



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 07.05.2024 № 1-3.12-395/24

г. Южно-Сахалинск

Об организации аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

В соответствии с пунктом 4 Правил аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 г. № 2328, приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых министерством образования Сахалинской области требуется привлечение экспертов в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Критерии аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. Срок действия аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

1.4. Правила формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых

1-3.12-264/24(н) (8.0)

министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

1.5. Форму заявления об аттестации эксперта, привлекаемого министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

1.6. Согласие на обработку и публикацию персональных данных, согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

1.7. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, согласно приложению № 7 к настоящему приказу.

1.8. Положение об Аттестационной комиссии министерства образования Сахалинской области по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 8 к настоящему приказу.

1.9. Состав административных процедур, проводимых министерством образования Сахалинской области при аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, включая сроки их проведения, согласно приложению № 9 к настоящему приказу.

1.10. Порядок и сроки проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 10 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу следующие нормативные правовые акты министерства образования Сахалинской области:

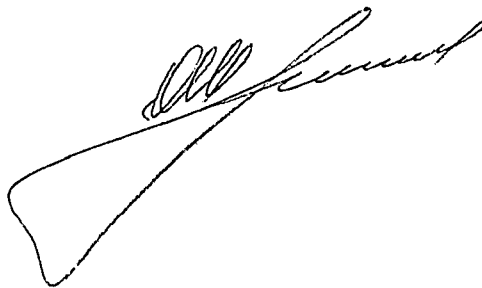
- приказ министерства образования Сахалинской области от 09.08.2021 № 3.12-24 «Об утверждении Порядка аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования»;

- приказ министерства образования Сахалинской области от 01.11.2021 № 3.12-36 «О внесении изменений в Порядок аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, утвержденный приказом министерства образования Сахалинской области от 09.08.2021 № 3.12-24».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), разместить на официальном сайте министерства образования Сахалинской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Сахалинской области.

Министр образования
Сахалинской области



А.Н. Киктева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу министерства образования
Сахалинской области

от 07.05.2024 № 13.12-395/24

ПЕРЕЧЕНЬ

областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых министерством образования Сахалинской области требуется привлечение экспертов в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Область экспертизы - образовательная деятельность.
2. Вид экспертизы - экспертиза при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу министерства образования
Сахалинской области

от 07.05.2024 № 1-3.12-395/24

КРИТЕРИИ

**аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования
Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях
федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования**

1. Наличие высшего образования по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей проверяемой образовательной программы по уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки.

2. Наличие стажа работы не менее 5 лет по специальности в сфере образования или в области, соответствующей проверяемой образовательной программы по уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки.

3. Наличие знаний и навыков по заявленной области экспертизы:

а) общие знания и навыки:

способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации;

способность использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертных заключений;

способность работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, использовать в профессиональной деятельности компьютерную технику, прикладные программные средства, современные средства телекоммуникации, автоматизированные информационно-справочные, информационно-поисковые системы, базы данных.

б) профессиональные знания и навыки:

знание нормативных правовых актов и иных документов,

регламентирующих вопросы организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий в сфере образования;

навыки обследования территорий, зданий, строений, сооружений, иных объектов, используемых при осуществлении образовательной деятельности;

навыки проведения работ, измерений и других мероприятий, необходимых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования;

навыки рассмотрения и экспертизы документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования;

знания и навыки подготовки экспертного заключения и иных документов по результатам участия в контрольном (надзорном) мероприятии;

знания и навыки формулирования и обоснования выводов по виду федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу министерства образования
Сахалинской области

от 04.05.2024 № 1-3.12-395/24

СРОК

действия аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Срок действия аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - эксперт), составляет 5 лет.

2. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается министерством образования Сахалинской области (далее – министерство) в форме распорядительного акта, изданного:

а) не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации министерством заявления эксперта о прекращении действия аттестации;

б) не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации министерством документа, содержащего сведения о смерти эксперта;

в) подтверждения министерством факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

3. Эксперт, в отношении которого министерством принято решение о прекращении действия аттестации эксперта по основаниям, предусмотренным подпунктом «в» пункта 2 настоящего приложения к приказу, вправе обратиться в министерство для аттестации не ранее, чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

4. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается министерством, если эксперт поступил на государственную гражданскую службу в министерство.

Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается в форме распорядительного акта министерством в день поступления эксперта

1-3.12-264/24(п)(4.0)

на государственную гражданскую службу в министерство.

Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования невозможно в течение прохождения им государственной гражданской службы в министерстве до его увольнения из министерства.

Эксперт не позднее дня представления в министерство документов и сведений, необходимых для его поступления на государственную гражданскую службу, направляет составленное в свободной форме заявление в министерство с просьбой о приостановлении действия его аттестации (далее - заявление о приостановлении действия аттестации).

Заявление о приостановлении действия аттестации представляется экспертом в министерство:

непосредственно или заказным почтовым отправлением;

в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», по адресу электронной почты.

5. На период приостановления действия аттестации эксперта течение общего срока действия аттестации эксперта, предусмотренного пунктом 1 настоящего приложения к приказу, продолжается.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу министерства образования
Сахалинской области

от 07.05.2024 № 1-3.12-395/24

ПРАВИЛА
формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых
министерством образования Сахалинской области к осуществлению
экспертизы в целях государственного
контроля (надзора)

1. Обеспечение формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области (далее – министерство) к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, в отношении которых принято решение об аттестации (далее - реестр), осуществляется министерством в автоматизированной информационной системе, обеспечивающей автоматизацию контрольно-надзорной деятельности за органами государственной власти субъектов Российской Федерации, исполняющими переданные полномочия Российской Федерации в области образования.

2. Ведение реестра осуществляется в электронном виде и включает в себя сбор, систематизацию, изменение, хранение и обновление поступающей информации от экспертов, привлекаемых министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - эксперт).

3. Основанием для внесения в реестр записи является распорядительный акт министерства об аттестации эксперта.

4. Внесению в реестр подлежат следующие сведения:

а) фамилия, имя и отчество (при наличии) экспертов, в отношении которых принято решение об аттестации;

б) регистрационный номер записи (порядковый номер), дата внесения в реестр;

в) дата и номер распорядительного акта министерства об аттестации

эксперта;

г) вид государственного контроля (надзора), область экспертизы, вид экспертизы, для проведения которых привлекается эксперт;

д) дата и номер распорядительного акта министерства о прекращении действия аттестации эксперта;

е) дата и номер распорядительного акта министерства о приостановлении действия аттестации эксперта;

ж) иные сведения, предоставляемые экспертом при прохождении аттестации, которые вносятся в реестр с его согласия.

5. Министерство вносит в реестр указанные в пункте 4 настоящего приложения к приказу сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения:

а) об аттестации;

б) о приостановлении действия аттестации эксперта;

в) о прекращении действия аттестации эксперта.

6. Размещение открытых сведений из реестра осуществляется на официальном сайте министерства.

7. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Ведение реестра осуществляется в условиях, обеспечивающих предотвращение несанкционированного доступа к сведениям, содержащимся в реестре.

9. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта министерство исключает сведения об аттестации эксперта из реестра.

10. Эксперт не позднее 10 рабочих дней со дня издания документа, подтверждающего изменения основного места работы и должности, обязан направить информацию о соответствующих изменениях в министерство

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», по электронной почте.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к приказу министерства образования
Сахалинской области

от 04.05.2024 № 1-3.12-395/24

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

об аттестации эксперта, привлекаемого министерством образования
Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального
государственного контроля (надзора) в сфере образования

В министерство образования
Сахалинской области

Заявление

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем выдан, код подразделения, дата выдачи)	
Адрес регистрации по месту жительства, фактический адрес проживания (в случае проживания не по адресу регистрации по месту жительства)	
Сведения о полученном высшем образовании по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей проверяемой образовательной программы по уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки. (в каких	

образовательных организациях оно получено, номер и серия бланка документа об образовании и (или) о квалификации, регистрационный номер и дата выдачи документа об образовании и (или) квалификации; указать специальность, направление подготовки, присвоенную квалификацию)	
Сведения о наличии стажа работы не менее 5 лет по специальности в сфере образования или в области, соответствующей проверяемой образовательной программы по уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки.	
Сведения об основном месте работы и должности на момент подачи заявления о согласии на обработку персональных данных (замещаемая должность, наименование организации)	
Сведения о форме допуска к государственной тайне (при наличии)	
Адрес электронной почты, почтовый адрес	
Номера телефонов (рабочий, мобильный)	
Идентификационный номер налогоплательщика	

1. Прошу аттестовать меня в качестве эксперта, привлекаемого министерством образования Сахалинской области (далее – министерство) к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля

(надзора) в сфере образования<1>:

при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования - экспертиза в области образовательной деятельности (нужное указать):

по уровням образования:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование;
- среднее профессиональное образование.

по подвидам дополнительного образования:

- дополнительное образование детей и взрослых;
- дополнительное профессиональное образование.

2. Сообщаю, что в качестве индивидуального предпринимателя не зарегистрирован.

3. Сообщаю о согласии на обработку моих персональных данных, указанных мною в заявлении об аттестации эксперта, привлекаемого министерством к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) (далее - эксперт), и прилагаемых к нему документов и (или) сведений (за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации), министерством образования Сахалинской области (почтовый адрес: ул. Ленина, д. 156, г. Южно-Сахалинск, 693019) путем сбора, систематизации, хранения, обновления, использования посредством автоматизированной или неавтоматизированной обработки персональных данных в целях проведения аттестации меня в качестве эксперта, внесения моих персональных данных в реестр аттестованных экспертов, публикации моих сведений на официальном сайте министерства, организации отбора и привлечения экспертов для осуществления экспертизы в ходе контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых министерством. Данные согласия (форма в приложении к заявлению № 5.1, 5.2) действует со дня подписания мною согласия на обработку моих персональных данных до дня его отзыва в письменной форме путем направления в министерство соответствующего заявления непосредственно мною или заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», по адресу электронной почты.

Приложение: документы и (или) сведения, в том числе:

копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие высшего образования, на ___ л.;

копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие стажа работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на ___ л.;

копии документов, содержащих сведения об основном месте работы и должности на момент подачи заявления, на ___ л.

согласие на обработку и публикацию персональных данных на ___ л.

согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения на ___ л.

Заявление составлено " ___ " _____ 20__ г.

Подпись
заявителя

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
заявителя)

<1> Нужно отметить в квадрате.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к приказу министерства образования
Сахалинской области

от 04.05.2024 № 1-3.12-395/24

СОГЛАСИЕ
на обработку и публикацию персональных данных

Я, нижеподписавшийся _____,
(ФИО субъекта персональных данных)
документ, удостоверяющий личность, _____ серия _____
номер _____, выдан _____

(дата выдачи, кем выдан)
проживающий по адресу: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие, данное министерству образования Сахалинской области, находящемуся по адресу: город Южно-Сахалинск, улица Ленина, 156, на обработку своих персональных данных (сведений), включающих: фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные, место работы, занимаемую должность с целью формирования реестра аттестованных экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области (далее - Министерство) к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

Предоставляю право Министерству осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Передача персональных данных иным лицам или их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие действует до момента достижения целей обработки.

Данное Согласие может быть мной отозвано в любой момент по соглашению сторон.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(дата) / _____ / _____
(подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к приказу министерства образования
Сахалинской области

от 07.05.2024 № 1-3.12-395/24

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, нижеподписавшийся _____,
(ФИО субъекта персональных данных)
документ, удостоверяющий личность, _____ серия _____
номер _____, выдан _____

(дата выдачи, кем выдан)
проживающий по адресу: _____

Номер телефона, адрес электронной почты _____

в соответствии с требованиями пункта 9 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных (далее – согласие), разрешенных для распространения, данное министерству образования Сахалинской области, ИНН 6501140384, ОГРН 1036500607241, находящемуся по адресу: город Южно-Сахалинск, улица Ленина, 156:

- фамилию, имя и отчество эксперта (последнее - при наличии);
- год, месяц, дата рождения, место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- адрес регистрации;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер телефона и адрес электронной почты;
- образование, специальность, наличие ученой степени;
- занимаемая должность, место работы.

Передача персональных данных иным лицам или их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие действует до момента достижения целей обработки.

Данное согласие может быть мной отозвано в любой момент по соглашению сторон.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(дата) / _____ / _____
(подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к приказу министерства образования
Сахалинской области

от 07.05.2024 № 1-3.12-395/24

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии министерства образования Сахалинской области по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Аттестационная комиссия министерства образования Сахалинской области (далее – министерство) по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - Комиссия), является постоянно действующим органом, созданным в целях установления соответствия кандидатов критериям аттестации, установленным пунктом 3 приложения № 2 к настоящему приказу (далее - критерии аттестации).

2. Основными принципами деятельности Комиссии являются компетентность, объективность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

3. Комиссия организует и проводит квалификационный экзамен, по результатам которого определяет соответствие (несоответствие) граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - заявители), критериям аттестации.

4. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и другие члены Комиссии.

5. Комиссия формируется в составе не менее 5 человек.

6. Работу Комиссии организует и контролирует председатель Комиссии, в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии (далее - председательствующий на заседании Комиссии). Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии (далее - протокол).

7. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, по итогам рассмотрения ответов, данных заявителем на вопросы практического задания и заданные членами Комиссии в ходе устного собеседования. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

9. Результаты квалификационного экзамена и решения по их результатам оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

10. Протокол оформляется в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

11. В протоколе указывается:

- а) дата проведения заседания Комиссии;
- б) номер протокола заседания Комиссии;
- в) фамилии, имена, отчества (при наличии) присутствовавших членов Комиссии;
- г) фамилии, имена, отчества (при наличии) заявителей, принявших участие в квалификационном экзамене;
- д) результаты квалификационного экзамена и результаты голосования членов Комиссии о соответствии/несоответствии заявителей критериям аттестации;
- е) отметка о неявке заявителей на квалификационный экзамен;
- ж) отметка о нарушении заявителем порядка проведения квалификационного экзамена;
- з) отметка о наличии особых мнений членов Комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к приказу министерства образования
Сахалинской области

от 07.05.2024 № 1-3.12-395/24

СОСТАВ

административных процедур, проводимых министерством образования Сахалинской области при аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, включая сроки их проведения

1. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, привлекаемого министерством образования Сахалинской области (далее – министерство) к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – заявитель), подает в министерство следующие документы и (или) сведения:

1.1 заявление об аттестации эксперта, привлекаемого министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, по форме, предусмотренной приложением № 5 к настоящему приказу (далее - заявление об аттестации эксперта);

1.2 документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие критериям аттестации экспертов, предусмотренным пунктами 1 и 2 приложения № 2 к настоящему приказу, с учетом областей и видов экспертиз, для проведения которых министерством требуется привлечение экспертов (далее - документы):

а) копии документов об образовании и (или) о квалификации, выданных ранее 1 января 1996 года;

б) сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, выданных с 1 января 1996 года, включающие:

фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, которому выдан документ об образовании и (или) о квалификации;

номер и серию бланка документа об образовании и (или) о квалификации;

регистрационный номер и дату выдачи документа об образовании и (или) о квалификации;

специальность, направление подготовки;

присвоенную квалификацию;

в) копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие стажа работы не менее 5 лет по специальности в сфере образования или в области, соответствующей проверяемой образовательной программы по уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки;

г) копии документов, содержащих сведения об основном месте работы и должности на момент подачи заявления.

2. Заявление и документы могут быть поданы заявителем:

непосредственно или заказным почтовым отправлением в министерство;

в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», по электронной почте.

3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта проверяет:

а) соответствие заявления об аттестации эксперта форме заявления об аттестации эксперта, предусмотренной приложением № 5 к настоящему приказу (далее - форма заявления об аттестации эксперта);

б) наличие документов.

4. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 3 настоящего приложения к приказу, министерство принимает одно из следующих решений:

а) о принятии заявления об аттестации эксперта и документов к рассмотрению - в случае соблюдения требований, указанных в пункте 3 настоящего приложения к приказу;

б) о возврате заявления об аттестации эксперта и документов без

рассмотрения - в случае несоблюдения требований, указанных в пункте 3 настоящего приложения к приказу.

5. Не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта министерство сообщает заявителю об оставлении заявления об аттестации эксперта без рассмотрения и возвращает представленные документы в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 4 настоящего приложения к приказу, с указанием причин возврата:

а) посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, в случае поступления заявления об аттестации эксперта и документов непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

б) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в случае поступления заявления через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», по электронной почте.

6. В случае принятия заявления об аттестации эксперта и документов к рассмотрению министерство проводит проверку указанных документов на предмет соответствия заявителя критериям аттестации экспертов, привлекаемых министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора), установленным пунктами 1 и 2 приложения № 2 к настоящему приказу (далее - критерии аттестации экспертов в части требований к образованию и стажу работы), в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта и документов, и принимает одно из следующих решений в форме распорядительного акта:

а) об отказе в аттестации заявителя - в случае несоответствия заявителя критериям аттестации экспертов в части требований к образованию и стажу работы;

б) о допуске заявителя к квалификационному экзамену - в случае соответствия заявителя критериям аттестации экспертов в части требований к образованию и стажу работы.

7. Министерство уведомляет заявителя о принятом в соответствии с пунктом 6 настоящего приложения к приказу решении в течение одного рабочего дня после его принятия одним из способов, предусмотренных пунктом 5 настоящего приложения к приказу.

8. Министерство не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения квалификационного экзамена уведомляет заявителей, в отношении которых принято решение о допуске к квалификационному экзамену, о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена одним из способов, предусмотренных пунктом 5 настоящего приложения к приказу.

9. Заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 8 настоящего приложения к приказу, вправе направить в министерство непосредственно или заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», по электронной почте, следующие заявления, заполняемые в свободной форме (далее - заявления):

а) об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена - не более одного раза в рамках процедуры его аттестации;

б) о предоставлении возможности участия в квалификационном экзамене в дистанционной форме - при возникновении обстоятельств, препятствующих проведению квалификационного экзамена в очной форме.

10. Министерство в случае поступления заявлений, предусмотренных пунктом 9 настоящего приложения к приказу, рассматривает соответствующие заявления в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

В случае проведения квалификационного экзамена с использованием дистанционных технологий министерство уведомляет заявителя о применяемых дистанционных технологиях в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления, предусмотренного подпунктом «б» пункта 9 настоящего приложения к приказу.

11. На основании протокола аттестационной комиссии министерства по

проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения квалификационного экзамена, принимает одно из следующих решений в форме распорядительного акта:

а) об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации эксперта, установленным пунктом 3 приложения № 2 к настоящему приказу;

б) об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации эксперта, установленным пунктом 3 приложения № 2 к настоящему приказу, либо если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене.

12. Министерство уведомляет заявителя о принятом в соответствии с пунктом 11 настоящего приложения к приказу решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения одним из способов, установленных пунктом 5 настоящего приложения к приказу.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к приказу министерства образования
Сахалинской области

от 07.05.2024 № 1-3.12-395/24

ПОРЯДОК И СРОКИ

проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Основанием для проведения квалификационного экзамена в отношении граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования Сахалинской области (далее – министерство) к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – заявитель), является распорядительный акт министерства о его допуске к проведению квалификационного экзамена, принятый по результатам проверки документов и (или) сведений, представленных заявителем в соответствии с пунктами 1, 2 приложения № 2 к настоящему приказу.

2. Квалификационный экзамен проводится в срок, не превышающий 45 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта, привлекаемого министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

3. Дата, время и место проведения квалификационного экзамена указываются в уведомлении министерства, предусмотренном пунктом 8 приложения № 9 к настоящему приказу.

4. Регистрация заявителей осуществляется перед началом проведения квалификационного экзамена уполномоченными должностными лицами министерства посредством проверки документов, удостоверяющих личность, предъявляемых заявителями.

5. В случае непредставления заявителем документа, удостоверяющего личность, его дальнейшее участие в проведении квалификационного

экзамена невозможно.

6. Квалификационный экзамен проводится в виде собеседования и состоит из практического задания и устной части.

7. Перечень экзаменационных вопросов для практического задания и устной части собеседования публикуется на официальном сайте министерства.

8. Практическое задание включает не более 3 вопросов.

9. В ходе проведения квалификационного экзамена не допускается использование специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации. Разговоры между заявителями в процессе проведения квалификационного экзамена не допускаются. При нарушении требований настоящего пункта заявитель удаляется с квалификационного экзамена (проведение квалификационного экзамена для заявителя в дистанционной форме прекращается) и признается не соответствующим критериям аттестации экспертов, привлекаемых министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, установленным пунктом 3 приложения № 2 к настоящему приказу (далее - критерии аттестации).

10. В ходе проведения устной части собеседования члены аттестационной комиссии министерства по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - Комиссия), задают заявителю не более 4 вопросов в соответствии с областью экспертизы и соответствующего ей вида экспертизы, по которым заявитель допущен к сдаче квалификационного экзамена.

11. По итогам проведения квалификационного экзамена Комиссией принимается решение об оценке знаний заявителя («соответствует критериям аттестации» либо «не соответствует критериям аттестации»).

12. Решение Комиссии о соответствии критериям аттестации заявителя принимается в случае, если заявителем даны положительные ответы на два вопроса из практического задания и на не менее 50% вопросов, заданных членами Комиссии в ходе устной части собеседования.