



МИНИСТЕРСТВО ЭКОЛОГИИ И УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 08 августа 2022 года № 16-н

г. Южно-Сахалинск

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Сахалинской области, в министерстве экологии и устойчивого развития Сахалинской области, и государственными гражданскими служащими министерства экологии и устойчивого развития Сахалинской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью 2 статьи 9 Закона Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-30 «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области», пунктом 7 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Сахалинской области, и государственными гражданскими служащими Сахалинской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение 2 к Закону Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-30 «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области»):

1. 1. Утвердить:

1.1. Перечень должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве экологии и устойчивого развития Сахалинской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие министерства экологии и устойчивого развития Сахалинской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в министерство экологии Сахалинской области (Приложение 1).

1.2. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве экологии и устойчивого развития Сахалинской области, и государственными гражданскими служащими министерства экологии и устойчивого развития Сахалинской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение 2).

2. Признать утратившими силу:

- приказ министерства экологии Сахалинской области от 20.04.2020 № 2 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве экологии Сахалинской области, и государственными гражданскими служащими министерства экологии Сахалинской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- приказ министерства экологии Сахалинской области от 07.07.2020 № 35-п «О внесении изменений в Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве экологии Сахалинской области, и государственными гражданскими служащими министерства экологии Сахалинской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом министерства экологии Сахалинской области от 20.04.2020 № 2»;

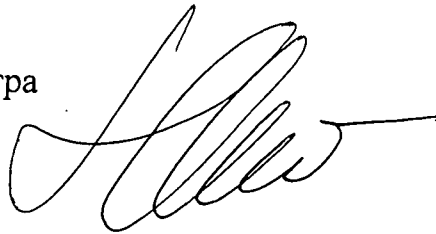
- приказ министерства экологии Сахалинской области от 19.04.2021 № 28-п «О внесении изменений в приказ министерства экологии Сахалинской области от 20.04.2020 № 2 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве экологии Сахалинской области, и государственными гражданскими служащими министерства экологии Сахалинской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов

министерства экологии Сахалинской области и министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области»;

- приказ министерства экологии Сахалинской области от 20.12.2021 № 50-п «О внесении изменений в Перечень должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве экологии Сахалинской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие министерства экологии Сахалинской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в министерство экологии Сахалинской области, утвержденный приказом министерства экологии Сахалинской области от 20.04.2020 № 2».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на интернет-сайте министерства экологии и устойчивого развития Сахалинской области.

Исполняющий обязанности министра
экологии и устойчивого развития
Сахалинской области



М.С.Милич

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу министерства экологии и
устойчивого развития Сахалинской области
от 08 августа 2022 года № 16-п

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве экологии и устойчивого развития Сахалинской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие министерства экологии и устойчивого развития Сахалинской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в министерство экологии Сахалинской области

1. Первый заместитель министра.
2. Заместитель министра.
3. Директор департамента недропользования и разработки месторождений.
4. Директор департамента охраны окружающей среды и водных ресурсов.
5. Директор департамента климатической политики и устойчивого развития.
6. Заместитель директора департамента недропользования и разработки месторождений.
7. Начальник отдела организационного обеспечения деятельности.
8. Начальник отдела контрольно-надзорной деятельности.
9. Начальник отдела охраны окружающей среды и государственной экологической экспертизы департамента охраны окружающей среды и водных ресурсов.
10. Начальник отдела водных ресурсов департамента охраны окружающей среды и водных ресурсов.

11. Референт отдела организационного обеспечения деятельности.
 12. Референт отдела контрольно-надзорной деятельности.
 13. Референт отдела охраны окружающей среды и государственной экологической экспертизы департамента охраны окружающей среды и водных ресурсов.
 14. Референт отдела водных ресурсов охраны окружающей среды и государственной экологической экспертизы департамента охраны окружающей среды и водных ресурсов.
 15. Референт департамента недропользования и разработки месторождений.
 16. Референт департамента климатической политики и устойчивого развития.
 17. Ведущий советник отдела организационного обеспечения деятельности.
 18. Ведущий советник отдела охраны окружающей среды и государственной экологической экспертизы департамента охраны окружающей среды и водных ресурсов.
 19. Ведущий советник отдела водных ресурсов охраны окружающей среды и государственной экологической экспертизы департамента охраны окружающей среды и водных ресурсов.
 20. Ведущий советник департамента недропользования и разработки месторождений.
 21. Советник отдела контрольно-надзорной деятельности.
 22. Ведущий консультант отдела охраны окружающей среды и государственной экологической экспертизы департамента охраны окружающей среды и водных ресурсов.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу министерства экологии и
устойчивого развития Сахалинской области
от 08 августа 2022 года № 16-п

ПОРЯДОК

представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве экологии Сахалинской области, и государственными гражданскими служащими министерства экологии Сахалинской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы (далее - граждане, должности гражданской службы) в министерстве экологии и устойчивого развития Сахалинской области (далее - министерство), а также государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве (далее - гражданские служащие), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка).

Заполнение справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера включают в себя в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами Российской Федерации;

д) о цифровых финансовых активах, выпущенных в информационных системах, организованных в соответствии с иностранным правом, и цифровой валюте.

4. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на:

а) гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, - при поступлении на службу;

б) гражданского служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность гражданской службы, предусмотренную Перечнем должностей государственной гражданской службы министерства экологии Сахалинской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей);

в) гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, не включенную в Перечень должностей, и претендующего на замещение иной должности гражданской службы, включенной в Перечень должностей.

5. Гражданин при поступлении на гражданскую службу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

6. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, предусмотренную Перечнем должностей, представляет ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Гражданский служащий, замещающий должность, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение должности гражданской службы, включенной в указанный Перечень должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел организационного обеспечения деятельности министерства.

9. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в соответствии с настоящим Порядком.

Государственный гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

Гражданин, назначаемый на должность государственной гражданской службы министерства, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и гражданским служащим, осуществляется в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, включенных в Перечень должностей гражданской службы, и гражданскими служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также соблюдения лицами, замещающими должности гражданской службы, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Сахалинской области (приложение 4 к Закону Сахалинской области от 22.02.2007 №12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области»).

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и гражданским служащим, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Гражданский служащий министерства, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновный в их разглашении или

использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданскими служащими в соответствии с настоящим Порядком, размещаются на официальном Интернет-сайте министерства и представляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом Законом Сахалинской области от 15.07.2013 № 86-ЗО «О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и иных сведений и информации, связанных с доходами и расходами, на официальных сайтах государственных органов Сахалинской области и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

14. Прием справок, представляемых гражданскими служащими в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляется в служебное время, начиная с января, но не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

В месячный срок со дня окончания приема справок, представляемых гражданскими служащими в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, гражданским служащим, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, готовится информация об итогах выполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, которая направляется министру экологии и устойчивого Сахалинской области.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые государственным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

16. В случае, если гражданин или гражданский служащий, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, представившие справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены на должность гражданской службы, включенную в Перечень должностей, эти справки в дальнейшем не могут быть использованы и возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами или уничтожаются.

17. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
