



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ  
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 25.04.2023 № 1-3.42-174/23

г. Южно-Сахалинск

**«О порядке поступления обращений, заявлений, уведомлений в комиссию государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области», постановлением Правительства Сахалинской области от 30.09.2010 № 472 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов» приказываю:

1. Утвердить порядок поступления в комиссию государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (далее - инспекция) по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия):

1.1. Обращения гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в инспекции, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации (приложение № 1).

1.2. Заявления государственного гражданского служащего инспекции о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (приложение № 2).

1.3. Заявления государственного гражданского служащего инспекции о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (приложение № 3).

1.4. Уведомления государственного гражданского служащего государственной инспекции по охране Сахалинской области культурного наследия Сахалинской области инспекции о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 4).

2. Признать утратившим силу Приказ государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области от 19.01.2023 г. № 3.42-3 «О порядке поступления обращений, заявлений, уведомлений в комиссию государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»

3. Признать утратившим силу Приказ государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области от 30.07.2020 г.

№ 3.42-72 «О порядке поступления обращений, заявлений, уведомлений в комиссию государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов», за исключением пункта 2.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на официальном сайте государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель  
государственной  
инспекции по охране  
объектов культурного  
наследия Сахалинской  
области



А.Н. Гринев

к приказу государственной инспекции  
по охране объектов культурного  
наследия Сахалинской области  
от 26.04.2013 № 1-3.42-174/13

ПОРЯДОК  
ПОСТУПЛЕНИЯ В КОМИССИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ  
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ  
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ ОБРАЩЕНИЯ  
ГРАЖДАНИНА, ЗАМЕЩАВШЕГО ДОЛЖНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ПО  
ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ САХАЛИНСКОЙ  
ОБЛАСТИ О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ В  
КОММЕРЧЕСКОЙ ИЛИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЛИБО НА  
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТЫ НА УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО  
ДОГОВОРА В КОММЕРЧЕСКОЙ ИЛИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ

1. Порядок поступления в комиссию государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (далее - инспекция) по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) обращения гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в инспекции, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации разработан во исполнение подпункта «б» пункта 15 Положения о комиссии государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, (далее - Положение о комиссии).

2. Обращение о даче согласия на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации (далее - обращение) может быть подано государственным гражданским служащим инспекции, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы, должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции (далее - должностное лицо) по форме № 1 к настоящему Порядку и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с Положением о комиссии.

3. Обращение может быть направлено в письменном виде посредством почтового отправления, факса, электронной почты, через официальный сайт инспекции в сети Интернет или лично.

4. Обращение подлежит регистрации в день его поступления должностному лицу в соответствующем журнале (форма № 2 к настоящему Порядку) должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции.

5. Должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и представляется председателю Комиссии, который организует его рассмотрение в соответствии с Положением о комиссии.

Форма № 1

к Порядку поступления в комиссию  
государственной инспекции по охране объектов культурного  
наследия Сахалинской области (далее – инспекция)  
по соблюдению требований к служебному  
поведению государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов  
обращения гражданина, замещавшего должность государственной  
гражданской службы в инспекции, о даче согласия на замещение  
должности в коммерческой или некоммерческой организации  
либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового  
договора в коммерческой или некоммерческой организации,  
утвержденному приказом государственной инспекции по охране  
объектов культурного наследия Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

В государственную инспекцию по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

тел. \_\_\_\_\_

### ОБРАЩЕНИЕ

гражданина о даче согласия на замещение должности  
в коммерческой или некоммерческой организации  
либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора  
в коммерческой или некоммерческой организации

В соответствии с частью 3.1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004  
№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федера-  
ции», статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противо-  
действии коррупции» прошу дать согласие на замещение должности в орга-  
низации на условиях трудового договора на срок \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ выполнение в организации работы (оказывать организации услуги) в  
течение месяца стоимостью \_\_\_\_\_  
на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых догово-  
ров) сроком \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

В \_\_\_\_\_  
(указать наименование организации, местонахождение организации,

---

характер деятельности организации)

---

Сообщаю, что в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы замещал следующую(ие) должность(и)

---

(указать наименование должности)

---

отдельные функции государственного управления данной организацией входили в служебные обязанности по замещаемой мной должности гражданской службы:

---

(указать должностные (служебные) обязанности и функции

---

государственного управления)

---

Дата увольнения с гражданской службы: \_\_\_\_\_.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Форма № 2

к Порядку поступления в комиссию  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
(далее - инспекция)  
по соблюдению требований  
к служебному поведению  
государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов  
обращения гражданина,  
замещавшего должность государственной  
гражданской службы в инспекции,  
о даче согласия на замещение должности  
в коммерческой или некоммерческой организации  
либо на выполнение работы  
на условиях гражданско-правового договора  
в коммерческой или некоммерческой организации,  
утвержденному приказом  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ЖУРНАЛ**  
регистрации обращений гражданина  
о даче согласия на замещение должности  
в коммерческой или некоммерческой организации  
либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового  
договора в коммерческой или некоммерческой организации

N п/п	Ф.И.О. гражданина, по- давшего обращение	Дата поступ- ления обра- щения	Ф.И.О. и под- пись должност- ного лица, при- нявшего обра- щение	Дата представле- ния обращения, заклучения и иных материалов пред- седателю комиссии
1	2	3	4	5



Приложение № 2  
к приказу государственной инспекции  
по охране объектов культурного наследия  
Сахалинской области  
от 26.04.2013 № 1-3.42-179/13

ПОРЯДОК  
ПОСТУПЛЕНИЯ В КОМИССИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ  
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ  
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ  
ЗАЯВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ  
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДСТАВИТЬ  
СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И  
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ  
СУПРУГИ (СУПРУГА) И (ИЛИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

1. Порядок постановления в комиссию государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (далее - инспекция) по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих инспекции и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) заявления государственного гражданского служащего государственной инспекции по охране объектов культурного наследия невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее - Порядок) разработан во исполнение подпункта «б» пункта 15 Положения о комиссии государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (далее - Положение о комиссии).

2. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее -

заявление) подается государственным гражданским служащим инспекции, замещающим должность государственной гражданской службы, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы инспекции, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом инспекции, должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции (далее - должностное лицо) не позднее сроков представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (до 30 апреля) по форме № 1 к настоящему Порядку.

3. В заявлении необходимо подробно описать факты, которые могут свидетельствовать о том, что причина непредставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной.

4. Заявление подлежит регистрации в день его поступления в соответствующем журнале (форма № 2 к настоящему Порядку) должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции.

5. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции не позднее следующего рабочего дня после регистрации направляет его председателю Комиссии.

6. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение в соответствии с Положением о комиссии.

Форма № 1

к Порядку поступления в комиссию  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
(далее - инспекция) по соблюдению требований  
к служебному поведению  
государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов  
заявления государственного  
гражданского служащего инспекции  
о невозможности по объективным причинам  
представить сведения о доходах, расходах,  
об имуществе и обязательствах  
имущественного характера своих супруги (супруга)  
и (или) несовершеннолетних детей,  
утвержденному приказом государственной инспекции  
по охране объектов культурного наследия  
Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

В государственную инспекцию по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

государственного гражданского служащего государственной  
инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской  
области о невозможности по объективным причинам представить сведения о  
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Сообщаю Вам, что я не могу представить сведения о доходах, расходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера моей (моего):

\_\_\_\_\_ (супруги (супруга), несовершеннолетнего (их) ребенка (детей), с указанием Ф.И.О.)  
по причине: \_\_\_\_\_

(указывается причина)

---

Подтверждающие документы прилагаю:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_.

---

(дата)

---

(подпись)

Форма № 2

к Порядку поступления в комиссию  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
(далее - инспекция)  
по соблюдению требований  
к служебному поведению  
государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов  
заявления государственного  
гражданского служащего инспекции  
о невозможности по объективным причинам  
представить сведения о доходах, расходах,  
об имуществе и обязательствах  
имущественного характера  
своих супруги (супруга)  
и (или) несовершеннолетних детей,  
утвержденному приказом  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ЖУРНАЛ

регистрации заявления  
государственного гражданского служащего  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
о невозможности по объективным причинам  
представить сведения о доходах, расходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера своих супруги  
(супруга) и (или) несовершеннолетних детей

N п/п	Ф.И.О. гражданского служащего министер- ства, подавшего заяв- ление	Дата поступ- ления обраще- ния т	Ф.И.О. и подпись должностного ли- ца, принявшего заявление	Дата представления заявления предсе- дателю комиссии
1	2	3	4	5

Приложение № 3  
к приказу государственной инспекции  
по охране объектов культурного наследия  
Сахалинской области  
от 25.04.2023 № 1-3.42-144/23

**ПОРЯДОК  
ПОСТУПЛЕНИЯ В КОМИССИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ  
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ  
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ  
ЗАЯВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ  
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
О НЕВОЗМОЖНОСТИ ВЫПОЛНИТЬ ТРЕБОВАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ЗАКОНА ОТ 07.05.2013 № 79-ФЗ «О ЗАПРЕТЕ ОТДЕЛЬНЫМ  
КАТЕГОРИЯМ ЛИЦ ОТКРЫВАТЬ И ИМЕТЬ СЧЕТА (ВКЛАДЫ),  
ХРАНИТЬ НАЛИЧНЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ЦЕННОСТИ В  
ИНОСТРАННЫХ БАНКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ЗА ПРЕДЕЛАМИ  
ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЛАДЕТЬ И (ИЛИ)  
ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ИНОСТРАННЫМИ ФИНАНСОВЫМИ  
ИНСТРУМЕНТАМИ»**

1. Порядок поступления в комиссию государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (далее - инспекция) по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) заявления государственного гражданского служащего государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Порядок) разработан во исполнение подпункта «б» пункта 15 Положения о комиссии государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом государ-

ственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (далее - Положение о комиссии).

2. Заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - заявление) подается государственным гражданским служащим инспекции, замещающим должность государственной гражданской службы в инспекции, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области, при замещении которых гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденный приказом инспекции, должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции (далее - должностное лицо) по форме № 1 к настоящему Порядку.

3. В заявлении необходимо указать причины, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (арест, запрет распоряжения, наложенные компетентными органами иностранного государства, или иные обстоятельства).

4. Заявление подлежит регистрации в день его поступления соответствующем журнале (приложение № 2 к настоящему Порядку) должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции.

5. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции не позднее следующего рабочего дня после регистрации направляет его председателю Комиссии.

6. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение в соответствии с Положением о комиссии.

Форма № 1  
к Порядку  
поступления в комиссию  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
(далее - инспекция) по соблюдению требований  
к служебному поведению  
государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов  
заявления государственного  
гражданского служащего инспекции  
о невозможности выполнить требования  
Федерального закона от 07.05.2013 №79-ФЗ  
«О запрете отдельным категориям лиц  
открывать и иметь счета (вклады),  
хранить наличные денежные средства  
и ценности в иностранных банках,  
расположенных за пределами  
территории Российской Федерации,  
владеть и (или) пользоваться  
иностранными финансовыми инструментами»,  
утвержденному приказом  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

В государственную инспекцию по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

государственного гражданского служащего государственной  
инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской  
области о невозможности выполнить требования Федерального закона  
от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц  
открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и  
ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории  
Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными  
финансовыми инструментами»

Сообщаю Вам, что я не могу выполнить требования Федерального зако-  
на от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и  
сеть счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в ино-



странных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» по причине:

\_\_\_\_\_ (указывается причина)

\_\_\_\_\_ (в связи с арестом, запретом распоряжения и иными обстоятельствами)

Подтверждающие документы прилагаю:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

14

Форма № 2

к Порядку поступления в комиссию  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
(далее - инспекция)  
по соблюдению требований  
к служебному поведению  
государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов  
заявления государственного  
гражданского служащего инспекции  
о невозможности выполнить требования  
Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ  
«О запрете отдельным категориям лиц  
открывать и иметь счета (вклады),  
хранить наличные денежные средства  
и ценности в иностранных банках,  
расположенных за пределами  
территории Российской Федерации,  
владеть и (или) пользоваться  
иностранными финансовыми инструментами»,  
утвержденному приказом  
государственной инспекции по охране объектов культурного  
наследия Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ЖУРНАЛ

регистрации заявления государственного гражданского служащего  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
о невозможности выполнить требования «О запрете отдельным  
категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денеж-  
ные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за предела-  
ми территории Российской Федерации, владеть  
и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего инспекции подавшего заяв- ление	Дата поступ- ления заявле- ния	Ф.И.О. и подпись должностного лица, принявшего заявление	Дата представления заявления председа- телю комиссии

Приложение № 4  
к приказу государственной инспекции  
по охране объектов культурного наследия  
Сахалинской области  
от 28.04.2023 № 1-3.42-174/23

ПОРЯДОК  
ПОСТУПЛЕНИЯ В КОМИССИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ  
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ  
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ  
УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО  
СЛУЖАЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ПО ОХРАНЕ  
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ,  
КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ  
ИНТЕРЕСОВ

1. Порядок поступления в комиссию государственную инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (далее - инспекция) по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) уведомления государственного гражданского служащего государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, разработан во исполнение подпункта «б» пункта 15 Положения о комиссии государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (далее - Положение о комиссии).

2. Государственные гражданские служащие Сахалинской области обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов незамедлительно (не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда им стало известно о возникновении у них личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов).

3. Уведомление оформляется в письменной форме, подлежит регистрации, предварительному рассмотрению должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции в соответствии с Порядком уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области о возникновении личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, утвержденным приказом инспекции.

4. Председатель Комиссии при поступлении к нему уведомления, заключения и иных материалов организует их рассмотрение в соответствии с Положением о комиссии.