



**АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,  
ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ПОЖАРНОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 15.11.2022 № 265

г. Южно-Сахалинск

**О порядке уведомления государственными гражданскими служащими  
агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных  
ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области  
представителя нанимателя о намерении выполнять иную  
оплачиваемую работу**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ), распоряжения Губернатора Сахалинской области от 14.02.2020 № 38-р «О порядке уведомления государственными гражданскими служащими Правительства Сахалинской области и лицами, замещающими должности государственной гражданской службы руководителей органов исполнительной власти Сахалинской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок уведомления государственными гражданскими служащими агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (прилагается).

2. Признать утратившими силу приказ агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области от 31.12.2013 № 166 «Об организации уведомления представителя нанимателя государственным гражданским служащим агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской о намерении выполнять иную оплачиваемую работу».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Руководитель агентства по делам  
ГО, ЧС и ПБ Сахалинской области

**КОПЕС ВЕРБА**  
  
А. В. Михеева  
АГЕНТСТВО  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛ.

О. С. ГАЙКАЛОВА  
15.11.2022

Утвержден  
приказом агентства по делам  
гражданской обороны, защиты от  
чрезвычайных ситуаций и пожарной  
безопасности Сахалинской области  
от 15.11.2022 № 265

**ПОРЯДОК**  
**уведомления государственными гражданскими служащими агентства**  
**по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и**  
**пожарной безопасности Сахалинской области представителя**  
**нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

1. Порядок уведомления государственными гражданскими служащими агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области (далее - гражданские служащие), представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу разработан в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2. Гражданские служащие уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу представителя нанимателя письменно по форме № 1 к настоящему Порядку.

В уведомлении о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) должны содержаться следующие сведения: даты начала и окончания иной оплачиваемой работы, основание (трудовой договор, гражданско-правовой договор), полное наименование организации, в которой будет выполняться оплачиваемая работа, характер деятельности (педагогическая, научная, творческая, иная деятельность).

3. Гражданские служащие представляют уведомление в управление финансово-экономического и юридического обеспечения агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области (далее - Управление) до начала выполнения иной оплачиваемой работы с информированием непосредственного руководителя гражданского служащего.

Управление регистрирует уведомление в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу по форме № 2 к настоящему Порядку.

На уведомлении ставится дата и номер его регистрации. Копия зарегистрированного уведомления выдается гражданскому служащему под роспись либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

4. Управление обеспечивает:

4.1. Представление уведомлений гражданских служащих представителю нанимателя в трехдневный срок с момента их поступления.

4.2. Передачу уведомлений государственных гражданских служащих после рассмотрения их представителем нанимателя в министерство государственного управления Сахалинской области для приобщения их к

О. С. ГАЙКАЛОВА

15.11.2022

личным делам гражданских служащих.

5. При выполнении иной оплачиваемой работы гражданские служащие обязаны соблюдать следующие условия:

5.1. Уведомлять о выполнении иной оплачиваемой работы до начала ее осуществления.

5.2. Выполнять иную оплачиваемую работу в свободное от гражданской службы время.

5.3. Соблюдать запреты, связанные с гражданской службой, и требования к служебному поведению, установленные статьями 17 и 18 Федерального закона № 79-ФЗ.

5.4. Исключать случаи возникновения личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов.

**КОПИЯ ВЕРНА**

КОНСУЛЬТАНТ АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И НВ  
САХАЛИНСКОЙ ОБ-С-И



О.С. ГАЙКАЛОВА

15.11.2022

Форма № 1

Утверждена приказом агентства по делам  
гражданской обороны, защиты от  
чрезвычайных ситуаций и пожарной  
безопасности Сахалинской области  
от 15.11.2022 № 265

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. представителя нанимателя)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

\_\_\_\_\_ структурное подразделение

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. гражданского служащего

### УВЕДОМЛЕНИЕ

#### о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) уведомляю Вас о том, что я намерен выполнять иную оплачиваемую работу (указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять гражданский служащий, - место работы, должность, должностные обязанности, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей работы, иное).

Осуществление иной оплачиваемой работы в свободное от гражданской службы время не повлечет за собой конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать запреты, связанные с гражданской службой, и требования к служебному поведению, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**КОПИЯ ВЕРНА**

**КОНСУЛЬТАНТ АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **О.С. ГАЙКАЛОВА**

15.11.2022

Форма № 2  
Утверждена приказом агентства по делам  
гражданской обороны, защиты от  
чрезвычайных ситуаций и пожарной  
безопасности Сахалинской области  
от 15.11.2022 № 265

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации уведомлений о намерении выполнять**  
**иную оплачиваемую работу**

№ пп	Ф.И.О. и должность гражданского служащего, представившего уведомление	Дата поступления уведомления в управление финансово- экономического и юридического обеспечения агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области	Ф.И.О., должность и подпись должностного лица, принявшего уведомление	Подпись гражданского служащего о получении копии уведомления/отмет ка о направлении уведомления по почте

**КОПИЯ ДЕРЖА**  
**КОНСУЛЬТАНТ АГЕНТСТВА**  
**ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ**  
**САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**



**О. С. ГАЙКАЛОВА**

15.11.2022