



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 19.12.2022 № 410-н

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении типовой формы соглашения
на предоставление из областного бюджета Сахалинской области
субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат,
связанных с оказанием государственной услуги в сфере
социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых
в сфере социального обслуживания в стационарной форме)
в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения
государственного социального заказа**

С целью реализации постановления Правительства Сахалинской области от 09.12.2022 года № 568 «Порядок предоставления из областного бюджета Сахалинской области субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного социального заказа» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить типовую форму соглашения на предоставление из областного бюджета Сахалинской области субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере социального обслуживания в стационарной форме)

в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного социального заказа (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации», на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области (<https://msz.admsakhalin.ru>).

Министр социальной защиты
Сахалинской области



О.С. Орлова

(наименование исполнителя государственной услуги – юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также физического лица, включенного в реестр исполнителей государственных услуг в соответствии с социальным сертификатом)

именуемое в дальнейшем «Получатель» в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»), Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»), Порядком предоставления из областного бюджета Сахалинской области субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного социального заказа, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от № 09.12.2022 года № 568 «Порядок предоставления из областного бюджета Сахалинской области субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере социального обслуживания в стационарной форме)

в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного социального заказа» (далее – Порядок предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на исполнение государственного социального заказа), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Главным распорядителем Получателю за счет средств областного бюджета в 20__ году субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере социального обслуживания в стационарной форме) «Предоставление социального обслуживания в форме на дому» (уникальный номер реестровой записи: 8800000.99.0.АЭ22АА00000) (далее – государственная услуга) в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного социального заказа (далее – субсидия).

1.2. Государственная услуга включает совокупность социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в том числе: оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг.

1.3. Государственная услуга предоставляется гражданину, признанному нуждающимся в получении социальных услуг в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Сахалинской области, утвержденным приказом Министерства социальной защиты Сахалинской области (далее – Министерство) от 09.09.2021 № 272-н «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками

социальных услуг в Сахалинской области», и включенного в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение государственной услуги в социальной сфере, связанных с оказанием гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в рамках исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в сфере социального обслуживания (далее – социальный сертификат, потребитель услуги соответственно).

В качестве реестра потребителей услуг, имеющих право на получение государственной услуги, используется регистр получателей социальных услуг Сахалинской области, сформированный в соответствии с приказом Минтруда России от 05.08.2021 № 551 «Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг», приказом Министерства от 13.11.2014 № 112-н «О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг» (далее – приказ Министерства № 112-н).

1.4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги _____ потребителям услуги, при соблюдении показателей качества предоставления государственной услуги, установленных государственным социальным заказом на 20__ год, с учетом предельно допустимого отклонения, согласно Приложению №1 к настоящему Соглашению.

2. Предоставление Субсидии

2.1. Предоставление субсидии осуществляется в объеме финансового обеспечения государственного социального заказа, определенном в соответствии с частью 9 статьи 7 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» в пределах лимитов бюджетных

обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации _____, в размере _____ (_____) рублей
(код КБК) (сумма прописью)

_____ копеек.

2.2. Предоставление Субсидии осуществляется по результатам отбора исполнителя государственной услуги потребителем услуги либо его законным представителем из реестра исполнителей государственных услуг в соответствии с социальным сертификатом:

1) до начала оказания государственной услуги или в процессе оказания такой услуги - в порядке финансового обеспечения затрат;

2) после оказания государственной услуги - в порядке возмещения затрат.

В качестве реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом используется реестр поставщиков социальных услуг Сахалинской области, сформированный в соответствии с приказом Минтруда России от 05.08.2021 № 551 «Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг» и приказом Министерства № 112-н «О ведении реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг», оператором которого является Главный распорядитель (далее – реестр поставщиков).

2.3. Объем Субсидии рассчитан в соответствии с Порядком предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на исполнение государственного социального заказа.

3. Порядок и условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется Получателю в виде финансового обеспечения (возмещения) затрат в соответствии с планом-графиком

(Приложение №2 к настоящему Соглашению).

3.2. Перечисление субсидии Получателю осуществляется на банковский счет Получателя, открытый в российской кредитной организации, указанный в разделе 7 данного Соглашения.

3.3. В случае изменения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации объема финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа, приводящего к невозможности исполнения Главным распорядителем обязательств по финансовому обеспечению (возмещению) затрат Получателя, связанных с оказанием государственной услуги, Главный распорядитель изменяет объем финансового обеспечения оказания государственной услуги в части социальных сертификатов, которые не предъявлены потребителями услуг исполнителям государственной услуги до момента изменения указанного объема, и уведомляет Получателей, включенных в реестр поставщиков услуг, о соответствующих изменениях.

В случае несогласия Получателя с измененными в соответствии с настоящим пунктом условиями оказания государственной услуги Главный распорядитель в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, исключает исполнителя государственной услуги из реестра поставщиков услуг по социальному сертификату. Получатель, исключенный из реестра поставщиков по социальному сертификату, не вправе принимать социальные сертификаты, начиная со дня его исключения из указанного реестра. Исключение из реестра поставщиков услуг по социальному сертификату в соответствии с настоящим пунктом не является основанием для включения Получателя в реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг, сформированный в соответствии с частью 3 статьи 24 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

3.4. Изменение объема финансового обеспечения оказания

государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом не может распространяться на государственные услуги, оказанные Получателем до момента изменения объема финансового обеспечения.

3.5. Получатель ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Главному распорядителю:

- предварительный отчет об исполнении Соглашения по установленной форме (Приложение № 3) и являющийся неотъемлемой частью Соглашения;
- акты выполненных работ о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной Министерством (в случае если услуги были оказаны);
- список социальных сертификатов потребителей услуг.

3.6. В целях предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания государственной услуги за соответствующий финансовый год и осуществления выплаты субсидии в IV квартале текущего финансового года Получатель до 20 декабря текущего финансового года представляет предварительный отчет об исполнении Соглашения по установленной форме (Приложение № 3), и являющийся неотъемлемой частью Соглашения.

3.7. Получатель представляет Главному распорядителю не позднее 15 января следующего финансового года:

- отчет об исполнении Соглашения по установленной форме (Приложение № 4) и являющийся неотъемлемой частью Соглашения;
- акты выполненных работ о предоставлении социальных услуг за IV квартал прошедшего финансового года по форме, утвержденной Министерством;
- список социальных сертификатов потребителей услуг за IV квартал прошедшего финансового года.

3.8. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты поступления от Получателя отчета проводит его анализ и оценку, по результатам которого утверждает отчет или возвращает Получателю на доработку.

3.9. Получатель дорабатывает отчет и повторно направляет Главному распорядителю в течение 1 рабочего дня со дня возврата отчета на доработку. Главный распорядитель рассматривает доработанный отчет в течение 2 рабочих дней со дня его поступления Главному распорядителю.

3.10. При непоступлении Главному распорядителю отчетов в соответствии с пунктами 3.5 и 3.7 настоящего раздела Соглашения или поступлении от получателя государственной услуги или его законного представителя Главному распорядителю заявления о неказании социальных услуг в сфере социального обслуживания или ненадлежащем оказании и (или) нарушении Стандартов (далее – заявление о неказании социальных услуг), Главный распорядитель:

1) не позднее 14 рабочих дней с даты истечения срока представления отчета или поступления заявления о неказании социальных услуг от получателя социальных услуг проводит проверку;

2) если получатель социальных услуг не отказался от оказания ему государственной услуги в социальной сфере, обеспечивает надлежащее оказание такой услуги, в том числе другим поставщиком социальных услуг из реестра поставщиков социальных услуг.

3.11. Выплата субсидии в IV квартале текущего финансового года осуществляется после предоставления предварительного отчета в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Соглашения в целях предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания государственной услуги за соответствующий финансовый год.

В случае если показатели предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания государственной услуги, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных Соглашением (с учетом допустимых (возможных) отклонений), объем государственной услуги подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. проводить анализ и оценку отчета о выполнении государственного социального заказа в течение 10 рабочих дней с даты поступления от Получателя;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов на соответствие их Порядку предоставления субсидии;

4.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления субсидии, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.4. письменно потребовать от Получателя обеспечить возврат субсидии в областной бюджет в размере и сроки, установленные Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением;

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в следующих случаях:

1) изменения Главным распорядителем показателей, характеризующих объем и формы оказания государственной услуги, определенных Соглашением;

2) изменения сведений о Получателе, содержащихся в реестре поставщиков;

3) на основании обращения Получателя о внесении изменений в Соглашение;

4.2.2. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на исполнение государственного социального заказа.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.2. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.3. не заключать с иными лицами договоров, предметом которых является оказание государственных услуг в социальной сфере, являющихся предметом Соглашения;

4.3.4. обеспечить достижение значений показателей государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере;

4.3.5. предоставлять Главному распорядителю:

4.3.5.1. предварительный отчет об исполнении Соглашения на представление из областного бюджета Сахалинской области субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного социального заказа по установленной форме (Приложение № 3) ежеквартально не позднее 10 числа, следующего за отчетным;

4.3.5.2. акты выполненных работ о предоставлении социальных услуг по установленной Министерством форме ежеквартально не позднее 10 числа, следующего за отчетным;

4.3.5.3. список сертификатов получателей социальных услуг ежеквартально не позднее 10 числа, следующего за отчетным;

4.3.5.4. отчет об исполнении Соглашения на представление из областного

бюджета Сахалинской области субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного социального заказа по установленной форме (Приложение № 4) не позднее 15 января следующего финансового года;

4.3.5.5. акты выполненных работ о предоставлении социальных услуг за четвертый квартал прошедшего финансового года по установленной Министерством форме не позднее 15 января следующего финансового года;

4.3.5.6. список сертификатов получателей социальных услуг за четвертый квартал прошедшего финансового года не позднее 15 января следующего финансового года.

4.3.6. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии;

4.3.7. в случае получения от Главного распорядителя требования:

4.3.7.1. устранять факт(ы) нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7.2. вернуть в областной бюджет Сахалинской области Субсидию (часть Субсидии) в случае невыполнения объема государственной услуги, предусмотренной настоящим Соглашением, с учетом установленного настоящим Соглашением предельного допустимого возможного отклонения до 15 февраля года, следующего за отчетным по результатам предоставленного отчета об исполнении государственного социального заказа по итогам года;

4.3.7.3. вернуть в областной бюджет Сахалинской области Субсидию (часть Субсидии) в случае неустранения нарушений в срок, установленный в уведомлении о приостановлении перечисления Субсидии (части Субсидии) в случае выявленных в результате проверок, проведенных Главным

распорядителем и (или) органом государственного финансового контроля фактов нарушений Получателем положений, установленных Порядком предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на исполнение государственного социального заказа и (или) настоящим Соглашением в срок, установленный требованием о возврате Субсидии (части Субсидии) в областной бюджет Сахалинской области, направляемый Главным распорядителем;

4.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на исполнение государственного социального заказа.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае необходимости изменения объема государственной социальной услуги и размера Субсидии;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. отказать потребителю услуг в оказании государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, предусмотренной настоящим Соглашением только в случае достижения предельного объема оказания государственной (муниципальной) услуги, установленного Соглашением.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов и иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

- 1) реорганизации или прекращения деятельности Получателя;
- 2) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на исполнение государственного социального заказа и настоящим Соглашением.

6.5. Соглашение может быть расторгнуто Главным распорядителем в одностороннем порядке в случае существенного нарушения Получателем условий Соглашения, в том числе:

- 1) неоднократного (более трех раз) отклонения показателей качества и (или) объема оказания государственной услуги в социальной сфере, определенных Соглашением сверх установленных предельных возможных допустимых отклонений по итогам отчетного периода;
- 2) неоднократного (более трех раз) нарушения Получателем условий предоставления Субсидии;

3) однократного неоказания или ненадлежащего оказания государственной услуги потребителю государственной услуги, установленного по результатам плановой и (или) внеплановой проверки Главным распорядителем.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Расторжение соглашения Получателем в одностороннем внесудебном порядке не допускается.

6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель	Получатель
Министерство социальной защиты Сахалинской области	Наименование Получателя
Место нахождения	Место нахождения
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
л/с	л/с

8. Подписи Сторон

Главный распорядитель		Получатель	
_____/	_____/	_____/	_____/
(подпись)	(ФИО)	(подпись)	(ФИО)

Приложение № 1
к Соглашению
от 19.12.2022 № 410-н
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____) <1>

Показатели качества оказания государственной услуги в сфере социального обслуживания в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного социального заказа

Наименование государственной услуги в сфере социального обслуживания	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий качество оказания государственной услуги в социальной сфере		Значение показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги в социальной сфере	Предельные допустимые возможные отклонения показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги в социальной сфере
		наименование показателя	единица измерения		
<2>	<2>	<2>	<2>	<2>	<2>

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> значения, отраженные в государственном социальном заказе на текущий финансовый год.

Приложение № 2
к Соглашению
от 19.12.2022 № 410-н
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____) <1>

План-график
перечисления Субсидии
(изменения в график перечисления Субсидии) <2>

Наименование Главного распорядителя _____

Наименование Получателя _____

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета Сахалинской области на предоставление субсидии) <3>				Сроки перечисления субсидии <4>	Сумма субсидии, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1.					- до " __ " _____ 20__ г.	
2.					- до " __ " _____ 20__ г.	
Итого по КБК					x	
					- до " __ " _____ 20__ г.	
					- до " __ " _____ 20__ г.	
Итого по КБК					x	
Всего:						

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графах 7 и 8 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<3> Указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.

<4> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Получателю, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными Порядком предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на исполнение государственного социального заказа.

Приложение № 3
к Соглашению от
19.12.2022 № 410-н
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____) <1>

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ

об исполнении Соглашения на предоставление из областного бюджета
Сахалинской области субсидии в целях финансового обеспечения
(возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере
социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере
социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии с
социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного
социального заказа
за ____ квартал 20__ года/ за 20__ год

Наименование показателя	Единицы измерения	Плановый показатель	Фактический результат
Количество получателей социальных услуг, за предоставление услуг которым выплачивается субсидия	чел.	<2>	
<3>	<3>	<3>	
Количество дней оказания государственной услуги в социальной сфере	дн.		
Средний размер платы получателя социальной услуги	руб.		
Объем субсидии	руб.	<4>	

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> указывается значение показателя, отраженное в пункте 1.4 настоящего Соглашения.

<3> наименование и плановые значения показателей, характеризующих качество предоставления государственной услуги в социальной сфере исходя из данных, отраженных в государственном социальном заказе на текущий финансовый год.

<4> установленный Соглашением (с учетом дополнительных соглашений).

Получатель

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Соглашению от
19.12.2022 № 410-н
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____) <1>

ОТЧЕТ

об исполнении Соглашения на предоставление из областного бюджета
Сахалинской области субсидии в целях финансового обеспечения
(возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере
социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере
социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии с
социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного
социального заказа
за 20__ год

Наименование показателя	Единицы измерения	Плановый показатель	Фактический результат
Количество получателей социальных услуг, за предоставление услуг которым выплачивается субсидия	чел.	<2>	
<3>	<3>	<3>	
Количество дней оказания государственной услуги в социальной сфере	дн.		
Средний размер платы получателя социальной услуги	руб.		
Объем субсидии	руб.	<4>	

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> указывается значение показателя, отраженное в пункте 1.4 настоящего Соглашения.

<3> наименование и плановые значения показателей, характеризующих качество предоставления государственной услуги в социальной сфере исходя из данных, отраженных в государственном социальном заказе на текущий финансовый год.

<4> установленный Соглашением (с учетом дополнительных соглашений).

Получатель

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)