



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2015

№ 294-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в государственную программу Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 17.09.2014 № 790-ПП «Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области», в целях приведения в соответствие с Законом Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 111-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года» («Областная газета», 2013, 30 октября, № 491–493) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 07.05.2014 № 383-ПП, от 10.12.2014 № 1142-ПП, следующие изменения:

1) графу 2 строки «Объемы финансирования государственной программы по годам реализации» паспорта изложить в следующей редакции:

«всего: 1 901 680,9 тыс. рублей, из них:

областной бюджет: 1 901 680,9 тыс. рублей, в том числе (по годам реализации):

2014 год — 201 770,4 тыс. рублей;

2015 год — 212 788,7 тыс. рублей;

2016 год — 263 156,2 тыс. рублей;

2017 год — 278 740,6 тыс. рублей;

2018 год — 315 075,0 тыс. рублей;
2019 год — 315 075,0 тыс. рублей;
2020 год — 315 075,0 тыс. рублей»;

2) раздел 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Методика расчета значений целевых показателей Программы приведена в приложении № 3 к Программе.»;

3) в части второй раздела 4 слова «в 2013–2015 годах» заменить словами «в 2014–2020 годах»;

4) часть шестую раздела 4 признать утратившей силу;

5) приложение № 1 изложить в новой редакции (прилагается);

6) приложение № 2 изложить в новой редакции (прилагается);

7) дополнить приложением № 3 (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области — Руководителя Аппарата Правительства Свердловской области А.Р. Салихова.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства
Свердловской области



Д.В. Паслер

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 23.04.2015 № 294-пп
Приложение № 1
к государственной программе
«Обеспечение деятельности по
комплектованию, учету, хранению и
использованию архивных документов,
находящихся в государственной
собственности Свердловской области,
до 2020 года»

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
реализации государственной программы**

**«Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов,
находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года»**

| № строки | № цели, задачи, целевого показателя | Наименование целей, задач и целевых показателей | Единица изменения | Значение целевого показателя реализации государственной программы | | | | | | | Источник значений показателей |
|----------|-------------------------------------|---|-------------------|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|
| | | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | 1.1. | Цель 1. Развитие информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на территории Свердловской области и Архивного фонда Свердловской области | | | | | | | | | |
| 2. | 1.1.1. | Задача 1. Удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации в Свердловской области | | | | | | | | | статья 8 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области» |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|----|----------|---|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| 3. | 1.1.1.1. | Целевой показатель 1. Среднее число пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения | пользователей на 10000 человек населения | 270 | 350 | 360 | 370 | 370 | 370 | 370 | статьи 24, 26 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» |
| 4. | 1.1.1.2. | Целевой показатель 2. Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | пункт 5.8.3 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (далее – Правила) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|----|----------|---|-----------|-----|------|-----|------|-----|-----|-----|---|
| 5. | 1.1.1.3. | Целевой показатель 3. Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области | процентов | 0,9 | 0,9 | 1,2 | 1,6 | 1,9 | 2,3 | 2,3 | Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 07.02.2008 № Пр-212 |
| 6. | 1.1.2. | Задача 2. Сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Свердловской области | | | | | | | | | Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; статья 14 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне» |
| 7. | 1.1.2.1. | Целевой показатель 4. Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки | процентов | 6,5 | 3,8 | 4,5 | 5,1 | 6,1 | 6,1 | 6,1 | Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» |
| 8. | 1.1.2.2. | Целевой показатель 5. Доля архивных доку- | процентов | 52 | 52,5 | 53 | 53,5 | 59 | 60 | 65 | пункты 2.11.2.1 – 2.11.2.5 Правил |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
|----|----------|---|-----------|------|------|------|----|----|----|----|--|--|
| | | ментов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области | | | | | | | | | | |
| 9. | 1.1.2.3. | Целевой показатель 6. Доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области | процентов | 64,8 | 67,9 | 68,9 | 70 | 70 | 70 | 70 | пункт 2.11.13 Правил; приказ Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»; постановление Правительства Свердловской области от 26.04.2011 № 480-ПП «Об утверждении базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в сфере архивного дела, и одобрении примерного базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-----|----------|--|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | | | | | | | | | | | оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципальных образований в Свердловской области в сфере архивного дела» |
| 10. | 1.1.3. | Задача 3. Обеспечение условий реализации государственной программы | | | | | | | | | распоряжение Правительства Российской Федерации от 06.10.2011 № 1757-р |
| 11. | 1.1.3.1. | Целевой показатель 7. Уровень выполнения целевых индикаторов Программы | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | отчет по форме согласно постановлению Правительства Свердловской области от 17.09.2014 № 790-ПП «Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области» |
| 12. | 1.1.3.2. | Целевой показатель 8. Доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов постоянного срока хранения, хранящихся в организациях – источниках комплектования государственных архивов Свердловской области | процентов | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | приказ Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации» |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-----|----------|--|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| | | и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области | | | | | | | | | |
| 13. | 1.1.3.3. | Целевой показатель 9. Доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | пункт 3.1 Правил; приказ Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации» |
| 14. | 1.1.3.4. | Целевой показатель 10. Доля проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующем | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | статья 8 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области» |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-----|----------|---|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | | щих муниципальных образований, от количества запланированных мероприятий на год | | | | | | | | | |
| 15. | 1.1.3.5. | Целевой показатель 11. Доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| 16. | 1.1.3.6. | Целевой показатель 12. Доля проверенных государственных архивов за год от общего количества учреждений | процентов | 29 | 29 | 43 | 43 | 43 | 43 | 43 | постановление Правительства Свердловской области от 03.10.2011 № 1310-ПП «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений Свердловской области» |
| 17. | 1.1.3.7. | Целевой показатель 13. Доля проведенных контрольных мероприятий соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле от количества запланированных проверок на год | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» |
| 18. | 1.1.3.8. | Целевой показатель 14. Доля организаций, обеспечивших норма- | процентов | 45 | 50 | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 | Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-----|----------|--|-----------|-----|-----|-----|----|----|----|----|--|
| | | тивные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными предписаниями, от количества проверенных организаций за год | | | | | | | | | юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; постановление Правительства Российской Федерации от 05.04.2010 № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)»; постановление Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1550-ПП «О порядке направления и обобщения сведений, необходимых для подготовки сводных докладов об организации и проведении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и об эффективности такого контроля в Свердловской области» |
| 19. | 1.1.3.9. | Целевой показатель 15. | процентов | 9,3 | 9,5 | 9,5 | 10 | 10 | 11 | 11 | статья 3 Закона Свердлов- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
|-----|----------|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|----|---|
| | | Доля работников государственных архивов Свердловской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в установленные сроки, от общего количества работников | | | | | | | | | | ской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области» |
| 20. | 1.1.4. | Задача 4. Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области | | | | | | | | | | статья 3 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области» |
| 21. | 1.1.4.1. | Целевой показатель 16. Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и относящихся к государственной собственности Свердловской области* | единиц | 493454 | 456074 | 460148 | 460200 | 460250 | 460300 | 460350 | | Закон Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|---|
| | | | | | | | | | | | относящихся к государственной собственности Свердловской области» |

* Значение показателя указывается в соответствии с данными Сведений о количестве и составе архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области и хранящихся в муниципальном (ых) архиве (ах) муниципального образования на 31 декабря предшествующего года (форма к Порядку предоставления сведений о количестве единиц хранения, относящихся к государственной собственности Свердловской области и хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, утвержденному постановлением Правительства Свердловской области от 05.11.2009 № 1604-ПП «Об утверждении Порядка предоставления сведений о количестве единиц хранения, относящихся к государственной собственности Свердловской области и хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и Порядка заполнения отчетной формы о деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области»).

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 23.04.2015 № 294-пп
Приложение № 2
к государственной программе
«Обеспечение деятельности по
комплектованию, учету, хранению и
использованию архивных документов,
находящихся в государственной
собственности Свердловской области,
до 2020 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению государственной программы
«Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов,
находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года»

| № строки | Наименование мероприятия/ источники расходов на финансирование | Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей | | | | | | | | Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия |
|----------|---|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| | | всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | ВСЕГО ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ В ТОМ ЧИСЛЕ | 1901680,9 | 201770,4 | 212788,7 | 263156,2 | 278740,6 | 315075,0 | 315075,0 | 315075,0 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|-----|---|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------------------------------|
| 13. | Мероприятие 7. Осуществление контроля за деятельностью государственных архивов Свердловской области | - | - | - | - | - | - | - | - | 1.1.3.6 |
| 14. | Мероприятие 8. Осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле | - | - | - | - | - | - | - | - | 1.1.3.7, 1.1.3.8 |
| 15. | Мероприятие 9. Организация повышения квалификации работников государственных архивов Свердловской области | - | - | - | - | - | - | - | - | 1.1.3.9 |
| 16. | Мероприятие 10. Создание автоматизированной информационной системы по документам Архивного фонда Российской Федерации, находящимся в государственной собственности Свердловской области | 83797,3 | 1980,0 | 2145,0 | 11065,6 | 2213,1 | 22131,2 | 22131,2 | 22131,2 | 1.1.1.1, 1.1.1.3, 1.1.3.5 |
| 17. | областной бюджет | 83797,3 | 1980,0 | 2145,0 | 11065,6 | 2213,1 | 22131,2 | 22131,2 | 22131,2 | |
| 18. | Мероприятие 11. Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собствен- | 161196,0 | 21505,0 | 22784,0 | 23809,0 | 24827,0 | 22757,0 | 22757,0 | 22757,0 | 1.1.4.1. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|-----|----------------------------|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----|
| | ности Свердловской области | | | | | | | | | |
| 19. | областной бюджет | 161196,0 | 21505,0 | 22784,0 | 23809,0 | 24827,0 | 22757,0 | 22757,0 | 22757,0 | |

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 23.04.2015 № 294-ПП

Приложение № 3
к государственной программе
«Обеспечение деятельности по
комплектованию, учету, хранению и
использованию архивных
документов, находящихся в
государственной собственности
Свердловской области, до 2020 года»

МЕТОДИКА

расчета значений целевых показателей государственной программы «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года»

1. Методика расчета значений целевых показателей государственной программы «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года» определяет порядок расчета целевых показателей государственной программы, приведенных в приложении № 1 к государственной программе.

2. Значения целевых показателей государственной программы рассчитываются в соответствии со следующим порядком.

Показатель 1.1.1.1. Среднее число пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Срчп} = \text{Очп} / \text{Қ}, \text{ где:}$$

Срчп — среднее число пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения, процентов;

Очп — общее число пользователей архивной информацией государственных архивов Свердловской области по всем государственным услугам;

Қ — коэффициент.

Коэффициент определяется по формуле:

$$\text{Қ} = \text{Чпн} / 10\,000\text{чн}, \text{ где:}$$

Чпн — численность постоянного населения Свердловской области (согласно данным официального сайта Правительства Свердловской области);
10 000чн — 10 000 человек населения.

Показатель 1.1.1.2. Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Дспз} = \text{Кспз} / \text{ОЧспз} \times 100, \text{ где:}$$

Дспз — доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера, процентов;

Кспз — количество социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки. Значение указывается в соответствии с журналом регистрации запросов граждан социально-правового характера;

ОЧспз — общее число поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера. Значение указывается в соответствии с журналом регистрации запросов граждан социально-правового характера.

Показатель 1.1.1.3. Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Дадэ} = \text{Код} / \text{ОКдга} \times 100, \text{ где:}$$

Дадэ — доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области, процентов;

Код — количество фактически оцифрованных дел, поставленных на государственный учет и находящихся на хранении (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными книги (журнала) учета поступлений фонда пользования на электронных носителях;

ОКдга — общее количество документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области, по состоянию на отчетную дату (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными паспорта архива (приложение 1 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Федеральной

архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации»).

Показатель 1.1.2.1. Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дпх = Кпх / ОКд \times 100, \text{ где:}$$

Дпх — доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки, процентов;

Кпх — количество единиц хранения документов Архивного фонда Российской Федерации, принятых на постоянное хранение в архивы от организаций — источников комплектования государственных архивов Свердловской области (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными книги учета поступлений документов (приложение 5 к Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденным приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»);

ОКд — общее количество единиц хранения документов Архивного фонда Российской Федерации, временно хранящихся в организациях — источниках комплектования государственных архивов Свердловской области сверх законодательно установленного срока (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными Сведений о состоянии хранения документов в организациях — источниках комплектования государственных, районных, городских архивов по состоянию на 01 декабря предшествующего года (приложение 6 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации»).

Показатель 1.1.2.2. Доля архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дхга = (К1 / ОКах) + (К2 / ОКах) + (К3 / ОКз) + (К4 / ОКах) + (К5 / ОКах) / 5 \times 100 \times Пк, \text{ где:}$$

Дхга — доля архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области, процентов;

К1 — количество архивохранилищ, оснащенных системами автоматического пожаротушения;

К2 — количество архивохранилищ, оснащенных средствами охранной сигнализации;

К3 — количество замеров температурно-влажностного режима, соответствующих нормативным значениям;

К4 — количество архивохранилищ, в которых отсутствуют насекомые, грызуны, плесень, пыль;

К5 — количество архивохранилищ, отвечающих нормативным требованиям светового режима;

ОКах — общее количество архивохранилищ;

ОКз — общее количество замеров температурно-влажностного режима;

Пк — понижающий коэффициент.

Понижающий коэффициент применяется в случае наличия в архивохранилищах плесневых грибов и (или) степени загруженности архивохранилищ на уровне 97–100 процентов;

Пк = 0,2 — наличие в архивохранилищах плесневых грибов. Значение указывается в соответствии с данными ведомственной отчетности;

Пк = 0,3 — степень загруженности архивохранилищ на уровне 97–100 процентов. Значение указывается в соответствии с данными паспорта архива (приложение 1 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации»).

Показатель 1.1.2.3. Доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Доцд} = \text{Коцд} / \text{ОКоцд} \times 100, \text{ где:}$$

Доцд — доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области, процентов;

Коцд — количество особо ценных документов, имеющих страховые копии (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными паспорта архива (приложение 1 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации»);

ОКоцд — общее количество особо ценных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными паспорта архива (приложение 1 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации»).

Показатель 1.1.3.1. Уровень выполнения целевых индикаторов Программы

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Увып} = \sum \text{цп} / \text{Кцп} \times 100, \text{ где:}$$

Увып — уровень выполнения целевых индикаторов Программы, процентов;
 $\sum \text{цп}$ — сумма всех значений выполнения целевых показателей Программы в процентах от значения отчетного периода. Значения указываются в соответствии с данными отчета о реализации Программы;

Кцп — количество целевых показателей Программы.

Показатель 1.1.3.2. Доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов постоянного срока хранения, хранящихся в организациях — источниках комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Двкл} = \text{Квкл} / \text{Кд} \times 100, \text{ где:}$$

Двкл — доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов постоянного срока хранения, хранящихся в организациях — источниках комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, процентов;

Квкл — количество архивных документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными Сведений о состоянии хранения документов в организациях — источниках комплектования государственных, районных, городских архивов по состоянию на 01 декабря предшествующего года (приложение 6 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации») и

протоколов заседаний экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области за отчетный период;

Кд — количество документов постоянного срока хранения, хранящихся в организациях — источниках комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по состоянию на 01 декабря предшествующего года. Значение указывается в соответствии с данными Сведений о состоянии хранения документов в организациях — источниках комплектования государственных, районных, городских архивов по состоянию на 01 декабря предшествующего года (приложение 6 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации»).

Показатель 1.1.3.3. Доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дгу = Кгу / ОКад \times 100, \text{ где:}$$

Дгу — доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, процентов;

Кгу — количество архивных документов, поставленных на государственный учет. Значение указывается в соответствии с данными программного комплекса «Фондовый каталог» на 01 января текущего года;

ОКад — общее количество архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области. Значение указывается в соответствии с данными сводного паспорта, сформированного в программном комплексе «Фондовый каталог» по состоянию на 01 января текущего года. Сводный паспорт составляется в соответствии с Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденным приказом Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации».

Показатель 1.1.3.4. Доля проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на

территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях, от количества запланированных мероприятий на год

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Дпм} = \text{Кпм} / \text{Кзм} \times 100, \text{ где:}$$

Дпм — доля проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях, от количества запланированных мероприятий на год, процентов;

Кпм — количество проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях. Значение указывается в соответствии с данными ведомственной отчетности;

Кзм — количество запланированных мероприятий на год. Значение указывается в соответствии с количеством мероприятий, включенных в Сводный план мероприятий, проводимых государственными архивами Свердловской области в целях взаимодействия в сфере архивного дела с муниципальными архивами Свердловской области, на текущий год, утвержденный начальником Управления архивами Свердловской области на текущий год.

Показатель 1.1.3.5. Доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Дзг} = \text{Кзг} / \text{ОЧз} \times 100, \text{ где:}$$

Дзг — доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки, процентов;

Кзг — количество запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки. Значение указывается в соответствии с журналом регистрации письменных обращений граждан Управления архивами Свердловской области;

ОЧз — общее число поступивших в Управление архивами Свердловской области запросов граждан по архивным документам. Значение указывается в соответствии с журналом регистрации письменных обращений граждан Управления архивами Свердловской области.

Показатель 1.1.3.6. Доля проверенных государственных архивов за год от общего количества учреждений

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Дпга} = \text{Кпга} / \text{ОКга} \times 100, \text{ где:}$$

Дпга — доля проверенных государственных архивов Свердловской области за год от общего количества государственных архивов Свердловской области, процентов;

Кпга — количество проверенных государственных архивов Свердловской области. Значение указывается в соответствии с количеством выданных актов проверок по контролю за деятельностью государственных казенных учреждений Свердловской области, в отношении которых Управление архивами Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденных начальником Управления архивами Свердловской области;

ОКга — общее количество государственных архивов Свердловской области.

Показатель 1.1.3.7. Доля проведенных контрольных мероприятий соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле от количества запланированных проверок на год

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дкм = Ккм / ОКзп \times 100, \text{ где:}$$

Дкм — доля проведенных контрольных мероприятий соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле от количества запланированных проверок на год, процентов;

Ккм — количество проведенных контрольных мероприятий соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле. Значение указывается в соответствии с количеством составленных актов проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Управлением архивами Свердловской области, утвержденных начальником Управления архивами Свердловской области;

ОКзп — общее количество запланированных проверок на год. Значение указывается в соответствии с приказом Управления архивами Свердловской области об утверждении плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Управлением архивами Свердловской области на текущий год.

Показатель 1.1.3.8. Доля организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными предписаниями, от количества проверенных организаций за год

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дорг = Корг / ОКпо \times 100, \text{ где:}$$

Дорг — доля организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными предписаниями, от количества проверенных организаций за год, процентов;

Корг — количество организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными предписаниями за

предыдущий год. Значение указывается в соответствии с докладом об осуществлении государственного контроля за отчетный год;

ОКпо — общее количество проверенных организаций за предыдущий год. Значение указывается в соответствии с количеством выданных актов проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Управлением архивами Свердловской области за предыдущий год, утвержденных начальником Управления архивами Свердловской области.

Показатель 1.1.3.9. Доля работников государственных архивов Свердловской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в установленные сроки, от общего количества работников

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Драб} = \text{Краб} / \text{ОКраб} \times 100, \text{ где:}$$

Драб — доля работников государственных архивов Свердловской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в установленные сроки, от общего количества работников, процентов;

Краб — количество работников государственных архивов Свердловской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации;

ОКраб — общее фактическое количество работников государственных архивов Свердловской области.