



МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 16.08.2024 № 1-3.47-720/24

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении Порядка взаимодействия министерства
государственного управления Сахалинской области с
организациями, осуществляющими образовательную
деятельность, в ходе формирования и ведения реестра
исполнителей государственной услуги по реализации
дополнительных профессиональных программ для
государственных гражданских служащих Сахалинской
области на основании государственных образовательных
сертификатов на дополнительное профессиональное
образование**

В соответствии с частью 11 статьи 62 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2019 № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации», пунктом 6¹ части 2 статьи 2³ Закона Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области», частью 4 статьи 3 Закона Сахалинской области от 25.12.2023 № 139-ЗО «О 1-3.47-749/24(п) (4.0)

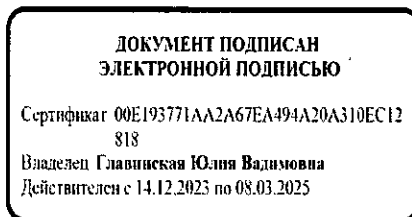
внесении изменений в Закон Сахалинской области «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области» приказываю:

1. Утвердить Порядок взаимодействия министерства государственного управления Сахалинской области с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в ходе формирования и ведения реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Сахалинской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте министерства государственного управления Сахалинской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр
государственного
управления Сахалинской
области



Ю.В. Главинская

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства государственного
управления Сахалинской области
№ 1-3.47-720/24 от 16.08.2024

**ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА ГОСУДАРСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В
ХОДЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОСНОВАНИИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СЕРТИФИКАТОВ НА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

1. Настоящий Порядок определяет правила взаимодействия министерства государственного управления Сахалинской области с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в ходе формирования и ведения реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Сахалинской области (далее - гражданский служащий) на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, в части, касающейся образовательных организаций, которые могут участвовать в обучении гражданских служащих (далее соответственно - образовательные организации, реестр).

2. Формирование реестра осуществляется министерством государственного управления Сахалинской области (далее - Министерство) из

образовательных организаций, представивших заявку, подписанную руководителем образовательной организации (ректором, директором, заведующим, начальником или иным руководителем) или уполномоченным им лицом (далее - заявка), и документы, предусмотренные пунктом 10 Положения о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 № 619 (далее - Положение об образовательном сертификате).

3. Реестр формируется в подсистеме профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - информационная система).

До подключения к информационной системе формирование и ведение реестра осуществляется Министерством в электронном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Ведение реестра Министерством осуществляется путем включения образовательных организаций в реестр и исключения из него, обновления при необходимости информации об образовательных организациях, включенных в реестр, и (или) дополнительных профессиональных программах, предлагаемых ими к реализации на основании образовательных сертификатов.

5. Образовательная организация, претендующая на включение в реестр, а также включенная в реестр, должна соответствовать требованиям, установленным пунктом 9 Положения об образовательном сертификате.

6. Представление в Министерство заявки и документов, предусмотренных пунктом 10 Положения об образовательном сертификате, осуществляется руководителем образовательной организации, лицом, уполномоченным представителем образовательной организации на основании выданной ему доверенности лично, или посредством почтового отправления.

7. Министерство не позднее 10 рабочих дней после получения заявки образовательной организации и документов, предусмотренных пунктом 10 Положения об образовательном сертификате, принимает решение о соответствии (несоответствии) образовательной организации требованиям, предусмотренным пунктом 9 Положения об образовательном сертификате, и обеспечивает включение данной образовательной организации в реестр или информирует ее об отказе во включении в реестр с указанием причин такого отказа.

8. Министерство не позднее 2 рабочих дней после включения образовательной организации в реестр письменно информирует об этом руководителя образовательной организации.

9. Повторное включение образовательной организации, реализующей дополнительные профессиональные программы для гражданских служащих, в реестр осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 6 - 8 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 12 Положения об образовательном сертификате.

10. Исключение образовательной организации из реестра осуществляется по основаниям, предусмотренным пунктом 11 Положения об образовательном сертификате, о чем Министерство не позднее 2 рабочих дней после исключения образовательной организации из реестра письменно информирует руководителя образовательной организации с указанием основания исключения.

11. Решение о включении образовательной организации в реестр и об исключении ее из него оформляется распоряжением Министерства.

12. Образовательная организация в течение 10 рабочих дней после включения в реестр представляет в Министерство информацию о реализуемых дополнительных профессиональных программах по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

13. Информация об образовательных организациях, включенных в реестр, и реализуемых ими дополнительных профессиональных программах

формируется Министерством по форме, установленной приложением № 1 к Положению об образовательном сертификате, и размещается в свободном доступе на официальном сайте Министерства <https://mingu.sakhalin.gov.ru/>.

14. По инициативе образовательной организации Министерство обновляет информацию о соответствующей образовательной организации и реализуемых ей на основании образовательных сертификатов дополнительных профессиональных программах.

В случае изменения содержащейся в реестре информации об образовательной организации и (или) реализуемых ей на основании образовательных сертификатов дополнительных профессиональных программах, образовательная организация обязана не позднее 10 рабочих дней со дня указанных изменений сообщить о них в Министерство.

Обновление информации об образовательных организациях, включенных в реестр, и реализуемых ими дополнительных профессиональных программах осуществляется Министерством один раз в квартал.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку взаимодействия министерства государственного управления Сахалинской области с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в ходе формирования и ведения реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Сахалинской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденному приказом министерства государственного управления Сахалинской области от 16.08.2024 № 1-3.47-720/24

РЕЕСТР ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОСНОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СЕРТИФИКАТОВ

Номер реестровой записи	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность	Название субъекта Российской Федерации, в котором расположена организация, осуществляющая образовательную деятельность	Дата включения в реестр

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку взаимодействия министерства
государственного управления Сахалинской области с
организациями, осуществляющими образовательную
деятельность, в ходе формирования и ведения реестра
исполнителей государственной услуги по реализации
дополнительных профессиональных программ для
государственных гражданских служащих

Сахалинской области на основании государственных
образовательных сертификатов на дополнительное
профессиональное образование,

утвержденному приказом министерства

государственного управления Сахалинской области
от 16.08.2024 № 1-3.47-720/24

ИНФОРМАЦИЯ О РЕАЛИЗУЕМЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ВКЛЮЧЕННОЙ В РЕЕСТР ИСПОЛНИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОСНОВАНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СЕРТИФИКАТОВ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

№ п/п	Название программы повышения квалификации/профессиональной переподготовки для государственных гражданских служащих Российской Федерации, предлагаемой к реализации на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование	Основные разделы программы повышения квалификации/профессиональной переподготовки для государственных гражданских служащих Российской Федерации, предлагаемой к реализации на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование	Место проведения обучения/срок проведения обучения	Объем планируемой к освоению программы повышения квалификации и/профессиональной переподготовки (часов)	Сотрудником государственной гражданской службы от государственных гражданских служащих	Информация об экспертах, которых планируется привлечь к реализации дополнительной профессиональной программы	Информация о возможности обучения посредством дистанционных образовательных технологий, электронного обучения	Перечень знаний и умений, на получение которых или обновление которых направлено обучение	Целевая аудитория <1>	Дополнительная информация <2>

<1> Категория и группа должностей государственных гражданских служащих, на которых ориентирована соответствующая дополнительная профессиональная программа.

<2> Ссылка (при наличии) на страницу официального сайта организации, осуществляющей образовательную деятельность, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую информацию о дополнительной профессиональной программе и/или другую дополнительную информацию.