



МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 20.09.2023 № 1-3.48-568/23

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении регламента реализации министерством
инвестиционной политики Сахалинской области
полномочий администратора доходов бюджета по
взысканию дебиторской задолженности по платежам в
бюджет, пеням и штрафам по ним**

В соответствии с подпунктом «к(1)» пункта 1 Правил осуществления органами государственной власти Сахалинской области, территориальным фондом обязательного медицинского страхования Сахалинской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Сахалинской области от 27.12.2018 № 651, и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Регламент реализации министерством инвестиционной политики Сахалинской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним согласно приложению к настоящему распоряжению (прилагается).

1-3.48-808/23(п) (2.0)

*Копию вернул
ведущий специалист
министерства В. Яковлев
(Яковлев В.В.)*

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий
обязанности министра

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 4821A30F08CB7D23BF6CBA011DBE911
F
Владелец Дымбрылов Борис Доржиевич
Действителен с 09.06.2023 по 01.09.2024

Б.Д. Дымбрылов

*Копии верны:
веруемый собственник
В. Думбрылов (Думбрылов В.М.)*

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу министерство инвестиционной
политики Сахалинской области

№ 1-3.48-568/23 от 20.09.2023

РЕГЛАМЕНТ

реализации министерством инвестиционной политики Сахалинской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок работы министерства инвестиционной политики Сахалинской области (далее - Министерство) по реализации Министерством полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, за исключением платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании (далее соответственно - Регламент, дебиторская задолженность).

2. Используемые в настоящем Регламенте понятия:

а) договор - государственный контракт, договор, соглашение;

б) срок погашения дебиторской задолженности - срок, установленный договором или законодательством Российской Федерации, до истечения которого должны быть исполнены обязательства по погашению дебиторской задолженности.

3. Ответственность за своевременный и надлежащий контроль

1-3.48-808/23(п)(1.0)

*Копия верна:
Веруши Светлана
Министр В. Юриков
(Амчурова В.В.)*

исполнения обязательств перед Министерством, полноту и достоверность документов, подтверждающих дебиторскую задолженность, за надлежащее принятие мер, направленных в том числе на ее погашение во внесудебном порядке, несут заместитель министра инвестиционной политики Сахалинской области, а также сотрудник Департамента нормативно-правового обеспечения, ответственный за планирование и учет расходов министерства, наделенные полномочиями администратора доходов бюджета, в результате деятельности которых осуществляется перечисление в бюджет того или иного источника дохода (далее - кураторы доходов бюджета).

4. Бюджетный (бухгалтерский) учет дебиторской задолженности ведет государственное казенное учреждение «Межведомственный центр бухгалтерского обслуживания» (далее – Централизованная бухгалтерия), наделенный функциями по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета министерства, составлению его бюджетной, налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды.

5. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности, в том числе подача исков, представление в установленном порядке интересов Министерства в судах и взаимодействие со службой судебных приставов по принудительному исполнению судебных актов о взыскании дебиторской задолженности осуществляет Департамент нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов.

6. Кураторы доходов бюджета в целях осуществления контроля за состоянием дебиторской задолженности ведут реестры дебиторской задолженности по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту.

II. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности

*Копия верна.
Веруется светом
министера В. Якушова
(Якушов ВМ)*

7. В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности, а также выявления факторов, влияющих на ее образование, кураторы доходов бюджета с даты возникновения дебиторской задолженности до момента ее погашения обеспечивают на постоянной основе осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, уплаты пеней и штрафов по ним, в том числе:

а) за фактическим зачислением платежей в бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором;

б) за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафов) за просрочку уплаты платежей в бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, договором;

в) за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

г) за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей Централизованной бухгалтерии документов для отражения в бюджетном учете.

8. Кураторы доходов бюджета не реже одного раза в квартал обеспечивают проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в частности, на предмет:

а) наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

б) наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

При выявлении вышеуказанных фактов ухудшения финансового

*Копия верна.
Веруемый светом
В. Яценко (Яценко В.И.)*

(платежного) состояния должников в ходе мониторинга дебиторской задолженности, в отношении которой не проводилась претензионная работа в порядке и сроки, установленные разделом III настоящего Регламента, куратор доходов бюджета принимает меры, предусмотренные разделом III настоящего Регламента.

9. Проведение инвентаризации расчетов с должниками осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49.

10. По решению куратора доходов бюджета допускается осуществление иных мероприятий в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности.

III. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности в досудебном порядке

11. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности в досудебном порядке проводятся кураторами доходов бюджета в период со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию, являются обязательными (даже если они не предусмотрены условиями договора) и включают в себя:

а) направление должнику требования о погашении образовавшейся дебиторской задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

б) направление (в течение 10 календарных дней со дня истечения установленного законодательством или договором срока на исполнение

*Копия передана:
ведущей специалистом
Министерства Ф. Д. Д. Д.
(Акушова В.И.)*

обязательства) должнику претензии о погашении образовавшейся дебиторской задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации или договором;

в) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора, предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.05.2004 № 257, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

Если исполнение обязательств по договору обеспечивается независимой гарантией или иными предусмотренными законодательством Российской Федерации способами обеспечения исполнения обязательств, взыскание дебиторской задолженности должно осуществляться кураторами доходов бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за счет данного обеспечения.

12. При выполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 11 настоящего Регламента, кураторами доходов бюджета должны соблюдаться следующие условия:

а) при расчете суммы требований, указываемой в требовании (претензии),

*Юлия Верно:
Веруемая собственная
материал. В. Якушев
(Анатолий ВМ)*

в нее в обязательном порядке включаются суммы неустойки и иных штрафных санкций, предусмотренных договором и (или) законодательством Российской Федерации;

б) указываемые в требовании (претензии) сумма задолженности, а также при наличии расчет неустойки (пени, штрафа) согласовываются кураторами доходов бюджета с Централизованной бухгалтерией;

в) сроки, указываемые в требовании (претензии), должны соотноситься со сроками, указанными в пункте 16 настоящего Регламента;

г) направление должнику требования (претензии) не освобождает кураторов доходов бюджета от осуществления других мер, направленных на погашение дебиторской задолженности, в том числе, но не ограничиваясь проведением переговоров с должником (его представителями) с целью получения причитающейся оплаты во внесудебном порядке (уточнение сроков и порядка погашения дебиторской задолженности с составлением графика погашения задолженности), подготовкой и направлением писем, телеграмм, составлением актов сверок;

д) требования (претензии) и (или) иные обращения по вопросу погашения дебиторской задолженности должны направляться в адрес должника по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо передаваться под роспись уполномоченному на получение претензий лицу (иным способом, позволяющим доказать факт направления и получения требования (претензии)/обращения);

е) кураторы доходов бюджета совместно с Централизованной бухгалтерией осуществляют контроль за исполнением должником требований, содержащихся в требовании (претензии);

ж) в случае неисполнения должником заявленных в требовании (претензии) обязательств в указанный в нем срок или исполнения их не в полном объеме, дебиторская задолженность подлежит взысканию в судебном порядке.

13. Кураторы доходов бюджета контролируют полное и своевременное

*Копия формы
вернется собственнику
министерства В.Д. Дугин
(Дугин В. Д.)*

погашение дебиторской задолженности.

IV. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности

14. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности включают в себя:

подготовку необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд;

обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований;

направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

15. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности инициируются кураторами доходов бюджета и реализуются Департаментом нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов совместно с ними.

16. По истечении 30 календарных дней со дня направления требования (претензии), если иные срок и (или) порядок не установлены законодательством Российской Федерации либо договором, а также в случае получения полного (частичного) отказа должника от исполнения заявленных в требовании (претензии) обязательств кураторы доходов бюджета в течение 5 рабочих дней направляют в Департамент нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов служебную записку о необходимости предъявления иска, к которой прилагаются следующие документы и информация:

а) наименование и местонахождение должника, реквизиты должника (банковские реквизиты, ОГРН, ИНН и пр.), учредительные документы

*Копию берем:
Веруем светлее
В. Дичев (Андрей В. Д.)*

должника;

б) расчет суммы требований (основного долга и начисленных штрафных санкций - при наличии), согласованный с Департаментом бюджетной политики;

в) документы, на основании которых возникла просроченная дебиторская задолженность;

г) копии требования (претензии) и иных писем по факту неисполнения или ненадлежащего исполнения должником обязательств с приложением документов, подтверждающих их направление и получение должником;

д) копии ответа на требование (претензию) и других писем должника, касающихся исполнения/неисполнения обязательства;

е) копии актов сверок задолженности;

ж) копии иных документов, имеющих отношение к исполнению/неисполнению должником обязательств.

Указанные в настоящем пункте документы предоставляются в Департамент нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов в 2 экземплярах, при этом копии представляемых документов должны быть заверены надлежащим образом.

17. Департамент нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов в течение 10 рабочих дней с даты получения служебной записки от куратора доходов бюджета проводит правовой анализ представленных документов.

18. В случае обоснованности претензии и достаточности представленных документов Департамент нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов в течение 7 рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 17 настоящего Регламента, обеспечивает подготовку проекта искового заявления и направление его на согласование куратору доходов бюджета и в Централизованную бухгалтерию, а в течение 2 рабочих дней с даты согласования проекта искового заявления указанными департаментами - направление искового заявления в суд в соответствии с

*копии
вернее* *Вручить советом
м.м.ст.ст.ст.
В. Дюрова (Андрей Вел)*

процессуальным законодательством Российской Федерации.

19. В случае если имеющаяся информация и документы не позволяют обосновать и предъявить иск, Департамент нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов запрашивает у куратора доходов бюджета недостающие сведения и документы. При необходимости по мотивированному указанию Департамента правового обеспечения куратор доходов бюджета должен повторно направить требование (претензию) в адрес должника или принять иные меры по досудебному урегулированию спора.

20. Увеличение и (или) уменьшение размера исковых требований, изменение предмета или оснований исковых требований, обжалование судебных актов, а также осуществление иных процессуальных прав производится Департаментом нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов после принятия соответствующего решения куратором доходов бюджета.

21. Передача в Департамент нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов материалов и документов для ведения судебной работы в отношении должника не освобождает куратора доходов бюджета от работы по обеспечению погашения дебиторской задолженности и от обязанности контроля за исполнением должником своих обязательств.

В случае погашения должником задолженности (полного или частичного), достижения договоренности о погашении долга куратор доходов бюджета незамедлительно направляет в Департамент нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов соответствующую служебную записку.

22. При рассмотрении искового заявления о взыскании дебиторской задолженности куратор доходов бюджета оказывает Департаменту нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов помощь в подготовке документов, представляет по запросу Департамента нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов подлинники документов, а при необходимости также обеспечивает присутствие в судебных заседаниях

*Копию берем
вернуть советник
министера В. Давыдов
(Давыдов В.И.)*

своих представителей.

23. О результатах рассмотрения исков по взысканию дебиторской задолженности Департамент нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов информирует куратора доходов бюджета и Централизованную бухгалтерию.

24. После выдачи судом исполнительного листа о взыскании дебиторской задолженности Министерство организует взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы судебных приставов, Федеральным казначейством, Федеральной налоговой службой и кредитными организациями для взыскания дебиторской задолженности на основании выданного судом исполнительного листа.

25. Централизованная бухгалтерия ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за месяцем предоставления информации, а также по запросам представляет в Департамент нормативно-правового обеспечения и сопровождения проектов информацию о поступлении на счет Министерства средств в счет погашения дебиторской задолженности.

26. Кураторы доходов бюджета в целях осуществления контроля за состоянием дебиторской задолженности после погашения должником задолженности вносят соответствующие изменения в реестр дебиторской задолженности.

*Копия берется
ведущий специалист
Министерства
(Иванов В.В.)*