



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2018

№ 773-ПП

г. Екатеринбург

О мерах по реализации подпункта 3 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с подпунктом 3 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотаций), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50% объема собственных доходов местных бюджетов, а также не имеющих годовой отчетности об исполнении местного бюджета за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области – Министра финансов Свердловской области Г.М. Кулаченко.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области



А.В. Орлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 08.11.2018 № 773-ПП
«О мерах по реализации
подпункта 3 пункта 4 статьи 136
Бюджетного кодекса
Российской Федерации»

ПОРЯДОК

проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотаций), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50% объема собственных доходов местных бюджетов, а также не имеющих годовой отчетности об исполнении местного бюджета за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотаций), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50% объема собственных доходов местных бюджетов, а также не имеющих годовой отчетности об исполнении местного бюджета за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет (далее – годовой отчет об исполнении местного бюджета).

2. Целями проверки годового отчета об исполнении местного бюджета (далее – проверка) является контроль:

1) полноты и достоверности показателей годового отчета об исполнении местного бюджета;

2) соблюдения требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в части состава и содержания годового отчета об исполнении местного бюджета.

3. Проверка осуществляется Министерством финансов Свердловской области (далее – Министерство).

Глава 2. Основания проведения проверок, планирование проверок

4. Проверки проводятся на основании приказа Министерства о проведении проверки, в котором указывается наименование муниципального образования, подлежащего проверке, состав рабочей группы по проведению проверки (далее – рабочая группа), дата начала проверки, срок проведения проверки.

5. Основанием для подготовки приказа Министерства о проведении проверки является план проверок, который утверждается приказом Министерства в срок до 25 декабря текущего года. План проверок включает в себя перечень муниципальных образований, в отношении которых планируется осуществить проверки в очередном финансовом году, и срок проведения проверки (квартал).

6. Формирование плана проверок осуществляется с учетом периодичности проведения проверки – не реже одного раза в два года.

Глава 3. Проведение проверки

7. Проверка проводится по месту нахождения Министерства в течение тридцати рабочих дней. Срок проверки исчисляется с даты начала проверки, установленной в приказе Министерства о проведении проверки. При проведении проверки в срок ее проведения не засчитываются периоды времени с даты отправки Министерством запроса о представлении информации до даты представления информации, документов и материалов органами местного самоуправления муниципальных образований.

8. Министерство в целях проведения проверки не менее чем за тридцать календарных дней до начала проверки направляет главе (главе администрации) муниципального образования письмо о проведении проверки, содержащее перечень, сроки и порядок представления необходимых для проведения проверки документов и материалов, а также копию приказа Министерства о проведении проверки. Письмо направляется посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области (далее – СЭД).

9. В ходе проверки члены рабочей группы устанавливают:

1) наличие всех форм отчетов, включаемых в состав бюджетной отчетности для составления годового отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н), полноту и правильность указания

всех необходимых показателей и реквизитов форм бюджетной отчетности;

2) соответствие показателей фактического исполнения местного бюджета показателям утвержденных бюджетных назначений, отраженных в годовом отчете об исполнении местного бюджета (форма по ОКУД № 0503117, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н), и соответствие показателей утвержденных бюджетных назначений объемам, предусмотренным решением представительного органа муниципального образования об утверждении отчета об исполнении местного бюджета, и сводной бюджетной росписи местного бюджета.

10. При наличии отклонений показателей годового отчета об исполнении местного бюджета от соответствующих показателей сводной бюджетной росписи и бюджетной отчетности Министерство подготавливает и направляет в органы местного самоуправления муниципальных образований дополнительные запросы о представлении информации о причинах указанных отклонений и принимаемых мерах по их устранению. Запросы о представлении информации направляются посредством СЭД. Срок представления информации устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения запроса. При этом такой срок составляет не менее трех рабочих дней.

11. По результатам проверки оформляется заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета (далее – заключение), содержащее основные показатели местного бюджета (объем доходов, расходов, профицит (дефицит) местного бюджета), основные причины неисполнения утвержденных бюджетных назначений по группам, подгруппам, разделам, подразделам кодов бюджетной классификации, описание имеющихся нарушений и недостатков, а также вывод о соответствии (несоответствии) годового отчета об исполнении местного бюджета требованиям нормативных правовых актов, регламентирующих его состав и содержание. В заключении также приводятся предложения, направленные на устранение имеющихся нарушений и недостатков, выявленных отклонений годового отчета об исполнении местного бюджета и совершенствование бюджетного процесса.

12. Заключение подписывается членами рабочей группы и утверждается Заместителем Губернатора Свердловской области – Министром финансов Свердловской области не позднее пяти рабочих дней после дня окончания проведения проверки.

13. Заключение в течение трех рабочих дней со дня его утверждения направляется с приложением сопроводительного письма главе (главе администрации) муниципального образования посредством СЭД.