



МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И
ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 12.02.2024 № 1-3.48-87/24

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении Положения
о порядке осуществления дополнительных выплат работникам
министерства инвестиций, промышленности и внешних связей
Сахалинской области, замещающим должности, не являющиеся
должностями государственной гражданской службы Сахалинской
области**

В соответствии со статьей 3 Закона Сахалинской области от 06.12.2007 № 116-ЗО «Об оплате труда работников органов государственной власти Сахалинской области, государственных органов Сахалинской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Сахалинской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о порядке осуществления дополнительных выплат работникам министерства инвестиций, промышленности и внешних связей Сахалинской области, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Сахалинской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 49D763DAD7233EE53548E7F51D523581
Владелец Грудев Василий Евгеньевич
Действителен с 27.12.2023 по 21.03.2025

В.Е. Грудев

*Копии верно
вернутой в кабинет
министерства
В.Е. Грудев (В.Я. Кирин)*

ПРИЛОЖЕНИЕ

№ 1-3.48-87/24 от 12.02.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления дополнительных выплат работникам министерства инвестиций, промышленности и внешних связей Сахалинской области, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 3 Закона Сахалинской области от 06.12.2007 № 116-ЗО «Об оплате труда работников органов государственной власти Сахалинской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Сахалинской области» (далее – Закон № 116-ЗО) и распространяется на работников министерства инвестиций, промышленности и внешних связей Сахалинской области (далее – министерство), замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Сахалинской области (далее - работники).

1.2. Настоящее Положение определяет:

1.2.1. размеры и порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде;

1.2.2. размеры и порядок выплаты премий по результатам работы;

1.2.3. порядок выплаты материальной помощи;

1.2.4. порядок направления экономии фонда оплаты труда на дополнительное материальное стимулирование.

1.3. Расходы, связанные с выплатами по настоящему Положению, производятся в пределах средств фонда оплаты труда, предусмотренных министерству на соответствующий финансовый год.

2. Размеры и порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде (далее – надбавка) устанавливается по результатам выполнения работником должностных обязанностей в пределах размеров, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 статьи 3 Закона № 116-ЗО.

2.2. Основными критериями для установления конкретных размеров надбавки являются:

2.2.1. профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей;

2.2.2. опыт работы по специальности и занимаемой должности;

2.2.3. качественное выполнение большого объема работ, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания.

2.3. Решение об установлении конкретного размера надбавки работнику министерства принимается министром, на основании представлений руководителей соответствующих структурных подразделений, которые согласовываются с курирующим заместителем министра и оформляется распоряжением министерства.

2.4. При приеме на работу на должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Сахалинской области, устанавливается минимальный размер надбавки, который может быть увеличен по истечении установленного срока испытания или ранее на основании представления непосредственного руководителя.

*Копия вернее:
Веруемая советник
Министр
В.А. Дегуров (Дачеро В.А.)*

2.5. В случае ненадлежащего исполнения должностных обязанностей работниками ранее установленный размер надбавки может быть снижен до минимального размера, в порядке, предусмотренном пунктами 2.3, 2.4 настоящего Положения.

3. Размеры и порядок выплаты премий по результатам работы

3.1. Премирование работников министерства производится в виде премии по результатам работы, премии за выполнение особо важных и срочных работ.

3.2. Выплата премии по результатам работы может производиться работникам по итогам работы за квартал, исходя из должностного оклада, исчисленного пропорционально отработанному времени, при условии наличия неиспользованной экономии фонда оплаты труда.

3.3. В качестве критериев для установления конкретных размеров премии по итогам работы применяются критерии, установленные в соответствии с разделом 2 настоящего Положения для ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде.

3.4. Основанием для снижения размера премии является:

№ п/п	Основания	Размер снижения премии по итогам
1.	Наложение дисциплинарного взыскания:	
	замечание	50%
	выговор	100%
2.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей	100%
3.	Нарушение правил внутреннего служебного распорядка:	
	опоздание	50%

*Копия выдана:
Безусловно выдана
Министерству (Давыдов. К.А.)
Р.А.И.С.В. (Давыдов. К.А.)*

	появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения	100%
	Прогул	100%

3.5. Решение о выплате премии по итогам работы работникам министерства принимается министром на основании представлений руководителей соответствующих структурных подразделений, которые согласовываются с курирующим заместителем министра и оформляется распоряжением министерства.

3.6. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам министерства по итогам выполнения особо важных и срочных работ, связанных с выполнением задач и обеспечением функций, возложенных на министерство, а также в целях повышения материальной заинтересованности работников министерства в качестве выполняемых задач, поставленных Губернатором Сахалинской области, Правительством Сахалинской области, а также руководством министерства и имеющих особую важность для выработки и проведения региональной политики в сфере деятельности министерства.

3.7. Основными критериями для установления премии за выполнение особо важных и срочных работ являются:

- выполнение поручений Губернатора Сахалинской области, председателя Правительства Сахалинской области и их заместителей, данных ими в целях обеспечения отдельных (особых) полномочий министерства, направленных на решение вопросов улучшения социально-экономического положения, качества жизни населения Сахалинской области;

- организация и проведение на высоком профессиональном уровне общественных и иных социально значимых мероприятий;

- успешное выполнение заданий, требующих безотлагательной реализации, в условиях срочности и многозадачности;

- участие в проектной деятельности, премирование по результатам

*Копия выдана:
Будущей службе
Министерства
Р.А.Иванов (Иванов Р.А.)*

которого осуществляется по представлению регионального проектного офиса;

- наставничество, осуществляемое в отношении лиц, впервые принимаемых на работу в государственный орган на должности, предусмотренные штатным расписанием государственного органа.

3.7. Размер премии за выполнение особо важных и срочных работ определяется с учетом личного вклада работника в выполнении задач и функций, возложенных на соответствующее структурное подразделение министерства.

3.8. Решение о выплате премии за выполнение особо важных и срочных работ принимается министром по итогам выполнения задания (поручения) на основании представления руководителя соответствующего подразделения министерства, согласованного с заместителем министра, осуществляющего координацию его деятельности, и оформляется распоряжением министерства.

3.9. В представлении о выплате премии за выполнение особо важных и срочных работ указывается основание для ее выплаты исходя из критериев, установленных пунктом 3.7 настоящего Положения.

3.10. Выплата премии за выполнение особо важных и срочных работ осуществляется при условии отсутствия дисциплинарного взыскания.

3.11. Премия по итогам работы, премия за выполнение особо важных и срочных работ максимальными размерами не ограничивается, к ней применяется районный коэффициент за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее – районный коэффициент) и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее – процентная надбавка), установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области.

3.12. Премия по итогам работы, премии за выполнение особо важных и сложных работ учитываются при исчислении среднего заработка работника.

*Копия выдана
ведущей советской
машинистке
Р.Яковлеву (Яковлев В.Я.)*

4. Порядок выплаты материальной помощи

4.1. Работникам министерства выплачивается материальная помощь, предусмотренная статьей 3 Закона № 116-ЗО.

4.2. Размер материальной помощи определяется размером двух должностных окладов работника в расчете на год.

4.3. Материальная помощь выплачивается ежемесячно в размере 1/6 должностного оклада работника.

4.4. Работникам министерства, отработавшим неполный расчетный период для начисления материальной помощи, материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время.

4.5. Материальная помощь выплачивается с применением районного коэффициента и процентной надбавки в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

4.6. Работникам может оказываться дополнительная материальная помощь при наличии экономии фонда оплаты труда на основании личного заявления и подтверждающих документов (надлежаще заверенных копий документов).

Дополнительная материальная помощь может оказываться в случаях:

- рождения ребенка у работника - в размере 15000 рублей (при предъявлении свидетельства о рождении);

- смерти близких родственников (супруг(а), дети, родители) работника - в размере 15000 рублей (при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим);

- утраты или повреждения имущества работника в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, хищение имущества, авария инженерных систем и другие чрезвычайные ситуации) – в размере фактических расходов, но не более 50000 рублей (при

*Копии берите
вечерней сменой
министр
В. Дегуров (Дегуров В.)*

предъявлении подтверждающих документов из соответствующих органов (организаций);

- проведения специализированного лечения работника по заключению медицинской организации – в размере фактических расходов, но не более 50000 рублей.

4.7. В случае смерти работника единовременная материальная помощь в размере 35000 рублей выплачивается супругу (супруге), одному из родителей, детей или иному лицу, оплачивающему похороны. Выплата производится по заявлению указанных лиц при предъявлении свидетельства о смерти.

4.8. Решение об оказании дополнительной материальной помощи принимается министром и оформляется распоряжением министерства.

4.9. Выплата дополнительной материальной помощи осуществляется без применения районного коэффициента и процентной надбавки, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области, и не учитывается при исчислении среднего заработка.

4.10. Общая сумма дополнительной материальной помощи, выплачиваемой работнику в течение календарного года, максимальными размерами не ограничивается.

5. Порядок направления экономии фонда оплаты труда министерства на дополнительное материальное стимулирование

5.1. Экономия фонда оплаты труда министерства используется для дополнительного единовременного материального стимулирования и поощрения работников.

5.2. За счет экономии фонда оплаты труда может производиться:

5.2.1. дополнительное материальное поощрение за эффективность и результативность профессиональной деятельности;

5.2.2. премирование:

*Копия передана
Верднеему заместителю
министра
В. Якушова (Якушова В.И.)*

- в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65 лет) - в размере 15000 рублей;

- в честь Дня защитника Отечества (23 февраля), Международного женского дня (8 марта);

- по итогам года.

5.3. Премия по итогам года выплачивается работникам министерства, не имеющим дисциплинарного взыскания, при наличии неиспользованной экономии фонда оплаты труда по решению министра, оформляется распоряжением министерства.

5.4. К выплатам за счет экономии фонда оплаты труда не применяется районный коэффициент и процентная надбавка, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области, указанные выплаты не учитываются при исчислении среднего заработка.

Копию берем
веруем светлым
министрета
В. Дюрова
(Дюров. ВМ)