



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 17.05.2023 № 1-3.18-247/23

г. Южно-Сахалинск

О проведении мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях проведения министерством спорта Сахалинской области мониторинга качества финансового менеджмента в отношении автономных и бюджетных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области, приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области.

2. Утвердить Методику расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области.

3. Отделу экономического планирования министерства спорта Сахалинской области обеспечить проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области.

1-3.18-312/23(п) (8.0)

4. Государственному казенному учреждению Сахалинской области «Централизованная бухгалтерия спорта» обеспечить анализ показателей, предоставляемых автономными и бюджетными учреждениями, для проведения мониторинга качества финансового менеджмента.

5. Руководителям автономных и бюджетных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области обеспечить соблюдение Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области.

6. Признать утратившим силу:

6.1. Приказ министерства спорта Сахалинской области от 24.05.2022 № 3.18-6-п «О проведении мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области».

7. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства спорта Сахалинской области.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр спорта
Сахалинской области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ.

Сертификат 028C9AA561A4C5E54214C83904882050
Владелец Подшивалов Артём Владимирович
Действителен с 14.09.2022 по 08.12.2023

А.В. Подшивалов

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства спорта
Сахалинской области
№ 1-3.18-247/23 от 17.05.2023

МЕТОДИКА

расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области (далее – учреждения)

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (P_j)	Оценка ($E(P_j)$)	Документы (формы), используемые для расчета показателей	Комментарий
1	2	3	4	5	6
P1	Выполнение государственного задания по учреждению	$P1 = A / B \times 100$, где: А – фактическое значение по выполнению государственного задания (в натуральных показателях);	$E(P1) = 5$, если $P1 = 95$; $E(P1) = 4$, если $90 \leq P1 < 95$; $E(P1) = 3$, если $85 \leq P1 < 90$; $E(P1) = 2$, если $80 \leq P1 < 85$;	Форма № 1	Показатель отражает полноту выполнения объемов по государственному заданию.

		В – утвержденное значение по выполнению государственного задания (в натуральных показателях).	$E(P1) = 1$, если $80 \leq P1 < 85$; $E(P1) = 0$, если $75 \leq P1 < 80$.		Целевым ориентиром является значение показателя равное 100.
P2	Своевременность размещения государственного задания на текущий финансовый год и плановый период на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	$P2 = A - B$, где: А – дата размещения государственного задания на текущий финансовый год и плановый период на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru ; В – установленный законодательством срок размещения государственного задания на текущий финансовый год и плановый период на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru ;	$E(P2) = 5$, если $P2 \leq 0$; $E(P2) = 0$, если $P2 > 0$.	Форма №2 www.bus.gov.ru - официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	Оценка своевременности размещения на официальном сайте в сети Интернет
P3	Своевременность размещения плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	$P3 = A - B$, где: А – дата размещения финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru ; В – установленный законодательством срок размещения финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru ;	$E(P3) = 5$, если $P3 \leq 0$; $E(P3) = 0$, если $P3 > 0$.	Форма №3 www.bus.gov.ru - официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	Оценка своевременности размещения на официальном сайте в сети Интернет
P4	Полнота расходования	$P4 = A / B \times 100$, где:	$E(P4) = 5$, если $P4 \geq 97$;	Форма № 4	Значение показателя

Р5	<p>средств, предусмотренных учреждению</p>	<p>А - кассовое исполнение расходов учреждения в отчетном финансовом году, тыс. рублей (без учета поступлений от оказаний услуг на платной основе); В - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждению в отчетном финансовом году с учетом всех внесенных изменений, тыс. рублей (без учета поступлений от оказаний услуг на платной основе).</p>	<p>$E(P4) = 3$, если $90 \leq P4 < 97$; $E(P4) = 0$, если $P4 < 90$.</p>		<p>отражает насколько полно расходуются средства, предусмотренные учреждению. Наличие неисполненных назначений (в т.ч. по которым расходы произведены не в полном объеме) свидетельствуют о необходимости проведения анализа целесообразности осуществления данных расходов. Целевым ориентиром является значение показателя равное либо больше 97</p>
Р5	<p>Качество формирования прогноза кассовых выплат в рамках составления и ведения кассового плана исполнения</p>	<p>$P5 = (A_{1-12} / B_{1-12}) \times 100$, где: A₁₋₁₂ – кассовые расходы учреждения в каждом месяце отчетного года, тыс. рублей (без учета поступлений от оказаний услуг на платной основе);</p>	<p>$E(P5) = 5-N$, если $P5 \geq 90$ от 10 мес. до 12 мес. в году; $E(P5) = 4-N$, если $P5 \geq 90$ от 7 мес. до 9 мес. в году;</p>	<p>Показатель отражает качество формирования прогноза кассовых выплат.</p>	<p>Форма № 5</p>

	областного бюджета	<p>V_{1-12} – прогноз кассовых выплат учреждения в каждом месяце отчетного года, тыс. рублей (без учета поступлений от оказаний услуг на платной основе).</p> <p>Бальная оценка корректируется на показатель N: $N=0$, если $M \leq 4$; $N=1$, если $4 < M \leq 8$; $N=2$, если $M > 8$,</p> <p>где M – количество случаев по принятию изменений в прогноз кассовых выплат текущего месяца, инициированных учреждением</p>	<p>$E(P5) = 3-N$, если $P5 \geq 90$ от 5 мес. до 6 мес. в году; $E(P5) = 1-N$, если $P5 \geq 90$ от 1 мес. до 4 мес. в году; $E(P5) = 0$, если $P5 \geq 90 - 0$ месяцев в году.</p>		
Р6	Наличие просроченной кредиторской задолженности учреждений	<p>$R6 = Kкзу$, где: $Kкзу$ - объем просроченной кредиторской задолженности учреждений</p>	<p>$E(R6) = 5$, если отсутствует просроченная кредиторская задолженность; $E(R6) = 0$, если имеется просроченная кредиторская задолженность</p>	Форма № 6	Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности Ориентиром является отсутствие просроченной кредиторской задолженности (значение показателя, равное 5)
Р7	Отношение общего объема доходов деятельности	<p>$R7 = \text{ДохОГ1} / \text{ДохОГ0} \times 100\%$, где:</p>	<p>$E(R7) = 5$, если $R7 > 120\%$; $E(R7) = 3$, если $100 < R7 \leq 120\%$;</p>	Форма № 7	Оценивается качество работы по расширению перечня и объема

	учреждений за отчетный год к году, предшествующем у отчетному	Доход ОГ1 - общий объем доходов от приносящей доход деятельности учреждений за отчетный год; Доход ОГ0 - общий объем доходов от приносящей доход деятельности учреждений за год, предшествующий отчетному	$E(P7) = 0$, если $P7 \leq 100\%$		оказываемых учреждениями услуг на платной основе (доходы от собственности, доходы от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат)
P8	Наличие просроченной дебиторской задолженности учреждений	$P8 = Kдзу$ - наличие просроченной дебиторской задолженности учреждений	$E(P8) = 5$, если отсутствует просроченная дебиторская задолженность; $E(P8) = 0$, если имеется просроченная дебиторская задолженность	Форма № 8	Показатель характеризует объем просроченной дебиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений. Ориентиром является отсутствие просроченной дебиторской задолженности (значение показателя, равное 5)
P9	Соблюдение сроков предоставления и качества формирования	$P9 = (A_n - B_n) + C_n$, где: A_n - фактическая дата представления учреждениям в Министерством форм	$E(P9) = 5$, если $P9 = 0$; $E(P9) = 4$, если $4 \leq P9 < 0$; $E(P9) = 3$, если $6 \leq P9 < 4$;	Форма № 9	Показатель отражает качество формирования бюджетной отчетности

Р10	<p>бюджетной отчетности учреждением</p>	<p>квартальной (I - III кварталы) и годовой отчетности, дней; V_n - установленный срок представления учреждением в Министерстве форм квартальной (I - III кварталы) и годовой отчетности, дней; C_n - число заполненных с протоколами ошибок форм квартальной (I - III кварталы) и годовой отчетности, единиц. Балльная оценка осуществляется по большому значению показателя по квартальной и годовой отчетности.</p>	<p>$E(P9) = 2$, если $8 \leq P9 < 6$; $E(P9) = 1$, если $10 \leq P9 < 8$; $E(P9) = 0$, если $P9 > 10$.</p>		<p>учреждения. Целевым ориентиром является значение равное 5.</p>
Р10	<p>Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных запасов</p>	<p>$P10=HX$ – наличие недостач и хищений денежных средств и материальных запасов</p>	<p>$E(P10) = 5$, если отсутствует недостача и хищение денежных средств и материальных запасов; $E(P10) = 0$, если имеется недостача и хищение денежных средств и материальных запасов</p>	<p>Форма № 10</p>	<p>Наличие факта недостачи и хищения денежных средств и материальных запасов у учреждения в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя, равное 5.</p>

P11	Иски о возмещении ущерба (в денежном выражении).	$P11 = A/B \times 100$, где: А - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенной судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном году по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий (бездействий) учреждения или его должностных лиц, тыс. рублей; В - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении в отчетном году по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия учреждения, или его должностных лиц, тыс. рублей.	$E(P11) = 5$, если $P11 \leq 30$, или $A = 0$ или $B = 0$; $E(P11) = 3$, если $30 < P11 < 40$; $E(P11) = 0$, если $40 \leq P11 < 50$.	Форма № 11	Показатель характеризует работу учреждения в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия, или его должностных лиц. Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя, меньшее или равное 30.
P12	Количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым	$P12 = K_{ср.}$, где: $K_{ср.}$ - количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям к учреждениям, единиц	$E(P12) = 5$, если $P12 \leq 20$; $E(P12) = 0$, если $P12 > 20$	Форма № 11	Отсутствие судебных решений, вступивших в законную силу, является положительным фактором

Р13	<p>требованиям учреждениям</p> <p>Квалификация сотрудников по экономическим специальностям в области финансов и бухгалтерского учета</p>	<p>$P13 = (V + Sp) / Ч \times 100$, где: V – количество сотрудников учреждения, обладающих дипломами высшего профессионального образования в области финансов, бухгалтерского учета, анализа и аудита, по экономическим специальностям; Sp – количество сотрудников учреждения, обладающих дипломами среднего профессионального образования в области финансов, бухгалтерского учета, анализа и аудита, по экономическим специальностям; Ч – общее количество сотрудников в учреждении по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом.</p>	<p>$E(P13) = 5$, если $P13 = 100$; $E(P13) = 4$, если $75 \leq P13 < 100$; $E(P13) = 3$, если $50 \leq P13 < 75$; $E(P13) = 2$, если $40 \leq P13 < 50$; $E(P13) = 1$, если $25 \leq P13 < 40$; $E(P13) = 0$, если $25 \leq P13$.</p>	Форма № 13	<p>Показатель отражает наличие диплома высшего/среднего профессионального образования в области финансов, бухгалтерского учета и экономических специальностей и свидетельствует об уровне квалификации сотрудников названных подразделений. Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя, равное 100.</p>
Р14	<p>Повышение квалификации по направлению деятельности</p>	<p>$P14 = 100 \times Чп / Ч$, где: Чп - количество сотрудников учреждения, обладающих свидетельствами (сертификатами) о прохождении повышения квалификации по</p>	<p>$E(P14) = 5$, если $P14 = 100$; $E(P14) = 4$, если $75 \leq P14 < 100$;</p>	Форма № 14	<p>Прохождение повышения квалификации по направлениям деятельности ведет к росту</p>

		<p>направлению основной деятельности в течение последних трех лет; Ч – общее количество сотрудников в учреждении по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом.</p>	<p>$E(P14) = 3$, если $60 \leq P14 < 75$; $E(P14) = 2$, если $45 \leq P14 < 60$; $E(P14) = 1$, если $30 \leq P14 < 45$; $E(P14) = 0$, если $P14 < 30$.</p>		<p>уровня квалификации сотрудников. Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя, равное 100.</p>
--	--	--	---	--	---

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ

о выполнении государственного задания по учреждению (в натуральных показателях)

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Единица измерения: единица

Наименование показателя	Значение показателей объема государственной услуги
1	2
Фактическое значение по выполнению государственного задания	
Утвержденное значение по выполнению государственного задания	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

ФОРМА № 2

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ

о своевременности размещения учреждением государственного задания на текущий финансовый год и плановый период на официальном сайте в сети интернет www.bus.gov.ru

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Наименование показателя	Установленный срок	Фактическая дата размещения
1	2	3
Размещение учреждением государственного задания на текущий финансовый год и плановый период на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru		

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ*

о своевременности размещения учреждением плана ФХД на текущий финансовый год и плановый период на официальном сайте в сети интернет www.bus.gov.ru

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Наименование показателя	Установленный срок**	Фактическая дата размещения
1	2	3
Размещение учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru		

*- сведения о размещении плана финансово-хозяйственной деятельности заполняются с отчетного периода - 2025 года;

** - срок размещения плана финансово-хозяйственной деятельности на портале www.bus.gov.ru не позднее пяти рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности руководителем организации (срок установлен по размещению документов Учреждения в соответствии с п.2.9 части II Требований к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, утвержденных руководителем Федерального казначейства Р.Е. Артюхеным от 26.12.2016.)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ

о полноте расходования средств, предусмотренных учреждению

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Единица измерения: тыс. рублей (с точностью до первого десятичного знака)

Наименование показателя	Сумма
1	2
Кассовое исполнение расходов учреждения в отчетном финансовом году	
Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждению в отчетном финансовом году с учетом всех внесенных изменений	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ

о качестве формирования прогноза кассовых выплат в рамках составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Единица измерения: тыс. рублей (с точностью до первого десятичного знака)

Наименование показателя	Сумма
1	2
Кассовые расходы учреждения в каждом месяце отчетного года	
Прогноз кассовых выплат учреждения в каждом месяце отчетного года	

М - количество случаев по принятию изменений в прогноз кассовых выплат текущего месяца, инициированных учреждением _____ (ед.)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ

о наличии просроченной кредиторской задолженности учреждения

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Единица измерения: тыс. рублей (с точностью до первого десятичного знака)

Наименование показателя	Сумма
1	2
Объем просроченной кредиторской задолженности учреждения	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
« _____ » _____ 20__ г.

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ

об объемах доходов от приносящей доход деятельности учреждения

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Единица измерения: тыс. рублей (с точностью до первого десятичного знака)

Наименование показателя	Сумма
1	2
Общий объем доходов от приносящей доход деятельности учреждения за отчетный год	
Общий объем доходов от приносящей доход деятельности учреждения за год, предшествующий отчетному	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ

о наличии просроченной дебиторской задолженности учреждения

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Единица измерения: тыс. рублей (с точностью до первого десятичного знака)

Наименование показателя	Сумма
1	2
Объем просроченной дебиторской задолженности учреждения	

В случае неисполнения показателя в пояснительной записке необходимо указать следующее: вид задолженности, сумму задолженности, дата и причина возникновения, сроки погашения, какая претензионная работа ведется, информация по признанию задолженности безнадежной (указать в каком планируемом отчетном периоде), а также какая работа ведется учреждениями с данной дебиторской задолженностью.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ

о соблюдении сроков предоставления и качества формирования бюджетной отчетности учреждением

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Наименование формы	Установленный срок	Фактический срок принятия
1	2	3
Бюджетная отчетность (без пояснительной записки) в соответствии с указаниями Министерства финансов Сахалинской области		
Пояснительная записка к бюджетной отчетности в соответствии с указанием Министерства финансов Сахалинской области		

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ

о недостатках и хищениях денежных средств и материальных запасов

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Единица измерения: тыс. рублей (с точностью до первого десятичного знака)

Наименование показателя	Сумма
1	2
Сумма установленных недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей у учреждения в отчетном году	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
« _____ » _____ 20__ г.

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ

о судебных решениях, вступивших в законную силу

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Единица измерения: тыс. рублей (с точностью до первого десятичного знака)

Вид судебного иска	Общая сумма	
	заявленных исковых требований	взысканных судом
1	2	3
Иски о возмещении ущерба от незаконных действий (бездействия) учреждения или его должностных лиц		
Иски о взыскании с учреждений, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам		

Справочно:

Количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям к учреждениям _____

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ

о квалификации сотрудников по экономическим специальностям в области финансов и бухгалтерского учета

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Единица измерения: человек

Наименование показателя	Количество
1	2
Количество сотрудников учреждения, обладающих дипломами высшего профессионального образования в области финансов, бухгалтерского учета, анализа и аудита, по экономическим специальностям	
Количество сотрудников учреждения, обладающих дипломами среднего профессионального образования в области финансов, бухгалтерского учета, анализа и аудита, по экономическим специальностям	
Общее количество сотрудников в учреждении по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

к Методике расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ

о повышении квалификации по направлению деятельности

на 1 _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Единица измерения: человек

Наименование показателя	Количество
1	2
Количество сотрудников учреждения, обладающих свидетельствами (сертификатами) о прохождении повышения квалификации по направлению основной деятельности в течение последних трех лет	
Общее количество сотрудников в учреждении по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства спорта
Сахалинской области
№ 1-3.18-247/23 от 17.05.2023

ПОРЯДОК

проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет процедуру проведения министерством спорта Сахалинской области (далее – Министерство) мониторинга качества финансового менеджмента (далее – мониторинг) в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области (далее - учреждения), в том числе:

1.1. формирование и представление информации, необходимой для проведения мониторинга, расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента;

1.2. формирование и представление отчета о результатах мониторинга.

2. Мониторинг проводится в целях:

определения качества финансового менеджмента учреждения;

предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

подготовки и реализации учреждением мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых ориентиров значений показателей качества финансового менеджмента, достижение которых свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента.

3. Оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого учреждениями проводится министерством спорта Сахалинской области ежегодно по результатам завершения отчетного финансового года.

4. В случае начала деятельности вновь созданного учреждения или в случае упразднения учреждения в течение финансового года Министерством мониторинг и расчеты показателей качества финансового менеджмента по итогам года не проводятся.

5. Мониторинг проводится в соответствии с методикой расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными Министерству (далее - Методика).

II. Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого учреждениями

6. В целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента учреждения представляют в Министерство информацию для расчета показателей по формам № 1 – 10, 11,13,14 к Методике в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным.

7. Государственное казенное учреждение Сахалинской области «Централизованная бухгалтерия спорта» (далее – ГКУ СО ЦБ спорта) в течение 10 дней со дня представления учреждениями информации, осуществляет анализ показателей, предоставляемых учреждениями согласно формам № 4 - 10 и направляет информацию о результатах проведения анализа показателей, установленных для проведения качества финансового

менеджмента, осуществляемого учреждениями в Министерство по форме согласно Приложению № 1.

8. Министерство в течение 30-ти календарных дней со дня представления учреждениями информации с использованием данных и сведений, представленных в Министерство учреждениями и ГКУ СО ЦБ спорта:

- осуществляет расчет показателей качества финансового менеджмента по каждому учреждению в соответствии с Методикой;

- проводит оценку качества финансового менеджмента по каждому показателю и каждому учреждению;

- рассчитывает оценку среднего уровня качества финансового менеджмента учреждения;

- формирует рейтинг учреждений.

9. Рейтинг учреждений по качеству финансового менеджмента, ранжированный по убыванию рейтинговой оценки качества финансового менеджмента делятся на следующие группы:

Учреждение с высоким качеством финансовым менеджментом (при $R \geq 70$);

Учреждение с надлежащим качеством финансовым менеджментом (при $60 \leq R < 70$);

Учреждение с ненадлежащим качеством финансовым менеджментом (при $R < 60$).

Рейтинг учреждений по качеству финансового менеджмента, ранжированный по убыванию рейтинговой оценки качества финансового менеджмента, составляется по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

10. Результаты анализа качества финансового менеджмента, осуществляемого учреждениями, размещаются на официальном сайте Министерства в срок не позднее 3 рабочих дней после завершения проведения оценки качества финансового менеджмента учреждений по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

11. Министерство в срок не позднее 10-ти рабочих дней со дня размещения результатов анализа финансового менеджмента, осуществляемого учреждениями на официальном сайте Министерства, направляет следующую информацию:

11.1 Учреждениям с надлежащим качеством финансового менеджмента - о необходимости разработки и принятия мер по повышению качества финансового менеджмента по тем показателям, в которых качество оценено на низком уровне;

11.2. Учреждениям с ненадлежащим качеством финансового менеджмента - о необходимости разработки и принятия мер по устранению недостатков и повышению качества финансового менеджмента.

III. Порядок расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого учреждениями.

12. Оценка каждого показателя проводится по шкале от 0 до 5 баллов.

Итоговая оценка складывается из соответствующих оценок по каждому показателю, а также определяется средней суммой баллов оценок по всем показателям.

В случае неисполнения показателя учреждением, предоставляется пояснение в письменном виде одновременно с мониторингом расчета.

13. На основании значений показателей, устанавливается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого учреждениями, рассчитываемая по формуле:

$$R_i = E_i / E_{\max} \times 100\%, \text{ где:}$$

R_i - значение оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого i - м учреждением;

E_i - значение оценки показателей i - го учреждения;

E_{\max} - максимально возможное (наилучшее) значение оценки показателей i - го учреждения исходя из применимости показателей.

Максимальное значение R_i составляет 100 процентов.

14. Значение оценки показателей i – го учреждения определяется по формуле:

$$E_i = \text{SUM } E_i (P_j), \text{ где:}$$

$E_i (P_j)$ – оценка j –го показателя i – го учреждения,

P – количество j –ых показателей, по которым проводится мониторинг.

15. Для целей мониторинга рассчитывается среднее значение оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого учреждениями, и среднее значение оценки по j –му показателю.

Среднее значение оценки качества менеджмента, осуществляемого учреждениями, определяется по формуле:

$$R_{\text{сред}} = \text{SUM } R_i/n, \text{ где:}$$

$R_{\text{сред}}$ - среднее значение оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого учреждениями;

n – количество учреждений, участвующих в мониторинге.

16. Среднее значение оценки по j - му показателю определяется по формуле:

$$E (P_j)_{\text{сред}} = \text{SUM } E_i (P_j)/n, \text{ где:}$$

n – общее количество учреждений, к которым применим данный показатель.

17. Результаты оценки учреждений используются:

- для формирования ежегодного рейтинга учреждений в соответствии с полученными ими значениями оценки в порядке убывания;

- при распределении на очередной финансовый год и плановый период объема бюджетных ассигнований, необходимых для обеспечения принимаемых расходных обязательств Сахалинской области;

- в информации о результатах и основных направлениях деятельности министерства спорта Сахалинской области;

- при оценке эффективности деятельности руководителя учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого
автономными и бюджетными учреждениями,
подведомственными министерству спорта
Сахалинской области

№ 1-3.18-247/23 от 17.05.2023

АНАЛИЗ

показателей, установленных для проведения качества финансового менеджмента, осуществляемого автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными министерству спорта Сахалинской области

Показатель	Расчет - ный показатель	ГАУ ДО СШОР ЗВС	СШ ДО ВВЕ	ГАУ ДО СШОР по горнолыжному спорту и сноуборду	ГБУ ДО СШОР летних видов спорта им. М.Э. Комнацкого	ГБУ ДО СШ самбо и дзюдо	ГБУ ДО СШ по волейболу	ОАУ СТК Горный воздух	ОГАУ ДО СШ Сахалин	ОГАУ ДО СШ Кристалл	ОГАУ ДО СШ ВВС	ОГАУ ЦСП	Значение показателя			
P4	A															
	B															
P5	A															
	P															

1-3.18-312/23(п)(1.0)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого
автономными и бюджетными учреждениями,
подведомственными министерству спорта
Сахалинской области

№ 1-3.18-247/23 от 17.05.2023

РЕЙТИНГ

учреждений по уровню качества финансового
менеджмента

№ п/п	Рейтинговая оценка (Ri)	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (Ei)	Максимальная оценка финансового менеджмента (E _{max})
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
и т.д.			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого
автономными и бюджетными учреждениями,
подведомственными министерству спорта Са-
халинской области

№ 1-3.18-247/23 от 17.05.2023

РЕЗУЛЬТАТЫ

**анализа качества финансового менеджмента,
осуществляемого учреждениями**

№ п/п	Наименование учреждения	Значение оценки качества финансо- вого менеджмента
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
и т.д.		