



# УКАЗ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

10.06.2016

№ 340-УГ

г. Екатеринбург

## О Почетной грамоте Губернатора Свердловской области

В соответствии с Областным законом от 19 апреля 1999 года № 5-ОЗ «О наградах, почетных званиях Свердловской области и наградах высших органов государственной власти Свердловской области»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Учредить награду Губернатора Свердловской области – Почетная грамота Губернатора Свердловской области.

2. Утвердить:

1) Положение о Почетной грамоте Губернатора Свердловской области (прилагается);

2) описание Почетной грамоты Губернатора Свердловской области (прилагается);

3) описание нагрудного знака к Почетной грамоте Губернатора Свердловской области (прилагается).

3. Признать утратившим силу Указ Губернатора Свердловской области от 01.11.2005 № 898-УГ «О почетной грамоте Губернатора Свердловской области, почетном дипломе Губернатора Свердловской области и благодарственном письме Губернатора Свердловской области» («Областная газета», 2005, 09 ноября, № 337-338) с изменениями, внесенными указами Губернатора Свердловской области от 16.11.2007 № 1177-УГ, от 04.08.2008 № 868-УГ, от 06.10.2009 № 887-УГ и от 28.02.2011 № 130-УГ.

4. Настоящий указ опубликовать в «Областной газете».

Губернатор  
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Губернатора  
Свердловской области  
от 10.06.2016 № 340-УГ  
«О Почетной грамоте  
Губернатора Свердловской области»

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Почетной грамоте Губернатора Свердловской области**

1. Почетная грамота Губернатора Свердловской области (далее – почетная грамота) является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства независимо от места их проживания (далее – граждане), а также организаций, в том числе общественных объединений, независимо от их организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области (далее – организации), за заслуги в различных сферах жизни общества, способствовавшие укреплению и развитию Свердловской области, росту авторитета Свердловской области в Российской Федерации и за рубежом, в том числе:

1) за большой вклад в социально-экономическое развитие Свердловской области;

2) за большой вклад в развитие отраслей производства, экономической, научно-технической, социальной, культурной и (или) иных сфер жизни общества;

3) за большой вклад в развитие организаций;

4) за подготовку высококвалифицированных специалистов для науки, хозяйственного комплекса и социально-культурной сферы Свердловской области;

5) за достижение высоких производственных показателей и результатов труда в отраслях производства, экономической, научно-технической, социальной, культурной и (или) иных сферах жизни общества;

6) за многолетний добросовестный труд (в течение десяти и более лет) в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях производственной сферы и (или) иных сфер жизни общества.

2. Инициаторами ходатайства о награждении почетной грамотой (далее – ходатайство) являются:

1) Председатель Правительства Свердловской области, первые заместители Председателя Правительства Свердловской области и заместители Председателя Правительства Свердловской области;

2) Руководитель Администрации Губернатора Свердловской области, Первый Заместитель Руководителя Администрации Губернатора Свердловской области и заместители Руководителя Администрации Губернатора Свердловской области;

области;

3) руководители, заместители руководителей областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области и иных государственных органов Свердловской области;

4) руководители, заместители руководителей структурных подразделений Администрации Губернатора Свердловской области или структурных подразделений Аппарата Правительства Свердловской области (далее – структурные подразделения);

5) руководители, заместители руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;

6) представительные органы муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования);

7) главы муниципальных образований;

8) руководители исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований;

9) руководители, заместители руководителей организаций.

3. Ходатайство направляется инициатором ходатайства, указанным в подпунктах 1–5 пункта 2 настоящего положения, Губернатору Свердловской области.

Ходатайство направляется инициатором ходатайства, указанным в подпунктах 6–9 пункта 2 настоящего положения, за исключением ходатайств, подписанных руководителем или заместителем руководителя муниципального предприятия или муниципального учреждения, для согласования в соответствующий исполнительный орган государственной власти Свердловской области, структурные подразделения, осуществляющие полномочия в сфере, за заслуги в которой гражданин или организация представляются к награждению почетной грамотой.

Ходатайство направляется руководителем или заместителем руководителя муниципального предприятия или муниципального учреждения для согласования в соответствующий исполнительный орган государственной власти Свердловской области, структурные подразделения, осуществляющие полномочия в сфере, за заслуги в которой гражданин или организация представляются к награждению почетной грамотой, после предварительного согласования с главой муниципального образования, на территории которого муниципальное предприятие или муниципальное учреждение осуществляет свою деятельность, и управляющим соответствующим управленческим округом Свердловской области, за исключением случаев, когда муниципальное предприятие или муниципальное учреждение осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования, являющегося административным центром Свердловской области.

После согласования исполнительный орган государственной власти Свердловской области или структурное подразделение направляет ходатайство Губернатору Свердловской области.

4. Ходатайство включает в себя сопроводительное письмо, подписанное инициатором ходатайства, и наградной лист для представления к награждению

почетной грамотой (далее – наградной лист).

Наградной лист на гражданина оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению.

Наградной лист на гражданина подписывает руководитель организации, где работает гражданин, представляемый к награждению, с указанием должности и даты подписания.

К наградному листу на гражданина прилагаются:

1) копия страницы паспорта, содержащей сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии) гражданина, представляемого к награждению;

2) копия страницы трудовой книжки, содержащей сведения о занимаемой должности гражданина, представляемого к награждению;

3) справка о динамике основных финансово-экономических показателей работы организации в случае, если ходатайство возбуждается в отношении руководителя или заместителя руководителя организации.

Справка о динамике основных финансово-экономических показателей работы организации оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.

Наградной лист на организацию оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению.

Наградной лист на организацию подписывает руководитель организации с указанием должности и даты подписания.

К наградному листу на организацию прилагаются:

1) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц, содержащей сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;

2) справка о динамике основных финансово-экономических показателей работы организации.

При обращении с ходатайством представительного органа муниципального образования помимо документов, указанных в частях четвертой и восьмой настоящего пункта, к наградному листу прилагается решение представительного органа муниципального образования о представлении к награждению почетной грамотой.

Ответственность за достоверность указанных в наградном листе сведений возлагается на лицо, подписавшее наградной лист.

5. Ходатайство считается внесенным на рассмотрение Губернатору Свердловской области со дня его регистрации в Аппарате Правительства Свердловской области.

По поручению Губернатора Свердловской области ходатайство направляется для предварительного рассмотрения в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области (далее – Департамент).

6. В случае если в наградном листе не указаны необходимые сведения и (или) к наградному листу не приложены документы, указанные в пункте 4 настоящего положения, Департамент вправе запросить у инициатора ходатайства материалы, необходимые для предварительного рассмотрения ходатайства.

7. По итогам предварительного рассмотрения ходатайства Департамент рекомендует Губернатору Свердловской области поддержать или отклонить ходатайство.

Департамент рекомендует Губернатору Свердловской области отклонить ходатайство в следующих случаях:

1) при отсутствии в представленных документах сведений о наличии заслуг, указанных в пункте 1 настоящего положения, позволяющем сделать вывод о необоснованности представления к награждению почетной грамотой;

2) при выявлении в представленных документах заведомо недостоверной информации;

3) если инициатором ходатайства является лицо, не указанное в пункте 2 настоящего положения;

4) если документы для повторного награждения почетной грамотой представлены ранее срока, указанного в пункте 13 настоящего положения.

В случае принятия Губернатором Свердловской области решения об отклонении ходатайства инициатор ходатайства информируется об этом Руководителем Администрации Губернатора Свердловской области или по его поручению Департаментом.

Губернатор Свердловской области может принять решение об изменении вида награды.

8. Решение о награждении почетной грамотой принимается Губернатором Свердловской области и оформляется указом Губернатора Свердловской области.

9. Оформление почетной грамоты осуществляет Управление выпуска правовых актов и издательской деятельности Правительства Свердловской области.

10. Почетная грамота вручается гласно, в торжественной обстановке Губернатором Свердловской области, Руководителем Администрации Губернатора Свердловской области либо иным лицом по поручению Губернатора Свердловской области.

Передача почетных грамот для вручения с выписками из указа Губернатора Свердловской области о награждении почетной грамотой осуществляется Департаментом.

11. Дубликат почетной грамоты не выдается.

12. Лицам, награжденным почетной грамотой, вручается нагрудный знак к почетной грамоте.

13. Повторное награждение почетной грамотой может производиться при наличии новых заслуг не ранее чем через три года.

14. Учет и регистрацию граждан и организаций, награжденных почетной грамотой, а также учет, хранение и уничтожение бланков почетных грамот осуществляет Департамент.

15. Решение о награждении почетной грамотой может быть отменено Губернатором Свердловской области в случае выявления после принятия такого решения необоснованности представления к награждению или недостоверности указанных в ходатайстве сведений.

Предложения об отмене решения о награждении почетной грамотой направляются Департаментом Губернатору Свердловской области.

Вопрос об отмене решения о награждении почетной грамотой оформляется указом Губернатора Свердловской области.

Решение о восстановлении права на почетную грамоту принимается Губернатором Свердловской области в порядке, установленном для рассмотрения вопроса о награждении почетной грамотой, и оформляется указом Губернатора Свердловской области.

Приложение № 1  
к Положению о Почетной грамоте  
Губернатора Свердловской области

Форма

**НАГРАДНОЙ ЛИСТ**  
для представления к награждению  
Почетной грамотой Губернатора Свердловской области

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Должность, место работы \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы)

3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

5. Образование \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, год окончания)

6. Звание (воинское, ученое) \_\_\_\_\_

7. Какими наградами награжден(а) и даты награждений

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ 9. Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_

10. Стаж работы в занимаемой должности \_\_\_\_\_

11. Численность работников организации \_\_\_\_\_

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

13. Предлагаемая формулировка текста о награждении

---

---

---

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Приложение № 2  
к Положению о Почетной грамоте  
Губернатора Свердловской области

Форма

**СПРАВКА**  
**о динамике основных финансово-экономических показателей**  
**работы организации**

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	Отчетные периоды (по годам)			
1.	Стоимость основных фондов	тыс. рублей				
2.	Среднесписочная численность работающих	человек				
3.	Размер среднемесячной заработной платы	тыс. рублей				
4.	Объем реализации продукции, работ, услуг	тыс. рублей				
5.	Чистая прибыль	тыс. рублей				
6.	Рентабельность производства	процентов				
7.	Инвестиции в основной капитал	тыс. рублей				
8.	Дебиторская задолженность (с выделением просроченной)	тыс. рублей				
9.	Кредиторская задолженность (с выделением просроченной)	тыс. рублей				
10.	Сумма налогов, уплаченных:	тыс. рублей				
	в федеральный бюджет					
	в региональный бюджет					
	в государственные внебюджетные фонды					

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 3  
к Положению о Почетной грамоте  
Губернатора Свердловской области

Форма

**НАГРАДНОЙ ЛИСТ**  
**для представления к награждению**  
**Почетной грамотой Губернатора Свердловской области**

1. Полное наименование организации \_\_\_\_\_  
(в соответствии с учредительными документами)

2. Фамилия, имя, отчество руководителя организации \_\_\_\_\_

3. Награды организации и даты награждений

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Численность работников организации \_\_\_\_\_

5. Сведения о создании и деятельности организации с указанием конкретных заслуг

6. Предлагаемая формулировка текста о награждении

---

---

---

---

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Губернатора  
Свердловской области  
от 10.06.2016 № 340-УГ  
«О Почетной грамоте  
Губернатора Свердловской области»

## ОПИСАНИЕ Почетной грамоты Губернатора Свердловской области

Почетная грамота Губернатора Свердловской области представляет собой лист бумаги форматом 420x297 мм, сложенный вдвое (далее – бланк). Первая и четвертая страницы бланка глянцевые, красного цвета.

На первой странице бланка на расстоянии 34 мм от верхнего края листа размещено выполненное золотым тиснением изображение полного герба Свердловской области размером 160x120 мм. Под изображением герба Свердловской области на расстоянии 180 мм от верхнего края листа расположена надпись «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА». Надпись выполнена золотым тиснением в две строки, высота букв 23 мм, расстояние между строками 13 мм.

На второй странице бланка в центре размещено контурное картографическое изображение границ Свердловской области (выполненное в трех измерениях). Внутри контур выполнен цветами флага Свердловской области – белым, синим и зеленым, по контуру области – тень.

На третьей странице бланка в верхней ее части на расстоянии 22 мм от верхнего края листа размещена надпись «ГУБЕРНАТОР СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ», выполненная в две строки буквами высотой 6 мм золотисто-коричневого цвета, расстояние между строками 4 мм. Под ней, на расстоянии 43 мм от верхнего края листа расположена надпись «НАГРАЖДАЕТ», выполненная буквами золотисто-коричневого цвета высотой 18 мм. Ниже располагается поле для размещения текста о награждении. На расстоянии 245 мм от верхнего края листа размещена надпись «Губернатор Свердловской области» и указаны инициалы и фамилия Губернатора Свердловской области. Надпись выполнена буквами золотисто-коричневого цвета высотой 3 мм. Ниже на расстоянии 20 мм от данной надписи расположены линии для указания номера указа Губернатора Свердловской области о награждении Почетной грамотой Губернатора Свердловской области и даты его принятия.

На четвертой странице бланка надписи и изображения отсутствуют.

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Губернатора  
Свердловской области  
от 10.06.2016 № 340-УГ  
«О Почетной грамоте  
Губернатора Свердловской области»

## ОПИСАНИЕ

### **нагрудного знака к Почетной грамоте Губернатора Свердловской области**

Нагрудный знак к почетной грамоте Губернатора Свердловской области представляет собой выполненную из мельхиора звезду (розетку) диаметром 16 миллиметров, образованную восемью пучками из семи заостренных лучей каждый. По центру звезды на покрытом красной эмалью и окруженном позолоченным лавровым венком круге помещены фигуры герба Свердловской области – серебряный соболь с золотой стрелой.

На оборотной стороне нагрудного знака располагается цанговое крепление для ношения на одежде.