



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 07.08.2023 № 1-3.08-475/23

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении Порядка уведомления государственными
гражданскими служащими министерства строительства
Сахалинской области представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения государственных
гражданских служащих к совершению коррупционных
правонарушений**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Порядок уведомления государственными гражданскими служащими министерства строительства Сахалинской области представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений (прилагается).

2. Ознакомить с настоящим порядком государственных гражданских служащим министерства строительства Сахалинской области.

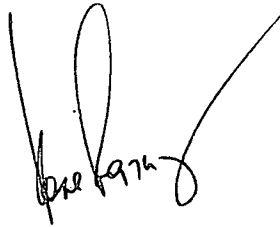
3. Признать утратившим силу приказ министерства строительства Сахалинской области от 01.04.2011 № 56-к «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных

правонарушений в отношении государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области».

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить в сети интернет на официальном сайте министерства строительства Сахалинской области.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр строительства
Сахалинской области



А.В. Колеватых

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу министерства строительства

Сахалинской области

№ 1-3.08-475/23 от 04.08.2023

ПОРЯДОК

уведомления государственными гражданскими служащими министерства строительства Сахалинской области представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения исполнения государственными гражданскими служащими министерства строительства Сахалинской области (далее – гражданский служащий) обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений и устанавливает перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок организации проверки этих сведений, а также регистрации уведомлений.

2. Гражданский служащий обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

При нахождении гражданского служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.

3. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими

служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя в соответствии с настоящим Порядком.

4. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) осуществляется в письменной форме и должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество гражданского служащего и замещаемую им должность государственной гражданской службы. Если уведомление направляется гражданским служащим, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, то в уведомлении также указываются фамилия, имя, отчество и должность гражданского служащего, которого склоняют к совершению коррупционного правонарушения;

- сведения о факте обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, в том числе сведения об этом лице, дате, месте, времени события, способе склонения и других обстоятельствах, имеющих отношение к данному факту, а также подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц;

- информацию об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- дату подачи уведомления и собственноручную подпись.

5. К уведомлению прилагаются все имеющиеся у гражданского служащего материалы, подтверждающие обстоятельства склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к фактам, изложенным в уведомлении.

6. Уведомление представляется гражданским служащим в отдел правового обеспечения и контрольно-надзорной деятельности министерства строительства Сахалинской области (далее – Отдел).

7. Отдел ведет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, организует проверку сведений, содержащихся в уведомлениях, а также обеспечивает конфиденциальность и сохранность сведений, полученных от гражданских служащих в связи с уведомлением представителя нанимателя.

8. Регистрация уведомления осуществляется Отделом в день его поступления в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации), составленном по форме к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства строительства Сахалинской области.

9. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале регистрации. На копии уведомления, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

10. После регистрации уведомление в течение служебного дня передается на рассмотрение представителю нанимателя, который в течение трех служебных дней принимает решение об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

11. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляется путем направления уведомлений в органы Прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России либо в их территориальные органы не позднее 10 служебных дней с даты его регистрации.

При необходимости с гражданским служащим, представившим уведомление (указанным в уведомлении), проводится беседа с получением от него пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

Форма № 2

к Порядку уведомления государственнымными гражданскими служащими
 министерства строительства Сахалинской области представителя
 нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных
 гражданских служащих к совершению коррупционных
 правонарушений, утвержденному приказом министерства строительства
 Сахалинской области

от 07.08.2023 № 1-3.08-476/23

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений
представителя нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственных гражданских служащих
к совершению коррупционных правонарушений

| N пп. | Ф.И.О. гражданского служащего, представившего уведомление | Должность гражданского служащего, представившего уведомление | Дата поступления уведомления в департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Сахалинской области | Ф.И.О. гражданского служащего, принявшего уведомление | Подпись гражданского служащего, принявшего уведомление | Подпись гражданского служащего в получении копии уведомления |
|-------|---|--|---|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |