



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2017

№ 637-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 29.06.2016 № 457-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета организациям, расположенным на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 29.06.2016 № 457-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета организациям, расположенным на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов» («Областная газета», 2016, 05 июля, № 119) (далее – постановление Правительства Свердловской области от 29.06.2016 № 457-ПП) следующее изменение:

пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.»

2. Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета организациям, расположенным на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, утвержденный постановлением

Правительства Свердловской области от 29.06.2016 № 457-ПП, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области



Е.В. Куйвашев

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета организациям,
расположенным на территории Свердловской области, единственным
учредителем которых являются общероссийские общественные
организации инвалидов, на частичное возмещение затрат, связанных
с техническим перевооружением производства в целях сохранения
и модернизации рабочих мест для инвалидов

1. Настоящий порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета организациям, расположенным на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов (далее – организации), на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов (далее – субсидия), требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с государственной программой Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1265-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2020 года».

3. Целью предоставления субсидий является частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство социальной политики Свердловской области (далее – Министерство).

Субсидии предоставляются Министерством за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств.

5. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) на частичное возмещение следующих затрат организаций, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов (далее – затраты на мероприятия):

1) модернизация основного и вспомогательного оборудования (технологическое оборудование и иные амортизируемые основные средства);

2) внедрение передовой техники и технологий, механизация и автоматизация производства, замена оборудования новым, более производительным (основное и вспомогательное оборудование, предметы и средства труда, инструменты);

3) подбор, приобретение, установка и адаптация необходимого оборудования, дополнительных приспособлений и технических средств реабилитации с учетом индивидуальных возможностей инвалидов в условиях труда.

6. Субсидии предоставляются организациям при соблюдении на 01 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии (далее – заявка), следующих условий:

1) местом нахождения организации в соответствии с уставом является территория Свердловской области;

2) местом регистрации организации в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц является Свердловская область;

3) единственным учредителем организации являются общероссийские общественные организации инвалидов;

4) организация осуществляет деятельность не менее двух лет;

5) доля инвалидов, работающих в организации, составляет не менее 50 процентов от общего числа работников организации;

6) фактическая численность работников организации составляет не менее 50 человек;

7) доля сохраненных и модернизированных рабочих мест для инвалидов составляет не менее 19 процентов от общего количества рабочих мест в организации;

8) доля расходов на оплату труда инвалидов в общих расходах на оплату труда с начала года составляет не менее 25 процентов;

9) наличие фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на мероприятия, указанные в пункте 5 настоящего порядка;

10) у организаций должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11) у организаций должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

12) организации не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

13) организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

14) организации не должны получать средства областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 5 настоящего порядка;

15) организации не должны иметь просроченную задолженность по выплате заработной платы работникам.

7. Министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о сроках, условиях и порядке приема заявок, перечне необходимых документов. Срок приема заявок составляет не более одного календарного месяца.

8. Организации, претендующие на получение субсидии, представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, подписанную руководителем и заверенную печатью организации (при наличии);

2) информацию о фактически произведенных и документально подтвержденных затратах на мероприятия по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку, подписанную руководителем и заверенную печатью организации (при наличии);

3) копию устава организации, заверенную руководителем и печатью организации (при наличии);

4) документы, подтверждающие полномочия руководителя организации;

5) сведения о фактической численности инвалидов, работающих в организации, и фактической численности работников по состоянию на 01 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, подписанные руководителем и заверенные печатью организации (при наличии);

6) сведения о доле расходов на оплату труда инвалидов в общих расходах на оплату труда за период с начала года по 01 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, подписанные руководителем и заверенные печатью организации (при наличии);

7) копии годовой бухгалтерской отчетности за последние два года с отметкой налогового органа по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, заверенные руководителем и печатью организации (при наличии);

8) копии документов (договоры, платежные поручения, проектно-сметная документация, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты приемки выполненных работ), подтверждающих фактические затраты на мероприятия, указанные в пункте 5 настоящего порядка, заверенные руководителем и печатью организации (при наличии);

9) информацию о динамике списочной и среднесписочной численности инвалидов, работающих в организации, количестве рабочих мест для инвалидов, средней заработной плате инвалидов за два предыдущих года.

9. Документы организаций рассматриваются комиссией по рассмотрению вопросов предоставления субсидий на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов (далее – комиссия). Состав и порядок работы комиссии утверждается приказом Министерства.

10. Комиссия рассматривает документы, представленные организациями, в течение одного календарного месяца со дня окончания срока приема заявок. По итогам рассмотрения документов комиссия принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется протоколом.

11. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление, неполное представление негосударственной организацией документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка;
- 2) несоответствие организации требованиям, установленным в пункте 6 настоящего порядка;
- 3) недостоверность информации, представленной организацией.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней после принятия решения комиссии:

- 1) направляет уведомления в организации о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;
- 2) оформляет проект соглашения в двух экземплярах, подписывает и направляет его для подписания в организацию, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии.

13. В случае согласия с условиями соглашения организация в течение 5 рабочих дней подписывает соглашение и возвращает в Министерство один экземпляр соглашения.

14. Соглашение заключается на текущий финансовый год в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

15. Размер субсидии, предоставляемой конкретной организации, не может превышать 80 процентов от суммы фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на мероприятия, отраженных в заявке организации.

16. В случае если объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству, менее 80 процентов от общей суммы фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на мероприятия, указанные в пункте 5 настоящего порядка, размер субсидии, предоставляемой каждой конкретной организации, рассчитывается по формуле

$$C_i = P_{\text{факт.}i} * V_{\text{лбо}} / P_{\text{факт.общ}}, \text{ где:}$$

C_i – объем субсидии организации, имеющей право на получение субсидии;

$P_{\text{факт.}i}$ – фактические затраты i -того получателя субсидии;

$V_{\text{лбо}}$ – объем доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств;

$P_{\text{факт. общ}}$ – общая сумма фактически произведенных и документально подтвержденных затрат получателей субсидии.

17. В случае если объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству, более 80 процентов от общей суммы фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на мероприятия, указанные в пункте 5 настоящего порядка, размер субсидии, предоставляемой каждой конкретной организации, рассчитывается по формуле

$$C_i = P_{\text{факт. i}} * 80 / 100, \text{ где:}$$

C_i – объем субсидии организации, имеющей право на получение субсидии;

$P_{\text{факт. i}}$ – фактические затраты i -того получателя субсидии.

18. Перечисление субсидий с лицевого счета Министерства на расчетные счета организаций, открытые в кредитных организациях, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

19. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения организациями целей, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

20. Организации направляют по запросу Министерства либо органов государственного финансового контроля документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий, в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса Министерства либо органов государственного финансового контроля.

21. Организации несут ответственность за достоверность сведений, представленных в соответствии с настоящим порядком.

22. В течение 10 рабочих дней со дня установления фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии Министерство направляет организации требование об устранении нарушений.

23. В случае неустранения организацией нарушений Министерство направляет организации требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме с указанием платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

24. Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии и акта проведения проверки обязана произвести возврат субсидии в полном объеме.

25. При отказе организации вернуть денежные средства в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
организациям, расположенным на
территории Свердловской области,
единственным учредителем которых
являются общероссийские
общественные организации
инвалидов, на частичное возмещение
затрат, связанных с техническим
первооружением производства в
целях сохранения и модернизации
рабочих мест для инвалидов

Форма

На бланке организации

Министру
социальной политики
Свердловской области

**ЗАЯВКА
на получение субсидии**

(указывается полное наименование организации)

Прошу рассмотреть заявку на получение субсидии на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета организациям, расположенным на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 29.06.2017 № 457-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета организациям, расположенным на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, на частичное возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов» (далее – Порядок), в сумме _____ рублей.

Сообщаю, что по состоянию на «___»_____20__

_____ (полное наименование организации)

соответствует условиям, установленным пунктом 6 Порядка.

Сокращенное наименование организации:

Реквизиты организации:

Место нахождения:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Телефон, факс, e-mail:

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП

р/сч:

БИК:

Наименование банка:

ОКВЭД:

ОКТМО:

Перечень прилагаемых к заявке документов:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ .

Руководитель организации

или уполномоченное лицо _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
организациям, расположенным на
территории Свердловской области,
единственным учредителем которых
являются общероссийские
общественные организации
инвалидов, на частичное возмещение
затрат, связанных с техническим
перевооружением производства в
целях сохранения и модернизации
рабочих мест для инвалидов

Форма

На бланке организации

Министру
социальной политики
Свердловской области

**Информация о фактически произведенных и документально подтвержденных
затратах на мероприятия, связанные с техническим перевооружением
производства в целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов**

Перечень фактически произведенных в _____ году и документально
подтвержденных затрат, связанных с техническим перевооружением производства в
целях сохранения и модернизации рабочих мест для инвалидов (далее – затраты):

| Номер строки | Наименование расходов | Единица измерения | Количество | Цена за единицу без НДС (рублей) | Сумма с учетом НДС (рублей) |
|--------------|---|-------------------|------------|----------------------------------|-----------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | ИТОГО | | | | |
| | Сумма заявленных к возмещению затрат (сумма субсидии) составляет _____ рублей (процентов) | | | | |

Руководитель организации
или уполномоченное лицо _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.