



АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ПОЖАРНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 01.08.2024 № 1-3.33-665/24

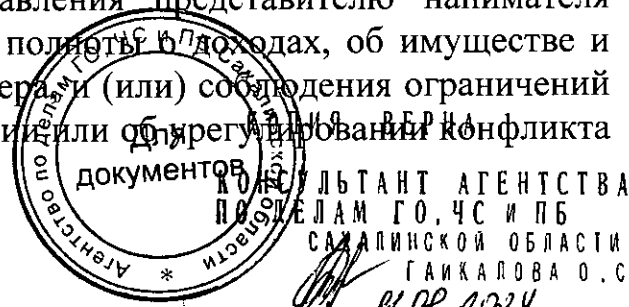
г. Южно-Сахалинск

«Об утверждении порядка предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13⁵ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации»

В соответствии с пунктом 14³ Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, и гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, включенные в перечни должностей гражданской службы, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также соблюдения лицами, замещающими должности гражданской службы, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Сахалинской области, утвержденного Законом Сахалинской области 22.02.2007 № 12-30 «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области»
приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13⁵ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации»

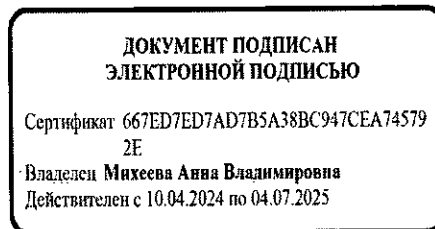
1-3.33-809/24(п) (1.0)



интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13⁵ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области.

Руководитель агентства



А.В. Михеева



КОПИЯ ВЕРНА

КОНСУЛЬТАНТ АГЕНТСТВА
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАЙКАРОВА О.С.

Handwritten signature and date:
11.08.2024

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу агентства по делам гражданской
обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и
пожарной безопасности Сахалинской области
№ 1-3.33-665/24 от 01.08.2024

ПОРЯДОК

предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13⁵ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации

В соответствии с частью 14³ приложения 4 к Закону Сахалинской области 22.02.2007 № 12-30 «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области» в случае увольнения государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы в агентстве по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области (далее – гражданский служащий), в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки достоверности и полноты представленных им сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - проверка), после завершения такой проверки и до принятия решения о применении к нему взыскания за совершение коррупционного

1-3.33-809/24(п)(1.0)



СУЛТАНТ АГЕНТСТВА
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАЙКАЛОВА О.С.
01.08.2024

правонарушение, а также в случае увольнения гражданского служащего в ходе осуществления такой проверки, представитель нанимателя обязан направить материалы проверки в органы прокуратуры Российской Федерации.

Должностное лицо агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области, уполномоченное на проведение проверки, обязано направить руководителю материалы проверки, полученные соответственно после завершения проверки или в ходе ее осуществления, в день увольнения гражданского служащего.

В случае увольнения гражданского служащего после поступления материалов проверки в комиссию агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и руководителей подведомственных агентству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области учреждений и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) и до принятия данной комиссией решения по результатам рассмотрения указанных материалов, руководитель в день увольнения гражданского служащего запрашивает у председателя комиссии материалы проверки.

Председатель комиссии направляет материалы проверки руководителю по его запросу в день поступления такого запроса.

Руководитель в трехдневный срок после увольнения проверяемого лица направляет материалы проверки в органы прокуратуры Российской Федерации.



КОПИЯ ВЕРНА
РЕЗУЛЬТАНТ АГЕНТСТВА
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАЙКАРОВА О.С.

01.08.2024