



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 18.12.23 № 1-3.21-834/23

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении порядка размещения нормативных правовых актов на
официальном сайте министерства культуры и архивного дела
Сахалинской области**

В соответствии с пунктом 4.5 раздела 4 Положения о видах правовых актов, принимаемых (издаваемых) органами исполнительной власти Сахалинской области, а также порядке их принятия (издания) и опубликования, утвержденного указом Губернатора Сахалинской области от 30.12.2022 № 84, приказываю:

1. Утвердить порядок размещения нормативных правовых актов на официальном сайте министерства культуры и архивного дела Сахалинской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на официальном сайте министерства культуры и архивного дела Сахалинской области.

Министр

Н.В. Лаврик

Утвержден
приказом министерства культуры и архивного
дела Сахалинской области
№ 1-3.81-834/30 от 18.10.23

**ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ НА
ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И
АРХИВНОГО ДЕЛА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок размещения нормативных правовых актов на официальном сайте министерства культуры и архивного дела Сахалинской области определяет процедуру размещения нормативных правовых актов, указанных в абзаце втором пункта 1.2 Положения о видах правовых актов, принимаемых (издаваемых) органами исполнительной власти Сахалинской области, а также порядке их принятия (издания) и опубликования, утвержденного указом Губернатора Сахалинской области от 30.12.2022 № 84, на официальном сайте министерства культуры и архивного дела Сахалинской области (далее – министерство).

2. Размещение нормативных правовых актов осуществляется на официальном сайте министерства по адресу: <https://culture.admsakhalin.ru/> (далее - сайт).

3. Государственные гражданские служащие министерства, являющиеся разработчиками нормативных правовых актов министерства в единой информационной системе электронного делопроизводства Сахалинской области (далее – СЭД), при создании проектов нормативных правовых актов министерства заполняют поле «Подлежит опубликованию» и поле «Кому переслать», в котором указывают должностное лицо, ответственное за организационное обеспечение работы сайта.

4. Должностное лицо, ответственное за организационное обеспечение работы сайта, размещает нормативный правовой акт министерства на сайте в подразделе «Акты министерства» раздела «Документы» или в подразделе «Правовые акты министерства культуры и архивного дела Сахалинской области» подраздела «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» раздела «Противодействие коррупции» в течение десяти календарных дней со дня его государственной регистрации в СЭД.

5. Нормативные правовые акты министерства, прошедшие государственную регистрацию, размещаются на сайте в электронном виде в формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра, а также в электронном виде с подписью лица, подписавшего нормативный правовой акт министерства.

6. Размещение нормативного правового акта министерства на сайте является официальным опубликованием нормативного правового акта.
