



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.10.2016

№ 760-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1542-ПП «О мерах по реализации статьи 6 Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ «Об областном материнском (семейном) капитале»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях приведения в соответствие законодательству Российской Федерации и Свердловской области Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1542-ПП «О мерах по реализации статьи 6 Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ «Об областном материнском (семейном) капитале» («Областная газета», 2012, 29 декабря, № 597–601) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 03.09.2013 № 1077-ПП, от 27.12.2013 № 1671-ПП, от 18.12.2014 № 1166-ПП и от 24.12.2015 № 1164-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1542-ПП), следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) Порядок распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение допущенных к обращению на территории Российской Федерации товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (за исключением расходов на медицинские услуги, а также на реабилитационные мероприятия, технические средства реабилитации и услуги, предусмотренные федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»)» (прилагается).»;

2) дополнить Порядком распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение допущенных к обращению на территории Российской Федерации товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или

абилитации ребенка-инвалида (за исключением расходов на медицинские услуги, а также на реабилитационные мероприятия, технические средства реабилитации и услуги, предусмотренные федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации») (прилагается).

2. Внести в Порядок подачи и рассмотрения заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1542-ПП, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Внести в Порядок распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение (строительство) жилого помещения, строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1542-ПП, следующие изменения:

1) в абзаце первом пункта 3 слова «в пункте 6 Порядка» заменить словами «в пункте 4 Порядка», слова «пункт 6 Порядка» заменить словами «Порядок»;

2) подпункт 1 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«1) договор купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа или договор мены с доплатой разницы в стоимости обмениваемых помещений с рассрочкой платежа, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке или имеющий специальную регистрационную надпись;»;

3) подпункт 2 пункта 3, часть вторую пункта 6, подпункт 1 части третьей пункта 7, подпункты 4 и 5 пункта 8, подпункты 1, 3 и 5 части второй пункта 9 признать утратившими силу;

4) в абзаце первом пункта 3, абзацах первом и четвертом пункта 4, абзаце первом пункта 5, абзаце первом пункта 6, абзаце первом пункта 7, абзаце первом пункта 8, абзацах четвертом и одиннадцатом пункта 9 слова «в пункте 6» заменить словами «в пункте 4»;

5) в подпункте 3 пункта 3 слова «– в случае если приобретение жилого помещения осуществляется по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа» исключить;

6) подпункт 2 части третьей пункта 7 изложить в следующей редакции:

«2) договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, или договор уступки права требования, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, или копия разрешения на строительство жилого дома – в случае если жилое помещение или объект индивидуального жилищного строительства не введены в эксплуатацию;»;

7) в подпункте 1 части первой пункта 9 слово «заявления» заменить словами «заявление о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала (далее – заявление о распоряжении средствами)»;

8) пункты 12 и 14 признать утратившими силу;

9) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами осуществляется управлением социальной политики в соответствии с Порядком подачи заявления.»;

10) дополнить пунктами 15 и 16 следующего содержания:

«15. Перечисление средств осуществляется управлением социальной политики не позднее чем через два месяца со дня принятия заявления о распоряжении средствами.

16. Управление социальной политики вносит сведения о направленных средствах в реестр лиц, которым предоставляется областной материнский (семейный) капитал.»;

11) в приложении слова «адрес указывается в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации права собственности на жилое помещение» заменить словами «указывается адрес отчуждаемого жилого помещения».

4. Внести в Порядок распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на оплату образовательных услуг и осуществление иных связанных с получением образования расходов, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1542-ПП, следующие изменения:

1) в подпунктах 1 и 2 пункта 2 слова «организаций, имеющими лицензию» заменить словами «организаций, имеющих лицензию»;

2) в пункте 3 слова «по месту жительства» заменить словами «по месту жительства (пребывания) на территории Свердловской области»;

3) в подпункте 3 пункта 4 слово «детей» исключить;

4) в пункте 6 слова «в управление социальной политики» заменить словами «в управление социальной политики, принявшее заявление о распоряжении средствами.»;

5) в абзаце первом пункта 7 слова «заверенные образовательной организацией» заменить словами «заверенные организацией, осуществляющей образовательную деятельность.»;

6) в абзаце первом пункта 9 слова «следующих документов» исключить;

7) дополнить пунктом 9-1 следующего содержания:

«9-1. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами осуществляется управлением социальной политики в соответствии с Порядком подачи и рассмотрения заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области о мерах по реализации статьи 6 Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ «Об областном материнском (семейном) капитале.»;

8) в части второй пункта 10 слова «за исключением части расходов, по которым выплачивается компенсация платы, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми» заменить словами «за исключением суммы, подлежащей возврату в качестве компенсации платы,

взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми»;

9) в пункте 11 слова «в соответствии с договорами об оказании образовательных услуг, найма, содержания и (или) присмотре и уходе» заменить словами «в соответствии с договорами об оказании образовательных услуг, найма, о содержании и (или) присмотре и уходе»;

10) в части второй пункта 13 слова «по месту жительства» заменить словами «, принявшее заявление о распоряжении средствами»;

11) в части первой пункта 14 слова «на счет организации» заменить словами «на счет организации, осуществляющей образовательную деятельность,», слова «подлежат возврату организацией» заменить словами «подлежат возврату организацией, осуществляющей образовательную деятельность,»;

12) часть вторую пункта 14 признать утратившей силу;

13) дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15. Управление социальной политики вносит сведения о направленных средствах, о возвращенной сумме средств в реестр лиц, которым предоставляется областной материнский (семейный) капитал.».

5. Внести в Порядок распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на оплату платных медицинских услуг, оказываемых ребенку (детям) и (или) лицу, имеющему сертификат на областной материнский (семейный) капитал, расположенными на территории Российской Федерации медицинскими организациями и санаторно-курортными организациями, получившими соответствующую лицензию в установленном порядке, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1542-ПП, следующие изменения:

1) абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Одновременно с документами, указанными в пункте 4 Порядка подачи и рассмотрения заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области о мерах по реализации статьи 6 Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ «Об областном материнском (семейном) капитале» (далее – Порядок подачи и рассмотрения заявления), лицо, получившее сертификат, при направлении средств (части средств) областного капитала на оплату платных медицинских услуг, представляет:»;

2) дополнить пунктом 3-1 следующего содержания:

«3-1. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами осуществляется управлением социальной политики в соответствии с Порядком подачи и рассмотрения заявления.»;

3) пункты 4, 5, 10–12 признать утратившими силу;

4) пункты 6, 7, 8 и 9 изложить в следующей редакции:

«6. Направляемый размер средств (части средств) областного капитала на оплату платных медицинских услуг не может превышать суммы, необходимой для оплаты платных медицинских услуг, оказываемых ребенку (детям) и (или) лицу, имеющему сертификат, расположенными на территории Российской

Федерации медицинскими организациями и санаторно-курортными организациями, получившими соответствующую лицензию в установленном порядке.

7. Средства (часть средств) областного капитала на оплату платных медицинских услуг перечисляются управлением социальной политики в безналичном порядке на указанный в заявлении о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала (далее – заявление) банковский счет медицинской организации или санаторно-курортной организации.

8. В случае удовлетворения заявления перечисление средств (части средств) областного капитала на оплату платных медицинских услуг осуществляется управлением социальной политики не позднее чем через 2 месяца с даты принятия заявления.

9. Управление социальной политики вносит сведения о направленных средствах в реестр лиц, которым предоставляется областной материнский (семейный) капитал.».

6. Внести в Порядок распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение садовых, огородных, дачных земельных участков, а также дач, садовых домов, осуществляемое гражданами посредством совершения любых не противоречащих законодательству Российской Федерации сделок, путем безналичного перечисления указанных средств организации или физическому лицу, осуществляющим отчуждение указанных объектов, либо организации, в том числе кредитной, предоставившей по кредитному договору (договору займа) денежные средства на указанные цели, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1542-ПП, следующие изменения:

1) в абзаце первом пункта 2 слова «лицо, получившее сертификат» заменить словами «лицо, получившее сертификат на областной материнский (семейный) капитал (далее – сертификат)», слова «в пункте 6 Порядка» заменить словами «в пункте 4 Порядка», слова «далее – пункт 6 Порядка» заменить словами «далее – Порядок»;

2) подпункт 1 пункта 2 дополнить словами «или имеющий специальную регистрационную надпись»;

3) подпункт 2 пункта 2 признать утратившим силу;

4) в подпункте 3 пункта 2 слова «в случае, если приобретение жилого помещения осуществляется по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа» заменить словами «в случае, если приобретение садовых, огородных, дачных земельных участков, а также дач, садовых домов осуществляется по договору купли-продажи с рассрочкой платежа»;

5) в пунктах 3 и 4 слова «в пункте 6 Порядка» заменить словами «в пункте 4 Порядка»;

6) дополнить пунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами осуществляется управлением социальной политики в соответствии с Порядком подачи заявления.»;

- 7) пункты 5, 7, 11–13 признать утратившими силу;
- 8) в части первой пункта 8 слова «далее – заявление» заменить словами «далее – заявление о распоряжении средствами»;
- 9) в части второй пункта 8 слова «указанные средства» заменить словами «средства (часть средств) областного капитала»;
- 10) в пункте 9 слово «заявления» заменить словами «заявления о распоряжении средствами»;
- 11) пункт 10 изложить в следующей редакции:
- «10. Управление социальной политики вносит сведения о направленных средствах (части средств) областного капитала в реестр лиц, которым предоставляется областной материнский (семейный) капитал.»
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Министра социальной политики Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области А.В. Злоказова.
8. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Свердловской области



А.В. Орлов

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 27.10.2016 № 760-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 26.12.2012 № 1542-ПП
«О мерах по реализации статьи 6
Закона Свердловской области
от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ
«Об областном материнском
(семейном) капитале»

ПОРЯДОК

распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение допущенных к обращению на территории Российской Федерации товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (за исключением расходов на медицинские услуги, а также на реабилитационные мероприятия, технические средства реабилитации и услуги, предусмотренные федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»)

1. Настоящий порядок устанавливает правила направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала (далее – средства) на приобретение допущенных к обращению на территории Российской Федерации товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (за исключением расходов на медицинские услуги, а также на реабилитационные мероприятия, технические средства реабилитации и услуги, предусмотренные федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ)).

Перечень товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2016 № 831-р.

2. Средства направляются:

1) на приобретение допущенных к обращению на территории Российской Федерации товаров, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (за исключением расходов на технические средства реабилитации, предусмотренные федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ) (далее – направление средств на оплату товаров);

2) на приобретение допущенных к обращению на территории Российской Федерации услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (за исключением расходов на медицинские услуги, а также на реабилитационные мероприятия и услуги, предусмотренные федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ) (далее – направление средств на оплату услуг).

Лицо, получившее сертификат на областной материнский (семейный) капитал (далее – сертификат), вправе направить средства на оплату товаров и услуг, приобретаемых у индивидуальных предпринимателей и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее – индивидуальные предприниматели и организации).

3. Направление средств на оплату товаров и услуг осуществляется лицом, получившим сертификат, либо его представителем путем подачи в территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области – управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по месту жительства (пребывания) на территории Свердловской области (далее – управление социальной политики) заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала (далее – заявление о распоряжении средствами).

4. При направлении средств на оплату товаров и услуг одновременно с документами, указанными в пункте 4 Порядка подачи и рассмотрения заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области о мерах по реализации статьи 6 Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ «Об областном материнском (семейном) капитале» (далее – Порядок подачи и рассмотрения заявления), лицо, получившее сертификат, представляет в управление социальной политики следующие документы:

1) договор купли-продажи и (или) договор возмездного оказания услуг, заключенный с индивидуальным предпринимателем или организацией в установленном федеральным законодательством порядке;

2) индивидуальную программу (выписку из индивидуальной программы) реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, действительную на момент подачи заявления о распоряжении средствами, содержащую его персональные данные, рекомендацию по приобретению товаров и услуг.

К документам, указанным в части первой настоящего пункта, лицо, получившее сертификат, дополнительно представляет информацию с указанием реквизитов индивидуального предпринимателя или организации: фирменное наименование (наименование), место нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты (ИНН, КПП, БИК, корреспондентский и расчетный счета банка, наименование банка).

5. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами осуществляется управлением социальной политики в соответствии с Порядком подачи и рассмотрения заявления.

6. Средства перечисляются управлением социальной политики в безналичном порядке на указанный в заявлении о распоряжении средствами банковский счет индивидуального предпринимателя или организации в соответствии с договором купли-продажи и (или) договором возмездного оказания услуг.

Размер средств, направляемых на оплату товаров и услуг, не может превышать суммы, необходимой для оплаты таких товаров и услуг.

7. В случае удовлетворения заявления о распоряжении средствами перечисление средств осуществляется управлением социальной политики не позднее чем через два месяца с даты принятия заявления о распоряжении средствами.

8. Управление социальной политики вносит сведения о направленных средствах в реестр лиц, которым предоставляется областной материнский (семейный) капитал.

ПОРЯДОК

подачи и рассмотрения заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала

1. Настоящий порядок регулирует отношения, связанные с рассмотрением заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала (далее – заявление о распоряжении средствами) и принятием решения об удовлетворении (отказе в удовлетворении) заявления о распоряжении средствами в соответствии с пунктом 3 статьи 6 Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ «Об областном материнском (семейном) капитале» (далее – Закон Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ).

2. Распоряжение средствами областного материнского (семейного) капитала (далее – средства) осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) лицо, претендующее на распоряжение средствами, имеет сертификат на областной материнский (семейный) капитал (далее – сертификат);

2) обращение последовало не ранее чем по истечении двух лет со дня рождения (усыновления) ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого предоставляется областной материнский (семейный) капитал (далее – материнский капитал), за исключением случаев, указанных в части второй пункта 1 статьи 6 Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ;

3) областной материнский (семейный) капитал предоставляется однократно;

4) в случае выдачи сертификата ребенку при направлении средств на приобретение (строительство) жилого помещения, строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства имеется предварительное разрешение органа опеки и попечительства.

3. Заявление о распоряжении средствами по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку подается лицом, получившим сертификат, представителем лица, получившего сертификат (далее – заявитель), в территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области – управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по месту жительства (пребывания) на территории Свердловской области (далее – управление социальной политики).

4. Для подачи заявления о распоряжении средствами заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

С заявлением о распоряжении средствами предъявляются следующие документы:

1) сертификат (его дубликат);

2) предварительное разрешение органа опеки и попечительства на расходование средств для приобретения (строительства) жилого помещения, строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства – в случае распоряжения средствами сертификата, выданного ребенку;

3) документ, подтверждающий приобретение несовершеннолетним ребенком (детьми) дееспособности в полном объеме до достижения совершеннолетия (свидетельство о браке, решение органа опеки и попечительства или решение суда об объявлении несовершеннолетнего ребенка полностью дееспособным), – в случае подачи заявления о распоряжении средствами несовершеннолетним ребенком (детьми);

4) свидетельство (свидетельства) о заключении (расторжении) брака, о перемене имени лица, получившего сертификат, при регистрации актов гражданского состояния за пределами Свердловской области – в случае перемены лицом, получившим сертификат, фамилии, имени или отчества;

5) свидетельство о заключении брака супруга лица, получившего сертификат, за пределами территории Свердловской области, – в случае подачи заявления о распоряжении средствами на строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемых на земельном участке, принадлежащем на праве собственности супругу лица, получившего сертификат, а также в случаях, указанных в части второй и третьей пункта 2 Порядка распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение (строительство) жилого помещения, строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области о мерах по реализации статьи 6 Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ «Об областном материнском (семейном) капитале» (далее – постановление);

6) документ, подтверждающий полномочия представителя лица, получившего сертификат (доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, либо акт органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор), – в случае подачи заявления о распоряжении средствами представителем лица, получившего сертификат, и при отсутствии этих сведений в управлении социальной политики.

Документы, указанные в части второй настоящего пункта, предъявляются в подлинниках либо в копиях, заверенных в установленном порядке.

5. К заявлению о распоряжении средствами прилагаются:

1) документы, указанные в пунктах 3–9 Порядка распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение (строительство) жилого помещения, строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, утвержденного постановлением, – в случае направления средств на приобретение (строительство) жилого помещения, строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства;

2) документы, указанные в пунктах 4, 7 и 9 Порядка распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на оплату образовательных услуг и осуществление иных связанных с получением образования расходов, утвержденного постановлением, – в случае направления средств на оплату образовательных услуг или осуществления иных связанных с получением образования расходов;

3) документы, указанные в пункте 3 Порядка распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на оплату платных медицинских услуг, оказываемых ребенку (детям) и (или) лицу, имеющему сертификат на областной материнский (семейный) капитал, расположенными на территории Российской Федерации медицинскими организациями и санаторно-курортными организациями, получившими соответствующую лицензию в установленном порядке, утвержденного постановлением, – в случае направления средств на оплату платных медицинских услуг;

4) документы, указанные в пунктах 2–4 Порядка распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение садовых, огородных, дачных земельных участков, а также дач, садовых домов, осуществляемое гражданами посредством совершения любых не противоречащих законодательству Российской Федерации сделок, путем безналичного перечисления указанных средств организации или физическому лицу, осуществляющим отчуждение указанных объектов, либо организации, в том числе кредитной, предоставившей по кредитному договору (договору займа) денежные средства на указанные цели, утвержденного постановлением, – в случае направления средств на приобретение садовых, огородных, дачных земельных участков, а также дач, садовых домов;

5) документы, указанные в пункте 4 Порядка распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение допущенных к обращению на территории Российской Федерации товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (за исключением расходов на медицинские услуги, а также на реабилитационные мероприятия, технические средства реабилитации и услуги, предусмотренные федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»), утвержденного постановлением, – в случае направления средств на приобретение допущенных к обращению на территории Российской Федерации товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.

Документы, указанные в части первой настоящего пункта, прилагаются в подлинниках либо в копиях, заверенных в установленном порядке.

6. Заявление о распоряжении средствами и документы, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего порядка, могут быть поданы в управление социальной

политики с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации (далее – информационно-телекоммуникационные технологии), в форме электронных документов. В этом случае заявление о распоряжении средствами и электронная копия (электронный образ) каждого документа должны быть подписаны простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью. При использовании простой электронной подписи заявление о распоряжении средствами и другие документы, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего порядка, представляются на бумажном носителе в управление социальной политики в течение пяти календарных дней со дня подачи заявления о распоряжении средствами.

Заявление о распоряжении средствами и документы, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего порядка, могут быть направлены в управление социальной политики через организации почтовой связи в копиях, заверенных в установленном порядке.

7. Днем подачи заявления о распоряжении средствами считается день поступления заявления о распоряжении средствами и документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего порядка, в управление социальной политики либо день направления заявления о распоряжении средствами и документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего порядка, по почте либо в форме электронных документов.

Днем принятия заявления о распоряжении средствами считается день регистрации заявления о распоряжении средствами в управлении социальной политики. Регистрация заявления о распоряжении средствами осуществляется управлением социальной политики в день поступления заявления о распоряжении средствами и документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего порядка, в управление социальной политики, а в случае направления заявления о распоряжении средствами и документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего порядка, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий – не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления о распоряжении средствами и документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего порядка, в управление социальной политики.

8. Управление социальной политики отказывает в принятии заявления о распоряжении средствами в следующих случаях:

1) заявление о распоряжении средствами подано лицом, не имеющим на это полномочий;

2) к заявлению о распоряжении средствами не приложены документы, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего порядка;

3) заявление о распоряжении средствами и документы, направленные в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью;

4) выявлено несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9. Управление социальной политики в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления о распоряжении средствами и документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего порядка, запрашивает в соответствующих органах и организациях, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия:

1) сведения о регистрации лица, получившего сертификат, по месту жительства (месту пребывания) на территории Свердловской области;

2) сведения о наличии (отсутствии) у лица, получившего сертификат, непогашенной или неснятой судимости за совершение в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности;

3) сведения о государственной регистрации смерти лица, получившего сертификат, на территории Свердловской области;

4) сведения о государственной регистрации заключения (расторжения) брака, о перемене имени граждан на территории Свердловской области – в случае перемены лицом, получившим сертификат, фамилии, имени или отчества;

5) заключение о соблюдении лицом, получившим сертификат, установленных федеральным законодательством прав и законных интересов детей по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Заключение подготавливается территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по обращению управления социальной политики и рассматривается в ходе заседания территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

6) сведения о предоставлении материнского капитала и о неиспользованной части средств в управлении социальной политики по месту жительства лица, получившего сертификат, – в случае подачи заявления о распоряжении средствами в управление социальной политики по месту пребывания на территории Свердловской области;

7) сведения о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним – в случае направления средств на: приобретение (строительство) жилого помещения; строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства; приобретение садовых, огородных, дачных земельных участков, а также дач, садовых домов.

Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в подпунктах 1–4 и 6–7 части первой настоящего пункта, по собственной инициативе.

10. В течение тридцати календарных дней со дня регистрации заявления о распоряжении средствами управлением социальной политики принимается решение об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами.

Решение об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами в течение пяти рабочих дней со дня принятия этого решения направляется заявителю в письменной форме.

По желанию заявителя решение об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами может быть направлено в форме электронного документа.

11. Управление социальной политики отказывает в распоряжении средствами и выносит решение об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами по следующим основаниям:

1) если не подтверждено соблюдение условий распоряжения средствами, предусмотренных пунктом 2 настоящего порядка;

2) в отношении лица, получившего сертификат, поступила информация, влияющая на право предоставления материнского капитала (о смерти; об объявлении умершим; о признании недееспособным; о признании ограниченно дееспособным; об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого предоставляется материнский капитал; о лишении родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого предоставляется материнский капитал; о наличии непогашенной или неснятой судимости за совершение в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности; об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого предоставляется материнский капитал);

3) документы, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего порядка, не соответствуют требованиям законодательства;

4) документы, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего порядка, содержат неполную или недостоверную информацию;

5) в заявлении о распоряжении средствами указано направление распоряжения средствами, не предусмотренное Законом Свердловской области от 20 ноября 2011 года № 86-ОЗ;

6) в заявлении о распоряжении средствами указан размер, превышающий размер средств, которым лицо, получившее сертификат, вправе распорядиться;

7) в течение 5 календарных дней со дня подачи заявления о распоряжении средствами, подписанного простой электронной подписью, не представлены документы в соответствии с пунктом 6 настоящего порядка.

12. Заявление о распоряжении средствами, принятое управлением социальной политики, по желанию лица, получившего сертификат, может быть аннулировано путем подачи в управление социальной политики, принявшее заявление о распоряжении средствами, заявления об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении средствами по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку (далее – заявление об аннулировании).

Заявление об аннулировании может быть подано в управление социальной политики с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в форме электронных документов. В этом случае заявление об аннулировании должно быть подписано простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью. При использовании простой электронной подписи заявление об аннулировании предъявляется на бумажном носителе в управление социальной политики в течение пяти календарных дней

со дня подачи заявления об аннулировании с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в форме электронных документов.

Заявление об аннулировании, заверенное в установленном порядке, может быть направлено в управление социальной политики через организации почтовой связи.

Заявление об аннулировании подается в управление социальной политики не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления о распоряжении средствами.

Регистрация заявления об аннулировании производится в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка.

13. Уведомление лица, получившего сертификат, об аннулировании заявления о распоряжении средствами и возврат представленных вместе с заявлением о распоряжении средств документов осуществляются управлением социальной политики в 15-дневный срок со дня регистрации заявления об аннулировании в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта и даты отправления уведомления и документов.

Форма

Приложение № 1
к Порядку подачи и рассмотрения
заявления о распоряжении
средствами (частью средств)
областного материнского
(семейного) капитала

(наименование управления социальной политики)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о распоряжении средствами (частью средств) областного
материнского (семейного) капитала

(фамилия (в скобках прежняя фамилия, если изменяли), имя, отчество (при наличии))

1. Сертификат на областной материнский (семейный) капитал (его дубликат)
серия _____ № _____

2. Сведения о детях (по очередности рождения (усыновления))*:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Пол	Реквизиты свидетельства о рождении	Число, месяц, год рождения	Место рождения	Гражданство

* – не заполняется в случае выдачи сертификата на областной материнский (семейный) капитал ребенку

3. Статус _____
(мать, отец, ребенок – указать нужное)

4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____
(республика, край, область, населенный пункт)

6. Документ, удостоверяющий личность, _____
(наименование, номер и серия документа,

кем и когда выдан)

7. Адрес места жительства _____
(почтовый адрес места жительства, пребывания,

фактического проживания)

8. Сведения о законном представителе _____
(заполняется в случае подачи заявления законным представителем)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания, телефон)

9. Дата рождения _____

_____ (число, месяц, год)

10. Место рождения _____

_____ (республика, край, область, населенный пункт)

11. Документ, удостоверяющий личность представителя, _____

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

12. Документ, подтверждающий полномочия представителя, _____

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

В случае если представителем либо доверенным лицом является юридическое лицо, то дополнительно указываются реквизиты, в том числе банковские, юридического лица _____

Прошу направить средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала _____

_____ (указать направление использования средств (части средств) областного

_____ материнского (семейного) капитала в соответствии с Законом Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ

_____ «Об областном материнском (семейном) капитале» (в том числе размер направляемых средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала),

_____ (реквизиты получателя)

Настоящим заявлением подтверждаю:

в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого предоставляется областной материнский (семейный) капитал, _____

_____ ;
(не ограничивалась (не ограничивался), ограничивалась (ограничивался) – указать нужное)

родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого предоставляется областной материнский (семейный) капитал, _____

_____ ;
(не лишалась (лишался), лишалась (лишался) – указать нужное)

непогашенную или неснятую судимость за совершение в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, _____

_____ ;
(не имею, имею – указать нужное)

решение об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого предоставляется областной материнский (семейный) капитал, _____

(не принималось, принималось – указать нужное)

Даю согласие управлению социальной политики на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, а также иных данных, которые в соответствии с Законом Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ «Об областном материнском (семейном) капитале» подлежат включению в реестр лиц, которым предоставляется областной материнский (семейный) капитал (далее – реестр).

В целях реализации моих прав на областной материнский (семейный) капитал управление социальной политики вправе осуществлять сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных в течение срока, необходимого для ведения реестра.

Уведомлен (уведомлена) о том, что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного в управление социальной политики.

Обо всех изменениях моих персональных данных обязуюсь сообщить в месячный срок.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Об ответственности за достоверность и полноту представленных мною сведений предупрежден (предупреждена).

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

Заявление и документы гражданина (гражданки) _____

(фамилия, имя, отчество)

приняты и зарегистрированы под номером _____

(регистрационный номер заявления)

_____/_____
(дата приема заявления)

(подпись/расшифровка подписи специалиста
управления социальной политики)

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гражданина (гражданки) _____
(фамилия, имя, отчество)
приняты и зарегистрированы под номером _____
(регистрационный номер заявления)

_____/_____
(дата приема заявления)

(подпись/расшифровка подписи специалиста
управления социальной политики)

Форма

Приложение № 2
к Порядку подачи и рассмотрения
заявления о распоряжении
средствами (частью средств)
областного материнского
(семейного) капитала

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

_____ (наименование территории)

о соблюдении лицом, получившим сертификат на областной материнский (семейный) капитал, установленных федеральным законодательством прав и законных интересов ребенка (детей)

от « _____ » _____ 20__ г.

_____, (фамилия, имя, отчество лица, получившего сертификат на областной материнский (семейный) капитал)

_____, имеющей(его) _____ детей,

_____ (дата рождения)

_____ (количество детей)

_____ (место жительства (пребывания))

на учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

_____ (информация о постановке на учет

_____ с указанием периодов и вынесенных решений)

На основании рассмотренных материалов территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

_____ (наименование территории)

пришла к выводу о соблюдении/несоблюдении (нужное подчеркнуть) лицом, получившим сертификат на областной материнский (семейный) капитал, установленных федеральным законодательством прав и законных интересов ребенка (детей):

1. _____ (фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка)
2. _____ (фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка)
3. _____ (фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка)
4. _____ (фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка)
5. _____ (фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка)

претендующей(его) на распоряжение средствами областного материнского (семейного) капитала.

Председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

(наименование территории)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение № 3
к Порядку подачи и рассмотрения
заявления о распоряжении
средствами (частью средств)
областного материнского
(семейного) капитала

_____ (наименование управления социальной политики)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении
средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала

_____ (фамилия (в скобках прежняя фамилия, если изменяли), имя, отчество (при наличии))

1. Сертификат на областной материнский (семейный) капитал (его дубликат)
серия _____ № _____

2. Документ, удостоверяющий личность, _____

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

3. Адрес места жительства _____
(почтовый адрес места жительства, пребывания,

_____ фактического проживания)

4. Сведения о представителе _____
(заполняется в случае подачи заявления представителем)

_____ (фамилия, имя отчество (при наличии))

_____ (почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания, телефон)

5. Документ, удостоверяющий личность представителя, _____

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

6. Документ, подтверждающий полномочия представителя, _____

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу ранее поданное мной заявление о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала от _____

_____ ,
зарегистрированное под номером _____, аннулировать.

_____ .
(дата)

_____ .
(подпись заявителя)

Заявление и документы гражданки (гражданина) _____
(фамилия, имя, отчество)
приняты и зарегистрированы под номером _____ .
(регистрационный номер заявления)

_____/_____
(дата приема заявления)

(подпись/расшифровка подписи специалиста
управления социальной политики)

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гражданки (гражданина) _____
(фамилия, имя, отчество)
приняты и зарегистрированы под номером _____ .
(регистрационный номер заявления)

_____/_____