



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 17.04.2024 № 1-3.26-344/24

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в Порядок работы комиссии
государственной жилищной инспекции Сахалинской области по
соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих и урегулированию
конфликта интересов, утвержденный приказом государственной
жилищной инспекции Сахалинской области от 12.11.2015 № 33-п**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативного правового акта государственной жилищной инспекции Сахалинской области, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 25.01.2024 № 71 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», приказываю:

1. Внести в Порядок работы комиссии государственной жилищной инспекции Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом государственной жилищной инспекции Сахалинской области от 12.11.2015 № 33-п (с учетом изменений, внесенных приказами государственной жилищной инспекции Сахалинской

области от 27.11.2017 № 55-п, от 26.05.2022 № 3.26-25), следующие изменения:

1.1. Подпункт «а» пункта 3 изложить в следующей редакции:

«а) в обеспечении соблюдения государственным гражданскими служащими Инспекции (далее - гражданские служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);».

1.2. Дополнить пункт 13 подпунктом «е» следующего содержания:

«е) уведомление государственного служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.3. Пункты 17.1 – 17.2 изложить в следующей редакции:

«17.1. Уведомления, указанные в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «е» пункта 13 настоящего Положения, рассматриваются гражданским служащим, ответственным за проведение кадровой работы и работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции, который осуществляет подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.

17.2. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Порядка, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 13 настоящего Порядка, должностное лицо, ответственное за проведение кадровой работы и работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции, имеет право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим

обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель Инспекции или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

1.4. В пункте 17.3:

1.4.1. Подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 13 настоящего Порядка;».

1.4.2. Подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 13 настоящего Порядка, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 26, 28.1, 28.2, 30 настоящего Положения или иного решения.».

1.5. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Уведомления, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 13 настоящего Порядка, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.».

1.6. В пункте 21:

1.6.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«21. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в Инспекции. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б» и «е» пункта 13 настоящего Порядка.».

1.6.2. Подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б» и «е» пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;».

1.7. Дополнить пунктом 28.2 следующего содержания:

«28.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 13 настоящего Порядка, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.8. Пункт 32 изложить в следующей редакции:

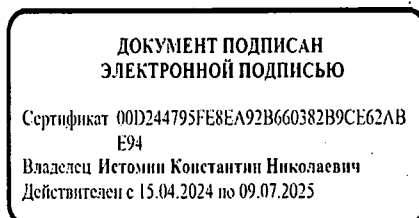
«32. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г», «д» и «е» пункта 13 настоящего Порядка, и при наличии к тому

оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 24 - 28, 28.1, 28.2, 29 - 30 настоящего Порядка. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном интернет-сайте государственной жилищной инспекции Сахалинской области.

Руководитель Инспекции



К.Н. Истомин