
1.1.	Выполнение количественных и качественных показателей, установленных в государственном задании	100%, с учетом допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (5 %) <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – отчет о выполнении государственного задания</i>	25
1.2.	Размещение (обновление) на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» релевантной информации об учреждении; формирование и предоставление учреждением через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Размещение (обновление) релевантной информации; соблюдение порядка предоставления информации <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – информационная справка о соответствии размещенной (обновленной) информации об учреждении, о соблюдении установленных сроков, с предоставлением ссылок</i>	10

	www.bus.gov.ru . информации, в соответствии с порядком, утвержденным приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. N 86н		
1.3.	Обеспечение размещения и актуализации информации в области физической культуры и спорта в государственной информационной системе «Спорт»	Обеспечение размещения и актуализации информации <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – информационная справка о размещении и актуализации информации об учреждении, с представлением ссылок</i>	20
Количество баллов (максимально возможное) 55			
2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения			
2.1.	Отсутствие нарушений по обеспечению комплексной безопасности учреждения (в том числе на спортивном сооружении, находящемся в оперативном управлении) и пребывающих в нем граждан	Отсутствие нарушений, противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил, выявленных контрольно-надзорными органами <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением документов (актов проверки, предписаний) контрольно-надзорных органов</i>	20
Количество баллов (максимально возможное) 20			
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с персоналом			
3.1.	Укомплектованность учреждения персоналом	от 90% до 100%	5
		от 80% до 90%	2
		ниже 80% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – кадровая справка, заверенная подписью специалиста по кадрам, с указанием списка персонала в соответствии со штатным расписанием, а также расчета достижения показателя.</i>	0
3.2	Доля тренеров имеющих квалификационную категорию в общей численности тренерского	от 90% до 100%	10
		от 80% до 90%	5

	состава учреждения	от 70% до 80%	2
		менее 70%	0
Количество баллов (максимально возможное) 25			
Количество баллов (максимально возможное) по всем критериям: 100			

Примечание:

к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности;

в случае невыполнения показателя по объективным причинам, не зависящим от руководителя, при условии представления пояснительной записки с указанием обоснования причин невыполнения показателя, оценка по данному показателю не осуществляется.

ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности областного
государственного автономного учреждения
«Центр спортивной подготовки Сахалинской
области» (далее - ЦСП) и критерии оценки
деятельности руководителя
по итогам работы за год

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
1. Основная деятельность учреждения			
1.1.	Участие в проектах, конкурсах и других конкурсных процедурах на получение грантов, субсидий или иных денежных поступлений.	<p>Реализация проектов, конкурсов на получение грантов, субсидий или иных денежных поступлений, в рамках заключенных Соглашений</p> <p><i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением документов, подтверждающих достижение показателя</i></p>	5

1.2.	Доля работников учреждения, выполнивших нормативы комплекса ГТО, от числа приступивших к выполнению нормативов ГТО (%)	более 60%	5
		от 50% до 60%	2
		менее 50%	0
		<i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с приложением копий документов, подтверждающих достижение показателя</i>	
1.3.	Доля кандидатов, включенных в основной/резервный состав спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта от общего состава спортсменов, трудоустроенных в ЦСП (за исключением спортсменов, в отношении которых установлен параллельный зачет между Сахалинской областью и иным субъектом РФ)	от 80% и более	30
		от 50% до 80%	20
		от 40% до 50%	10
		менее 40%	0
		<i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя, содержащая расчет показателя с приложением списка кандидатов в спортивные сборные команды РФ, а также скан копий подтверждающих документов</i>	
1.4.	Прирост доли численности спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации из числа трудоустроенных в ЦСП и проходящих спортивную подготовку в учреждениях Сахалинской области, осуществляющих спортивную подготовку*	от 100% и более	25
		менее 100%	0
		<i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя, содержащая расчет показателя с приложением списка кандидатов в спортивные сборные команды РФ, а также скан копий подтверждающих документов</i>	
1.5.	Реализация мероприятий регионального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также	обеспечение показателей и результатов Федерального проекта «Спорт - норма жизни» 100%, установленных Соглашением**	10
		<i>Документ, подтверждающий достижение показателя – пояснительная записка руководителя с</i>	

	подготовка резерва (Сахалинская область)», в рамках Федерального проекта «Спорт-норма жизни»	приложением документов, подтверждающих достижение показателя	
Количество баллов (максимально возможное) 75			
2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения (руководителя)			
2.1.	Объем фактических поступлений от приносящей доход деятельности в расчете на 1 штатную единицу (тыс. рублей / ед.)	более 60,0 (тыс. рублей)	10
		от 30 до 60,0 (тыс. рублей)	5
		менее 30,0 (тыс. рублей)	0
2.2.	Доля средств от общего объема средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на развитие учреждения и укрепление материально технической базы учреждения (в том числе ремонт здания и оборудования, увеличение стоимости основных средств, противопожарные и антитеррористические мероприятия, расходы по договорам ГПХ, уплата налогов, взносов и прочие расходы, связанные с уставной деятельностью учреждения, за исключением расходов на оплату труда)	от 30% и более	10
		от 20% до 30%	7
		менее 20%	0
<i>Документ, подтверждающий достижение показателя – бухгалтерская справка заверенная подписью главного бухгалтера, содержащая сведения по расходам деятельности учреждения, с указанием расчета достижения показателя</i>			
Количество баллов (максимально возможное) 20			
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами			
3.1.	Выполнение квоты по приему на работу лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов	100 %, при установлении квоты <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – кадровая справка с приложением документа, подтверждающего выполнение квоты, заверенная подписью специалиста по кадрам</i>	5

3.2.	Соблюдение установленного министерством спорта Сахалинской области предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения	Соблюдение установленного уровня предельного соотношения 100% <i>Документ, подтверждающий достижение показателя – бухгалтерская справка с указанием расчетов соотношения среднемесячной заработной платы, заверенная подписью главного бухгалтера</i>	10
Количество баллов (максимально возможное) 15			
Количество баллов (максимально возможное) по всем критериям: 110			

* Показатель оценивается в динамике по сравнению с уровнем показателя достигнутого в предыдущем году

** В случае получения субсидии на указанные цели.

Примечание:

к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности;

в случае невыполнения показателя по объективным причинам, не зависящим от руководителя, при условии представления пояснительной записки с указанием обоснования причин невыполнения показателя, оценка по данному показателю не осуществляется.

Приложение № 4
к приказу министерства спорта
Сахалинской области
от 16.07.2022 № 3.18-17-П

«Приложение № 5
к Положению
о порядке и условиях премирования
руководителей государственных
бюджетных и автономных учреждений,
подведомственных министерству спорта
Сахалинской области,
утвержденному приказом
министерства спорта
Сахалинской области
от 22.10.2021 № 3.18-24-п»

ОСНОВАНИЯ
для снижения размеров премирования
руководителя по итогам работы за
месяц/квартал/ год

Таблица №1

N п/п	Основание для снижения размеров премирования руководителя по итогам работы за месяц	Размер снижения премии, %
1.	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	25%
2.	Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе: - невыполнение (несвоевременное выполнение) приказов, распоряжений, поручений министра спорта Сахалинской области; - нарушение установленных сроков, порядка и достоверности представления отчетности, в том числе предусмотренной Положением о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области	20%

3.	Наличие дисциплинарного взыскания, связанного с исполнением руководителем своих должностных обязанностей, в отчетном периоде:	
	- замечание	20%
	- выговор	100%
	- увольнение по соответствующим основаниям	100%

Таблица № 2

№ п/п	Основание для снижения размеров премирования руководителя по итогам работы за квартал	Размер снижения премии, %
1.	Нарушение учреждением налоговой дисциплины (несвоевременность расчетов с бюджетом по налогам и сборам)	25%
2.	Наличие фактов нарушения учреждением целей и условий заключенных Соглашений	10%

Таблица 3

№ п/п	Основание для снижения размеров премирования руководителя по итогам работы за год	Размер снижения премии, %
1.	Наличие фактов нарушения законодательства Российской Федерации, Сахалинской области, выявленных по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нецелевого и/или неэффективного использования бюджетных средств, в том числе при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для нужд учреждения	100%
2.	Наличие фактов нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выявленных по результатам проверок в рамках проведения ведомственного контроля	50%
3.	Нанесение руководителем учреждения своей	100%

	деятельностью или бездеятельностью прямого материального ущерба учреждению	
4.	Неисполнение мероприятий по реализации адресной инвестиционной программы в соответствии с заключенным Соглашением на указанные цели*	50%
5.	Нарушение требований по содержанию объектов спорта, находящихся в оперативном управлении	50%
6.	Нарушение порядка и сроков представления обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат к плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения, установленных министерством спорта Сахалинской области в целях организации планирования бюджетных ассигнований при составлении проекта закона Сахалинской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или внесении изменений в закон Сахалинской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период	50%

* В случае получения субсидии на указанные цели.