

КОПИЯ ВЕРНА

Старшина Ано
№ 10 2023



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 13.10.2023 № 1-3.04-638/23



г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по рассмотрению заявлений и ходатайств о включении (исключении) земельных участков или земель в перечень особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий в Сахалинской области, использование которых для других целей не допускается

В соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 05.08.2016 № 391 «Об утверждении Порядка формирования и ведения перечня особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий в Сахалинской области, использование которых для других целей не допускается», в целях определения порядка работы межведомственной комиссии по рассмотрению заявлений и ходатайств о включении (исключении) земельных участков или земель в перечень особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий в Сахалинской области, использование которых для других целей не допускается:

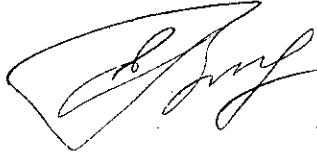
1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению заявлений и ходатайств о включении (исключении) земельных участков или земель в перечень особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий в Сахалинской области, использование которых для других целей не допускается (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru), разместить в сети Интернет на официальном сайте министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области (<https://mizo.sakhalin.gov.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Сахалинской области в соответствии с распределением полномочий.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

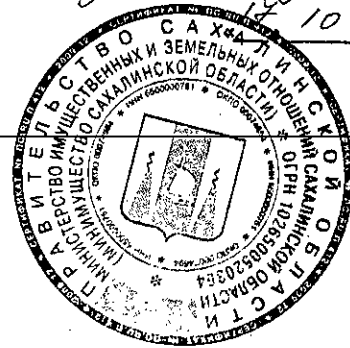


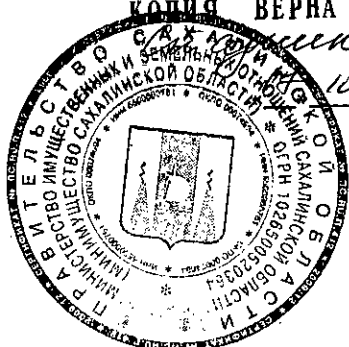
Е.В. Воронюк

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ САХАЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ

КОПИЯ ВЕРНА

Д-р Стадненик №10
17 10 2025 г.





Положение

о межведомственной комиссии по рассмотрению заявлений и ходатайств о включении (исключении) земельных участков или земель в перечень особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий в Сахалинской области, использование которых для других целей не допускается

1. Настоящее Положение определяет порядок работы межведомственной комиссии по рассмотрению заявлений и ходатайств о включении (исключении) земельных участков или земель в перечень особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий в Сахалинской области, использование которых для других целей не допускается (далее - Комиссия).

2. Комиссия создается при Министерстве имущественных и земельных отношений Сахалинской области (далее - Уполномоченный орган, Министерство).

3. Состав Комиссии утверждается распоряжением Уполномоченного органа.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Сахалинской области, Порядком формирования и ведения перечня особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий в Сахалинской области, использование которых для других целей не допускается (далее - Порядок), а также настоящим Положением.

5. Состав Комиссий формируется по согласованию с органами законодательной и исполнительной власти Сахалинской области, федеральным государственным бюджетным учреждением агрохимической службы и по мелиорации земель и сельскохозяйственному водоснабжению.

6. Комиссия состоит из председателя, двух заместителей председателя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии включаются:



1) Руководитель Уполномоченного органа (министр) председатель Комиссии;

2) Заместитель руководителя Уполномоченного органа (заместитель министра) в соответствии с распределением полномочий – заместитель председателя Комиссии;

3) Начальник отдела кадастровых отношений Министерства – заместитель председателя Комиссии;

4) Уполномоченное должностное лицо отдела кадастровых отношений Министерства – секретарь Комиссии;

5) Представители органов законодательной и исполнительной власти Сахалинской области (по согласованию);

6) Представитель федерального государственного бюджетного учреждения агрохимической службы Сахалинской области (по согласованию);

7) Представитель федерального государственного бюджетного учреждения по мелиорации земель и сельскохозяйственному водоснабжению Сахалинской области (по согласованию).

7. Комиссия рассматривает заявления и ходатайства заинтересованных лиц о включении земельных участков или земель в Перечень особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий в Сахалинской области, использование которых для других целей не допускается (далее - Перечень) и исключении земельных участков или земель из Перечня.

8. По результатам рассмотрения ходатайств заинтересованных лиц Комиссия принимает решения, указанные в пункте 15 Порядка.

9. Комиссия при осуществлении своей деятельности имеет право запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения, документы и материалы, необходимые для работы Комиссии.

10. Формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся при наличии документов, заявлений и ходатайств заинтересованных лиц о включении земельных участков или земель в Перечень и исключении земельных участков или земель из Перечня, направленных в Уполномоченный орган.

11. Для решения поставленных задач Комиссия вправе привлекать к работе Комиссии представителей органов государственной власти Сахалинской области, органов, местного самоуправления, иных органов и организаций, а также юридических и физических лиц, заинтересованных во включении земельных участков или земель в Перечень, исключении земельных участков

или земель из Перечня.

12. Организует работу Комиссии и ведет ее заседания, председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии

13. Секретарь Комиссии:

- оповещает членов Комиссий и приглашенных лиц о предстоящем заседании;

- готовит информацию о возможности (невозможности) включения земельных участков или земель в Перечень, исключения земельных участков или земель из Перечня, и представляет ее для ознакомления председателю и членам Комиссии;

- ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;

- обеспечивает сохранность документации Комиссии;

- осуществляет иные действия, связанные с организацией деятельности Комиссии и ведением делопроизводства.

14. Члены Комиссии:

- принимают участие в подготовке вопросов, выносимых на заседание Комиссий;

- участвуют в заседании Комиссии;

- осуществляют необходимые меры по выполнению решений Комиссии.

15. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. Решающим голосом при равенстве голосов является голос председателя Комиссии, заместителя председателя (при отсутствии председателя).

16. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя (при отсутствии председателя) и секретарем Комиссии.

17. К протоколу прилагаются предложения и особые мнения членов Комиссии, оформленные письменно.

18. Копии протокола направляются членам Комиссии.

19. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Уполномоченным органом.

