



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2015

№ 950-ПП

г. Екатеринбург

### **Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой**

В соответствии со статьёй 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Законом Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 111-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года», в целях обеспечения эффективности использования бюджетных средств Правительство Свердловской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области С.М. Зырянова.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Председатель Правительства  
Свердловской области



Д.В. Паслер

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 15.10.2015 № 950-пп  
«Об утверждении Порядка  
предоставления субсидий  
юридическим лицам (за  
исключением государственных  
(муниципальных) учреждений),  
индивидуальным предпринимателям,  
физическим лицам на возмещение  
затрат на уплату процентов по  
кредитам, полученным в кредитных  
организациях на обеспечение  
населенных пунктов инженерной  
инфраструктурой»

## **ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой**

1. Настоящий порядок определяет критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидий из областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой (далее – субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых Министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее – Министерство) на указанные цели.

3. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица, зарегистрированные и осуществляющие не менее 12 месяцев свою деятельность на территории Свердловской области.

4. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным юридическими лицами (кроме некоммерческих организаций), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами (далее – заёмщики) в кредитных организациях Российской Федерации на реализацию в Свердловской области инвестиционных проектов, направленных на обеспечение населённых пунктов инженерной инфраструктурой.

5. Субсидии в текущем финансовом году предоставляются в российских рублях, в размере 20 процентов затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях Российской Федерации, но не более 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, установленной на момент заключения кредитного договора.

6. Субсидии предоставляются заёмщикам, определённым на основании отбора, организатором проведения которого является Министерство.

Условиями допуска заёмщиков к отбору являются:

1) реализация на территории Свердловской области инвестиционных проектов, направленных на обеспечение населённых пунктов инженерной инфраструктурой, с использованием средств, полученных в кредитных организациях по кредитным договорам, предусматривающим уплату процентов в текущем финансовом году;

2) своевременное исполнение заёмщиками текущих обязательств по кредитам в сроки и в объёмах, которые установлены графиком погашения кредита.

Возмещение затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, не производится.

7. Отбор заёмщиков на текущий финансовый год осуществляется в срок до 01 июня текущего года.

В 2015 году предоставление субсидий осуществляется на основании результатов отбора, проведённого в рамках реализации постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года».

8. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов для участия в отборе, несут заёмщики, претендующие на получение субсидий.

9. Министерство принимает решение о проведении отбора и размещает извещение о его проведении на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) не позднее 30 календарных дней до дня окончания срока представления документов, указанных в пункте 10 настоящего порядка.

Извещение о проведении отбора содержит сроки и место представления заёмщиками, претендующими на получение субсидий, документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего порядка.

10. Для участия в отборе заёмщики, претендующие на получение субсидий, в сроки, установленные в извещении о проведении отбора, представляют в

Министерство заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку с приложением к ней следующих документов:

1) информация об инвестиционном проекте по строительству (реконструкции) объектов инженерной инфраструктуры, реализуемом с привлечением кредитных ресурсов, по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

2) копия (копии) кредитного договора (кредитных договоров), заверенная (заверенные) банком, выдавшим кредит (кредиты), с указанием цели предоставления кредита. Заёмщиком по кредитному договору должен выступать сам участник отбора;

3) выписка из ссудного счета о получении кредита, график погашения кредита и уплаты процентов по нему;

4) копии документов, заверенные банком и подтверждающие своевременное исполнение текущих обязательств по кредиту в сроки и объёмах, которые установлены графиком погашения кредита (на дату подачи в Министерство документов для участия в отборе);

5) расчет кредита (кредитной линии) с определением предельного размера средств областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредиту в текущем финансовом году.

Расчет кредита (кредитной линии) оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку отдельно по каждому инвестиционному проекту;

6) заверенные заёмщиком и банком документы, подтверждающие целевое использование полученного кредита;

7) справка налогового органа об отсутствии у заёмщика просроченной задолженности по налогам, сборам, иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды на дату подачи в Министерство документов для участия в отборе.

11. Заявка и приложения к ней, сформированные в дело (общую папку), представляются в Министерство на бумажном носителе в одном экземпляре.

Заявка и приложения к ней подписываются руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом и заверяются печатью. Приложения к заявке нумеруются, прошиваются (с указанием количества страниц), заверяются (скрепляются) подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица и печатью.

Кроме того, заявка с приложениями направляется в Министерство на цифровом носителе информации DVD-RW (компакт-диск) в виде электронных документов в формате pdf. Технические требования к документам в электронном виде устанавливаются приказом Министерства.

12. Документы, представленные заёмщиками, регистрируются Министерством в специальном журнале регистрации с указанием номера регистрационной записи и даты получения.

Документы, поступившие позже установленного срока, не рассматриваются.

Заявки, представленные на отбор, не возвращаются.

13. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок, представленных заёмщиками, рассматривает их и выносит решение о допуске либо об отказе в допуске заявки к участию в отборе.

14. Решение об отказе в допуске заявки к участию в отборе принимается по одному из следующих оснований:

1) непредставление заёмщиком в полном объеме документов, указанных в пункте 10 настоящего порядка;

2) наличие в документах недостоверных или неполных сведений;

3) нахождение заёмщика в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

4) наличие на дату представления документов на отбор просроченной ссудной задолженности, просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

5) невыполнение показателей результативности предоставления субсидии по итогам года, предшествующего текущему.

15. Для проведения процедуры отбора Министерство создает комиссию, положение о которой и состав утверждаются приказом Министерства.

16. Комиссия рассматривает заявки, представленные заёмщиками для участия в отборе, в течение 5 рабочих дней.

17. При рассмотрении заявок Комиссия проводит оценку конкурсной документации и информации, представленной в ней, руководствуясь настоящим порядком и условиями, а также таблицей начисления баллов по показателям результативности инвестиционных проектов обеспечения населённых пунктов инженерной инфраструктурой, приведённой в приложении № 4 к настоящему порядку.

18. Критерием отбора заёмщиков является количество баллов, набранных в результате оценки заявок.

Победителями отбора признаются заёмщики, заявки которых наберут наибольшее количество баллов, но не менее 6 баллов. В случае если совокупный объём запрашиваемых субсидий не превышает объёма средств, предусмотренных для предоставления из областного бюджета субсидий на соответствующий год, победителями отбора признаются все заёмщики, представившие заявки, допущенные к отбору.

Средства областного бюджета, предусмотренные для предоставления субсидий на соответствующий год, распределяются между победителями отбора в соответствии с суммами, указанными в заявке. В случае если совокупный объём запрашиваемых субсидий превышает средства, предусмотренные для предоставления из областного бюджета субсидий на соответствующий год, распределение средств между победителями отбора осуществляется пропорционально суммам баллов, присвоенных комиссией каждой заявке.

19. Решения комиссии по результатам отбора оформляются протоколом, содержащим перечень заёмщиков, признанных победителями отбора с указанием объёма бюджетных ассигнований из средств областного бюджета, предоставляемых каждому заёмщику.

Перечень заёмщиков, признанных победителями отбора, в течение пятнадцати рабочих дней с даты принятия решения Комиссии, но не позднее 01 июля текущего года, утверждается приказом Министерства. Победители отбора уведомляются о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа одним из следующих видов связи: почтовым сообщением, посредством факсимильной связи либо электронным сообщением с использованием сети Интернет.

20. Участники отбора вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Субсидии на цель, указанную в пункте 4 настоящего порядка, предоставляются при условии заключения соглашений заёмщиками, признанными победителями на основании результатов отбора, с Министерством.

Соглашения заключаются в течение 15 рабочих дней с момента утверждения решения комиссии по результатам отбора.

В 2015 году заключение соглашений с заёмщиками, признанными победителями на основании результатов отбора, проведённого в рамках реализации постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года» (далее – соглашения), производится в течение 15 рабочих дней со дня принятия постановления Правительства Свердловской области об утверждении порядка и условий предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой.

22. Соглашение предусматривает:

- 1) наличие сведений о размере субсидии;
- 2) целевое назначение субсидии;
- 3) значения показателей результативности предоставления субсидии, а также сроки ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства;
- 4) обязательства заёмщика представлять:  
документы, указанные в пункте 24 настоящих порядка и условий;  
отчёт об использовании субсидии и достижении показателей результативности, установленных соглашением, в установленные сроки;
- 5) порядок и условия перечисления субсидии из областного бюджета на расчетные счета организации, открытые в кредитных организациях;
- 6) порядок и условия возврата полученной субсидии на счёт Министерства;
- 7) порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;
- 8) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- 9) согласие получателей субсидий на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

10) иные условия, регулирующие порядок предоставления субсидии.

23. Типовая форма соглашения утверждается приказом Министерства в соответствии с требованиями пункта 22 настоящего порядка.

24. Перечисление средств из областного бюджета осуществляется на расчетный счет заёмщика, указанный в соглашении, исходя из фактически произведенных расходов на уплату процентов по кредитным договорам, но не более расчётного предельного размера средств, установленного соглашением.

Перечисление средств производится ежеквартально, в течение 10 рабочих дней после представления заёмщиком в Министерство следующих документов, подтверждающих соблюдение условий предоставления субсидии:

1) сводной справки-расчёта объёма возмещения затрат на уплату процентов по кредиту с указанием фактического объёма средств областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредиту в отчётном квартале по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку (отдельно по каждому инвестиционному проекту);

2) копий документов, заверенных банком и подтверждающих своевременное исполнение текущих обязательств по кредиту в сроки и объёмах, которые установлены графиком погашения кредита;

3) справки налогового органа об отсутствии в отчётном квартале у заёмщика просроченной задолженности по налогам, сборам, иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды.

25. Отчёт об использовании субсидии и достижении показателей результативности, установленных соглашением, представляется заёмщиками в Министерство ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, по формам, прилагаемым к соглашению.

26. Не использованные по состоянию на 01 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

27. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством исходя из степени достижения показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением.

В случае если в отчётном финансовом году заёмщиком не достигнуты установленные показатели результативности предоставления субсидии, Министерство принимает решение о недопущении заёмщика к участию в отборе на право получения субсидии в очередном финансовом году.

28. Контроль соблюдения заёмщиками условий и порядка предоставления субсидий из областного бюджета осуществляется Министерством.

При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидий настоящим порядком и заключёнными соглашениями, на основании письменного требования Министерства предоставленные средства подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента получения заёмщиком соответствующего требования.

Требования о возврате субсидий направляются Министерством заказным письмом с уведомлением о вручении получателям.

При невозврате субсидии в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

29. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в очередном финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

30. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области в пределах своей компетенции.



Форма

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий  
юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений), индивидуальным  
предпринимателям, физическим лицам на  
возмещение затрат на уплату процентов по  
кредитам, полученным в кредитных  
организациях на обеспечение населенных  
пунктов инженерной инфраструктурой

### ЗАЯВКА

**на участие в отборе в целях возмещения в \_\_\_\_\_ году затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой**

(наименование субъекта предпринимательской деятельности – заёмщика кредитных средств) заявляет о намерении участвовать в отборе юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц в целях получения субсидий из областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой, предусмотренных постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года», для чего представляет на рассмотрение комиссии Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области следующие инвестиционные проекты:

№ п/п	Наименование и основные характеристики реализуемого инвестиционного проекта	Площадь жилищного фонда, обеспеченного коммунальными услугами надлежащего качества в результате реализации проекта (тыс. кв. метров)	Объем средств для оплаты процентов по кредитам на _____ год (тыс. рублей)	Запрашиваемый объем средств областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам на _____ год (тыс. рублей)
1	2	3	4	5
	Инвестиционный проект 1			
	Инвестиционный проект 2			
	.....			
	Итого:			

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта предпринимательской деятельности) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий  
юридическим лицам (за  
исключением государственных  
(муниципальных) учреждений),  
индивидуальным предпринимателям,  
физическим лицам на возмещение  
затрат на уплату процентов по  
кредитам, полученным в кредитных  
организациях на обеспечение  
населенных пунктов инженерной  
инфраструктурой

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**об инвестиционном проекте по строительству (реконструкции)**  
**объектов инженерной инфраструктуры, реализуемом с привлечением**  
**кредитных ресурсов**

1.	Наименование инвестиционного проекта с указанием наименования муниципального образования в Свердловской области, на территории которого он реализуется	
2.	Краткое описание инвестиционного проекта	
3.	Кем, когда разработана проектная документация (реквизиты документа, наименование проектной организации)	
4.	Кем, когда выдано положительное заключение государственной экспертизы (реквизиты документа, наименование организации)	
5.	Сроки реализации инвестиционного проекта	
6.	Общая площадь жилищного фонда, обеспеченного коммунальными услугами надлежащего качества в результате реализации инвестиционного проекта, тыс. кв. метров	
7.	Ввод дополнительной площади жилищного фонда в населенном пункте в результате реализации инвестиционного проекта, тыс. кв. метров	

8.	Количество граждан, обеспеченных коммунальными услугами надлежащего качества в результате реализации инвестиционного проекта, тыс. человек	
9.	Стоимость инвестиционного проекта, тыс. рублей	
10.	Объём кредитов (кредитных линий) на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей	
11.	Полное наименование заёмщика	
12.	Адрес местонахождения заёмщика	
13.	Лицо, уполномоченное заёмщиком представлять его интересы (фамилия, имя, отчество, должность, контактные телефоны, факс и e-mail)	
14.	Реквизиты заёмщика, ИНН, ОГРН, кем и когда зарегистрирован	

Руководитель \_\_\_\_\_

(наименование субъекта предпринимательской деятельности) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидий  
юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений), индивидуальным  
предпринимателям, физическим лицам на  
возмещение затрат на уплату процентов по  
кредитам, полученным в кредитных  
организациях на обеспечение населенных  
пунктов инженерной инфраструктурой

### Расчет кредита (кредитной линии) для проекта

(наименование инвестиционного проекта)

**реализуемого на территории**

(наименование муниципального образования)

№ строки		Кредит (кредитная линия) в соответствии с кредитным договором, всего* (тыс. рублей)	На _____ год (тыс. рублей)				
			всего	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Кредитный договор 1						
2.	Объём взятого кредита (остаток задолженности на конец периода)						
3.	Процентная ставка по кредиту						
4.	Объём средств для оплаты процентной ставки по кредиту в полном объёме						

1	2	3	4	5	6	7	8
5.	Объём средств для оплаты процентной ставки по кредиту за счёт средств областного бюджета						
6.	Кредитный договор 2						
7.	.....						
8.	Всего по инвестиционному проекту						
9.	Объём взятых кредитов (остаток задолженности на конец периода)						
10.	Процентные ставки по кредитам						
11.	Объём средств для оплаты процентов по кредитам в полном объёме						
12.	Объём средств для оплаты процентов по кредитам за счет средств областного бюджета						

\* Указывается объём кредита (кредитной линии), предусмотренный кредитным договором, и расчетный объём средств для оплаты процентов по кредиту за весь период действия договора.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (наименование субъекта предпринимательской деятельности) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 4  
к Порядку предоставления субсидий  
юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений), индивидуальным  
предпринимателям, физическим лицам на  
возмещение затрат на уплату процентов по  
кредитам, полученным в кредитных  
организациях на обеспечение населенных  
пунктов инженерной инфраструктурой

**ТАБЛИЦА**  
**начисления баллов по показателям результативности инвестиционных проектов обеспечения населённых пунктов инженерной инфраструктурой**

Наименование показателя результативности инвестиционного проекта	Количественные значения баллов		
	Наименьшее значение среди представленных на отбор заявок	Среднее значение среди представленных на отбор заявок	Наибольшее значение среди представленных на отбор заявок
Общая площадь жилищного фонда, которая будет обеспечена коммунальными услугами надлежащего качества* в результате реализации инвестиционного проекта, тыс. кв. метров	1	2	3
Общая площадь жилищного фонда в населённом пункте, планируемая к вводу в результате реализации инвестиционного проекта, тыс. кв. метров	1	2	3
Количество граждан, обеспеченных коммунальными услугами надлежащего качества* в результате реализации инвестиционного проекта, человек	1	2	3
Итого максимальное и минимальное количественное значение критериев отбора	3	6	9

\* Требования к качеству коммунальных услуг установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

Форма

Приложение № 5  
к Порядку предоставления субсидий  
юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений), индивидуальным  
предпринимателям, физическим лицам на  
возмещение затрат на уплату процентов по  
кредитам, полученным в кредитных  
организациях на обеспечение населенных  
пунктов инженерной инфраструктурой

### СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЁТ

(наименование заёмщика)

на предоставление субсидии из областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам,  
полученным в кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой

в размере \_\_\_\_\_ тыс. рублей за \_\_\_\_\_ квартал 20 \_\_\_\_ года

Наименование проекта	Размер предоставленного кредита (тыс. рублей)		Процентная ставка по кредиту, возмещаемая из областного бюджета (процентов)	Объём средств для оплаты процентной ставки по кредиту, запрашиваемый для возмещения из областного бюджета (тыс. рублей)		
	предусмотрено соглашением (нарастающим итогом)	фактически (нарастающим итогом)		предусмотрено соглашением (нарастающим итогом)	предусмотрено соглашением (в расчётном квартале)	фактически (в расчётном квартале)
1	2	3	4	5	6	7
Инвестиционный проект 1						
.....						
<b>ИТОГО</b>						

Руководитель заёмщика

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)