

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 20.07.23 № 1-3 18-427/23

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении порядка по распоряжению государственным имуществом, находящимся на праве оперативного управления и праве постоянного (бессрочного) пользования у государственных бюджетных и автономных учреждений Сахалинской области, подведомственных министерству спорта Сахалинской области

В соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции, руководствуясь положениями Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Закона Сахалинской области от 13.07.2011 № 74-ЗО «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Сахалинской области», с учетом Положения о министерстве спорта Сахалинской области, утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 25.04.2019 № 191, приказываю:

1. Утвердить Порядок по распоряжению государственным имуществом, находящимся на праве оперативного управления и праве постоянного (бессрочного) пользования у государственных бюджетных и автономных учреждений Сахалинской области, подведомственных министерству спорта Сахалинской области (прилагается).

2. Руководителям государственных бюджетных и автономных учреждений Сахалинской области, подведомственных министерству спорта

1-3.18-388/23(п) (12.0)

Сахалинской области, при ведении хозяйственной деятельности руководствоваться настоящим приказом.

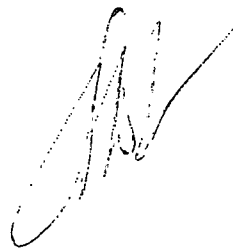
3. Признать утратившим силу приказ министерства спорта и молодежной политики Сахалинской области от 03.03.2016 № 6 «Об утверждении порядка предоставления в аренду государственного имущества, находящегося в оперативном управлении государственных автономных и бюджетных учреждений Сахалинской области, подведомственных министерству спорта и молодежной политики Сахалинской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru) и разместить в сети Интернет на «Официальном сайте министерства спорта Сахалинской области».

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр спорта
Сахалинской области



А.В.Подшивалов

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства спорта
Сахалинской области
№ 1-3.18-427/23 от 20.07.2023

ПОРЯДОК

по распоряжению государственным имуществом, находящимся на праве оперативного управления и праве постоянного (бессрочного) пользования у подведомственных министерству спорта Сахалинской области государственных учреждений Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Государственное имущество Сахалинской области – имущество, находящееся в государственной собственности Сахалинской области (далее – государственное имущество):

1.1.1. Недвижимое имущество – здания, сооружения, помещения, строения, земельные участки и иные объекты недвижимости, находящиеся в государственной собственности Сахалинской области и переданные бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству спорта Сахалинской области (далее – министерство), в оперативное управление и постоянное (бессрочное) пользование, или приобретенное такими учреждениями за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества, за исключением объектов, распоряжение которыми осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Право оперативного управления распространяется на здания, сооружения, помещения, строения и иные объекты недвижимости, за исключением земельных участков.

Право постоянного (бессрочного) пользования распространяется на земельные участки.

1.1.2. Движимое (особо ценное) имущество - движимое имущество, без которого осуществление бюджетным или автономным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.2. Распоряжение государственным имуществом осуществляется путем передачи такого государственного имущества в аренду и безвозмездное (срочное/бессрочное) пользование в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.3. В качестве арендодателей и ссудодателей государственного имущества выступают подведомственные министерству государственные учреждения Сахалинской области (далее - Учреждения, арендодатели, ссудодатели):

- государственные автономные учреждения Сахалинской области в отношении государственного имущества, находящегося в их оперативном управлении и постоянном (бессрочном) пользовании;

- государственные бюджетные учреждения Сахалинской области в отношении государственного имущества, находящегося в их оперативном управлении и постоянном (бессрочном) пользовании.

1.4. В качестве арендаторов и ссудополучателей государственного имущества могут выступать любые зарегистрированные в установленном порядке юридические лица, физические лица, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.5. При оформлении арендных отношений арендаторы могут действовать через своих представителей (доверенных лиц), доверенность которых оформлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Способы распоряжения государственным имуществом

2.1. Распоряжение государственным имуществом осуществляется посредством передачи его в аренду и безвозмездное (срочное/бессрочное) пользование.

2.2. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении государственного имущества может быть осуществлено:

2.2.1. без проведения торгов в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2.2.2. по результатам торгов (конкурсов, аукционов).

Торги на право получения в аренду государственного имущества проводятся в виде аукциона или конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации, Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (до 01.10.2023) и Приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (с 01.10.2023) с согласия министерства и министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области (далее – уполномоченный орган) в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

Предметом торгов является право на заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования в отношении государственного имущества.

Организаторами торгов являются арендодатели государственного имущества, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Персональный состав конкурсных (аукционных) комиссий и регламент их работы утверждается организаторами торгов.

2.3. Передача государственного имущества в аренду, безвозмездное пользование осуществляется с согласия уполномоченного органа в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

3. Порядок передачи в аренду и безвозмездное (срочное/бессрочное) пользование государственного имущества, находящегося на праве оперативного управления и праве постоянного (бессрочного) пользования у подведомственных министерству спорта Сахалинской области государственных учреждений Сахалинской области

3.1. Лицо, заинтересованное в предоставлении ему в аренду и (или) безвозмездное (срочное/бессрочное) пользование государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или праве постоянного (бессрочного) пользования, обращается с письменным заявлением в Учреждение.

3.2. Учреждение, по итогам оценки целесообразности и возможности распоряжения государственным имуществом, для получения соответствующего согласования письменно обращается в министерство с соответствующим заявлением согласно формы (Приложение № 1) и уполномоченный орган.

3.3. Заявление Учреждения в министерство должно содержать:

- указание на нормативные правовые акты Российской Федерации и Сахалинской области, которыми Учреждение руководствуется при распоряжении государственным имуществом;

- указание способа распоряжения государственным имуществом;

- полное наименование, адрес местонахождения, площадь государственного имущества, кадастровый номер (при наличии);
- цель распоряжения государственным имуществом;
- срок распоряжения государственным имуществом;
- копию обращения потенциального арендатора/ссудополучателя;
- рекомендации наблюдательного совета Учреждения (для автономных учреждений);
- проект договора аренды/безвозмездного (срочного/бессрочного) пользования;
- отчет об оценке государственного имущества, датированный не позднее чем за четыре календарных месяца до даты обращения в министерство¹ или расчет арендной платы, произведенный в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

3.4. Министерство, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения обращения Учреждения, принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании распоряжением государственным имуществом и извещает о принятом решении Учреждение в письменном виде.

3.5. Для получения согласия на распоряжение государственным имуществом от уполномоченного органа Учреждение действует в соответствии с положениями Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Закона Сахалинской области от 13.07.2011 № 74-ЗО «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Сахалинской области».

3.6. Учреждение вправе распоряжаться имуществом, не являющимся особо ценным движимым имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного ведения, в том числе приобретенного за счет доходов от приносящей доход деятельности (за исключением недвижимого имущества)

¹ Срок действия Отчета об оценке определен с учетом положений статьи 12 Федерального закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и предоставления Учреждению возможности заключения договора в течение следующих двух месяцев с даты принятия решения министерством о согласовании распоряжением государственным имуществом (в целях исключения фактов оформления договоров за периодом действия Отчета об оценке).

самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, при соблюдении следующих условий:

- заключение договоров аренды, ссуды осуществляется в отношении имущества, отражаемого Учреждением на отдельном счете;

- размер платы должен определяться в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка (при передаче в аренду).

3.7. Совершение Учреждениями крупных сделок осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Совершения крупной сделки осуществляется на основании решения министерства, а в отношении государственного автономного учреждения также на основании рекомендаций наблюдательного совета такого учреждения.

4. Порядок определения размера арендной платы

4.1. Арендная плата за пользование государственным имуществом устанавливается в денежной форме (валюта рубли).

4.2. Расчет арендной платы за пользование государственным имуществом осуществляется в соответствии с методикой, утверждаемой Правительством Сахалинской области или отчетом об оценке рыночной стоимости, подготовленным независимым оценщиком в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

4.3. Изменение величины арендной платы в сторону уменьшения по договорам аренды, заключенным по результатам аукционов (конкурсов), не допускается.

4.4. Арендодатель вправе в одностороннем порядке увеличить размер арендной платы по договору аренды, но не чаще чем 1 (один) раз в год.

5. Порядок заключения и учета договоров

5.1. Арендодателями/Ссудодателями по договорам аренды/безвозмездного (срочного/бессрочного) пользования в отношении

государственного имущества, выступают соответствующие Учреждения, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

5.2. В случае распоряжения государственным имуществом, в соответствии с пунктом 2.2.2 настоящего Порядка, заключение договоров в отношении государственного имущества осуществляется на основании протокола заседания конкурсной (аукционной) комиссии или протокола рассмотрения заявок на участие в порядке и сроки, установленные конкурсной документацией с учетом требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.

5.3. Проект договора оформляется и направляется арендатору/ссудополучателю для подписания в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения решений министерства и уполномоченного органа о согласовании распоряжением государственным имуществом.

5.4. Проект договора аренды/безвозмездного (срочного/бессрочного) пользования государственным имуществом подлежит подписанию и скреплению печатью (при наличии) арендатором/ссудополучателем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения последним.

В случае не подписания договора аренды/безвозмездного (срочного/бессрочного) пользования государственным имуществом арендатором/ссудополучателем в указанный срок при отсутствии письменных обоснованных возражений к представленному на подписание проекту договора аренды/безвозмездного (срочного/бессрочного) пользования, такой договор считается незаключенным, а решение о согласовании распоряжения государственным имуществом недействительным.

5.5. Заключение дополнительных соглашений к договорам аренды/безвозмездного (срочного/бессрочного) пользования государственного имущества осуществляется с учетом получения соответствующего письменного согласования министерства и уполномоченного органа.

5.6. Учет договоров аренды/безвозмездного (срочного/бессрочного) пользования государственного имущества осуществляется министерством.

5.6.1. Учреждение, ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в министерство Реестр договоров аренды/безвозмездного (срочного/бессрочного) пользования государственным имуществом по форме согласно Приложения № 2 к настоящему Порядку.

Приложение № 1 к Порядку по распоряжению государственным имуществом, находящимся на праве оперативного управления и праве постоянного (бессрочного) пользования у подведомственных министерству спорта Сахалинской области государственных учреждений Сахалинской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

на согласование распоряжения государственным имуществом
Сахалинской области (Форма)

Заявитель

_____ (указать наименование государственного учреждения, подведомственного министерству спорта Сахалинской области).

Руководствуясь _____ прошу
(указать НПА)

согласовать распоряжение государственным имуществом Сахалинской области посредством передачи в аренду/безвозмездное (срочное/бессрочное) пользования следующего недвижимого/движимого (особо ценного) государственного имущества:

находящегося у _____ на праве _____ оперативного управления/постоянного бессрочного пользования, расположенного по адресу: _____, кадастровый номер _____ (при наличии), сроком на _____ /бессрочно, посредством _____

(указать способ заключения договора аренды при выборе вида распоряжения в виде аренды: по результатам проведения торгов или без проведения торгов)

Указанное государственное имущество временно не используется в уставных целях Заявителя по причине _____ (указать причины).

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

Дата заявления: _____.

Подпись директора _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
 к Порядку по распоряжению государственным
 имуществом, находящимся на праве
 оперативного управления и праве постоянного
 (бессрочного) пользования у
 подведомственных министерству спорта
 Сахалинской области государственных
 учреждений Сахалинской области

Реестр

договоров аренды/безвозмездного (срочного/бессрочного) пользования государственным имуществом
 Сахалинской области (Форма)

_____ (наименование учреждения) по состоянию на 1/2/3/4 квартал 20__ года

п/п	Объект государственного имущества, вид имущества, адрес	Площадь объекта, кадастровый номер (при наличии)	Способ распоряжения государственным имуществом	Цель использования государственным имуществом	№ и дата договора	Срок действия договора	Отметка о согласовании договора	Размер годовой/за период платы

Директор _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)