



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САХАЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 12.12.2023 № 1-3.13-830/23

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в Порядок заключения договора о
кадровом обеспечении, утвержденный приказом
министерства здравоохранения Сахалинской области
от 07.02.2022 № 3.13-2-п**

В целях приведения нормативного правового акта министерства здравоохранения Сахалинской области в соответствие с требованиями регионального законодательства приказываю:

1. Утвердить изменения, вносимые в Порядок заключения договора о кадровом обеспечении, утвержденный приказом министерства здравоохранения Сахалинской области от 07.02.2022 № 3.13-2-п (далее – Порядок), согласно приложению № 1.

2. Внести изменения в Приложение № 1 к Порядку, изложив его согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Внести изменения в Приложение № 2 к Порядку, изложив его согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 30 октября 2023 года.

5. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном интернет-сайте министерства здравоохранения Сахалинской области (<https://minzdrav.sakhalin.gov.ru>).

Министр
здравоохранения
Сахалинской области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 683E88C4BB2A859EAA19D092CCEE1B
2F

Владелец Кузнецов Владимир Вячеславович
Действителен с 10.01.2023 по 04.04.2024

В.В. Кузнецов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу министерства
здравоохранения Сахалинской области
№ 1-3.13-830/23 от 12.12.2023

**Изменения, вносимые в Порядок заключения
договора о кадровом обеспечении,
утвержденный приказом министерства
здравоохранения Сахалинской области от
07.02.2022 № 3.13-2-п**

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Договор о кадровом обеспечении заключается министерством здравоохранения Сахалинской области (далее - Министерство) с лицом, прибывшим для работы в государственные учреждения здравоохранения Сахалинской области в качестве врача, руководителя учреждения, специалистом с высшим медицинским образованием, прибывшим для работы в качестве преподавателей в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Сахалинский базовый медицинский колледж», а также прибывшим на территорию Курильских островов для работы в государственных учреждениях здравоохранения Сахалинской области в качестве среднего медицинского персонала (далее - Учреждения, медицинские работники, руководители учреждений), при:

а) соответствии одному из следующих условий:

- прибыл в Сахалинскую область из других субъектов Российской Федерации после 1 января 2014 года и не заключал договор о кадровом обеспечении с Министерством;

- заключал договор о целевом обучении с Министерством или государственным учреждением здравоохранения Сахалинской области и трудоустроен после окончания медицинской образовательной организации высшего образования в государственное учреждение здравоохранения Сахалинской области в соответствии с договором о целевом обучении или иное государственное учреждение здравоохранения Сахалинской области по согласованию с Министерством;

- специалист с высшим медицинским образованием впервые трудоустроен после 1 января 2019 года в качестве преподавателя (по основному месту работы) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Сахалинский базовый медицинский колледж»;

- прибыл для работы в государственное учреждение здравоохранения Сахалинской области в качестве руководителя учреждения;

- прибыл на территорию Курильских островов после 1 января 2014 года для работы в государственных учреждениях здравоохранения Сахалинской области в качестве среднего медицинского персонала;

б) наличии трудового договора с подведомственным Министерству учреждением (либо с Министерством - для лица, прибывшего для работы в качестве руководителя учреждения) по основному месту работы на условиях полного рабочего дня;

в) наличии ходатайства работодателя о заключении договора о кадровом обеспечении (для лица, прибывшего для работы в качестве руководителя учреждения, - не требуется).».

2. Абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для заключения договора о кадровом обеспечении с медицинским работником, прибывшим для работы в государственное учреждение здравоохранения Сахалинской области в качестве врача, специалиста с высшим медицинским образованием, прибывшим для работы в качестве преподавателя в государственном бюджетном профессиональном

образовательном учреждении «Сахалинский базовый медицинский колледж», а также прибывшим на территорию Курильских островов для работы в государственное учреждение здравоохранения Сахалинской области в качестве среднего медицинского персонала, Учреждение направляет в Министерство ходатайство о заключении договора о кадровом обеспечении по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:».

3. В пункте 6 слова «в пунктах 4, 5» заменить словами «в пунктах 3, 4».

4. Абзац 4 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«- о медицинских работниках, руководителях учреждений, с которыми заключаются договоры о кадровом обеспечении и предоставляется компенсация расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений/ компенсация расходов на оплату ежемесячного взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу).».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу министерства
здравоохранения Сахалинской области
№ 1-3.13-830/23 от 12.12.2023

«Приложение 1
к Порядку заключения договора о
кадровом обеспечении, утвержденному
приказом _____ министерства
здравоохранения Сахалинской области
от 07.02.2022 № 3.13-2-п

Типовая форма

**ДОГОВОР
о кадровом обеспечении**

г. Южно-Сахалинск

« ____ » _____ 20 ____

Министерство здравоохранения Сахалинской области, именуемое в
дальнейшем Министерство, в лице _____

(наименование должности)

_____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)

Положения _____ о _____ Министерстве, _____ и _____ гражданин(ка)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем Медицинский работник/Руководитель учреждения

(дата и место рождения, паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан)
зарегистрированный _____ по _____ адресу:

_____,
именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о
следующем.

1. Предмет договора

1.1. Медицинский работник/Руководитель учреждения признан
соответствующим следующим условиям для заключения настоящего
Договора, предусмотренным Положением о дополнительных социальных
гарантиях студентам, ординаторам и отдельным категориям медицинских

работников и порядке их предоставления, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 23.04.2014 № 183 (далее - Положение № 183):

а)

(Указывается одно или несколько условий:

- прибыл в Сахалинскую область из других субъектов Российской Федерации после 1 января 2014 года и не заключал договор о кадровом обеспечении с Министерством;

- заключал договор о целевом обучении с Министерством или государственным учреждением здравоохранения Сахалинской области и трудоустроен после окончания медицинской образовательной организации высшего образования в государственное учреждение здравоохранения Сахалинской области в соответствии с договором о целевом обучении или иное государственное учреждение здравоохранения Сахалинской области по согласованию с Министерством;

- специалист с высшим медицинским образованием впервые трудоустроен после 1 января 2019 года в качестве преподавателя (по основному месту работы) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Сахалинский базовый медицинский колледж»;

- прибыл для работы в государственное учреждение здравоохранения Сахалинской области в качестве руководителя учреждения;

- прибыл на территорию Курильских островов после 1 января 2014 года для работы в государственных учреждениях здравоохранения Сахалинской области в качестве среднего медицинского персонала.

б) Медицинский работник/Руководитель учреждения заключил трудовой договор с _____

(наименование Учреждения работодателя)

и осуществляет трудовую деятельность в должности _____

(указывается должность)

на условиях полного рабочего дня.

в)

(наименование Учреждения работодателя)

ходатайствует о заключении настоящего Договора с медицинским работником.

Подпункт в) заполняется в случае заключения договора с медицинским работником, прибывшими для работы в государственное учреждение здравоохранения Сахалинской области в качестве врача, специалиста с высшим медицинским образованием, прибывшим для работы в качестве преподавателя в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении

«Сахалинский базовый медицинский колледж», а также прибывшим на территорию Курильских островов для работы в государственных учреждениях здравоохранения Сахалинской области в качестве среднего медицинского персонала.

1.2. Медицинский работник/Руководитель учреждения может претендовать на получение дополнительных социальных гарантий на условиях, предусмотренных Положением № 183:

а) компенсация расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений лицам, прибывшим для работы в государственные учреждения здравоохранения Сахалинской области в качестве врачей, руководителей учреждений, специалистам с высшим медицинским образованием, прибывшим для работы в качестве преподавателей в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Сахалинский базовый медицинский колледж», а также прибывшим на территорию Курильских островов для работы в государственных учреждениях здравоохранения Сахалинской области в качестве среднего медицинского персонала (далее - КРН);

б) компенсация расходов на оплату ежемесячного взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) лицам, прибывшим для работы в государственные учреждения здравоохранения Сахалинской области в качестве врачей, руководителей учреждений, специалистам с высшим медицинским образованием, прибывшим для работы в качестве преподавателей в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Сахалинский базовый медицинский колледж», а также прибывшим на территорию Курильских островов для работы в государственных учреждениях здравоохранения Сахалинской области в качестве среднего медицинского персонала (далее - КРИ).

1.3. Общий срок предоставления КРН/КРИ не может превышать пяти лет с даты начала предоставления КРН/КРИ, с учетом получения КРН и КРИ в соответствии с Положением № 183, законодательством Российской Федерации, законами или иными актами Сахалинской области, а также актами органов местного самоуправления Сахалинской области, в том числе при отказе заявителя от предоставления КРН и подаче заявления на предоставлении КРИ.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Медицинский работник/Руководитель учреждения обязуется:

2.1.1. Осуществлять трудовую деятельность в соответствии с квалификацией по основному месту работы на условиях полного рабочего дня в _____

(наименование организации работодателя)

в период действия настоящего Договора.

2.1.2. Возместить излишне выплаченные суммы КРН/КРИ в месячный срок со дня получения требования работодателя о ее возврате, в случае:

а) истечения срока предоставления КРН/КРИ, указанного в пункте 1.3 настоящего Договора и подпункте 3.10 Положения № 183;

б) прекращения трудового договора по основному месту работы;

в) поступления сведений, влекущих утрату права на предоставление КРН/КРИ, в том числе о представлении заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений;

г) прекращения договора найма (поднайма) жилого помещения;

д) прекращения договора ипотечного жилищного кредита (займа);

е) получения заявителем или членом его семьи компенсации расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилого помещения по иным основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами или иными актами Сахалинской области, а также актами органов местного самоуправления Сахалинской области;

ж) предоставление заявителю или членам его семьи служебных жилых помещений, жилого помещения по договорам социального найма или других специализированных жилых помещений либо приобретение им или членом его семьи жилого помещения (части/доли жилого помещения) в собственность на территории муниципального образования Сахалинской области по основному месту работы.

2.1.3. Уведомить в письменной форме Министерство об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в 10-дневный срок с момента наступления соответствующих изменений.

2.2. Медицинский работник/Руководитель учреждения вправе:

2.2.1. Получать информацию о дополнительных социальных гарантиях, предусмотренных Положением № 183, и порядке их получения.

2.3. Министерство обязуется:

2.3.1. Уведомить Медицинского работника/Руководителя учреждения об изменении своего наименования, места нахождения и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего Договора, в 10-дневный срок с момента наступления соответствующих изменений.

2.4. Министерство вправе:

2.4.1. Направлять в организацию, по месту работы Медицинского работника, запросы на предоставление информации в отношении Медицинского работника, в том числе об исполнении им должностных обязанностей.

2.4.2. Вносить изменения в настоящий Договор по соглашению сторон.

2.4.3. Взыскать невозвращенные средства, указанные в пункте 2.1.2 настоящего Договора, в судебном порядке.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств, указанных в настоящем Договоре, в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему Договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для Министерства и Медицинского работника/Руководителя учреждения.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с даты, указанной перед его преамбулой, заключается на срок предоставления КРН/КРИ, указанный в пункте 1.3 настоящего договора, в части взаиморасчетов действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

4.3. Внесение изменений в настоящий Договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

4.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.5. На основании ч. 2 ст. 160 ГК РФ Стороны договорились о том, что документы, согласованные, подписанные Сторонами и переданные посредством факсимильной связи (электронной почте), признаются имеющими юридическую силу наравне с подлинными документами, до момента получения оригиналов этих документов. Стороны признают, что переписка и документы, имеющие отношение к исполнению настоящего Договора (в том числе текст договора и необходимые акты), отправленные посредством факсимильной связи, являются составленными в письменной форме и имеют силу и значимость наравне с оригиналами документов, до момента получения оригиналов документов. Каждая из Сторон имеет право требовать от другой Стороны предоставления оригиналов документов.

4.6. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Медицинский работник/Руководитель учреждения дает Министерству согласие на обработку его персональных данных, указанных в настоящем Договоре, свободно, своей волей и в своем интересе, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

4.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5. Банковские реквизиты и местонахождение Сторон

5.1. Министерство: 693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 24;
тел.: (4242) 671-290, 671-334, 671-295, факс: (4242) 438-738; e-mail:
zdrav@sakhalin.gov.ru

5.2. Медицинский работник:

(фамилия, имя, отчество)

Телефон _____

e-mail: _____

6. Подписи Сторон

Медицинский
работник/Руководитель
учреждения

Министерство

(подпись, Ф.И.О.)

(наименование должности)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

ДОГОВОР СОГЛАСОВАН:

Наименование структурного подразделения	Ф.И.О.	Подпись
1	2	3
Отдел кадровой политики и государственной гражданской службы		
Отдел правового обеспечения		
Финансово-экономический департамент		

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу министерства
здравоохранения Сахалинской области
№ 1-3.13-830/23 от 12.12.2023

«Приложение 2
к Порядку заключения договора о
кадровом обеспечении, утвержденному
приказом министерства
здравоохранения Сахалинской области
от 07.02.2022 № 3.13-2-п

На бланке организации

ХОДАТАЙСТВО
о заключении договора о кадровом обеспечении

_____ (дата)

_____ (наименование Учреждения)

ходатайствует о заключении договора о кадровом обеспечении с _____

_____ (наименование занимаемой должности, ФИО медицинского работника)
осуществляющим трудовую деятельность в соответствии с квалификацией по
основному месту работы на условиях полного рабочего дня.

Трудовой договор от _____ № _____

Паспортные _____ данные

_____ (серия, номер, кем и когда выдан)

Дата _____ и _____ место _____ рождения _____

Место _____ регистрации _____

Прибывший _____ из _____

_____ (указать место, откуда прибыл)

Образование:
Диплом (номер, дата) _____
Ординатура/интернатура _____ (номер, дата, специальность) _____

Сертификат _____ специалиста _____ (специальность, _____ дата)

Свидетельство об аккредитации (специальность, дата) _____

Диплом о профессиональной переподготовке (при наличии) _____

Для заключения договора о кадровом обеспечении медицинский работник соответствует _____ следующим _____ условиям:

Указывается одно или несколько условий:

- прибыл в Сахалинскую область из других субъектов Российской Федерации после 1 января 2014 года и не заключал договор о кадровом обеспечении с Министерством;

- заключал договор о целевом обучении с Министерством или государственным учреждением здравоохранения Сахалинской области и трудоустроен после окончания медицинской образовательной организации высшего образования в государственное учреждение здравоохранения Сахалинской области в соответствии с договором о целевом обучении или иное государственное учреждение здравоохранения Сахалинской области по согласованию с Министерством;

- специалист с высшим медицинским образованием впервые трудоустроен после 1 января 2019 года в качестве преподавателя (по основному месту работы) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Сахалинский базовый медицинский колледж»;

- прибыл для работы в государственное учреждение здравоохранения Сахалинской области в качестве руководителя учреждения;

- прибыл на территорию Курильских островов после 1 января 2014 года для работы в государственных учреждениях здравоохранения Сахалинской области в качестве среднего медицинского персонала.

Характеристика медицинского работника

Указывается информация:

- об установленных показатели эффективности деятельности (согласно эффективному контракту) и краткая информация об их выполнении за фактически отработанное время;

- о соблюдении принципов медицинской этики и деонтологии;

- о дисциплинарных взысканиях;

- об обоснованных жалобах пациентов

Руководитель

(должность, ФИО, подпись)».