



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2019

№ 233-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в государственную программу Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 17.09.2014 № 790-ПП «Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области», в целях повышения эффективности использования бюджетных средств Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2014, 21 ноября, № 2989) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 03.02.2015 № 56-ПП, от 27.03.2015 № 215-ПП, от 29.04.2015 № 302-ПП, от 22.10.2015 № 961-ПП, от 24.12.2015 № 1151-ПП, от 04.02.2016 № 70-ПП, от 05.04.2016 № 234-ПП, от 06.07.2016 № 482-ПП, от 20.09.2016 № 660-ПП, от 29.12.2016 № 975-ПП, от 16.02.2017 № 101-ПП, от 31.05.2017 № 395-ПП, от 28.06.2017 № 468-ПП, от 14.09.2017 № 678-ПП, от 22.11.2017 № 869-ПП, от 14.12.2017 № 954-ПП, от 29.12.2017 № 1059-ПП, от 19.04.2018 № 221-ПП, от 28.06.2018 № 413-ПП, от 27.09.2018 № 641-ПП, от 20.12.2018 № 928-ПП, от 29.01.2019 № 57-ПП и от 21.02.2019 № 118-ПП, следующие изменения:

1) часть пятую раздела 3 дополнить подпунктами 10 и 11 следующего содержания:

«10) субсидии государственному бюджетному учреждению Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области» на реализацию мероприятий, направленных на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области;

11) субсидии организациям народных художественных промыслов Свердловской области на поддержку производства изделий народных художественных промыслов.»;

2) в абзаце втором части шестнадцатой раздела 3 слова «подпункт 4-5 пункта 2 статьи 3» заменить словами «подпункт 4-5 части первой статьи 2»;

3) раздел 4 дополнить подпунктами 5 и 6 следующего содержания:

«5) субсидии монопрофильным муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, в целях содержания объектов инфраструктуры индустриальных парков, расположенных на территориях монопрофильных муниципальных образований, порядок предоставления которых приведен в приложении № 10 к государственной программе;

6) субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области, порядок предоставления которых приведен в приложении № 11 к государственной программе.»;

4) в приложении № 1 в таблице строки 61-2, 71-2, 73, 74, 77-1, 85-3–85-6 и 147 изложить в новой редакции (приложение № 1);

5) в приложении № 1 таблицу дополнить строками 132 и 132-1 (приложение № 2);

6) приложение к приложению № 1 дополнить пунктами 112 и 113 следующего содержания:

«112. Целевой показатель 4.1.2.6. Количество посещений с целью получения туристско-информационных услуг в стационарных условиях (туристско-информационные центры Свердловской области) и вне стационара (туристские выставки, конференции, форумы).

Показатель определяется на основании отчета о выполнении государственного задания подведомственным государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области.

113. Целевой показатель 4.1.2.7. Количество работ по внесению (актуализации, исключению) сведений в базу данных о туристских ресурсах и объектах туристской индустрии Свердловской области, организациях, осуществляющих туристскую деятельность на территории Свердловской области.

Показатель определяется на основании отчета о выполнении государственного задания подведомственным государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области.»;

7) в приложении к приложению № 1 пункты 127-7–127-10 изложить в следующей редакции:

«127-7. Целевой показатель 4.1.6.13. Количество обучающих семинаров, проводимых в том числе с участием мастеров народных художественных промыслов Свердловской области.

Источником информации о значении указанного показателя являются данные, получаемые от государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области».

127-8. Целевой показатель 4.1.6.14. Количество участников обучающих семинаров, проводимых в том числе с участием мастеров народных художественных промыслов.

Источником информации о значении указанного показателя являются данные, получаемые от государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области».

127-9. Целевой показатель 4.1.6.15. Количество телевизионных передач, посвященных вопросам в сфере народных художественных промыслов.

Источником информации о значении указанного показателя являются данные, получаемые от государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области».

127-10. Целевой показатель 4.1.6.16. Количество конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов.

Источником информации о значении указанного показателя являются данные, получаемые от государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области.»;

8) в приложении № 2 в таблице строки 104, 130, 135, 149, 152, 155, 165, 174, 177, 189, 240, 289 и 341 изложить в новой редакции (приложение № 3);

9) приложение № 4 изложить в новой редакции (приложение № 4);

10) в приложении № 2 к приложению № 7 пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Средства субсидии из областного бюджета направляются монопрофильным муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, на реализацию полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в указанных муниципальных образованиях, в том числе на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности.

Максимальный размер поддержки не превышает 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки.»;

11) в приложении № 2 к приложению № 7 в части второй пункта 12 слова «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в монопрофильных муниципальных образованиях» заменить словами «Реализация программы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их ускоренного развития в моногородах»;

12) в приложении № 2 к приложению № 9 в преамбуле слова «приведенным в приложении № 5» заменить словами «приведенным в приложении № 9»;

13) дополнить приложением № 11 (приложение № 5).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области



А.В. Орлов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 12.04.2019 № 233-ПП

Номер строки	Номер цели, задачи, целевого показателя	Наименование цели (целей) и задачи, целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации государственной программы								Источник значения показателя
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
61-2.	2.1.2.4.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выведенных на экспорт при поддержке центра координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Свердловской области (Международный центр)	единиц, нарастающим итогом	-	-	90	176	234	292	349	407	паспорт федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», утвержденный протоколом проектного комитета по национальному проекту «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» от 11.12.2018 № 4 (далее – протокол проектного комитета от 11.12.2018 № 4)
71-2.	2.1.4.9.	Количество выдаваемых микрозаймов Свердловским областным фондом поддержки предпринимательства (микрокредитной компанией) субъектам малого и среднего	единиц, нарастающим итогом	-	-	902	939	987	1182	1328	1351	паспорт федерального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		предпринимательства										финансированию», утвержденный протоколом проектного комитета от 11.12.2018 № 4
73.	2.1.5.1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку	единиц	3400	1393	-	-	-	-	-	-	постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316
74.	2.1.5.2.	Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку	единиц	1200	553	376	418	200	210	220	250	постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316
77-1.	2.1.5.6.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших поддержку в рамках федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»	тыс. единиц, нарастаю- щим итогом	-	-	1,659	2,35	3,115	4,481	5,92	6,757	паспорт федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», утвержденный протоколом проектного комитета от 11.12.2018 № 4
85-3.	2.1.7.8.	Количество физических лиц – участников федерального проекта «Популяризация предпринимательства», занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, по	тыс. человек, нарастаю- щим итогом	-	-	0,907	3,626	6,633	9,643	12,64	15,663	паспорт федерального проекта «Популяризация предпринимательства», утвержденный протоколом проектного комитета от 11.12.2018 № 4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		итогах участия в федеральном проекте										
85-4.	2.1.7.9.	Количество обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности	тыс. человек, нарастающим итогом	-	-	2,72	5,56	8,409	10,235	11,963	13,469	паспорт федерального проекта «Популяризация предпринимательства», утвержденный протоколом проектного комитета от 11.12.2018 № 4
85-5.	2.1.7.10.	Количество физических лиц – участников федерального проекта «Популяризация предпринимательства»	тыс. человек, нарастающим итогом	-	-	14,861	30,614	46,664	61,525	75,791	87,68	паспорт федерального проекта «Популяризация предпринимательства», утвержденный протоколом проектного комитета от 11.12.2018 № 4
85-6.	2.1.7.11.	Количество вновь созданных субъектов малого и среднего предпринимательства участниками федерального проекта «Популяризация предпринимательства»	тыс. единиц, нарастающим итогом	-	-	0,267	0,668	1,069	1,366	1,633	1,841	паспорт федерального проекта «Популяризация предпринимательства», утвержденный протоколом проектного комитета от 11.12.2018 № 4
147.	5.1.1.1.	Выполнение целевых показателей государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года»	процентов	100	100	-	-	-	-	-	-	постановление Правительства Свердловской области от 01.10.2014 № 850-ПП «О Министерстве инвестиций и развития Свердловской области»

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 12.04.2019 № 233-ПП

Номер строки	Номер цели, задачи, целевого показателя	Наименование цели (целей) и задачи, целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации государственной программы								Источник значения показателя
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
132.	4.1.2.6.	Количество посещений с целью получения туристско-информационных услуг в стационарных условиях (туристско-информационные центры Свердловской области) и вне стационара (туристские выставки, конференции, форумы)	единиц	-	-	16 000	16 300	16 600	16 600	16 600	16 600	Закон Свердловской области от 31 декабря 1999 года № 51-О3 «О туризме и туристской деятельности в Свердловской области» (далее – Закон Свердловской области от 31 декабря 1999 года № 51-О3)
132-1.	4.1.2.7.	Количество работ по внесению (актуализации, исключению) сведений в базу данных о туристских ресурсах и объектах туристской индустрии Свердловской области, организациях, осуществляющих туристскую деятельность на территории Свердловской области	единиц	-	-	3400	3400	3400	3400	3400	3400	Закон Свердловской области от 31 декабря 1999 года № 51-О3

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 12.04.2019 № 233-ПП

Номер строки	Наименование мероприятия/источник расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения (тыс. рублей)									Номер целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие
		всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
104.	Мероприятие 2.49-2. Предоставление субсидий из областного бюджета в бюджеты монопрофильных муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на софинансирование муниципальных программ (подпрограмм), направленных на развитие малого и среднего предпринимательства (региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»), всего из них:	70 279,3	31 858,0	7383,5	16 000,0	7518,9	7518,9	0,0	0,0	0,0	2.1.1.4, 2.1.1.6, 2.1.4.5– 2.1.4.7, 2.1.5.5, 2.1.5.6, 2.1.5.1, 2.1.5.2, 2.1.1.14

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
130.	Мероприятие 2.51-3. Обеспечение деятельности Свердловского областного фонда поддержки предпринимательства (микрокредитной компании) (региональные проекты «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности»), всего из них:	571 314,4	83 397,7	75 852,5	169 286,9	49 992,0	63 338,3	43 149,0	43 149,0	43 149,0	2.1.1.1– 2.1.1.8, 2.1.1.13, 2.1.4.6, 2.1.4.7, 2.1.5.1, 2.1.5.2, 2.1.5.5, 2.1.5.6, 2.1.7.12
135.	Мероприятие 2.51-6. Реализация комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию созданию собственного бизнеса для каждой целевой группы (региональный проект «Популяризация предпринимательства»), всего из них:	53 586,6	0,0	0,0	17 862,2	17 862,2	17 862,2	0,0	0,0	0,0	2.1.7.1, 2.1.7.6– 2.1.7.11
149.	Мероприятие 2.51-12. Развитие системы государственных поручительств по кредитам, привлекаемым субъектами малого и среднего предпринимательства (региональный проект «Расширение доступа	750 621,4	115 425,7	52 030,0	218 329,4	121 270,9	113 965,4	43 200,0	43 200,0	43 200,0	2.1.1.1– 2.1.1.10, 2.1.2.2, 2.1.2.2-1, 2.1.4.3, 2.1.4.4, 2.1.4.6– 2.1.4.8, 2.1.5.1, 2.1.5.2,

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию»), всего из них:										2.1.5.5, 2.1.7.3
152.	Мероприятие 2.51-13. Увеличение капитализации фонда микрофинансирования (региональный проект «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию»), всего из них:	805 556,5	123 740,1	135 063,7	435 138,1	48 069,0	63 545,6	0,0	0,0	0,0	2.1.1.1– 2.1.1.10, 2.1.4.1, 2.1.4.2, 2.1.4.6, 2.1.4.7, 2.1.4.9, 2.1.5.1, 2.1.5.2, 2.1.5.5
155.	Мероприятие 2.51-14. Обеспечение деятельности центра координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Свердловской области (Международный центр) (региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»), всего из них:	170 343,0	17 400,0	19 804,9	72 288,7	30 424,7	30 424,7	0,0	0,0	0,0	2.1.1.1– 2.1.1.10, 2.1.1.13, 2.1.2.4, 2.1.4.5– 2.1.4.7, 2.1.5.1, 2.1.5.2, 2.1.5.5, 2.1.5.6, 2.1.7.1, 2.1.7.2, 2.1.8.1, 2.1.8.2, 2.1.8.4
165.	Мероприятие 2.51-18. Предоставление услуг субъектам малого предпринимательства по принципу «одного окна» на основе создания	293 004,7	6061,9	18 125,6	0,0	0,0	268 817,2	0,0	0,0	0,0	2.1.1.11, 2.1.1.13, 2.1.5.1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	центров оказания услуг (региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»), всего из них:										
174.	Мероприятие 2.51-21. Предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в монопрофильных муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области (региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»), всего из них:	103 021,7	0,0	0,0	61 054,0	6913,6	35 054,1	0,0	0,0	0,0	2.1.1.1– 2.1.1.10, 2.1.4.1, 2.1.4.2, 2.1.4.6, 2.1.4.7, 2.1.4.9, 2.1.5.1, 2.1.5.2, 2.1.5.5, 2.1.5.6
177.	Мероприятие 2.51-22. Предоставление поручительств и гарантий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в монопрофильных муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области (региональный проект	103 021,8	0,0	0,0	61 054,0	6913,6	35 054,2	0,0	0,0	0,0	2.1.1.1– 2.1.1.10, 2.1.4.1, 2.1.4.2, 2.1.4.6– 2.1.4.8, 2.1.5.1, 2.1.5.2, 2.1.5.5, 2.1.5.6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	«Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»), всего из них:										
189.	Мероприятие 2.56. Формирование комплексной инвестиционной поддержки реализации предпринимательских инициатив проектов (субсидия фонду «Фонд содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно-технической сфере Свердловской области» на реализацию мероприятий по поддержке предпринимательских инициатив (проектов)) (региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»), всего из них:	633 863,5	34 819,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	186 581,5	186 581,5	185 881,5	2.1.1.1– 2.1.1.10, 2.1.9.3
240.	Мероприятие 3.66-2. Субсидии открытому акционерному обществу «Особая экономическая зона «Титановая долина» на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг (за исключением затрат	102 469,7	0,0	0,0	102 469,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3.1.1.3, 3.1.1.4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	капитального характера), всего из них:										
289.	Мероприятие 4.86-1. Оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области», всего из них:	192 430,6	16 196,0	18 287,4	25 817,4	24 505,9	25 440,5	26 458,1	27 410,1	28 315,2	4.1.1.1, 4.1.1.2, 4.1.3.1, 4.1.6.12, 4.1.2.6, 4.1.2.7, 4.1.2.9
341.	Мероприятие 5.99. Обеспечение деятельности государственных органов (центральный аппарат), всего из них:	912 927,1	87 884,9	97 847,5	114 562,1	119 063,0	123 392,4	123 392,4	123 392,4	123 392,4	1.1.1.1– 5.1.1.3

ПОРЯДОК
предоставления и использования субсидий на развитие объектов,
предназначенных для организации досуга жителей муниципальных
образований, расположенных на территории Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет цели и условия предоставления и использования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), на развитие объектов, предназначенных для организации досуга жителей муниципальных образований (далее – субсидии).

2. Целями предоставления субсидий являются софинансирование мероприятий, направленных на развитие (благоустройство, ремонт, реконструкцию) объектов и территории указанных объектов, предназначенных для организации досуга жителей муниципальных образований (далее – объекты, предназначенные для организации досуга), а также софинансирование мероприятий по изготовлению и установке знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга.

К объектам, предназначенным для организации досуга, относятся объекты познавательного назначения, исторические, культурно-познавательные объекты, в том числе включающие объекты для организации приема экскурсантов. Критерием отнесения объектов к объектам, предназначенным для организации досуга, является их включение или готовность включения в действующие и (или) планируемые к созданию экскурсионные программы, организуемые или планируемые туроператорами, включенными в единый федеральный реестр туроператоров.

3. Субсидии предоставляются в рамках реализации следующих направлений использования средств субсидий:

1) развитие (благоустройство, ремонт, реконструкция) объектов, предназначенных для организации досуга (предоставляется не более 90% объема субсидий, предусмотренного в областном бюджете на текущий финансовый год, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования);

2) изготовление и установка знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга (предоставляется не менее 10% объема субсидий, предусмотренного в областном бюджете на текущий финансовый год,

в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования).

Под знаками туристской навигации понимаются дорожные указатели, информационные щиты, указатели для пешеходов, а также таблички перед объектами, предназначенными для организации досуга.

Муниципальные образования вправе подавать заявки по каждому из направлений использования средств субсидий.

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований на основе результатов отбора муниципальных образований по итогам проведения конкурса на право получения субсидий из областного бюджета (далее – отбор).

5. Проведение отбора осуществляется Министерством инвестиций и развития Свердловской области (далее – Министерство).

Решение о проведении отбора принимается Министерством в форме приказа Министерства.

Глава 2. Порядок проведения отбора на право получения субсидий из областного бюджета

6. Извещение о проведении отбора (далее – извещение) размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В извещении указываются:

- 1) дата, номер и наименование приказа Министерства о проведении отбора;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Министерства;
- 3) срок и место подачи заявок на участие в отборе;
- 4) критерии, сроки отбора.

7. Участниками отбора, имеющими право на предоставление субсидий, являются муниципальные образования:

1) подтвердившие наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на развитие объектов, предназначенных для организации досуга, и (или) на изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга;

2) выразившие согласие на предоставление субсидий на условиях софинансирования расходов: не более 90% от общей стоимости мероприятий, направленных на развитие объектов, предназначенных для организации досуга (для каждого участника отбора размер субсидии не может превышать 4 млн. рублей на реализацию мероприятий в рамках направления по развитию объектов, предназначенных для организации досуга, 0,5 млн. рублей – на реализацию мероприятий в рамках направления по изготовлению и установке знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга), – за счет средств областного бюджета, не менее 10% – за счет средств бюджета муниципального образования;

3) подтвердившие наличие в муниципальной собственности объектов, предназначенных для организации досуга, или наличие земельных участков,

на которых планируется установка знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга, в границах муниципального образования;

4) подтвердившие включение и (или) готовность включения объекта, предназначенного для организации досуга, в экскурсионные программы туроператоров;

5) представившие выписку из муниципального правового акта, заверенную органом местного самоуправления муниципального образования, которым утвержден бюджет муниципального образования, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств по софинансированию мероприятий, направленных на развитие объектов, предназначенных для организации досуга, или установку знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга.

8. Муниципальное образование, заинтересованное в получении субсидий, в течение 15 дней после опубликования извещения подает в Министерство заявку о предоставлении субсидий на развитие объектов, предназначенных для организации досуга жителей муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – заявка), по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

9. К заявке прилагаются следующие документы:

1) копия нормативного правового акта, которым утверждена муниципальная программа, содержащая мероприятия, направленные на развитие объектов, предназначенных для организации досуга, и (или) на изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга;

2) выписка из нормативного правового акта, которым утвержден бюджет муниципального образования, подтверждающая наличие средств на реализацию мероприятий, направленных на развитие объектов, предназначенных для организации досуга, и (или) изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга, заверенная органом местного самоуправления муниципального образования;

3) выписка из реестра муниципальной собственности на объект, предназначенный для организации досуга, и (или) информация, подтверждающая нахождение земельных участков, на которых планируется установка знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга, в границах муниципального образования;

4) пояснительная записка, подписанная главой органа местного самоуправления муниципального образования и содержащая информацию о реализации мероприятий, направленных на развитие объектов, предназначенных для организации досуга, и (или) изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга, в том числе краткую характеристику объекта, предназначенного для организации досуга, и перспективные направления его развития, сведения о росте объема потока экскурсантов на территории муниципального образования при реализации

мероприятий, направленных на развитие объектов, предназначенных для организации досуга.

В случае представления заявки в рамках направления по изготовлению и установке знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга, дополнительно указывается информация о планируемых к установке знаках туристской навигации с обоснованием необходимости их установки, а также количестве экскурсантов, посещающих объект, предназначенный для организации досуга, к которому планируется установка знаков туристской навигации;

5) письма туроператоров (не менее двух), включенных в единый федеральный реестр туроператоров (с приложением выписки из единого федерального реестра туроператоров), о включении и (или) готовности включения объекта, предназначенного для организации досуга, в экскурсионные программы или о необходимости установки знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга;

6) копия проектно-сметной документации на благоустройство, ремонт объектов, предназначенных для организации досуга, имеющая положительное заключение ценовой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае подачи заявки в рамках направления по развитию объектов, предназначенных для организации досуга).

В случае представления заявки в рамках направления по изготовлению и установке знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга, представляется копия проектной документации с учетом требований, установленных в приложении № 2 к настоящему порядку, а также расчетом стоимости работ по изготовлению и установке знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга, осуществленным на основании ценовых предложений (не менее трех);

7) заключение об эффективности инвестиционного проекта, финансируемого полностью или частично за счет средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения, подготовленное в порядке, установленном постановлением Правительства Свердловской области от 06.09.2007 № 872-ПП «О проведении проверок инвестиционных проектов, финансируемых полностью или частично за счет средств областного бюджета, на предмет эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения».

Заявка, подписанная главой органа местного самоуправления муниципального образования или уполномоченным им должностным лицом, подтверждает готовность муниципального образования к реализации мероприятий, направленных на развитие объектов, предназначенных для организации досуга, и (или) на изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга.

Заявка, подписанная главой органа местного самоуправления муниципального образования или уполномоченным им должностным лицом, представляется в Министерство на бумажном носителе в одном экземпляре.

Заявка и приложения к ней нумеруются, прошиваются (с указанием количества страниц), заверяются (скрепляются) подписью главы органа местного самоуправления муниципального образования или уполномоченного им должностного лица.

10. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов для участия в отборе, осуществляют органы местного самоуправления муниципальных образований, претендующих на получение субсидий.

11. Заявки, поступившие позже срока подачи заявок, указанного в извещении, не рассматриваются.

Датой получения заявки считается дата ее поступления в Министерство, о чем на заявке делается отметка.

12. Министерство:

1) осуществляет прием заявок;

2) формирует конкурсную комиссию по проведению отбора (далее – конкурсная комиссия), утверждает состав и положение о конкурсной комиссии приказом Министерства;

3) готовит материалы для рассмотрения заявок на заседании конкурсной комиссии и организует проведение заседания конкурсной комиссии.

13. Конкурсная комиссия формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области и туристских организаций.

Представленные муниципальными образованиями заявки рассматриваются конкурсной комиссией в течение 20 дней со дня окончания срока приема заявок.

14. Конкурсная комиссия рассматривает представленные заявки и принимает решение о допуске или отказе в допуске заявок к участию в отборе.

Основанием для отказа в допуске заявки к участию в отборе является непредставление органом местного самоуправления муниципального образования в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка.

15. При оценке заявок, допущенных к участию в отборе, конкурсная комиссия руководствуется следующими критериями оценки:

1) в отношении заявок, представленных в рамках направления по развитию объектов, предназначенных для организации досуга:

количество создаваемых рабочих мест в рамках мероприятий, направленных на развитие объектов, предназначенных для организации досуга: за каждое рабочее место – 0,5 балла (максимум 30 баллов);

рост объема потока экскурсантов на территории муниципального образования при реализации мероприятий, направленных на развитие объектов, предназначенных для организации досуга: за каждый процент роста – 1 балл (максимум 50 баллов);

наличие письменных отзывов или обращений посетителей объектов, предназначенных для организации досуга, или обращений организаций, осуществляющих использование объектов, предназначенных для организации досуга, обосновывающих необходимость реализации мероприятий по развитию указанных объектов: отсутствует – 0 баллов; имеется – 20 баллов;

2) в отношении заявок, представленных в рамках направления по изготовлению и установке знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга:

наличие письменных отзывов или обращений посетителей объектов, предназначенных для организации досуга, или обращений организаций, осуществляющих использование объектов, предназначенных для организации досуга, обосновывающих необходимость реализации мероприятий по установке знаков туристской навигации к указанным объектам: отсутствует – 0 баллов; имеется – 40 баллов;

количество экскурсантов, туристов, посещающих объект, предназначенный для организации досуга, к которому планируется установка знаков туристской навигации: отсутствует – 0 баллов; менее 10 тыс. человек в год – 10 баллов; от 10 до 50 тыс. человек в год – 20 баллов; от 50 до 100 тыс. человек в год – 30 баллов; более 100 тыс. человек в год – 40 баллов;

отнесение объекта, предназначенного для организации досуга, к которому планируется установка знаков туристской навигации, к объектам культурного наследия (с приложением заключения Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области о согласовании возможности установки знаков туристской навигации к объекту, предназначенному для организации досуга): не относится – 0 баллов; относится – 20 баллов.

По итогам оценки заявок, допущенных к участию в отборе, каждому участнику отбора присваивается определенный порядковый номер в зависимости от суммы набранных баллов. Первый порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка которого получила максимальное количество баллов. Последующие порядковые номера присваиваются участникам отбора в порядке убывания итоговой суммы набранных баллов. В случае если два или более участника отбора набрали равное количество баллов, предпочтение в присвоении порядкового номера отдается тому участнику отбора, заявка которого была зарегистрирована раньше. Конкурсная комиссия распределяет между участниками отбора, начиная с участника отбора, получившего первый порядковый номер, в порядке убывания суммы набранных баллов объем субсидии в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по развитию объектов, предназначенных для организации досуга, в пределах доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

16. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, содержащим предложения о распределении субсидий между муниципальными образованиями в порядке убывания суммы набранных баллов с указанием объема бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета. Муниципальные образования, участвующие в отборе, в зависимости от присвоенного порядкового номера не включаются в решение конкурсной комиссии о распределении субсидий в случае недостаточности бюджетных средств, выделяемых на указанные цели в соответствующем финансовом году.

17. Субсидии предоставляются местным бюджетам в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по развитию объектов, предназначенных для организации досуга, в пределах доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

18. Министерство в течение 30 дней с даты подписания протокола готовит проект постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам.

19. Распределение субсидий между муниципальными образованиями с указанием объемов финансирования утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

Глава 3. Порядок предоставления субсидий муниципальным образованиям из областного бюджета

20. Субсидии предоставляются муниципальному образованию на основании соглашения, заключаемого с Министерством по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

21. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий из областного бюджета направляет в адрес получателя субсидий проект соглашения.

22. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня получения муниципальным образованием проекта соглашения.

23. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня подписания соглашения осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет муниципального образования.

24. Органы местного самоуправления муниципальных образований в течение 3 календарных лет, следующих за годом предоставления субсидий, до 25 декабря представляют в Министерство информацию о функционировании объектов, предназначенных для организации досуга, с учетом показателей, указанных в соглашении.

25. Министерство, Министерство финансов Свердловской области и администрации муниципальных образований осуществляют контроль за соблюдением условий и целей предоставления субсидий.

26. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Приложение № 1
к Порядку предоставления и
использования субсидий на развитие
объектов, предназначенных для
организации досуга жителей
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области

Форма

ЗАЯВКА
о предоставлении субсидий на развитие объектов, предназначенных
для организации досуга жителей муниципальных образований,
расположенных на территории Свердловской области

Настоящей заявкой _____
(наименование муниципального образования)

извещает о принятии решения об участии в конкурсном отборе муниципальных образований в Свердловской области – претендентов на получение субсидий на развитие объектов, предназначенных для организации досуга жителей муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и (или) на изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга жителей муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Полное наименование муниципального образования	
Банковские реквизиты	
Контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	
Наименование объектов, предназначенных для организации досуга, на территории муниципального образования (в случае необходимости указывается информация о планируемых к изготовлению и установке знаках туристской навигации)	
Тематика	
Сезонность	
Продолжительность годового функционирования объекта (количество дней)	
Оптимально допустимое количество экскурсантов	
Потенциальные потребители перспективных объектов, предназначенных для организации досуга, на территории муниципального образования	
Направления использования средств субсидии	

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

Достоверность представленной информации подтверждаю:

_____ (_____)
(глава муниципального образования) (подпись) (И.О. Фамилия)

(дата)

Приложение № 2
к Порядку предоставления
и использования субсидий
на развитие объектов,
предназначенных для организации
досуга жителей муниципальных
образований, расположенных
на территории Свердловской области

ТРЕБОВАНИЯ

к проектной документации по изготовлению и установке знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга жителей муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области

1. Проектная документация:

1) разрабатывается на каждый знак туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга жителей муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – знак туристской навигации), в соответствии с требованиями ГОСТ Р 57581-2017 и Методическим пособием по созданию системы дорожных знаков к объектам культурного наследия и иных носителей информации, разработанным Министерством культуры Российской Федерации;

2) должна содержать:

схему конструкции знака туристской навигации с указанием габаритов, размеров, способов крепления, указанием материалов, применяемых для изготовления и установки знака туристской навигации;

макет информационного поля с наименованиями объектов на русском и английском языках (перевод информации на английский язык должен быть выполнен профессиональным переводчиком, имеющим профильное образование и владеющим профессиональной терминологией в сфере туризма, истории и культуры, и (или) организацией, и (или) организациями, имеющими лицензию на осуществление деятельности по переводу на иностранные языки), соответствующими пиктограммами, направлениями движения и расстоянием до туристских объектов и указанием высоты букв (количество наименований туристских объектов на каждом дорожном знаке на дорогах местного значения – не более трех);

фотографию территории, на которой планируется установка знака туристской навигации;

привязку мест установки знака туристской навигации к автодорогам – титул автодороги, км + м, справа/слева (в случае установки знаков туристской навигации на автомобильных дорогах общего пользования местного значения);

месторасположение (адрес, GPS-координаты), отображение на карте.

2. Технические требования к выполнению работ по изготовлению и установке знаков туристской навигации:

выполнение работ по изготовлению и установке знаков туристской навигации производится в соответствии с ГОСТ Р 57581-2017 и Методическим пособием по созданию системы дорожных знаков к объектам культурного наследия и иных носителей информации, разработанным Министерством культуры Российской Федерации;

опоры знаков туристской навигации изготавливаются из металлических труб круглого сечения, удовлетворяющих требованиям ГОСТ 10705-80, определяются исходя из размера знака туристской навигации. Количество опор для каждого знака туристской навигации определяется по ветровой нагрузке.

3. Перечень документов для согласования мест установки знаков туристской навигации на автомобильных дорогах общего пользования местного значения:

1) проектная документация на каждый знак туристской навигации, выполненная в соответствии с ГОСТ Р 57581-2017;

2) привязка мест установки знаков к автодорогам (адрес, титул автодороги, км + м, справа/слева);

3) письмо о согласовании проектной документации мест установки знаков туристской навигации Управлением государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области (при необходимости), администрациями муниципальных образований, на территориях которых планируется установка знаков туристской навигации в рамках законодательства Российской Федерации;

4) электронная версия макета и чертежа знака туристской навигации для вставки знаков туристской навигации в действующие проекты организации дорожного движения;

5) иные документы в соответствии с письмом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 02.08.2006 № 13/6-3853, Федерального дорожного агентства от 07.08.2006 № 01-29/5313.

Приложение № 3
к Порядку предоставления
и использования субсидий
на развитие объектов,
предназначенных для организации
досуга жителей муниципальных
образований, расположенных
на территории Свердловской области

Форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидий из областного бюджета
бюджету муниципального образования

(наименование муниципального образования)
на развитие объектов, предназначенных для организации досуга
жителей муниципальных образований, расположенных
на территории Свердловской области

г. Екатеринбург

«___» _____ 20__ года

Министерство инвестиций и развития Свердловской области, именуемое
в дальнейшем «Министерство», в лице _____,

(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании Положения о Министерстве, утвержденного
постановлением Правительства Свердловской области от 01.10.2014 № 850-ПП
«О Министерстве инвестиций и развития Свердловской области», с одной стороны
и _____

(наименование муниципального образования)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты нормативного правового акта)

именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», с другой стороны, далее
совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Бюджетным кодексом
Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства
Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП «Об утверждении
государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной
привлекательности Свердловской области до 2024 года» заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
в _____ году из областного бюджета субсидий бюджету Муниципального

образования в целях софинансирования мероприятий, направленных на развитие объектов, предназначенных для организации досуга жителей муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – объекты), и (или) изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам.

1.2. Объем средств, предоставляемых из областного бюджета бюджету Муниципального образования, составляет _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

1.3. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год в бюджете Муниципального образования на развитие объектов и (или) изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам, составляет _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

1) предоставить субсидии бюджету Муниципального образования на развитие объектов и (или) изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам в течение 15 рабочих дней с даты подписания настоящего Соглашения;

2) осуществлять контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий и целей предоставления субсидий, установленных при предоставлении субсидий, полученных в рамках настоящего Соглашения, в том числе за целевым использованием Муниципальным образованием субсидий, полученных в рамках настоящего Соглашения, и исполнением Муниципальным образованием условий настоящего Соглашения.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

1) производить софинансирование расходных обязательств по реализации мероприятий, направленных на развитие объектов и (или) изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам, на основании _____;

(указываются реквизиты нормативных правовых актов Свердловской области о распределении субсидий из областного бюджета и муниципальных нормативных правовых актов, подтверждающих наличие средств местного бюджета)

2) обеспечить за счет субсидий реализацию мероприятий, направленных на развитие объектов и (или) изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам, предусмотренных в соответствии с заявкой Муниципального образования _____;

(указываются реквизиты заявки)

3) представить в Министерство после заключения настоящего Соглашения подтверждение о внесенных изменениях в сводную бюджетную роспись, предусматривающую увеличение на сумму предоставленных субсидий доходов и расходов местного бюджета;

4) представлять в Министерство отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Муниципального

образования на развитие объектов и (или) изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам, ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению к настоящему Соглашению;

5) обеспечить соблюдение условий предоставления (расходования) субсидий, а также целевое и эффективное использование бюджетных средств;

6) обеспечить своевременное представление в Министерство годового отчета (не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом) по форме по ОКУД 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», и информации об использовании межбюджетных трансфертов по форме по ОКУД 0503324;

7) уведомлять Министерство об изменении платежных реквизитов в срок не позднее следующего дня путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

8) перечислять полученные субсидии (остатки субсидий) на лицевой счет Министерства не позднее 7 рабочих дней с даты возникновения обстоятельств, свидетельствующих о прекращении потребности в выделенных (полученных) субсидиях (остатках субсидий), не позднее 20 декабря текущего года;

9) обеспечить возврат в доход областного бюджета межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, имеющих целевое назначение, не использованных по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (остатков субсидий), в течение первых 7 рабочих дней года, следующего за отчетным годом, на лицевой счет Министерства;

10) достичь целевых показателей, отражающих состояние функционирования объектов, предназначенных для организации досуга:

Номер строки	Целевой показатель	Единица измерения	Год, следующий за годом предоставления субсидии	20__ год	20__ год
			нарастающим итогом		
1.	Количество прибытий экскурсантов	тыс. человек в год			
2.	Объем платных услуг, оказанных экскурсантам в рамках работы объектов, предназначенных для организации досуга	тыс. рублей			

11) представлять по запросу Министерства информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывать содействие Министерству при проведении таких проверок (контрольных мероприятий);

12) представлять до 25 декабря каждого последующего года в течение 3 календарных лет в Министерство информацию о функционировании объектов, предназначенных для организации досуга, с учетом показателей, указанных в настоящем Соглашении;

13) осуществлять закупки, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий, полученных в рамках настоящего Соглашения, в соответствии с Порядком взаимодействия Департамента государственных закупок Свердловской области и заказчиков Свердловской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1665-ПП «О наделении полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Департамента государственных закупок Свердловской области и утверждении Порядка взаимодействия Департамента государственных закупок Свердловской области и заказчиков Свердловской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Свердловской области»;

14) выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Соглашением.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае если Муниципальное образование нарушило порядок и (или) условия предоставления субсидий, по требованию Министерства Муниципальное образование обязано осуществить возврат субсидий в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения требования Министерства, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области и настоящим Соглашением.

3.2. При выявлении Министерством нецелевого, неэффективного использования Муниципальным образованием бюджетных средств по письменному требованию Министерства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

3.3. При невозврате субсидий в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет субсидий в судебном порядке.

3.4. В случае если Муниципальным образованием по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, допущены нарушения обязательств по достижению значений целевых показателей, установленных в подпункте 10 пункта 2.2 настоящего Соглашения, Муниципальное образование обеспечивает возврат субсидий в доход областного бюджета в течение первых 7 рабочих дней текущего финансового года.

Размер средств, подлежащих возврату, определяется в зависимости от достижения уровня значений целевых показателей, установленных в подпункте 10 пункта 2.2 настоящего Соглашения, и рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер средств, подлежащих возврату в доход областного бюджета;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Муниципальному образованию в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату, в размере субсидии, предоставленной Муниципальному образованию в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена Министерством.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Соглашением.

3.5. Муниципальное образование несет ответственность за достоверность предоставляемых отчетов о расходовании субсидий, а также информации о достижении значений целевых показателей, установленных в подпункте 10 пункта 2.2 настоящего Соглашения.

3.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.8. Неиспользованная Муниципальным образованием по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидия (остаток субсидии), имеющая целевое назначение, подлежит возврату в доход областного бюджета на лицевой счет Министерства в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованная Муниципальным образованием субсидия (остаток субсидии), имеющая целевое назначение, не перечислена в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета с соблюдением общих требований, установленных законодательством Российской Федерации.

3.9. Министерство рассматривает представленные Муниципальным образованием отчеты о расходовании субсидии, предложения по использованию остатка субсидии и в срок до 1 марта текущего финансового года принимает решение о наличии потребности в неиспользованной субсидии (остатке субсидии), имеющей целевое назначение.

4. Порядок рассмотрения споров, внесение изменений в Соглашение

4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться решить в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами, а при недостижении согласия между Сторонами споры решаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены письменно в форме дополнительного соглашения и подписаны Сторонами.

5. Заключительные положения

5.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения и при письменном извещении о расторжении настоящего Соглашения с указанием причины расторжения.

5.3. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 20____года (включительно), за исключением подпунктов 4, 6, 8–12 пункта 2.2, пунктов 3.1, 3.2, 3.6 и 3.7 настоящего Соглашения, действующих до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Министерство инвестиций
и развития Свердловской области

(наименование должности)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20__ года

Получатель:

(наименование должности)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20__ года

Приложение
к Соглашению о предоставлении субсидий
из областного бюджета бюджету
муниципального образования на развитие
объектов, предназначенных для организации
досуга жителей муниципальных
образований, расположенных на территории
Свердловской области

Форма

ОТЧЕТ

об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий на развитие объектов, предназначенных для организации досуга жителей муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и (или) изготовление и установку знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга жителей муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области,

(наименование муниципального образования)

Направление использования субсидии		Наименование показателя				Причины неисполнения мероприятия	Договор или муниципальный контракт, обеспечивающий исполнение мероприятия	
Вид работ	Наименование мероприятия	Плановые показатели исполнения мероприятия (натуральных единиц)	Достигнутые фактические показатели исполнения мероприятия (натуральных единиц)	Кассовый расход (тыс. рублей)	Остаток неиспользованных средств (тыс. рублей)		Предмет договора, муниципального контракта, номер, дата	Сумма договора, муниципального контракта (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Развитие объектов, предназначенных для организации досуга жителей муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и (или) изготовление и установка	1.							
	2.							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга жителей	3.							
ИТОГО								

Целевые показатели, отражающие состояние функционирования объектов, предназначенных для организации досуга:

- 1) количество прибытий экскурсантов, тыс. человек в год;
- 2) объем платных услуг, оказанных экскурсантам в рамках работы объектов, предназначенных для организации досуга, тыс. рублей.

Руководитель органа местного самоуправления
муниципального образования

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 5
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 12.04.2019 № 233-ПП

Приложение № 11
к государственной программе
Свердловской области
«Повышение инвестиционной
привлекательности Свердловской
области до 2024 года»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области» и от 15 июля 2013 года № 77-ОЗ «О народных художественных промыслах в Свердловской области».

2. Настоящий порядок определяет цели, условия предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области (далее – субсидии), порядок, сроки и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий и распределение субсидий между муниципальными образованиями.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является Министерство инвестиций и развития Свердловской области (далее – Министерство).

Глава 2. Цели, условия предоставления и расходования субсидий

4. Субсидии муниципальным образованиям предоставляются на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области (далее – народные художественные промыслы), предусматривающую реализацию следующих мероприятий:

1) разработку и издание методических, информационных, справочных материалов по вопросам сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов (учебно-методических пособий, книг, журналов, справочников, брошюр, буклетов, каталогов, видеороликов, видеофильмов) с фиксацией указанных материалов на бумажном и (или) электронном носителях;

2) размещение методических, информационных, справочных материалов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований, муниципальных учреждений культуры и (или) муниципальных образовательных организаций, местных средств массовой информации, на созданных в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта сайтах, посвященных вопросам сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов, на видеохостинговых сайтах;

3) создание и (или) обеспечение функционирования сайта в сети Интернет, посвященного вопросам сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов;

4) проведение тематических научных и образовательных семинаров, научно-практических конференций, посвященных проблемам сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов;

5) проведение мастер-классов для разных возрастных групп населения, проживающего на территории муниципального образования, с привлечением мастеров народных художественных промыслов;

6) проведение районных (городских) конкурсов в сфере народных художественных промыслов, в том числе конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов;

7) проведение специализированных выставок, ярмарок, фестивалей в сфере народных художественных промыслов (далее – выставочно-ярмарочные мероприятия);

8) аренду выставочных площадей в целях обеспечения участия субъектов народных художественных промыслов в областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях;

9) приобретение и (или) аренду выставочного оборудования в целях обеспечения участия субъектов народных художественных промыслов в областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях;

10) предоставление субъектам народных художественных промыслов: организациям народных художественных промыслов, мастерам народных художественных промыслов, осуществляющим свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (далее – субъекты народных художественных промыслов), субсидий из бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по оплате аренды выставочных площадей в целях участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях (за исключением выставочных площадей, размещающихся в объектах, являющихся собственностью

муниципального образования, либо арендуемых муниципальным образованием в соответствии с подпунктом 8 настоящего пункта);

11) предоставление субъектам народных художественных промыслов субсидий из бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по оплате аренды выставочного оборудования в целях участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях (за исключением выставочного оборудования, приобретенного (арендуемого) муниципальным образованием в соответствии с подпунктом 9 настоящего пункта).

5. Субсидии предоставляются на софинансирование мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего порядка, при соблюдении муниципальными образованиями следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы (подпрограммы), содержащей мероприятия, указанные в пункте 4 настоящего порядка;

2) наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства органа местного самоуправления муниципального образования на реализацию муниципальной программы (подпрограммы), содержащей мероприятия, указанные в пункте 4 настоящего порядка.

6. В целях контроля за реализацией муниципальными образованиями мероприятий, на софинансирование которых представляются субсидии, устанавливаются показатели результативности использования субсидий.

Показателем результативности использования субсидий, предоставляемых на софинансирование мероприятия, предусмотренного в подпункте 1 пункта 4 настоящего порядка, является количество экземпляров методических, информационных, справочных материалов по вопросам сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов на бумажном и (или) на электронном носителях.

Показателем результативности использования субсидий, предоставляемых на софинансирование мероприятия, предусмотренного в подпункте 2 пункта 4 настоящего порядка, является количество посещений (просмотров) сайтов в сети Интернет, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего порядка.

Показателем результативности использования субсидий, предоставляемых на софинансирование мероприятия, предусмотренного в подпункте 3 пункта 4 настоящего порядка, является обеспечение функционирования в сети Интернет сайта, посвященного вопросам сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов.

Показателем результативности использования субсидий, предоставляемых на софинансирование мероприятий, предусмотренных в подпунктах 4–7 пункта 4 настоящего порядка, является количество участников мероприятия.

Показателем результативности использования субсидий, предоставляемых на софинансирование мероприятий, предусмотренных в подпунктах 8 и 9 пункта 4 настоящего порядка, является количество субъектов народных художественных промыслов, участие которых было обеспечено в областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях.

Показателем результативности использования субсидий, предоставляемых на софинансирование мероприятий, предусмотренных в подпунктах 10 и 11

пункта 4 настоящего порядка, является количество субъектов народных художественных промыслов, получивших субсидии из бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение (возмещение) затрат.

7. Субсидии подлежат зачислению в доходы местных бюджетов и расходованию на мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), предусмотренные в пункте 4 настоящего порядка.

Глава 3. Порядок, сроки и критерии отбора муниципальных образований

8. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется Министерством в порядке, сроки и в соответствии с критериями, установленными в Порядке отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых предоставляются субсидии из областного бюджета на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области (далее – Порядок отбора) (приложение № 1 к настоящему порядку).

Глава 4. Распределение субсидий между муниципальными образованиями

9. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на указанные цели.

10. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований, прошедших отбор в соответствии с Порядком отбора.

11. Объем расходных обязательств муниципального образования, заявленных к софинансированию, определяется комиссией по рассмотрению заявок, представленных муниципальными образованиями к отбору на предоставление субсидий (далее – комиссия), с учетом объема заявленных целевых показателей реализации мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка.

Максимальный размер финансовой поддержки субъектам народных художественных промыслов при реализации мероприятия, предусмотренного в подпункте 10 пункта 4 настоящего порядка, не может превышать 200 тыс. рублей на одного получателя финансовой поддержки.

Максимальный размер финансовой поддержки субъектам народных художественных промыслов при реализации мероприятия, предусмотренного в подпункте 11 пункта 4 настоящего порядка, не может превышать 100 тыс. рублей на одного получателя финансовой поддержки.

12. Распределение субсидий между муниципальными образованиями с указанием объемов финансирования устанавливается Правительством Свердловской области в соответствии с расчетом размера субсидии, установленном в пункте 21 настоящего порядка.

13. Министерство готовит проект распределения субсидий между муниципальными образованиями с указанием объемов финансирования после принятия закона Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и доведения в установленном порядке Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

14. В случае превышения суммарного объема запрашиваемой субсидии, содержащейся в заявках, предоставляемой на софинансирование мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка, поступивших на отбор, над объемом лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на мероприятие «Поддержка народных художественных промыслов в Свердловской области» (в части субсидий местным бюджетам) подпрограммы «Индустрия туризма» государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года» (далее – государственная программа), определение объема (размера) субсидии, предоставляемой из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка, осуществляется с применением понижающего коэффициента в порядке, установленном в пункте 22 настоящего порядка.

15. Субсидии на софинансирование мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка, предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области, заключенных Министерством с органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – соглашение) по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Субсидии на софинансирование мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка, предоставляются при наличии выписки из бюджета муниципального образования об объеме запланированных средств местного бюджета на софинансирование муниципальной программы (подпрограммы), подписанной главой (главой администрации) муниципального образования и руководителем финансового органа муниципального образования, заверенной печатью муниципального образования (далее – выписка).

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления Правительством Свердловской области распределения субсидий между муниципальными образованиями готовит проекты соглашений и направляет их в органы местного самоуправления муниципальных образований для подписания.

17. Соглашение подписывается органом местного самоуправления муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения, направленного Министерством в соответствии с пунктом 16 настоящего порядка.

18. Соглашение подписывается Министерством в течение 5 рабочих дней со дня поступления подписанного муниципальным образованием соглашения.

19. Министерство в соответствии с соглашением осуществляет перечисление субсидии муниципальному образованию при наличии предельных объемов

финансирования на лицевом счете Министерства в течение 20 рабочих дней после представления выписки.

Глава 5. Уровень (доля) софинансирования, методика расчета размера субсидии местному бюджету

20. Предоставление субсидии из областного бюджета осуществляется при условии долевого финансирования из бюджета муниципального образования расходов на софинансирование мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка, в размере не ниже 10% от суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

21. Расчет размера субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету муниципального образования, производится по формуле

$$S_{mo} = V_{полн.} - (d \times V_{полн.} / 100), \text{ где:}$$

S_{mo} – размер субсидии из областного бюджета, предоставляемой бюджету муниципального образования;

$V_{полн.}$ – объем средств областного и местного бюджетов, предусмотренных на реализацию мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка, на очередной финансовый год;

d – доля расходов (процентов) из бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка и осуществляемых при условии софинансирования из областного бюджета.

22. При применении понижающего коэффициента его размер определяется ежегодно на основе принципа пропорционального сокращения объема (размера) субсидии из областного бюджета на софинансирование мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка, в отношении каждой заявки, соответствующей требованиям настоящего порядка.

В этом случае объем субсидии муниципальному образованию определяется по формуле

$$S_{mo} = (V_{полн.} - (d \times V_{полн.} / 100)) \times k, \text{ где:}$$

S_{mo} – размер субсидии из областного бюджета, предоставляемой бюджету муниципального образования;

$V_{полн.}$ – объем средств областного и местного бюджетов, предусмотренных на реализацию мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка, на очередной финансовый год;

d – доля расходов (процентов) из бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка и осуществляемых при условии софинансирования из областного бюджета;

k – понижающий коэффициент, который определяется по формуле

$$k = V_{lim} / (S_{mo1} + S_{mo2} + \dots + S_{moi}), \text{ где:}$$

V_{lim} – объем лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на мероприятие «Поддержка народных художественных промыслов в Свердловской области» (в части субсидий местным бюджетам) подпрограммы «Индустрия туризма» государственной программы в году, на который проводится отбор;

$(S_{m01} + S_{m02} + \dots + S_{m0i})$ – сумма объема субсидий всем прошедшим отбор муниципальным образованиям.

В случае применения понижающего коэффициента значения показателей результативности использования субсидии подлежат сокращению пропорционально объему предоставленной субсидии.

23. В случае сокращения объема финансирования из бюджета муниципального образования, направленного на реализацию мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка, в результате экономии средств, возникшей в ходе проведения торгов, размер субсидии сокращается пропорционально сокращению объема финансирования из бюджета муниципального образования, с учетом уровня софинансирования, установленного в пункте 20 настоящего порядка.

Глава 6. Контроль за использованием средств субсидии

24. Средства, полученные бюджетами муниципальных образований из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

25. Министерство осуществляет контроль за соблюдением условий предоставления (расходования) субсидий, а также за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

26. Органы местного самоуправления муниципальных образований ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Министерство:

1) отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета по форме 0503127, установленной общероссийским классификатором управленческой документации, в части предоставленной субсидии на софинансирование мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка;

2) отчет об исполнении соглашения, включающий в себя информацию о достижении показателей результативности использования субсидии по форме согласно приложению № 1 к соглашению, реестр расходов субсидии по форме согласно приложению № 2 к соглашению и пояснительную записку.

Годовые отчеты об исполнении соглашения, включающие в себя информацию о достижении показателей результативности использования субсидии по форме согласно приложению № 1 к соглашению и реестр расходов

субсидии по форме согласно приложению № 2 к соглашению, представляются не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом.

27. При выявлении Министерством нарушения условий предоставления (расходования) субсидии, а также нецелевого, неэффективного использования бюджетных средств субсидия по письменному требованию Министерства подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

При невозврате субсидии в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату в областной бюджет субсидии в судебном порядке.

28. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 1 января текущего финансового года допущены нарушения обязательств по выполнению показателей результативности использования субсидии, предусмотренных в пункте 6 настоящего порядка, муниципальное образование обеспечивает возврат средств в доход областного бюджета в срок, указанный в пункте 30 настоящего порядка.

Размер средств, подлежащих возврату, определяется в зависимости от достижения уровня установленных значений показателей результативности использования субсидии в рамках реализации мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего порядка, и рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер средств, подлежащих возврату в доход областного бюджета;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату, в размере субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена Министерством.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения *i*-го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение *i*-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение *i*-го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

29. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием не достигнуты показатели результативности использования субсидии, предусмотренные в соглашении, объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию в очередном финансовом году, по решению комиссии сокращается в размере, пропорциональном отклонению значений целевых показателей, не достигнутых в отчетном финансовом году, но не более чем на 10% от общего размера субсидии, запрашиваемой на очередной финансовый год.

Глава 7. Порядок возврата в текущем финансовом году муниципальными образованиями остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

30. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

31. В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, определяемом Министерством финансов Свердловской области, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области, на поддержку
народных художественных
промыслов в Свердловской области

ПОРЯДОК
отбора муниципальных образований, расположенных на территории
Свердловской области, бюджетам которых предоставляются субсидии
из областного бюджета на поддержку народных художественных промыслов
в Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Министерство инвестиций и развития Свердловской области (далее – Министерство) принимает решение о проведении отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области (далее – отбор).

Решение о проведении отбора принимается в форме приказа Министерства, содержащего срок и место представления заявок на участие в отборе (далее – заявки) и размещаемого в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) на официальном сайте Министерства (www.mir.midural.ru).

Срок подачи заявок составляет 10 рабочих дней со дня опубликования решения о проведении отбора. Срок подачи заявок может быть продлен по решению Министерства.

Решение о продлении срока подачи заявок размещается Министерством в сети Интернет на официальном сайте Министерства (www.mir.midural.ru) за 1 рабочий день до дня окончания срока подачи заявок.

2. Отбор проводится для определения муниципальных образований, бюджетам которых будут предоставлены субсидии из областного бюджета на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области (далее – народные художественные промыслы) на реализацию следующих мероприятий:

1) разработку и издание методических, информационных, справочных материалов по вопросам сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов (учебно-методических пособий, книг, журналов,

справочников, брошюр, буклетов, каталогов, видеороликов, видеофильмов) с фиксацией указанных материалов на бумажном и (или) электронном носителях;

2) размещение методических, информационных, справочных материалов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, в сети Интернет на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований, муниципальных учреждений культуры и (или) муниципальных образовательных организаций, местных средств массовой информации, на созданных в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта сайтах, посвященных вопросам сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов, на видеохостинговых сайтах;

3) создание и (или) обеспечение функционирования сайта в сети Интернет, посвященного вопросам сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов;

4) проведение тематических научных и образовательных семинаров, научно-практических конференций, посвященных проблемам сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов;

5) проведение мастер-классов для разных возрастных групп населения, проживающего на территории муниципального образования, с привлечением мастеров народных художественных промыслов;

6) проведение районных (городских) конкурсов в сфере народных художественных промыслов, в том числе конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов;

7) проведение специализированных выставок, ярмарок, фестивалей в сфере народных художественных промыслов (далее – выставочно-ярмарочные мероприятия);

8) аренду выставочных площадей в целях обеспечения участия субъектов народных художественных промыслов в областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях;

9) приобретение и (или) аренду выставочного оборудования в целях обеспечения участия субъектов народных художественных промыслов в областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях;

10) предоставление субъектам народных художественных промыслов: организациям народных художественных промыслов, мастерам народных художественных промыслов, осуществляющим свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (далее – субъекты народных художественных промыслов), субсидий из бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по оплате аренды выставочных площадей в целях участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях (за исключением выставочных площадей, размещающихся в объектах, являющихся собственностью муниципального образования, либо арендуемых муниципальным образованием в соответствии с подпунктом 8 настоящего пункта);

11) предоставление субъектам народных художественных промыслов субсидий из бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по оплате аренды выставочного оборудования в целях участия

в выставочно-ярмарочных мероприятиях (за исключением выставочного оборудования, приобретенного (арендуемого) муниципальным образованием в соответствии с подпунктом 9 настоящего пункта).

3. Критерием отбора является соответствие мероприятий, предусмотренных муниципальной программой (подпрограммой), на которые предоставляется субсидия из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области (далее – субсидия), мероприятиям, указанным в пункте 2 настоящего порядка.

Глава 2. Подготовка заявок

4. Для участия в отборе муниципальное образование представляет в Министерство заявку.

5. Заявка содержит следующие документы:

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

2) копию документа об утверждении муниципальной программы (подпрограммы), содержащей мероприятия, предусмотренные в пункте 2 настоящего порядка, заверенную уполномоченным лицом органа, принявшего муниципальную программу (подпрограмму);

3) копию утвержденной муниципальной программы (подпрограммы) со всеми изменениями, содержащей мероприятия, предусмотренные в пункте 2 настоящего порядка, заверенную уполномоченным лицом органа, принявшего муниципальную программу (подпрограмму);

4) план мероприятий, на реализацию которых запрашивается субсидия, по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

5) выписку из решения о бюджете муниципального образования о бюджетных ассигнованиях на финансирование муниципальной программы (подпрограммы), подписанную главой (главой администрации) муниципального образования и руководителем финансового органа муниципального образования, заверенную печатью муниципального образования.

В случае несоответствия объемов местного бюджета на финансирование муниципальной программы (подпрограммы) необходимо представить гарантийное письмо о планируемом объеме средств на финансирование муниципальной программы (подпрограммы), подписанное главой (главой администрации) муниципального образования и руководителем финансового органа муниципального образования, заверенное печатью муниципального образования.

6. Заявка представляется муниципальным образованием в Министерство на бумажном носителе в одном экземпляре.

Первым должно быть подшито заявление на участие в отборе, содержащее перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ.

Заявление на участие в отборе и приложенные к нему документы нумеруются, прошиваются, заверяются подписью ответственного за оформление заявки специалиста администрации муниципального образования.

Дополнительно заявка представляется в Министерство на электронном носителе в формате PDF.

7. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, осуществляет муниципальное образование, претендующее на получение субсидии.

Глава 3. Порядок приема и отбора заявок

8. Министерство осуществляет прием и регистрацию заявок в хронологическом порядке. Заявки регистрируются в журнале регистрации заявок.

9. Датой подачи заявки считается дата ее поступления в Министерство, о чем Министерством делается отметка в заявке.

10. Заявки, представленные муниципальными образованиями позже установленного Министерством срока для подачи заявок, не принимаются.

11. Муниципальное образование имеет право внести изменения в свою заявку или отозвать ее в пределах срока, установленного Министерством для подачи заявок.

12. Для рассмотрения заявок, представленных муниципальными образованиями к отбору на предоставление субсидий на софинансирование мероприятий, предусмотренных в пункте 2 настоящего порядка, создается комиссия по рассмотрению заявок на предоставление субсидий (далее – комиссия), состав и положение о которой утверждаются приказом Министерства.

Комиссия формируется из представителей Министерства.

На заседаниях комиссии по согласованию могут присутствовать члены Свердловского областного художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам.

13. Министерство готовит материалы к заседанию комиссии.

14. Представленные муниципальными образованиями заявки рассматриваются комиссией в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

15. Комиссия рассматривает заявки с целью определения их соответствия требованиям настоящего порядка, условиям предоставления субсидий, установленным Порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области (приложение № 11 к государственной программе Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года») (далее – Порядок предоставления субсидий), и критерию отбора, установленному в пункте 3 настоящего порядка.

16. Комиссия при необходимости запрашивает в устной или письменной форме у муниципальных образований пояснения по вопросам, являющимся предметом отбора.

Пояснения представляются в установленный комиссией срок в письменной форме.

17. Комиссия отклоняет заявку на любом этапе проведения отбора, если заявка не отвечает требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным в Порядке предоставления субсидий, условиям отбора.

18. Заявки, удовлетворяющие требованиям настоящего порядка и условиям предоставления субсидий, установленным Порядком предоставления субсидий, допускаются комиссией к участию в процедуре отбора заявок.

19. Отбор заявок проводится комиссией на основании критерия отбора, указанного в пункте 3 настоящего порядка.

20. К процедуре принятия решения об отборе допускаются заявки, удовлетворяющие критерию отбора, установленному в пункте 3 настоящего порядка.

21. Комиссия принимает решение об отборе заявок и распределении субсидий между муниципальными образованиями с указанием объема субсидий.

22. Решение комиссии об отборе заявок и о распределении субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных в пункте 2 настоящего порядка, оформляется протоколом заседания комиссии.

23. Комиссия обязана обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках.

Приложение № 1
к Порядку отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых предоставляются субсидии из областного бюджета на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области

Форма

Заявление
на участие в отборе муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых предоставляются субсидии из областного бюджета на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области

1. Настоящим заявлением _____

(наименование муниципального образования)

(далее – муниципальное образование) извещает о принятии решения об участии в отборе муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, для предоставления субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области (далее – субсидии), предусмотренных муниципальной программой (подпрограммой) _____

(наименование муниципальной программы)

(подпрограммы)

Полное наименование муниципального образования	
Банковские реквизиты муниципального образования	
Наименование мероприятий, направленных на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области (далее – народные художественные промыслы) и предусмотренных в муниципальной программе (подпрограмме), на софинансирование которых запрашивается субсидия	
Сумма расходов бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий, направленных на поддержку народных художественных промыслов и предусмотренных в муниципальной программе (подпрограмме), при условии софинансирования из областного бюджета (тыс. рублей)	
Запрашиваемая сумма субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)	
Информация об ответственном за представление заявки сотруднике администрации муниципального образования: 1) Ф.И.О.; 2) наименование должности; 3) телефон;	

4) адрес электронной почты	
Исполнитель мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (администрация муниципального образования)	

2. Муниципальным образованием соблюдены условия предоставления субсидий.

3. В случае положительного решения о предоставлении средств областного бюджета муниципальным образованием будут достигнуты следующие показатели:

Номер строки	Наименование мероприятия, на реализацию которого запрашивается субсидия (далее – софинансируемое мероприятие)	Объем финансирования, направляемый на реализацию софинансируемого мероприятия (тыс. рублей)		Результаты, достигаемые в ходе реализации софинансируемого мероприятия	
		средства субсидии	средства местного бюджета	Наименование мероприятия	Результат выполнения мероприятия (показатель результативности использования субсидии)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...	Итого				

4. Муниципальное образование обязуется обеспечить:

1) достижение результатов в ходе реализации софинансируемых мероприятий;

2) размещение на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о софинансируемых мероприятиях, предусмотренных в муниципальной программе (подпрограмме), об объемах средств областного бюджета и местного бюджета, предусмотренных на софинансирование указанных мероприятий;

3) исполнение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случае, если такие закупки предусмотрены при использовании субсидий;

4) ежеквартальное представление в Министерство инвестиций и развития Свердловской области не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (годовая отчетность представляется не позднее 20 января года, следующего за отчетным):

отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора,

администратора доходов бюджета по форме 0503127, установленной общероссийским классификатором управленческой документации, в части предоставленной субсидии;

отчета об исполнении соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области, содержащего информацию о достижении показателей результативности использования субсидии, реестр расходов субсидии и пояснительную записку по реализации указанного соглашения;

5) ведение реестра субъектов народных художественных промыслов, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования по изготовлению изделий народных художественных промыслов, местом традиционного бытования которых является территория данного муниципального образования, и являющихся получателями финансовой поддержки в рамках мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (далее – муниципальный реестр получателей поддержки), своевременное внесение данных в муниципальный реестр получателей поддержки (в случае предоставления муниципальному образованию субсидии на софинансирование мероприятий, указанных в подпунктах 10 и 11 пункта 2 Порядка отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых предоставляются субсидии из областного бюджета на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области, приведенного в приложении № 1 к приложению № 11 к государственной программе Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП).

**Опись
документов, входящих в заявку на участие в отборе**

Номер строки	Наименование документа	Номер страницы

5. Документы, представленные в составе заявки, соответствуют описи.
6. Достоверность представленной в составе заявки информации гарантирую.
7. С условиями отбора ознакомлен(а) и согласен(а).

Глава (глава администрации)
муниципального образования

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых предоставляются субсидии из областного бюджета на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области

Форма

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ,
на реализацию которых запрашивается субсидия**

Номер строки	Наименование мероприятия, на реализацию которого запрашивается субсидия (далее – софинансируемое мероприятие)	Участники мероприятия и их роль при реализации софинансируемого мероприятия (исполнитель, заказчик)	Период (срок) / место реализации софинансируемого мероприятия	Значимость софинансируемого мероприятия для муниципального образования (кратко о необходимости реализации мероприятия)
1	2	3	4	5

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области, на поддержку
народных художественных
промыслов в Свердловской области

Форма

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидии из областного бюджета
бюджету муниципального образования

(наименование муниципального образования)
на поддержку народных художественных промыслов
в Свердловской области в 20 __ году

г. Екатеринбург

«__» _____ 20__ года

Министерство инвестиций и развития Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____,
(должность, Ф.И.О. руководителя)
действующего на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 01.10.2014 № 850-ПП «О Министерстве инвестиций и развития Свердловской области», с одной стороны и Администрация муниципального образования _____,
(наименование муниципального образования)
именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____,
(должность, Ф.И.О. руководителя)
действующего(ей) на основании _____,
(наименование и реквизиты нормативного правового акта)
с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от «__» _____ 20__ года № _____ «Об областном бюджете на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов», в соответствии с постановлениями Правительства Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года» и от _____ № _____ «Об утверждении распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которых предусмотрено подпрограммой 4 «Индустрия туризма» государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной

привлекательности Свердловской области до 2024 года», между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 20__ году», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования на поддержку народных художественных промыслов в Свердловской области, предусмотренных муниципальной программой (подпрограммой) _____

(наименование муниципальной программы)

(подпрограммы))

и ее использование.

1.2. Общий размер субсидии составляет _____

(цифрами)

(_____)

(прописью)

рублей на реализацию следующих мероприятий (с достижением установленных показателей результативности использования субсидии):

Номер строки	Наименование мероприятия, на реализацию которого запрашивается субсидия (далее – софинансируемое мероприятие)	Объем финансирования, направляемый на реализацию софинансируемого мероприятия (тыс. рублей)		Результаты, достигаемые в ходе реализации софинансируемого мероприятия	
		средства субсидии	средства местного бюджета	Наименование мероприятия	Результат выполнения мероприятия (показатель результативности использования субсидии)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...	Итого				

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

1) предоставить субсидию в общем размере _____

(цифрами)

(_____)

(прописью)

рублей путем перечисления с лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Свердловской области, Администрации при наличии предельных объемов

финансирования на лицевом счете Министерства в течение 20 рабочих дней после представления выписки из бюджета муниципального образования об объеме средств местного бюджета на софинансирование муниципальной программы (подпрограммы);

2) осуществлять контроль за соблюдением условий предоставления (расходования) субсидии, а также за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

2.2. Министерство вправе:

1) осуществлять по мере необходимости проверки представленных Администрацией отчетов на соответствие фактическому состоянию;

2) запрашивать у Администрации документы и материалы, касающиеся предмета настоящего Соглашения.

2.3. Администрация обязуется:

1) обеспечить софинансирование мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) в заявленном объеме;

2) использовать субсидию целевым образом для эффективного осуществления мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

3) обеспечить соблюдение условий предоставления (расходования) субсидии, а также целевое и эффективное использование бюджетных средств;

4) обеспечить своевременное представление в Министерство ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета по форме 0503127, установленной общероссийским классификатором управленческой документации, в части предоставленной субсидии;

отчета об исполнении настоящего Соглашения, содержащего информацию о достижении показателей результативности использования субсидии, реестр расходов субсидии по формам согласно приложениям № 1 и 2 к настоящему Соглашению и пояснительную записку по его реализации.

Пояснительная записка содержит:

информацию о нормативных правовых актах, принятых в муниципальном образовании для реализации настоящего Соглашения;

информацию об участниках, реализующих мероприятия настоящего Соглашения:

описание информации о ходе исполнения, результатах реализации настоящего Соглашения;

информацию о достижениях и проблемах, выявленных в ходе реализации настоящего Соглашения;

сведения об ответственном за представление отчета сотруднике Администрации (если подготовку отчета поручают нескольким сотрудникам – представляются данные о каждом сотруднике с указанием мероприятий, за которые сотрудник отвечает) с указанием фамилии, имени, отчества, наименования должности, телефона и адреса электронной почты;

информацию о причинах недостижения результатов в ходе выполнения софинансируемого мероприятия;

5) обеспечить своевременное представление в Министерство годового отчета не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом;

6) обеспечивать своевременное внесение данных в муниципальный реестр субъектов народных художественных промыслов – получателей финансовой поддержки за счет средств субсидии и средств бюджета муниципального образования;

7) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомлять Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

Изменение платежных реквизитов оформляется путем заключения дополнительного соглашения;

8) осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий исполнителем мероприятия;

9) осуществлять закупки, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения, в соответствии с Порядком взаимодействия Департамента государственных закупок Свердловской области и заказчиков Свердловской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1665-ПП «О наделении полномочиями определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Департамента государственных закупок Свердловской области и утверждении Порядка взаимодействия Департамента государственных закупок Свердловской области и заказчиков Свердловской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Свердловской области».

3. Основания и порядок возврата субсидии

3.1. Не использованные по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход областного бюджета.

3.2. Не использованные по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, имеющих целевое назначение, Администрация возвращает в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным годом, на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области.

3.3. В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета с соблюдением общих требований, установленных законодательством Российской Федерации.

3.4. При выявлении Министерством нарушения Администрацией условий предоставления (расходования) субсидии, а также нецелевого использования бюджетных средств субсидия по письменному требованию Министерства подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

При невозврате субсидии в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату в областной бюджет субсидии в судебном порядке.

3.5. В случае если Администрацией по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, допущены нарушения обязательств по выполнению показателей результативности использования субсидии, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, Администрация обеспечивает возврат средств в доход областного бюджета в срок, указанный в пункте 3.2 настоящего Соглашения.

Размер средств, подлежащих возврату, определяется в зависимости от достижения уровня установленных значений показателей результативности использования субсидии в рамках реализации мероприятий настоящего Соглашения и рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер средств, подлежащих возврату в доход областного бюджета;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату, в размере субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена Министерством.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Соглашением.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря ____ года (включительно), за исключением подпунктов 5 и 6 пункта 2.3, пунктов 3.1–3.5 настоящего Соглашения, которые действуют до полного исполнения обязательств Сторонами.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в процессе исполнения обязательств по настоящему Соглашению, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, путем обмена письмами и другими документами.

6.2. В случае невозможности урегулирования споров (разногласий) они подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Министерство инвестиций и развития
Свердловской области

Администрация муниципального
образования

Министр инвестиций и развития
Свердловской области

Глава (глава администрации)
муниципального образования

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении
субсидии из областного бюджета
бюджету муниципального
образования

(наименование муниципального образования)
на поддержку народных
художественных промыслов
в Свердловской области
в 20 ____ году

Форма

ИНФОРМАЦИЯ¹

о достижении показателей результативности использования
субсидии по состоянию на _____ 20__ года

Номер строки	Наименование мероприятия, на реализацию которого предоставлена субсидия	Результаты, достигаемые в ходе реализации софинансируемого мероприятия	Единица измерения	Значение показателя результативности	Причины недостижения показателя
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...	Итого				

Глава (глава администрации)
муниципального образования

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

¹ Заполняется нарастающим итогом за отчетный квартал.

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении
субсидии из областного бюджета
бюджету муниципального
образования

(наименование муниципального образования)
на поддержку народных
художественных промыслов
в Свердловской области
в 20 ____ году

Форма

РЕЕСТР¹
расходов субсидии

(наименование муниципального образования)

Номер сроки	Наименование мероприятия, на реализацию которого предоставлена субсидия	Получатель средств	Сумма (тыс. рублей)	Основание платежа (номер и дата договора/номер и дата платежного поручения)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...	Итого			

Глава (глава администрации)
муниципального образования

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового
органа муниципального образования

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

¹ Заполняется нарастающим итогом за отчетный квартал.