



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.05.2018

№ 280-ПП

г. Екатеринбург

Об утверждении Положения о конкурсе среди некоммерческих организаций, реализующих проекты по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Свердловской области от 27 января 2012 года № 4-ОЗ «О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о конкурсе среди некоммерческих организаций, реализующих проекты по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам (прилагается).

2. Министерству общего и профессионального образования Свердловской области организовать проведение конкурса среди некоммерческих организаций, реализующих проекты по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области



А.В. Орлов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Свердловской области
от 10.05.2018 № 280-ПП
«Об утверждении Положения
о конкурсе среди некоммерческих
организаций, реализующих проекты
по оказанию психолого-
педагогической, медицинской
и социальной помощи детям-
инвалидам»

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе среди некоммерческих организаций,
реализующих проекты по оказанию психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи детям-инвалидам

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок проведения конкурса среди некоммерческих организаций, реализующих проекты по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам (далее – конкурс), критерии конкурса и порядок предоставления субсидий организациям – победителям конкурса.

2. Общее руководство подготовкой и проведением конкурса осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования).

3. Конкурс проводится в соответствии с целями, задачами и направлениями, определенными Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Свердловской области от 27 января 2012 года № 4-ОЗ «О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года».

4. Конкурс направлен на:

1) поддержку некоммерческих организаций, зарегистрированных на территории Свердловской области, и реализацию проектов по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам за счет средств областного бюджета;

2) стимулирование некоммерческих организаций к реализации проектов по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам;

3) создание условий для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам;

4) совершенствование форм оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам на основе взаимодействия некоммерческих организаций, реализующих проекты по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам, в Свердловской области с государственными (муниципальными) образовательными организациями, расположенными на территории Свердловской области.

5. Конкурс проводится с целью повышения значимости проектов по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам в Свердловской области, в том числе реализуемых некоммерческими организациями.

6. Задачи конкурса:

1) выявление некоммерческих организаций, реализующих проекты по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам;

2) оказание государственной поддержки деятельности некоммерческих организаций, реализующих проекты по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам;

3) привлечение внимания исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, образовательного сообщества, средств массовой информации к некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам;

4) распространение опыта реализации проектов по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам среди образовательного сообщества.

7. На участие в конкурсе имеют право некоммерческие организации, зарегистрированные на территории Свердловской области, всех организационно-правовых форм, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, реализующие проекты по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам (далее – организации).

Организации – победители конкурса имеют право повторно участвовать в конкурсе не ранее чем через 1 год.

8. Квота победителей конкурса составляет не более 5 организаций.

9. Размер средств областного бюджета, выделяемых на поддержку организации – победителя конкурса, составляет 2000,0 тыс. рублей ежегодно.

Глава 2. Порядок проведения и критерии конкурса

10. На этапе подготовки к конкурсу создается конкурсная комиссия.

К полномочиям конкурсной комиссии относятся:

1) сбор документов, представляемых организациями для участия в конкурсе (далее – конкурсные документы);

2) вскрытие конвертов, содержащих конкурсные документы организаций;

3) регистрация конкурсных документов;

4) проведение предварительной экспертизы конкурсных документов по критериям участия на первом этапе конкурса;

5) экспертиза конкурсных документов по критериям конкурсного отбора, допущенных ко второму этапу конкурса по результатам предварительной экспертизы конкурсных документов;

6) определение суммарных баллов организаций по результатам экспертизы конкурсных документов по критериям конкурсного отбора на втором этапе конкурса;

7) формирование рейтинга организаций по итогам экспертизы конкурсных документов по критериям конкурсного отбора на основании суммарных баллов организаций;

8) проведение дополнительной экспертизы конкурсных документов, набравших одинаковое количество баллов по результатам экспертизы конкурсных документов по критериям конкурсного отбора, в случае, если набранный балл позволяет претендовать на включение в квоту победителей конкурса.

Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства образования, который размещается на официальном сайте Министерства образования (www.minobraz.egov66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

Конкурсная комиссия формируется из числа представителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, территориальной профсоюзной организации работников народного образования и науки, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и некоммерческих организаций.

11. Решение о проведении конкурса, оформленное приказом Министерства образования, и объявление о проведении конкурса размещаются на официальном сайте Министерства образования (www.minobraz.egov66.ru) в сети Интернет не позднее чем за 10 дней до начала срока приема заявок на участие в конкурсе (далее – заявка). Объявление о проведении конкурса содержит следующую информацию:

1) сроки приема заявок;

2) время и место приема заявок, почтовый адрес для направления заявок;

3) контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.

12. Конкурс проходит в два этапа. На первом этапе конкурса осуществляется предварительная экспертиза конкурсных документов на основании критериев участия, указанных в пункте 13 настоящего положения, подтверждаемых конкурсными документами в соответствии с перечнем

конкурсных документов, представляемых организациями в соответствии с приложением № 1 к настоящему положению.

На втором этапе конкурса осуществляется экспертиза конкурсных документов на основании критериев конкурсного отбора (далее – экспертиза конкурсных документов), указанных в пункте 14 настоящего положения.

На конкурсе оцениваются результаты деятельности организации за последний период (от года до трех лет).

Победители конкурса определяются конкурсной комиссией на основе экспертизы конкурсных документов.

13. Критерии участия:

- 1) наличие заявки организации на участие в конкурсе;
- 2) наличие устава организации, содержащего сведения об осуществлении организацией вида деятельности по оказанию услуг по психолого-педагогическому консультированию, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья;
- 3) наличие выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающей регистрацию на территории Свердловской области (срок государственной регистрации организации в качестве юридического лица на дату подачи заявки – не менее одного календарного года);
- 4) наличие свидетельства о постановке на налоговый учет;
- 5) наличие документа, подтверждающего статус руководителя организации;
- 6) наличие документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку и заверившего копии конкурсных документов (в случае подписания заявки и заверения конкурсных документов не руководителем организации);
- 7) наличие документа, подтверждающего отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 8) наличие документа, подтверждающего отсутствие задолженности по сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды;
- 9) наличие документа, подтверждающего отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации организации или принятия арбитражным судом решения о признании организации банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 10) наличие проекта (проектов) по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам;
- 11) наличие информационной справки, содержащей сведения:
 - о количестве детей-инвалидов, охваченных психолого-педагогической, медицинской и социальной помощью в организации;
 - о сотрудничестве и интеграции в образовательном пространстве с другими образовательными организациями в Свердловской области;
 - об участии в муниципальных, региональных, федеральных проектах по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам;

12) наличие справки о подтверждении:

количества специалистов, привлеченных к оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам;

наличия сайта (с приложением скриншота страницы сайта) (при отсутствии сайта указать наличие публикаций в средствах массовой информации с соответствующей ссылкой);

13) наличие проекта технико-экономического обоснования расходования средств областного бюджета.

14. Критерии конкурсного отбора:

1) соответствие содержания проектов организации по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам уставной деятельности, максимальное количество баллов – 2 (проект не соответствует – 0 баллов, проект частично соответствует – 1 балл, проект соответствует – 2 балла);

2) количество проектов по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам, реализуемых организацией, максимальное количество баллов – 3 (1 проект – 1 балл, 2 проекта – 2 балла, 3 проекта и более – 3 балла);

3) сотрудничество и интеграция в образовательном пространстве с образовательными организациями в Свердловской области, максимальное количество баллов – 1 (отсутствие договоров, соглашений о сотрудничестве – 0 баллов, наличие договоров, соглашений о сотрудничестве – 1 балл);

4) участие в муниципальных, региональных, федеральных проектах по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам, подтвержденное грамотами, сертификатами, максимальное количество баллов – 3 (до 2 участия в год – 1 балл, 3–4 участия – 2 балла, 5 участия и более – 3 балла);

5) реализация проектов по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам на территориях муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), максимальное количество баллов – 3 (на территориях от 1 до 5 муниципальных образований – 1 балл, от 6 до 10 муниципальных образований – 2 балла, 11 и более муниципальных образований – 3 балла);

6) количество участников проектов, охваченных психолого-педагогической, медицинской и социальной помощью, максимальное количество баллов – 3 (до 499 участников – 1 балл, от 500 до 799 участников – 2 балла, 800 участников и более – 3 балла);

7) софинансирование организацией проектов, максимальное количество баллов – 3 (софинансирование в размере 10 процентов стоимости проекта – 1 балл, в размере 20 процентов – 2 балла, в размере 30 процентов – 3 балла).

Максимальное количество баллов по критериям конкурсного отбора – 18 баллов.

Ответственность за достоверность информации, включенной в состав конкурсных документов, несет руководитель организации.

15. Организация представляет в конкурсную комиссию полный пакет конкурсных документов в соответствии с перечнем на бумажном и электронном носителях (CD-диск, флеш-карта) в одном экземпляре в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурса, наименование организации, юридический адрес организации, ставится печать и подпись руководителя.

Форма заявки на участие организации в конкурсе представлена в приложении № 2 к настоящему положению.

Документы на бумажном носителе формируются в папки, должны быть оформлены в формате Microsoft Word, 14 кеглем, через одинарный интервал, шрифтом Times New Roman, иметь поля 2,0 см со всех сторон. Документы должны быть пронумерованы и прошиты в последовательности согласно перечню.

Представленные конкурсные документы возврату и дальнейшему копированию не подлежат.

16. Конкурсные документы принимаются с даты размещения информации о проведении конкурса на официальном сайте Министерства образования (www.minobraz.egov66.ru) в течение 20 календарных дней.

Конкурсные документы, поступившие позже срока, указанного в части первой настоящего пункта, не принимаются и не рассматриваются. За несвоевременную доставку конкурсных документов организациями почтовой связи конкурсная комиссия ответственности не несет.

Основаниями для отказа в допуске организаций ко второму этапу конкурса является несоответствие документов, представляемых организациями, критериям участия, указанным в пункте 13, либо выявления в представленных документах недостоверных сведений.

Список организаций, допущенных ко второму этапу конкурса, размещается на официальном сайте Министерства образования (www.minobraz.egov66.ru) в течение 5 календарных дней после завершения первого этапа конкурса по результатам проведенной предварительной экспертизы по критериям участия.

17. Экспертиза конкурсных документов проводится в течение 15 рабочих дней после размещения на официальном сайте Министерства образования (www.minobraz.egov66.ru) списка организаций, допущенных ко второму этапу конкурса.

18. На втором этапе конкурса конкурсные документы каждой организации оцениваются не менее чем двумя третями членов конкурсной комиссии. По результатам экспертизы конкурсных документов определяется суммарный балл организации и проводится ранжирование организаций. Составляется рейтинг организаций.

19. В случае совпадения набранных баллов организациями, претендующими на включение в квоту победителей конкурса, проводится дополнительная экспертиза конкурсных документов в течение 3 рабочих дней после определения суммарных баллов, набранных всеми участниками конкурса на втором этапе конкурса.

Дополнительная экспертиза конкурсных документов проводится не менее чем двумя членами конкурсной комиссии, преимущественно ранее

не осуществлявшими экспертизу конкурсных документов организаций, набравших равное количество баллов и претендующих на включение в квоту победителей конкурса.

20. Формирование рейтинга организаций осуществляется конкурсной комиссией на основании результатов проведенной экспертизы конкурсных документов в течение 3 рабочих дней после завершения второго этапа конкурса.

21. Победителями конкурса считаются организации, занимающие в рейтинге организаций позиции с 1 по 5.

22. Список организаций – победителей конкурса утверждается приказом Министерства образования.

23. Результаты конкурса доводятся до сведения организаций – победителей конкурса путем размещения информации на официальном сайте Министерства образования (www.minobraz.egov66.ru) в течение 5 рабочих дней после утверждения списка организаций – победителей.

24. В случае если количество победителей конкурса меньше установленной квоты, Министерство образования вправе повторно, но не позднее 1 сентября текущего года объявить о проведении конкурса в пределах квоты, оставшейся вакантной после формирования рейтингов победителей конкурса, в соответствии с порядком, определенным настоящим положением. При этом организации – победители конкурса текущего года к повторному участию в конкурсе не допускаются.

Глава 3. Порядок предоставления субсидий организациям – победителям конкурса

25. Организации – победители конкурса получают финансовые средства из областного бюджета.

Средства областного бюджета на поддержку организаций – победителей конкурса предоставляются в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией проектов по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам (далее – субсидии) с последующим подтверждением использования субсидий в соответствии с условиями и (или) целями их предоставления.

26. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий организациям – победителям конкурса, является Министерство образования.

27. Субсидии предоставляются организациям – победителям конкурса на реализацию проекта по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам в соответствии с технико-экономическим обоснованием расходования средств областного бюджета, представляемым организацией при подаче конкурсных документов на участие в конкурсе.

28. Субсидии предоставляются организациям – победителям конкурса на основании соглашений, заключаемых между Министерством образования и организациями – победителями конкурса (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов

Свердловской области от 07.06.2017 № 203 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

29. Соглашение заключается в течение одного календарного месяца после утверждения Министерством образования списка организаций – победителей конкурса.

30. Организации – победители конкурса при получении субсидии должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

3) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

31. Соответствие требованиям, указанным в пункте 30 настоящего положения, должно быть подтверждено документами, указанными в подпунктах 7-9 пункта 13 настоящего положения, которые представляются организацией для заключения соглашения.

32. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

1) недостоверность представленной организацией информации;

2) непредставление документов (представление не в полном объеме), предусмотренных пунктом 31 настоящего положения.

Министерство образования письменно уведомляет организацию о принятом решении об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

33. В случае нарушения сроков подписания соглашения со стороны организации, отказа организации от использования субсидии, непредставления документов в соответствии с пунктом 31 настоящего положения Министерство образования вправе перераспределить средства, выделенные организации, организациям, занимающим в рейтинге организаций места, следующие после пятого, и соответствующим условиям, указанным в пункте 30 настоящего положения.

В случае совпадения набранных баллов организациями, занимающими в рейтинге организаций места, следующие после пятого, проводится дополнительная экспертиза конкурсных документов в течение 3 рабочих дней в соответствии с частью второй пункта 19 настоящего положения.

34. Перечисление субсидий производится на счета организаций – победителей конкурса, открытые в кредитных организациях, в сроки, установленные соглашением.

35. Организация – победитель конкурса представляет в Министерство образования отчет об использовании бюджетных средств по форме, являющейся приложением к соглашению.

36. Организация – победитель конкурса обеспечивает достижение значений показателей результативности предоставления субсидии из областного бюджета, установленных соглашением.

37. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

38. Неиспользованные остатки субсидий подлежат возврату в областной бюджет в срок до 1 марта года, следующего за годом окончания срока действия соглашения.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство образования принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

39. В случае недостижения значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в срок до 1 марта года, следующего за годом окончания срока действия соглашения, по письменному требованию Министерства образования, направленному организации – получателю субсидии в течение 10 рабочих дней после представления отчетности.

40. Министерство образования и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения организациями – получателями субсидий целей, условий и порядка предоставления субсидий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае выявления Министерством образования и органами государственного финансового контроля фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства образования, направленного организации – получателю субсидии.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство образования принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

Приложение № 1
к Положению о конкурсе среди
некоммерческих организаций,
реализующих проекты по оказанию
психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи
детям-инвалидам

ПЕРЕЧЕНЬ

конкурсных документов, представляемых некоммерческими организациями, реализующими проекты по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам, в конкурсную комиссию для предварительной экспертизы по критериям участия

1. Заявка организации на участие в конкурсе¹.
2. Копия устава организации, содержащего сведения об осуществлении организацией вида деятельности по оказанию услуг по психолого-педагогическому консультированию, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам, заверенная руководителем организации².
3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
4. Документ, подтверждающий статус руководителя организации.
5. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку и заверившего копии конкурсных документов (в случае подписания заявки заверения конкурсных документов не руководителем организации).
6. Документ, подтверждающий отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
7. Документ, подтверждающий отсутствие задолженности по сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды.
8. Документ, подтверждающий отсутствие процедуры ликвидации организации или принятия арбитражным судом решения о признании организации банкротом и об открытии конкурсного производства.
9. Копия проекта (проектов) по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам, заверенная руководителем организации².

¹ Заявка заполняется в соответствии с формой, представленной в приложении № 2 к Положению о конкурсе среди некоммерческих организаций, реализующих проекты по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам.

² Копия заверяется руководителем организации по форме: «копия верна», дата, должность, подпись, расшифровка подписи, печать.

10. Информационная справка, заверенная руководителем организации, о подтверждении³:

количества детей-инвалидов, охваченных психолого-педагогической, медицинской и социальной помощью в организации;

сотрудничества и интеграции в образовательном пространстве с другими образовательными организациями Свердловской области;

участия в муниципальных, региональных, федеральных проектах по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам.

11. Справка о подтверждении⁴:

количества специалистов, привлеченных к оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам;

наличия сайта (с приложением скриншота страницы сайта) (при отсутствии сайта указать наличие публикаций в средствах массовой информации с соответствующей ссылкой).

12. Проект технико-экономического обоснования расходования средств областного бюджета⁵.

³ Справка оформляется на бланке организации, заверяется руководителем по форме: дата, должность, подпись, расшифровка подписи, печать; форма справки произвольная.

⁴ Копия заверяется руководителем организации по форме: «копия верна», дата, должность, подпись, расшифровка подписи, печать; форма справки произвольная.

⁵ Проект технико-экономического обоснования составляется на сумму не менее 2000,0 тыс. рублей с обязательным указанием банковских реквизитов организации, оформляется на бланке организации, подписывается руководителем организации, ставится печать, дата.

Приложение № 2
к Положению о конкурсе среди
некоммерческих организаций,
реализующих проекты по оказанию
психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи
детям-инвалидам

Форма

В конкурсную комиссию конкурса
среди некоммерческих организаций,
реализующих проекты по оказанию
психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи
детям-инвалидам

Регистрационный номер _____

Дата регистрации заявки _____

(заполняется членом конкурсной комиссии)

ЗАЯВКА

**на участие в конкурсе среди некоммерческих организаций,
реализующих проекты по оказанию психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи детям-инвалидам**

Полное наименование организации (в соответствии с уставом)

Виды деятельности организации

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. научного руководителя (при наличии) _____

Почтовый адрес организации _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail _____

Наличие сайта организации _____

Банковские реквизиты организации _____

Опись прилагаемых документов _____

Подпись руководителя организации _____ / _____ /

М.П.

дата