



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

21.12.2015

№ 654-УГ

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Свердловской области, утверждённое Указом Губернатора Свердловской области от 29.12.2006 № 1149-УГ

В соответствии со статьёй 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Свердловской области, утверждённое Указом Губернатора Свердловской области от 29.12.2006 № 1149-УГ «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Свердловской области» («Областная газета», 2007, 17 января, № 10) с изменениями, внесёнными указами Губернатора Свердловской области от 22.04.2008 № 376-УГ, от 28.07.2009 № 698-УГ, от 15.10.2010 № 902-УГ, от 30.09.2011 № 870-УГ, от 28.04.2012 № 294-УГ, от 24.07.2012 № 551-УГ и от 05.03.2013 № 111-УГ, следующие изменения:

1) в пункте 1 слово «суточных» заменить словами «дополнительных расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства (далее – суточные),»;

2) в пункте 2 слова «его представителя на определённый срок для выполнения служебного поручения» заменить словами «уполномоченного им лица (далее – представитель нанимателя) на определённый срок для выполнения служебного задания»;

3) в пункте 4 слова «государственных гражданских служащих Свердловской области» исключить;

4) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Решение представителя нанимателя о направлении государственного гражданского служащего Свердловской области в служебную командировку оформляется по форме согласно приложению к настоящему положению и подлежит учёту в кадровой службе государственного органа Свердловской области.

Решение представителя нанимателя о направлении государственного гражданского служащего Свердловской области в служебную командировку является основанием для выдачи денежного аванса на оплату расходов по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту прохождения государственной гражданской службы Свердловской области (включая

страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), по найму жилого помещения для проживания во время нахождения в служебной командировке и суточных.»;

5) в пункте 6, части четвёртой пункта 9 и пункте 22 слова «государственных гражданских служащих Свердловской области или его представителем» исключить;

6) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Фактический срок пребывания государственного гражданского служащего Свердловской области в служебной командировке (дата приезда в место командирования и дата выезда из него) определяется по проездным документам (билетам), представляемым им в государственный орган Свердловской области по возвращении из служебной командировки.

При отсутствии проездных документов (билетов) фактический срок пребывания государственного гражданского служащего Свердловской области в служебной командировке определяется на основании квитанции (талона) гостиницы либо иного подтверждающего заключение договора на оказание услуг по месту командирования документа, содержащего сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.1997 № 490 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

При отсутствии документов, указанных в частях первой и второй настоящего пункта, фактический срок пребывания государственного гражданского служащего Свердловской области в служебной командировке определяется на основании служебной записки государственного гражданского служащего Свердловской области, содержащей подтверждение принимающей государственного гражданского служащего Свердловской области стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) к месту командирования (из места командирования).»;

7) пункт 8 признать утратившим силу;

8) в части третьей пункта 9 слова «гражданского служащего» заменить словами «государственного гражданского служащего Свердловской области»;

9) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Учёт государственных гражданских служащих Свердловской области, выезжающих в служебные командировки, осуществляется в порядке, определяемом руководителем государственного органа Свердловской области.»;

10) в части первой пункта 11 слова «, на основании которого оформляется командировочное удостоверение» исключить;

11) в части четвёртой пункта 11 слова «Департаментом государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области» заменить словами «Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области»;

12) в подпункте 1 пункта 12 слова «заграничного паспорта,» заменить словами «паспорта, служебного паспорта или дипломатического паспорта, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, а также»;

13) пункт 12 дополнить подпунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1) расходы на лингвистическое сопровождение;»;

14) в пункте 13 слово «выплачиваются» заменить словом «рассчитываются»;

15) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. При направлении государственного гражданского служащего Свердловской области в служебную командировку ему:

1) выплачиваются суточные;

2) возмещаются расходы по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту прохождения государственной гражданской службы Свердловской области (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей);

3) возмещаются расходы по найму жилого помещения для проживания во время нахождения в служебной командировке;

4) возмещаются иные расходы (при условии, что они произведены государственным гражданским служащим Свердловской области с разрешения представителя нанимателя).»;

16) дополнить пунктом 18-1 следующего содержания:

«18-1. В случае командирования государственного гражданского служащего Свердловской области с целью обеспечения полномочий Губернатора Свердловской области и Председателя Правительства Свердловской области при нахождении их в служебной командировке государственному гражданскому служащему Свердловской области дополнительно возмещаются расходы, связанные с организацией транспортного обеспечения в месте командирования и осуществлением организационно-протокольных мероприятий.»;

17) в части первой пункта 21 слова «на осуществление найма» заменить словами «по найму»;

18) в части второй пункта 21 и пункте 27 слова «государственных гражданских служащих Свердловской области или его представителя» исключить;

19) в абзаце первом пункта 23-1 слова «Первых Заместителей» заменить словами «Первого Заместителя»;

20) дополнить пунктом 23-2 следующего содержания:

«23-2. При использовании воздушного транспорта для проезда государственного гражданского служащего Свердловской области к месту командирования и (или) обратно к постоянному месту прохождения государственной гражданской службы Свердловской области проездные документы (билеты) оформляются (приобретаются) только на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, когда указанные авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки к месту командирования государственного гражданского служащего Свердловской области либо когда оформление (приобретение) проездных документов (билетов) на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на весь срок командировки государственного гражданского служащего Свердловской области.»;

21) в абзаце первом пункта 24 слова «по бронированию и найму» заменить словами «по найму»;

22) в пункте 26 слова «Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные),» заменить словом «Суточные»;

23) дополнить пунктом 27-1 следующего содержания:

«27-1. Государственному гражданскому служащему Свердловской области возмещаются расходы, связанные с осуществлением организационно-протокольных мероприятий, предусмотренные правовыми актами Правительства Свердловской области.»;

24) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. По возвращении из служебной командировки государственный гражданский служащий Свердловской области в течение трёх служебных дней обязан представить в государственный орган Свердловской области:

1) авансовый отчёт по установленной форме о расходах, связанных со служебной командировкой, и произвести окончательный расчёт по выданному ему перед отъездом в служебную командировку денежному авансу. К авансовому отчёту прилагаются документы, подтверждающие:

расходы по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту прохождения государственной гражданской службы Свердловской области (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей);

расходы по найму жилого помещения для проживания во время нахождения в служебной командировке;

иные расходы (при условии, что они произведены государственным гражданским служащим Свердловской области с разрешения представителя нанимателя);

2) письменный отчёт о выполнении служебного задания за период пребывания в служебной командировке, согласованный с руководителем структурного подразделения государственного органа Свердловской области, в котором государственный гражданский служащий Свердловской области замещает должность государственной гражданской службы Свердловской области.

Учёт письменных отчётов о выполнении служебного задания ведётся в структурном подразделении государственного органа Свердловской области, в котором государственный гражданский служащий Свердловской области замещает должность государственной гражданской службы Свердловской области.»;

25) дополнить приложением (прилагается).

2. Настоящий указ опубликовать в «Областной газете».

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

К Указу Губернатора
Свердловской области
от 21.12.2015 № 654-УГ

Форма

Приложение
к Положению о порядке и условиях
командирования государственных
гражданских служащих
Свердловской области

РЕШЕНИЕ № _____
о направлении государственного гражданского служащего Свердловской области
в служебную командировку

Поручаю направить в служебную командировку в

_____ (страна, область, город)
сроком на « ___ » дней с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование должности и структурного подразделения)

Цель командировки:

Наименование должности
представителя нанимателя

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
« ___ » _____ 20__ г.
(дата принятия решения)