



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2016

№ 164-ПП

г. Екатеринбург

### **О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 05.07.2013 № 856-ПП «Об утверждении Порядка реализации мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в Свердловской области»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях совершенствования механизма реализации мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в Свердловской области Правительство Свердловской области

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 05.07.2013 № 856-ПП «Об утверждении Порядка реализации мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в Свердловской области» («Областная газета», 2013, 12 июля, № 322–324) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1639-ПП, от 25.06.2014 № 544-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 05.07.2013 № 856-ПП), следующее изменение:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области – Министра финансов Свердловской области Г.М. Кулаченко.».

2. Внести в Порядок реализации мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 05.07.2013 № 856-ПП, следующие изменения:

1) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Субсидии предоставляются центрами занятости юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих

организаций) и индивидуальным предпринимателям (далее – работодатели), подавшим заявку на участие в мероприятии по содействию в трудоустройстве незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему порядку (далее – заявка), и прошедшим отбор.

Субсидия предоставляется на возмещение затрат на приобретение, монтаж и установку основного и вспомогательного оборудования, инвентаря (предметов производственного назначения и хозяйственного обихода), программного обеспечения (компьютерных программ), мебели для оснащения вновь созданных рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей в размере не более 50 000 рублей за одно рабочее место.»;

2) в подпункте 2 пункта 8 слова «многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов» заменить словами «незанятых родителей»;

3) пункт 8 дополнить подпунктами 3, 4 следующего содержания:

«3) осуществление деятельности не менее одного года на день подачи заявления;

4) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.»;

4) в пункте 9 слова «по месту нахождения работодателя» заменить словами «, расположенных на территории реализации работодателем мероприятия о содействии в трудоустройстве незанятых родителей»;

5) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Работодатель не позднее 01 декабря текущего года представляет в центр занятости, расположенный на территории реализации им мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых родителей, заявку с приложением:

1) заверенных работодателем копий учредительного документа, свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

2) сведений о потребности в работниках по профессиям (специальностям), соответствующим профессиям (специальностям) незанятых родителей, зарегистрированных центрами занятости в качестве ищущих работу или безработных граждан;

3) сметы затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест (с указанием профессии (специальности) для трудоустройства незанятых родителей);

4) копий документов, подтверждающих право пользования, владения и распоряжения зданиями и сооружениями, являющимися местом оборудования (оснащения) рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей;

5) справки, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.»;

6) в пункте 11 слова «заявления на участие в мероприятии по содействию в трудоустройстве незанятых родителей» заменить словом «заявки»;

7) в пункте 14 слова «заявление на участие в мероприятии по содействию в трудоустройстве незанятых родителей» заменить словом «заявку»;

8) в пункте 15 слова «по форме согласно приложению к настоящему порядку» заменить словами «, форма которого предусмотрена приложением № 2 к настоящему порядку,»;

9) в пунктах 16, 19, 22 слова «многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов,» заменить словом «родителей»;

10) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Возмещение затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей производится при соблюдении следующих условий:

1) представление копий первичных финансовых документов, подтверждающих произведенные затраты на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей;

2) предоставление согласия работодателя на осуществление Департаментом, центром занятости, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидий;

3) проведение комиссией центра занятости проверки наличия приобретенного оборудования, инвентаря (предметов производственного назначения и хозяйственного обихода), программного обеспечения (компьютерных программ), мебели на рабочих местах, оборудованных (оснащенных) для трудоустройства незанятых родителей;

4) предоставление копий документов, подтверждающих трудоустройство незанятых родителей.»;

11) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Перечисление работодателю субсидии на возмещение затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей производится одновременно, по факту произведенных затрат, на основании акта проверки комиссией центра занятости наличия приобретенного, основного и вспомогательного оборудования, инвентаря (предметов производственного назначения и хозяйственного обихода), программного обеспечения (компьютерных программ), мебели, форма которого предусмотрена приложением № 3 к настоящему порядку, в течение десяти рабочих дней с даты представления им копий документов, указанных в подпунктах 1, 4 пункта 17 настоящего порядка, подтверждающих произведенные затраты и трудоустройство незанятых родителей на оборудованные (оснащенные) рабочие места, заверенных работодателем.»;

12) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего требования центра занятости при установлении факта представления работодателем документов, указанных в подпунктах 1, 4 пункта 17 настоящего порядка, содержащих недостоверные сведения.

Субсидии подлежат частичному возврату в областной бюджет в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего требования центра занятости в случае:

1) нецелевого использования – в размере средств, использованных не по целевому назначению;

2) использования приобретенного оборудования, инвентаря (предметов производственного назначения и хозяйственного обихода), программного обеспечения (компьютерных программ), мебели в целях, не предусмотренных соглашением, заключенным в соответствии с пунктом 15 настоящего порядка, за исключением случаев наличия вакансии по оборудованному (оснащенному) рабочему месту, сведения о которой представлены работодателем в центр занятости при увольнении незанятого родителя и резервировании рабочего места, – в размере средств, перечисленных на оборудование (оснащение) рабочего места для трудоустройства незанятого родителя, используемого не по назначению;

3) установления факта неиспользования приобретенного оборудования, инвентаря (предметов производственного назначения и хозяйственного обихода), за исключением сезонных, программного обеспечения (компьютерных программ), мебели незанятым родителем, трудоустроенным на оборудованное (оснащенное) рабочее место, при исполнении им должностных обязанностей (инструкций) – в размере средств, перечисленных на оборудование (оснащение) рабочего места для трудоустройства незанятого родителя.

При невозврате субсидий в указанный срок центр занятости принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в судебном порядке.»;

13) подпункт 1 пункта 22 изложить в следующей редакции:

«1) сохранение и резервирование оборудованных (оснащенных) рабочих мест на период не менее одного года с даты первичного трудоустройства незанятых родителей на рабочие места;»;

14) приложение считать приложением № 2 и изложить в новой редакции (прилагается);

15) дополнить приложениями № 1, 3 (прилагаются).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области – Министра финансов Свердловской области Г.М. Кулаченко.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства  
Свердловской области



Д.В. Паслер

К постановлению Правительства  
Свердловской области  
от 17.03.2016 № 164-ПП

Форма

Приложение № 1  
к Порядку реализации мероприятия  
по содействию в трудоустройстве  
незанятых многодетных родителей,  
родителей, воспитывающих детей-  
инвалидов, на оборудованные  
(оснащенные) для них рабочие места  
в Свердловской области

### ЗАЯВКА

**на участие в мероприятии по содействию в трудоустройстве незанятых  
многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов  
на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места  
в Свердловской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

Полное и сокращенное наименование работодателя с указанием  
организационно-правовой формы и местонахождения:

\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Код деятельности организации по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию на содействие в трудоустройстве  
\_\_\_\_\_ незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих  
детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места.

Приложение:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Работодатель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(должность) (подпись)

М.П.

К постановлению Правительства  
Свердловской области  
от 17.03.2016 № 164-ПП

Форма

Приложение № 2  
к Порядку реализации мероприятия  
по содействию в трудоустройстве  
незанятых многодетных родителей,  
родителей, воспитывающих детей-  
инвалидов, на оборудованные  
(оснащенные) для них рабочие места  
в Свердловской области

## СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

**о предоставлении субсидии на содействие в трудоустройстве незанятых  
многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов  
на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в Свердловской области**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «\_\_\_\_\_ центр занятости», именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии на содействие в трудоустройстве незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов (далее – субсидия), в целях возмещения затрат Работодателя на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов (далее – незанятые родители).

1.2. Размер возмещения Работодателю затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей определяется на основании сметы расходов, прилагаемой к настоящему Соглашению, и составляет не более \_\_\_\_\_ рублей за одно рабочее место.

### 2. Обязанности Сторон

2.1. Работодатель обязуется:

1) оборудовать \_\_\_\_\_ рабочее место (рабочих мест) для трудоустройства

- \_\_\_\_\_ незанятых родителей по профессиям (специальностям) \_\_\_\_\_;
- 2) обеспечить соблюдение правил охраны труда на оборудованных рабочих местах;
  - 3) принять на работу по направлению Центра занятости и предоставить оборудованное рабочее место (рабочие места) для \_\_\_\_\_ незанятого родителя (незанятых родителей);
  - 4) представить в Центр занятости копию трудового договора (договоров) с трудоустроенным незанятым родителем (незанятыми родителями) и копии финансовых (первичных) документов, подтверждающих произведенные затраты на оборудование (оснащение) рабочего места (рабочих мест) для трудоустройства незанятых родителей;
  - 5) зарезервировать рабочее место (рабочие места) и трудоустроить на него (них) незанятых родителей не менее чем в течение одного года с даты первичного трудоустройства незанятого родителя на рабочее место, оборудованное за счет средств субсидии, предоставленной по настоящему Соглашению;
  - 6) в случае увольнения незанятого родителя (незанятых родителей) информировать Центр занятости в течение трех рабочих дней с даты увольнения о наличии вакансий на зарезервированное рабочее место (зарезервированные рабочие места) для трудоустройства незанятых родителей;
  - 7) в случае, указанном в подпункте 6 пункта 2.1 настоящего Соглашения, принять на работу на зарезервированное рабочее место (зарезервированные рабочие места) незанятого родителя (незанятых родителей), направленного (направленных) Центром занятости;
  - 8) обеспечить возможность осуществления контроля со стороны Департамента по труду и занятости населения Свердловской области, Центра занятости и органов государственного финансового контроля за выполнением условий настоящего Соглашения и предоставлять специалистам Центра занятости документы, подтверждающие выполнение обязательств.
- 2.2. Центр занятости обязуется:
- 1) перечислить Работодателю средства субсидии в размере и порядке, предусмотренных настоящим Соглашением;
  - 2) осуществить подбор незанятых родителей и направить их на рабочие места, оборудованные в соответствии с условиями настоящего Соглашения, а также в случае увольнения работающих незанятых родителей – на зарезервированные рабочие места;
  - 3) провести проверки наличия и целевого использования приобретенного оборудования, инвентаря (предметов производственного назначения и хозяйственного обихода), за исключением сезонных, программного обеспечения (компьютерных программ), мебели незанятыми родителями, трудоустроенными на оборудованные (оснащенные) рабочие места, при исполнении ими должностных обязанностей (инструкций).

### 3. Порядок расчетов

3.1. Общая сумма субсидии в соответствии с настоящим Соглашением составляет \_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Средства субсидии перечисляются в течение десяти рабочих дней с даты представления Работодателем копий финансовых (первичных) документов, подтверждающих произведенные затраты, и копий документов, подтверждающих трудоустройство незанятого родителя (незанятых родителей) на оборудованное (оснащенное) рабочее место (рабочие места).

3.3. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на реализацию мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых родителей.

#### **4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае нарушения Работодателем условий настоящего Соглашения перечисленные Центром занятости средства субсидии подлежат возврату в соответствии с правилами, установленными в пункте 20 Порядка реализации мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых родителей.

4.2. За нецелевое использование средств субсидии, предоставленных в соответствии с условиями настоящего Соглашения, Работодатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

#### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

#### **6. Прочие условия**

6.1. Обязательства по предоставлению субсидии считаются выполненными с момента подписания Сторонами акта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

6.2. Обязательства по настоящему Соглашению считаются выполненными в полном объеме с момента подписания Сторонами акта о выполнении обязательств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

6.3. При изменении банковских реквизитов Стороны обязаны известить друг друга в течение трех рабочих дней любым доступным способом.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения допускается по взаимному согласию Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

6.5. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами, решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов, иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

6.6. Все приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой его частью и без него не подлежат применению.

6.7. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Свердловской области.



**7. Адреса и реквизиты Сторон**

Центр занятости

Работодатель

Директор \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)  
М.П.\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(должность) (подпись)  
М.П.

Форма

Приложение № 1  
к Соглашению о предоставлении  
субсидии на содействие в  
трудоустройстве незанятых  
многодетных родителей, родителей,  
воспитывающих детей-инвалидов,  
на оборудованные (оснащенные) для  
них рабочие места в Свердловской  
области

### АКТ

**о выполнении обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии на содействие в трудоустройстве незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в Свердловской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ <\*>**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области « \_\_\_\_\_ центр занятости» в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_  
(полное наименование Стороны по Соглашению)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий акт о том, что Стороны считают обязательства по предоставлению субсидии на содействие в трудоустройстве незанятых родителей по Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выполненными.

1. Работодателем оборудовано \_\_\_\_\_ рабочее место (рабочих мест), принято на работу \_\_\_\_\_ незанятых родителей, затрачено на оборудование (оснащение) рабочего места (рабочих мест) \_\_\_\_\_ рублей.  
Оборудованные рабочие места \_\_\_\_\_  
(наименование рабочих мест)

зарезервированы для трудоустройства незанятых родителей в течение 1 года с \_\_\_\_\_.

2. Центром занятости направлено для трудоустройства \_\_\_\_\_ незанятых родителей, перечислено средств субсидии на возмещение затрат по оборудованию (оснащению) рабочего места (рабочих мест) \_\_\_\_\_ рублей.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по экземпляру для каждой Стороны.

Центр занятости

Работодатель

Директор \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(должность) (подпись)  
М.П.

\* Акт подписывается после проведения всех расчетов по Соглашению и трудоустройства незанятых родителей на оборудованные (оснащенные) рабочие места.

Форма

Приложение № 2  
к Соглашению о предоставлении  
субсидии на содействие в  
трудоустройстве незанятых  
многодетных родителей, родителей,  
воспитывающих детей-инвалидов,  
на оборудованные (оснащенные) для  
них рабочие места в Свердловской  
области

**АКТ**

**о выполнении обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии  
на содействие в трудоустройстве незанятых многодетных родителей, родителей,  
воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них  
рабочие места в Свердловской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ <\*>**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Государственное казенное учреждение службы занятости населения  
Свердловской области « \_\_\_\_\_ центр занятости» в лице  
директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава,  
и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_,  
(полное наименование Стороны по Соглашению)

действующего на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий акт  
о том, что Стороны считают взаимные обязательства по Соглашению от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ о предоставлении субсидии на содействие в трудоустройстве незанятых  
родителей в \_\_\_\_\_ году, выполненными в полном объеме.

Оборудованное (оснащенное) рабочее место зарезервировано с \_\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_.

В указанный период на зарезервированном рабочем месте срок  
трудоустройства незанятого родителя составил \_\_\_\_\_ месяцев.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу,  
по экземпляру для каждой Стороны.

Центр занятости

Работодатель

Директор \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(должность) (подпись)  
М.П.

\* Акт подписывается через год после даты первичного трудоустройства незанятого родителя на оборудованное (оснащенное) рабочее место.

К постановлению Правительства  
Свердловской области  
от 17.03.2016 № 164-ПП

Форма

Приложение № 3  
к Порядку реализации мероприятия  
по содействию в трудоустройстве  
незанятых многодетных родителей,  
родителей, воспитывающих детей-  
инвалидов, на оборудованные  
(оснащенные) для них рабочие места  
в Свердловской области

### АКТ

**проверки наличия приобретенного основного и вспомогательного оборудования инвентаря (предметов производственного назначения и хозяйственного обихода), программного обеспечения (компьютерных программ), мебели на рабочих местах, оборудованных (оснащенных) для трудоустройства незанятых родителей, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в Свердловской области**  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Комиссия государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «\_\_\_\_\_ центр занятости», созданная в соответствии с приказом директора центра занятости от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, в присутствии \_\_\_\_\_,

(указывается работодатель или представляющее его уполномоченное лицо)

действующего на основании \_\_\_\_\_, составила настоящий акт о том, что для оборудования (оснащения) рабочего места по профессии \_\_\_\_\_ для трудоустройства незанятых родителей в соответствии с Соглашением от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ о предоставлении субсидии на содействие в трудоустройстве незанятых родителей работодателем приобретено:

- 1.
- 2.

Приобретенное оборудование установлено по адресу: \_\_\_\_\_.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны Соглашения.

Центр занятости

Работодатель

Директор \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(должность) (подпись)  
М.П.