



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 10.04.2024 № 1-3.14-318/24

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в некоторые акты управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области

В целях приведения нормативных правовых актов управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации:

1. Внести в Положение о комиссии управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области, руководителей подведомственных управлению делами Губернатора и Правительства Сахалинской области организаций и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 29.04.2020 № 30-п, с учетом изменений, внесенных приказами управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 21.10.2020 № 52-п, от 12.01.2021 № 1-п, от 12.07.2021 № 17-п, от 21.06.2022 № 16-п, от 28.12.2022 № 30-п, следующие изменения:

1.1. Подпункт «а» пункта 3 изложить в следующей редакции:

«а) в обеспечении соблюдения гражданскими служащими управления делами, руководителями подведомственных организаций ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта

интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);».

1.2. В подпункте «а» пункта 5 после слов «должностное лицо» слова «кадровой службы» исключить.

1.3. В пункте 13:

1.3.1. в подпункте «е» знак «.» заменить знаком «;»;

1.3.2. дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) уведомление гражданского служащего, руководителя подведомственной организации о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.4. В пункте 17 после слов «подпункта «в»» дополнить словами «и подпункте «ж»».

1.5. В абзаце первом пункт 19 слова «подпункте «е»» заменить словами «подпунктах «е» и «ж»».

1.6. В пункте 20:

1.6.1. в подпункте «а» слова «подпункте «е»» заменить словами «подпунктах «е» и «ж»»;

1.6.2. в подпункте «в» слова «подпункте «е»» заменить словами «подпунктах «е» и «ж»», после цифр «37» дополнить словами и цифрами «и 38».

1.7. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Уведомления, указанные в подпунктах «е» и «ж» пункта 13 настоящего Порядка, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.».

1.8. В пункте 24 в абзаце первом и подпункте «а» слова «подпунктом «в»» заменить словами «подпунктами «в» и «ж»».

1.9. Пункты 38 – 51 считать пунктами 39 – 52.

1. 10. Дополнить пунктом 38 следующего содержания:

«38. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «ж» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»

1.11. В пункте 39 после слов «подпунктах «а», «б», «в», «д» и «е»» заменить словами «подпунктах «а», «б», «в», «д», «е» и «ж»», цифры «37» заменить цифрами «38».

2. Внести в приказ управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 27.07.2020 № 44-п «О порядке поступления обращений, заявлений, уведомлений в комиссию управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области, руководителей подведомственных управлению делами Губернатора и Правительства Сахалинской области организаций и урегулированию конфликта интересов», с учетом изменений, внесенных приказами управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 21.06.2022 № 16-п, от 28.12.2022 № 31-п, следующие изменения:

2.1. В пункте 1:

2.1.1. в подпункте 1.4 знак «.» заменить знаком «;»;

2.1.2. дополнить подпунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Уведомления государственного гражданского служащего управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области или руководителя подведомственной управлению делами Губернатора и Правительства Сахалинской области организации о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (приложение № 5).».

2.2. Дополнить Порядком поступления уведомления государственного гражданского служащего управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области или руководителя подведомственной управлению делами Губернатора и Правительства Сахалинской области организации о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (приложение № 5), согласно приложению к настоящему приказу.

3. Внести в Порядок поступления обращения гражданина, замещавшего в управлении делами Губернатора и Правительства Сахалинской области должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный приказом управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области, о даче согласия на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организациях, утвержденный приказом управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 27.07.2020 № 44-п, с учетом изменений, внесенных приказами управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 21.06.2022 № 16-п, от 28.12.2022 № 31-п, дополнив пункт 3 после слов «иных правонарушений» словами «в день его поступления».

4. Внести в Порядок поступления заявления государственного гражданского служащего управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области или руководителя подведомственного управлению

делами Губернатора и Правительства Сахалинской области учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 27.07.2020 № 44-п, с учетом изменений, внесенных приказами управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 21.06.2022 № 16-п, от 28.12.2022 № 31-п, дополнив пункт 3 после слов «иных правонарушений» словами «в день его поступления».


5. Внести в Порядок поступления заявления государственного гражданского служащего управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», утвержденный приказом управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 27.07.2020 № 44-п, с учетом изменений, внесенных приказами управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 21.06.2022 № 16-п, от 28.12.2022 № 31-п, дополнив пункт 3 после слов «иных правонарушений» словами «в день его поступления».

6. Внести в Порядок поступления уведомления государственного гражданского служащего управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области или руководителя подведомственной управлению делами Губернатора и Правительства Сахалинской области организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденный приказом управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 27.07.2020 № 44-п, с учетом изменений, внесенных

приказами управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 21.06.2022 № 16-п, от 28.12.2022 № 31-п, дополнив пункт 3 после слов «иных правонарушений» словами «в день его поступления».

7. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области.

Исполняющий обязанности управляющего
делами Губернатора и Правительства
Сахалинской области



А.В.Захаров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления делами Губернатора и
Правительства Сахалинской области
№ 1-3.14-318/24 от 10.09.2024

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к приказу управления делами Губернатора и
Правительства Сахалинской области от
27.07.2020 № 44-п

**ПОРЯДОК
ПОСТУПЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ
ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ИЛИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ УПРАВЛЕНИЮ
ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ О ВОЗНИКНОВЕНИИ НЕ ЗАВИСЯЩИХ
ОТ НЕГО ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, ПРЕПЯТСТВУЮЩИХ
СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ И
(ИЛИ) ТРЕБОВАНИЙ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА
ИНТЕРЕСОВ**

1. Уведомление о возникновении не зависящих от государственного гражданского служащего управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области (далее - управление делами) или руководителя подведомственной управлению делами организации обстоятельств, препятствующих соблюдению им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов подается государственным гражданским служащим управления делами или руководителем подведомственной управлению делами организации на имя управляющего делами Губернатора и Правительства Сахалинской области (далее - управляющий делами) должностному лицу управления делами,

ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, как только ему станет известно о таких обстоятельствах.

2. В уведомлении необходимо описать возникшие не зависящие от государственного гражданского служащего управления делами или руководителя подведомственной управлению делами организации обстоятельства, препятствующие соблюдению им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

3. Уведомление подлежит регистрации должностным лицом управления делами, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в день его поступления.

4. Должностное лицо управления делами, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет рассмотрение уведомления, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления должностное лицо управления делами, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право проводить собеседование с государственным гражданским служащим или руководителем подведомственной организации, представившими уведомление, получать от них письменные пояснения, а управляющий делами или его первый заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

5. Подготовка мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения осуществляется в соответствии с пунктом 20 Положения о комиссии управления делами по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления

делами, руководителей подведомственных управлению делами организаций и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

6. Уведомление, заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня его поступления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов уведомление, заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Председатель комиссии при поступлении к нему уведомления организует его рассмотрение в соответствии с Положением о комиссии.».