



АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО И ОХОТНИЧЬЕГО ХОЗЯЙСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

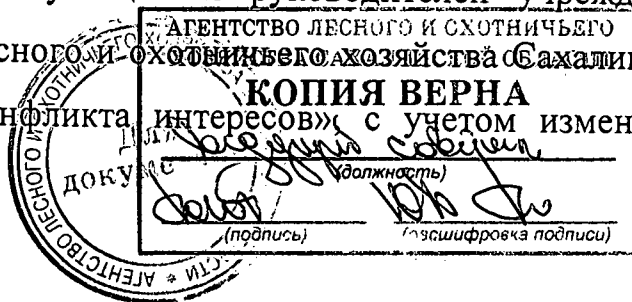
от 22.03.2024 № 1-3.28-238/24

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в приказ агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области от 12.03.2021 № 17-п «О комиссии агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и руководителей учреждений, подведомственных агентству лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области, и урегулированию конфликта интересов»

В целях приведения нормативных правовых актов агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области в соответствие с действующим законодательством в сфере противодействия коррупции приказываю:

1. Внести в Положение о комиссии агентства лесного и охотничьего хозяйства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и руководителей учреждений, подведомственных агентству лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области от 12.03.2021 №17-п «О комиссии агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и руководителей учреждений, подведомственных агентству лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области, и урегулированию конфликта интересов» с учетом изменений, 1-3.28-243/24(п) (1.0)



внесенных приказами от 16.04.2021 № 27-п, от 02.06.2022 № 14-п, от 30.06.2022 № 17-п, от 19.12.2022 № 39-п, от 24.11.2023 № 1-3.28-751/2, следующие изменения:

1.1. Подпункт «а» пункта 4 изложить в следующей редакции:

«а) в обеспечении соблюдения гражданскими служащими агентства и руководителями подведомственных учреждений ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, нормативными правовыми актами Сахалинской области (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);».

1.2. Пункт 15 дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) уведомление гражданского служащего (руководителя подведомственного учреждения) о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.3. Абзац 2 пункта 18 изложить в следующей редакции:

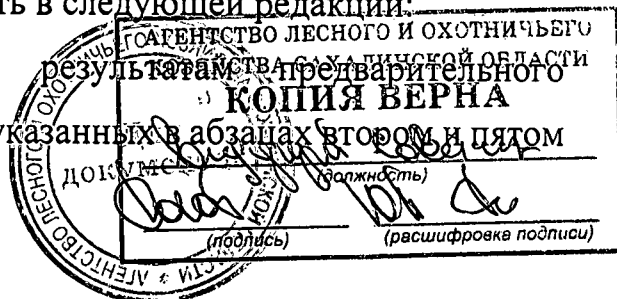
«Уведомления, указанные в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «ж» пункта 15 настоящего Положения, рассматриваются должностным лицом агентства, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.».

1.4. В пункте 19 слова «подпункте «д» пункта 15» заменить словами «подпунктах «д» и «ж» пункта 15».

1.5. В подпункте «а» пункта 20 слова «подпункта «д» пункта 15» заменить словами «подпунктах «е» и «ж» пункта 15».

1.6. Подпункт «в» пункта 20 изложить в следующей редакции:

«в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом



подпункта «б» и подпунктах «д» и «ж» пункта 15 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 30, 33, 35-36 настоящего Положения или иного решения.».

1.7. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Уведомления, указанные в подпунктах «д» и «ж» пункта 15 настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.».

1.8. В пункте 24 слова «подпунктом «б» пункта 15» заменить словами «подпунктами «б» и «ж» пункта 15».

1.9. В подпункте «а» пункта 25 слова «подпунктом «б» пункта 15» заменить словами «подпунктами «б» и «ж» пункта 15».

1.10. Пункты 36 - 48 считать пунктами 37 – 49 соответственно.

1.11. Дополнить пунктом 36 следующего содержания:

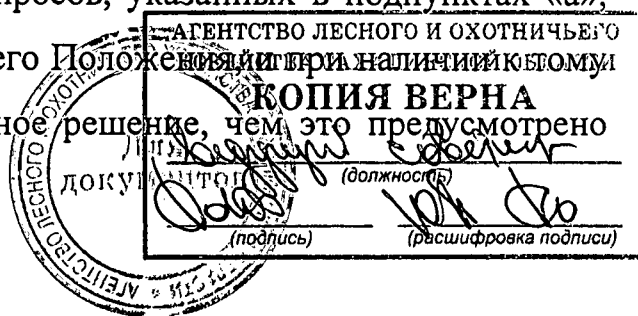
«36. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «ж» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего (руководителя подведомственного учреждения) обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего (руководителя подведомственного учреждения) обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.12. Пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г», «д» и «ж» пункта 15 настоящего Положения при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено



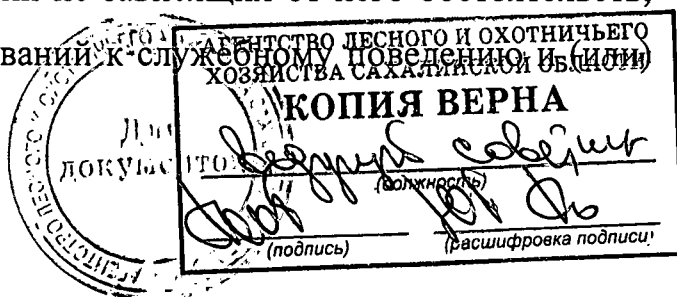
пунктами 28 - 36 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

2. Внести в Порядок поступления обращений, заявлений и уведомлений в комиссию агентства лесного и охотничьего хозяйства сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и руководителей учреждений, подведомственных агентству лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области от 12.03.2021 № 17-п «О комиссии агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и руководителей учреждений, подведомственных агентству лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области, и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

2.1. Пункт 1 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) уведомление гражданского служащего или руководителя подведомственного учреждения о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».


2.2. Дополнить Порядком поступления обращений, заявлений и уведомлений в комиссию агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и руководителей учреждений, подведомственных агентству лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области, и урегулированию конфликта интересов уведомления государственного гражданского служащего или руководителя подведомственного учреждения агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или)



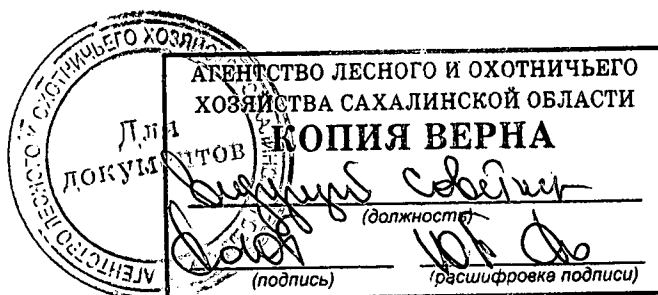
требований об урегулировании конфликта интересов согласно приложению к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области.

Руководитель агентства
лесного и охотничьего
хозяйства Сахалинской
области



Р.В. Остапенко



ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу агентства лесного и
охотничьего хозяйства
Сахалинской области
№ 1-3.28-238/24 от 22.03.2024

6. ПОРЯДОК

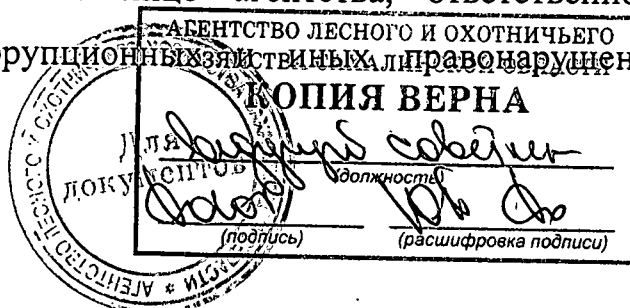
поступления уведомления государственного гражданского служащего или руководителя подведомственного учреждения о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов

6.1. Гражданские служащие и руководители подведомственных учреждений обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

6.2. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (далее – уведомление 2), составленного на имя руководителя по форме, прилагаемой к настоящему Порядку;

6.3. Должностное лицо агентства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет

1-3.28-243/24(п)(1.0)



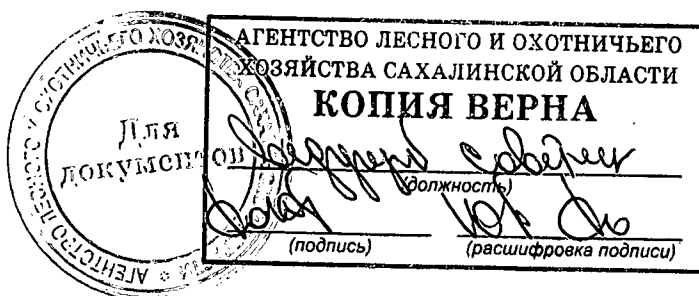
рассмотрение уведомления, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления должностное лицо агентства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право проводить собеседование с гражданским служащим или руководителем подведомственного учреждения, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов;

6.4. Подготовка мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения осуществляется в соответствии с пунктом 20 Положения о комиссии.

6.5. Уведомление, заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня его поступления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов уведомление, заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6.6. Председатель комиссии при поступлении к нему уведомления организует его рассмотрение в соответствии с Положением о комиссии.



Форма к пункту 6.2
Порядка
поступления обращений
и заявлений в комиссию агентства
лесного и охотничьего хозяйства
Сахалинской области
по соблюдению требований
к служебному поведению
государственных гражданских служащих
и руководителей учреждений,
подведомственных агентству
лесного и охотничьего хозяйства
Сахалинской области,
и урегулированию конфликта интересов

Руководителю агентства лесного и
охотничьего хозяйства Сахалинской
области (исполняющему обязанности
руководителя)

(инициалы, фамилия)

от

(инициалы, фамилия)

УВЕДОМЛЕНИЕ

государственного гражданского служащего или руководителя
подведомственного учреждения о возникновении не зависящих от него
обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному
поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов

Сообщаю о возникновении не зависящих от меня обстоятельств,
препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или)
требований об урегулировании конфликта интересов.

Указанными обстоятельствами, являются (подробное описание
обстоятельств):

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
(нужное подчеркнуть)

комиссии при рассмотрении настоящего уведомления

« ____ » _____ 20 ____
дата

1-3.28-243/24(п)(1.0)

