



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2018

№ 21-пп

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии на материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридическими консультациями юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 мая 2002 года № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлениями Правительства Свердловской области от 19.09.2006 № 812-ПП «О внесении представления о создании юридических консультаций для оказания юридической помощи гражданам в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области и о порядке и условиях их материально-технического обеспечения» и от 06.05.2009 № 505-ПП «О внесении представления о создании юридических консультаций для оказания юридической помощи гражданам в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета субсидии на материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридическими консультациями юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области А.Р. Салихова.
3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 18.01.2018 № 21-ПП
«Об утверждении Порядка
предоставления из областного
бюджета субсидии на материально-
техническое и финансовое
обеспечение оказания юридическими
консультациями юридической помощи
в труднодоступных и малонаселенных
местностях Свердловской области»

ПОРЯДОК
предоставления из областного бюджета субсидии
на материально-техническое и финансовое обеспечение оказания
юридическими консультациями юридической помощи в труднодоступных
и малонаселенных местностях Свердловской области

1. Настоящий порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридическими консультациями юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области (далее – субсидия), а также возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии.

2. Субсидия предоставляется Адвокатской палате Свердловской области в целях материально-технического и финансового обеспечения оказания юридической помощи юридическими консультациями, созданными на основании представления Правительства Свердловской области в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области и расположенными на территориях городского округа Нижняя Салда, городского округа Верхотурский, Шалинского городского округа, Ивдельского городского округа, Пышминского городского округа, Тугулымского городского округа, Артинского городского округа, Слободо-Туринского муниципального района, Гаринского городского округа, Таборинского муниципального района (далее – юридические консультации).

3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения следующих затрат:

1) оплата труда адвокатов, направляемых для работы в юридические консультации, из расчета шести минимальных размеров оплаты труда в месяц на адвоката с учетом районного коэффициента и уплаты налоговых платежей, установленных законодательством Российской Федерации (далее – оплата труда адвокатов с начислениями);

2) оплата командировочных расходов в размерах, установленных Правительством Российской Федерации для компенсации командировочных расходов при служебных командировках на территории Российской Федерации работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета (далее – оплата командировочных расходов);

3) оплата коммунальных услуг (тепло-, водо- и электроснабжение) юридическими консультациями, занимающими служебные помещения (далее – оплата коммунальных услуг);

4) оплата услуг связи в размере, не превышающем абонентскую плату (далее – оплата услуг связи);

5) оплата прочих расходов (бухгалтерских услуг, услуг по уборке помещений, канцелярских, хозяйственных расходов) (далее – оплата прочих расходов);

6) оплата предоставленных юридическим консультациям служебных помещений в случае, если служебные помещения предоставляются на возмездной основе (далее – аренда помещений);

7) оплата оборудования рабочих мест адвокатов, работающих в юридических консультациях (мебель, множительные аппараты и персональные компьютеры) (далее – оплата оборудования рабочих мест).

4. Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области (далее – Департамент) является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на указанные цели в текущем финансовом году в рамках реализации закона Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Субсидия предоставляется Адвокатской палате Свердловской области на основании соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии на материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридическими консультациями юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области (далее – Соглашение), заключаемого между Департаментом и Адвокатской палатой Свердловской области в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

6. Соглашение заключается в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии на материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридическими консультациями юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области.

7. В Соглашении предусматривается обязательство Адвокатской палаты Свердловской области по достижению показателей результативности использования субсидии юридическими консультациями (количество случаев оказания юридической помощи и количество лиц, которым оказана юридическая помощь), устанавливается порядок, форма и сроки представления отчетности

от юридических консультаций о достижении показателей результативности использования субсидии.

8. Требования, которым должна соответствовать Адвокатская палата Свердловской области на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной задолженности перед областным бюджетом;

3) не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

9. Для заключения Соглашения Адвокатская палата Свердловской области представляет в Департамент:

1) заявление о заключении Соглашения в произвольной форме;

2) документы, подтверждающие соответствие Адвокатской палаты Свердловской области требованиям, указанным в пункте 8 настоящего порядка.

10. Основанием для отказа в заключении Соглашения является несоответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего порядка.

11. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) согласование Адвокатской палатой Свердловской области с Департаментом смет расходов на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности юридических консультаций (далее – смета);

2) согласование Адвокатской палатой Свердловской области с Департаментом необходимого числа адвокатов в судебном районе на финансовый год (далее – число адвокатов).

12. В целях получения субсидии на текущий месяц Адвокатская палата Свердловской области ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии с расчетом потребности в субсидии на текущий месяц по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

2) отчет о расходах на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности юридических консультаций по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку с приложением подтверждающих документов (реестры произведенных юридическими консультациями расходов с подтверждающими документами (счета-фактуры, акты выполненных работ, накладные, ведомости на заработную плату с расчетом налоговых платежей, договоры на выполнение работ или оказание услуг, документы, подтверждающие командировочные расходы, авансовые отчеты, документы, удостоверяющие платежи)). За последний месяц текущего финансового года отчет о расходах на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности юридических консультаций представляется не позднее 23 декабря текущего финансового года.

13. В целях получения субсидии на январь текущего финансового года Адвокатская палата Свердловской области представляет в Департамент заявку о предоставлении субсидии с расчетом потребности в субсидии на текущий месяц по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку в срок не позднее пятого рабочего дня января текущего финансового года.

В случае отсутствия заключенного Соглашения между Адвокатской палатой Свердловской области и Департаментом заявка о предоставлении субсидии с расчетом потребности в субсидии на январь текущего финансового года по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку представляется в Департамент в срок не позднее трех рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии на материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридическими консультациями юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области.

14. Департамент в течение пяти календарных дней:

1) осуществляет проверку необходимых для получения субсидии документов, представленных Адвокатской палатой Свердловской области, указанных в пункте 12 настоящего порядка;

2) принимает решение о предоставлении субсидии.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий, указанных в пункте 11 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме), а также оформление ненадлежащим образом документов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего порядка;

3) включение в расчет потребности для получения субсидии затрат, не предусмотренных в пункте 3 настоящего порядка;

4) представление Адвокатской палатой Свердловской области документов, содержащих заведомо недостоверные сведения;

5) несоблюдение сроков представления документов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего порядка;

6) отсутствие заключенного Соглашения между Адвокатской палатой Свердловской области и Департаментом.

16. Размер субсидии для перечисления Адвокатской палате Свердловской области определяется по затратам, указанным в пункте 3 настоящего порядка, но не более планового размера субсидии на месяц.

Плановый размер субсидии на месяц рассчитывается по формуле:

$$RS = (V - S_{TM}) / (12 - n), \text{ где:}$$

RS – размер субсидии на месяц;

V – объем доведенных Департаменту лимитов бюджетных обязательств на год, рублей;

S_{TM} – субсидия, направленная на финансовое обеспечение затрат;

12 – количество месяцев в календарном году;

n – количество месяцев в текущем финансовом году, в которых осуществлялось финансовое обеспечение затрат.

17. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Департамент обеспечивает перечисление субсидии на расчетный счет Адвокатской палаты Свердловской области в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

18. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Адвокатской палате Свердловской области представленные для получения субсидии документы с мотивированным отказом в письменной форме.

19. В случае выявления по результатам проверки документов, указанных в подпункте 2 пункта 12 настоящего порядка, нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии Департамент принимает решение об изменении размера субсидии на текущий месяц пропорционально выявленным нарушениям.

20. В целях достижения результативности использования юридическими консультациями субсидии Адвокатская палата Свердловской области ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Департамент отчет об оказании юридической помощи юридическими консультациями по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

21. Эффективность использования субсидии оценивается Департаментом на основании показателей результативности, установленных в Соглашении.

22. Департамент ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Министерство финансов Свердловской области следующие формы отчетности:

1) отчет об оказании юридической помощи юридическими консультациями по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку с приложением информации о числе адвокатов, осуществлявших оказание юридической помощи в отчетном квартале, согласованной Адвокатской палатой Свердловской области;

2) отчет о расходах на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности юридических консультаций по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку с приложением сметы, согласованной Адвокатской палатой Свердловской области.

23. Адвокатская палата Свердловской области несет ответственность за нецелевое использование субсидии.

24. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Департамент и органы государственного финансового контроля Свердловской области.

25. При выявлении Департаментом, органами государственного финансового контроля Свердловской области нарушений условий, порядка и целей предоставления субсидии, а также ее нецелевого использования субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение десяти календарных дней со дня получения Адвокатской палатой Свердловской области соответствующего требования Департамента.

26. В случае недостижения показателей результативности, установленных в Соглашении, Адвокатская палата Свердловской области обязана обеспечить возврат части субсидии в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Часть субсидии, подлежащая возврату, определяется исходя из направленных на финансовое обеспечение затрат на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности юридических консультаций, указанных в подпунктах 1–6 пункта 3 настоящего порядка, в пределах которых показатель результативности считается невыполненным.

28. В случае невозврата субсидии в срок, установленный пунктом 25 настоящего порядка, указанные средства взыскиваются Департаментом в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. В случаях, предусмотренных Соглашением, остаток субсидий, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет до 1 марта текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Соглашении.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из областного бюджета субсидии на материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридическими консультациями юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области

Форма

ЗАЯВКА
о предоставлении субсидии
на _____ 20__ г.

Представляется в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области
Наименование получателя субсидии _____

Код по ОКТМО _____

Реквизиты № р/счета _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер строки	Наименование затрат на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности юридических консультаций	Информация об использовании субсидии (рублей)			Размер субсидии, рассчитанный на текущий месяц (рублей)
		по « _____ » _____ 20__ г.			
		размер субсидии на год	расход субсидии	остаток субсидии (гр. 3–гр. 4)	
1	2	3	4	5	6
1.	Оплата труда адвокатов с начислениями				
2.	Оплата командировочных расходов				
3.	Оплата коммунальных услуг				
4.	Оплата услуг связи				
5.	Оплата прочих расходов				
6.	Аренда помещений				
7.	Оплата оборудования рабочих мест				
8.	Итого				

Президент Адвокатской палаты
Свердловской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата
М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления из областного бюджета субсидии на материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридическими консультациями юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области

Форма

ОТЧЕТ

о расходах на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности юридических консультаций
за _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____

Номер строки	Наименование затрат на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности юридических консультаций	Сумма затрат (рублей)									
		Шалинский городской округ	городской округ Верхотурский	Слободо-Туринский муниципальный район	Артинский городской округ	Ивдельский городской округ	Пышминский городской округ	Тугулымский городской округ	Гаринский городской округ	городской округ Нижняя Салда	Таборинский муниципальный район
1.	Всего затрат в том числе:										
2.	оплата труда адвокатов с начислениями										
3.	оплата командировочных расходов										
4.	оплата коммунальных услуг										
5.	оплата услуг связи										
6.	оплата прочих расходов										
7.	аренда помещений										
8.	оплата оборудования рабочих мест										

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку предоставления из областного бюджета субсидии на материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридическими консультациями юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области

Форма

ОТЧЕТ
об оказании юридической помощи юридическими консультациями, предоставляющими юридическую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области,
за ___ квартал _____ года

Наименование юридической консультации _____

Номер строки	Фамилия, имя, отчество адвоката	Количество случаев оказания юридической помощи		Количество лиц, которым оказана юридическая помощь		Количество устных консультаций		Количество лиц, которым даны устные консультации		Количество письменных консультаций		Количество лиц, которым даны письменные консультации		Количество составленных документов правового характера		Количество лиц, которым составлены документы правового характера		Количество случаев представления интересов в судах	
		юридические лица гр. 3 = гр. 7 + гр. 11 + гр. 15 + гр. 19	физические лица гр. 4 = гр. 8 + гр. 12 + гр. 16 + гр. 20	юридические лица гр. 5 = гр. 9 + гр. 13 + гр. 17	физические лица гр. 6 = гр. 10 + гр. 14 + гр. 18	юридические лица	физические лица	юридические лица	физические лица	юридические лица	физические лица	юридические лица	физические лица	юридические лица	физические лица	юридические лица	физические лица	юридические лица	физические лица
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1.																			
2.																			

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку предоставления из областного бюджета субсидии на материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридическими консультациями юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области

Форма

ОТЧЕТ
об оказании юридической помощи юридическими консультациями, предоставляющими юридическую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области,
за ____ квартал _____ года

Номер строки	Фамилия, имя, отчество адвоката	Количество случаев оказания юридической помощи		Количество лиц, которым оказана юридическая помощь		Количество устных консультаций		Количество лиц, которым даны устные консультации		Количество письменных консультаций		Количество лиц, которым даны письменные консультации		Количество составленных документов правового характера		Количество лиц, которым составлены документы правового характера		Количество случаев представления интересов в судах	
		юридические лица гр. 3 = гр. 7 + гр. 11 + гр. 15 + гр. 19	физические лица гр. 4 = гр. 8 + гр. 12 + гр. 16 + гр. 20	юридические лица гр. 5 = гр. 9 + гр. 13 + гр. 17	физические лица гр. 6 = гр. 10 + гр. 14 + гр. 18	юридические лица	физические лица	юридические лица	физические лица	юридические лица	физические лица	юридические лица	физические лица	юридические лица	физические лица	юридические лица	физические лица	юридические лица	физические лица
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1.																			
2.																			

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку предоставления из областного бюджета субсидии на материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридическими консультациями юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Свердловской области

Форма

ОТЧЕТ
о расходах на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности юридических консультаций
за ___ квартал _____ года

(тыс. рублей)

Номер строки	Наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области	Оплата труда адвокатов с начислениями	Оплата командировочных расходов	Оплата коммунальных услуг	Оплата услуг связи	Оплата прочих расходов	Аренда помещений	Оплата оборудования рабочих мест
1.	Аргинский городской округ							
2.	Гаринский городской округ							
3.	Городской округ Верхотурский							
4.	Городской округ Нижняя Салда							
5.	Ивдельский городской округ							
6.	Пышминский городской округ							
7.	Слободо-Туринский муниципальный район							
8.	Таборинский муниципальный район							
9.	Тугулымский городской округ							
10.	Шалинский городской округ							
11.	ИТОГО							

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)