



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2017

№ 355-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 26.04.2010 № 673-ПП «Об утверждении Положения, структуры и предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Департамента государственных закупок Свердловской области»

В соответствии с Уставом Свердловской области, Областным законом от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 26.04.2010 № 673-ПП «Об утверждении Положения, структуры и предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Департамента государственных закупок Свердловской области» («Областная газета», 2010, 05 мая, № 150–151) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 06.06.2012 № 624-ПП, от 21.08.2013 № 1024-ПП, от 18.12.2013 № 1591-ПП, от 26.03.2014 № 224-ПП, от 23.06.2015 № 537-ПП, от 24.06.2016 № 449-ПП и от 12.09.2016 № 638-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 26.04.2010 № 673-ПП), следующее изменение:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области А.Г. Высокинского.»

2. Внести в Положение о Департаменте государственных закупок Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 26.04.2010 № 673-ПП, следующие изменения:

1) часть первую пункта 1 после слов «Департамент государственных закупок Свердловской области» дополнить словами «(далее – Департамент)»;

2) в части второй пункта 1 слова «Департамент государственных закупок Свердловской области» заменить словом «Департамент»;

3) заголовок главы 2 изложить в следующей редакции:

«Глава 2. Полномочия, функции и права Департамента»;

4) пункты 4 и 4-1 изложить в следующей редакции:

«4. Полномочиями Департамента в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Свердловской области являются:

1) реализация (во взаимодействии с федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок) государственной

политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Свердловской области;

2) определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Свердловской области на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Свердловской области;

3) организация мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Свердловской области;

4) методологическое сопровождение деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд Свердловской области;

5) организация и осуществление оценки соответствия проектов планов закупки товаров, работ, услуг, проектов планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проектов изменений, вносимых в такие планы, конкретных заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ), требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее – оценка соответствия);

б) организация и осуществление мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, годовых отчетов о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства, годовых отчетов о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (в части закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства) отдельных заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее – мониторинг соответствия).

4-1. Полномочиями Департамента в сфере государственного управления являются:

1) организация и обеспечение деятельности Департамента как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

2) осуществление полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по закрепленным источникам доходов, главного распорядителя и получателя бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) противодействие терроризму.»;

5) главу 2 дополнить пунктом 4-2 следующего содержания:

«4-2. Департамент осуществляет следующие функции:

1) с целью реализации полномочия, указанного в подпункте 1 пункта 4 настоящего положения:

организует планирование закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Свердловской области, разрабатывает и совершенствует методы планирования закупок;

заключает соглашения от имени Свердловской области с муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, о передаче ими полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

организует ведение и сопровождение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайта Свердловской области «Информационная система Свердловской области в сфере закупок», интегрированного с единой информационной системой в сфере закупок;

2) с целью реализации полномочия, указанного в подпункте 2 пункта 4 настоящего положения:

формирует и утверждает конкурсную (аукционную) документацию на закупку товаров, работ, услуг, осуществляет проверку документов, представленных заказчиками Свердловской области для разработки такой документации;

принимает решения о создании аукционных (конкурсных) комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг;

организует и проводит совместные конкурсы и аукционы для заказчиков Свердловской области;

размещает в единой информационной системе в сфере закупок информацию об осуществлении закупок в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

обеспечивает проверку обоснования установленной заказчиками начальной (максимальной) цены контракта (цены лота);

проводит предварительный отбор и составляет перечень участников закупок товаров, работ, услуг в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

3) с целью реализации полномочия, указанного в подпункте 3 пункта 4 настоящего положения, осуществляет сбор, обобщение, систематизацию и оценку информации об осуществлении закупок, в том числе о реализации планов и планов-графиков закупок;

4) с целью реализации полномочия, указанного в подпункте 4 пункта 4 настоящего положения, проводит методические семинары, оказывает информационно-методологическую поддержку заказчикам;

5) с целью реализации полномочий, указанных в подпунктах 5 и 6 пункта 4 настоящего положения:

осуществляет подготовку и выдачу заключений и уведомлений по результатам проведения оценки соответствия и мониторинга соответствия;

осуществляет подписание и утверждение заключений и уведомлений по результатам проведения оценки соответствия и мониторинга соответствия в порядке, определенном Правительством Свердловской области;

направляет в антимонопольный орган уведомления о выдаче заключений о несоответствии проекта плана закупки товаров, работ, услуг, плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменения, внесенного в такой план, годового отчета требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке;

б) с целью реализации полномочия, указанного в подпункте 1 пункта 4-1 настоящего положения:

осуществляет разработку, согласование и вынесение в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

издает правовые акты (приказы) по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

вносит в Правительство Свердловской области предложения по совершенствованию законодательных и иных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, участвует в разработке проектов законов и иных правовых актов Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, готовит заключения на проекты законов и иных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области;

осуществляет подготовку проектов договоров Свердловской области с Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, а также проектов международных договоров по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

разрабатывает проекты государственных программ Свердловской области и комплексных программ Свердловской области в установленной сфере деятельности на территории Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области, осуществляет их реализацию;

осуществляет мониторинг законодательства Свердловской области и мониторинг практики его применения в установленной сфере деятельности;

осуществляет внутреннюю экспертизу правовых актов Свердловской области и проектов правовых актов Свердловской области;

организует работу и осуществляет меры по реализации законодательства Российской Федерации и Свердловской области по вопросам организации и прохождения государственной гражданской службы, правового положения государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте;

организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности в Департаменте;

участвует в осуществлении государственного управления охраной труда на отраслевом уровне во взаимодействии с Департаментом по труду и занятости населения Свердловской области и отраслевыми объединениями профсоюзов;

оказывает методическую и организационную помощь службам охраны труда организаций отрасли в обеспечении охраны труда;

осуществляет функции государственного заказчика, в том числе заключение государственных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Департамента, а также для обеспечения иных нужд Свердловской области в установленной сфере деятельности;

осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Департамента;

оказывает гражданам, указанным в пункте 1 статьи 8 Закона Свердловской области от 05 октября 2012 года № 79-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Свердловской области», бесплатную юридическую помощь по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, в виде правового консультирования

в устной и письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан, в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера в случае обжалования во внесудебном порядке актов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и их должностных лиц;

осуществляет прием граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

обеспечивает в пределах своей компетенции защиту информации на всех этапах ее хранения, обработки и передачи по системам и каналам связи, защиту сведений, составляющих государственную тайну в соответствии с возложенными на Департамент полномочиями и функциями;

проводит работу по созданию и совершенствованию системы технической защиты информации в Департаменте;

осуществляет мероприятия по профилактике коррупции, повышению эффективности противодействия коррупции;

организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию в Департаменте как в мирное, так и в военное время;

разрабатывает мероприятия по подготовке к переводу и переводу Департамента на работу в условиях военного времени;

участвует в разработке мобилизационного плана экономики Свердловской области;

организует и обеспечивает воинский учет и бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Департаменте;

обеспечивает деятельность координационных и совещательных органов, образуемых Губернатором Свердловской области и Правительством Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

осуществляет организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета при Департаменте и обеспечивает участие в его работе членов Общественной палаты Свердловской области;

организует выставки, конференции и семинары по направлениям, соответствующим основной деятельности Департамента;

участвует в работе межведомственных советов и комиссий;

осуществляет подготовку документов по представлению к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Президента Российской Федерации, наградами федеральных органов исполнительной власти и наградами Свердловской области;

обеспечивает доступ к информации о деятельности Департамента в соответствии с требованиями Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

обеспечивает участие представителей Департамента в заседаниях судов общей юрисдикции и арбитражных судов всех уровней в качестве истца или

ответчика со всеми правами и обязанностями, предусмотренными процессуальным законодательством Российской Федерации;

7) с целью реализации полномочия, указанного в подпункте 2 пункта 4-1 настоящего положения:

осуществляет функции главного администратора (администратора) доходов областного бюджета, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, по закрепленным за ним источникам доходов областного бюджета;

осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Департамента, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации;

8) с целью реализации полномочия, указанного в подпункте 3 пункта 4-1 настоящего положения:

разрабатывает и реализует меры в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявления, в том числе в рамках государственных программ Свердловской области;

обеспечивает соблюдение требований, в том числе юридическими и физическими лицами, к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Свердловской области или в ведении Департамента;

принимает участие в проведении учений в целях усиления взаимодействия при осуществлении мер по противодействию терроризму;

предоставляет силы и средства, необходимые для проведения контртеррористической операции и минимизации последствий террористического акта, в порядке, определяемом нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности;

обеспечивает на основании решения руководителя контртеррористической операции участие структурных подразделений Департамента в составе группировки сил и средств для проведения контртеррористической операции и пресечения террористического акта;

9) осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности, если такие функции предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.»;

б) в пункте 7 слова «целями и задачами деятельности» заменить словами «полномочиями и функциями»;

7) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Директор Департамента назначается на должность и освобождается от должности Губернатором Свердловской области.

Директор Департамента несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент полномочий и функций, за организацию исполнения поручений Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.»;

8) в пункте 15 слова «по представлению Председателя Правительства Свердловской области» исключить;

9) подпункт 3 пункта 17 изложить в следующей редакции:

«3) обеспечивает проведение в Департаменте мероприятий по противодействию коррупции, профилактике коррупционных и иных

правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействии коррупции;»;

10) в подпункте 8 пункта 17 слова «издает приказы» заменить словами «подписывает приказы Департамента»;

11) подпункт 13 пункта 17 изложить в следующей редакции:

«13) организует работу по защите информации и мобилизационной подготовке в Департаменте;»;

12) главу 5 изложить в следующей редакции:

«Глава 5. Реорганизация и ликвидация Департамента

18. Реорганизация и ликвидация Департамента производится на основании решения Губернатора Свердловской области.

19. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляется после внесения соответствующих изменений в структуру исполнительных органов государственной власти Свердловской области.».

3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области



Е.В. Куйвашев