



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2019

№ 349-ПП

г. Екатеринбург

### О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 09.04.2014 № 298-ПП

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 09.04.2014 № 298-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства» («Областная газета», 2014, 16 апреля, № 68) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 08.04.2015 № 236-ПП, от 19.08.2015 № 752-ПП, от 16.09.2015 № 830-ПП, от 17.12.2015 № 1110-ПП, от 05.04.2016 № 231-ПП, от 13.05.2016 № 312-ПП, от 12.05.2017 № 314-ПП, от 22.06.2017 № 436-ПП и от 03.05.2018 № 250-ПП, изменения, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Губернатор  
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидии на поддержку технической и технологической**  
**модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного**  
**производства**

1. Настоящий порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства (далее – субсидия), цели, условия, процедуру предоставления субсидии, а также процедуру возврата субсидии в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидии.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», постановлениями Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации» и от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области».

3. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

4. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Министерство).

5. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, прошедшие отбор и (или) признанные победителями областного смотра-конкурса по результатам производственной деятельности (далее – областной смотр-конкурс) в соответствии с порядком и (или) положением, утверждаемыми постановлениями Правительства Свердловской области (далее – получатель).

6. В настоящем порядке используются следующие понятия:

1) имущество – сельскохозяйственная техника, сельскохозяйственное оборудование и другое движимое имущество, необходимое для производства, переработки, хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, включенное в перечень, определяющий категории получателей, наименование имущества и размер субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему порядку (далее – Перечень);

2) уполномоченный агент – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие реализацию имущества получателю или лизинговой компании в соответствии с полномочиями, предоставленными производителем имущества и (или) его официальным представителем;

3) лизинговая компания – юридическое лицо, которое за счет привлеченных и (или) собственных средств приобретает в ходе реализации договора финансовой аренды (лизинга) (далее – лизинг) у производителя или его уполномоченного агента в собственность имущество и предоставляет его в качестве предмета лизинга получателю за определенную плату, на определенный срок и на определенных условиях во временное владение и в пользование с переходом или без перехода к получателю права собственности на предмет лизинга.

7. Субсидия предоставляется получателю на возмещение части фактических затрат получателя, подтвержденных платежными документами, указанными в пункте 11 настоящего порядка:

1) произведенных в период с 1 октября отчетного финансового года по 30 сентября текущего финансового года на оплату имущества, приобретенного по договору купли-продажи (без учета налога на добавленную стоимость и затрат на доставку, установку, монтаж, пусконаладочные работы);

2) произведенных в текущем финансовом году на оплату имущества, приобретенного по договору купли-продажи победителями областного смотра-конкурса (без учета налога на добавленную стоимость и затрат на доставку, установку, монтаж, пусконаладочные работы);

3) произведенных в период с 1 октября отчетного финансового года по 30 сентября текущего финансового года на оплату лизинговых платежей по договору лизинга имущества в размере не более 90% размера платежей.

Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и получателем, подготовленного в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством

финансов Свердловской области (далее – Соглашение о предоставлении субсидии).

8. Размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется в соответствии с Перечнем.

В отношении имущества, соответствующего требованиям к промышленной продукции, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации», Перечнем устанавливается повышенный размер субсидии.

Общий размер субсидии, предоставляемый получателю, за исключением сельскохозяйственного потребительского кооператива, созданного в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (далее – сельскохозяйственный потребительский кооператив) в текущем финансовом году, не должен превышать 50% выручки от продажи сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки за отчетный финансовый год.

Общий размер субсидии, предоставляемый сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в текущем финансовом году, не должен превышать 50% выручки от оказания работ, услуг за отчетный финансовый год.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления получателям субсидии в соответствующем месяце в полном объеме размер субсидии сокращается пропорционально для каждого получателя.

9. Условия предоставления субсидии на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление):

- 1) имущество находится на территории Свердловской области;
- 2) имущество выпущено не ранее двух лет до даты его приобретения получателем по договору купли-продажи или передачи получателю по договору лизинга и ранее не эксплуатировалось;
- 3) имущество приобретено получателем по договору купли-продажи, заключенному между производителем или его уполномоченным агентом и получателем, или передано получателю по договору лизинга, заключенному между лизинговой компанией и получателем;
- 4) оплата имущества, приобретенного по договору купли-продажи, произведена получателем в полном объеме и подтверждена документами, указанными в пункте 11 настоящего порядка;
- 5) имущество, являющееся предметом лизинга, приобретено лизинговой компанией у производителя имущества или его уполномоченного агента;
- 6) выполнение получателем текущих обязательств по уплате лизинговых платежей;
- 7) цена имущества в договоре купли-продажи, заключенном между получателем и производителем имущества или его уполномоченным агентом, указана без учета налога на добавленную стоимость, затрат на доставку, установку, монтаж, пусконаладочные работы (далее – цена имущества);

8) цена приобретения лизинговой компанией у производителя или его уполномоченного агента имущества, являющегося предметом лизинга, указана в договоре лизинга, заключенном между получателем и лизинговой компанией, без учета налога на добавленную стоимость (далее – цена предмета лизинга).

10. Требования, которым должен соответствовать получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии:

1) у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом, возникшая на основании вступивших в законную силу судебных решений;

2) получатель – юридическое лицо – не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, а получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) получатель – индивидуальный предприниматель не должен находиться в процессе банкротства;

4) получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

5) получатель не должен получать средства из областного и (или) местного бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также поддержку, предусмотренную Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на цели, указанные в части первой пункта 7 настоящего порядка.

По состоянию на первое января текущего финансового года или на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, у получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

11. Для реализации права на получение субсидии получатель представляет в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области – управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Управление) на соответствующей территории или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) справку с указанием номера расчетного счета получателя, открытого в российской кредитной организации, на который в последующем будет перечислена субсидия;
- 3) справку-расчет о причитающейся субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства (далее – справка-расчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;
- 4) копии договора купли-продажи имущества, заключенного между производителем или его уполномоченным агентом и получателем, а в случае приобретения имущества по договору лизинга – договора лизинга, заключенного между лизинговой компанией и получателем, графиков осуществления лизинговых платежей, актов приема-передачи имущества, актов выполненных работ;
- 5) копии платежных поручений, подтверждающих произведение получателем оплаты имущества и (или) лизинговых платежей, заверенные кредитной организацией;
- 6) копии счетов-фактур и (или) накладных;
- 7) копии актов приема-передачи объекта основных средств (форма № ОС-1) (для имущества, требующего монтажа, – после ввода его в эксплуатацию);
- 8) копии акта о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14), акта о приеме-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15), графика выполнения работ, утвержденного руководителем получателя (для имущества, требующего монтажа и не введенного в эксплуатацию);
- 9) копии паспорта самоходной машины (транспортного средства) с отметкой о регистрации, копии документов (паспортов или руководств (инструкций) по эксплуатации), позволяющих определить изготовителя, марку, модель, дату выпуска и заводской номер имущества, сертификата соответствия (одобрения типа транспортного средства) или декларации о соответствии;
- 10) копии документов, подтверждающих право уполномоченного агента на реализацию имущества;
- 11) информационное письмо, составленное получателем в произвольной форме и содержащее сведения о получении (неполучении) им средств из областного и (или) местного бюджетов, а также поддержки, предусмотренной Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на возмещение части затрат на приобретение имущества, в отношении которого представлено заявление.

Все представляемые копии документов (за исключением копий платежных поручений) должны быть заверены печатью получателя (при наличии).

При приобретении имущества за иностранную валюту дополнительно представляются копии следующих документов:

1) платежных поручений и документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату импортного имущества, заверенные кредитной организацией;

2) дебетового авизо о подтверждении перечисления иностранной валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные кредитной организацией.

12. Получатель вправе по собственной инициативе в дополнение к документам, указанным в пункте 11 настоящего порядка, представить в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за пять календарных дней до даты подачи получателем заявления в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории);

2) справку из территориального налогового органа об отсутствии у получателя по состоянию на первое января текущего финансового года или на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

13. В случае непредставления получателем документа, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего порядка, Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) получает указанный документ посредством использования официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

В случае непредставления получателем документа, указанного в подпункте 2 пункта 12 настоящего порядка, Управление (при наличии технической возможности) или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории либо отсутствия у Управления технической возможности) в течение трех рабочих дней с даты получения заявления запрашивает указанный документ у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае возникновения у Управления или Министерства (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) сомнений в достоверности сведений, содержащихся в документе, указанном в подпункте 2 пункта 12 настоящего порядка, представленном получателем по собственной инициативе, Управление (при наличии технической возможности) или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории либо отсутствия у Управления технической возможности)

запрашивает в течение трех рабочих дней с даты получения заявления указанный документ у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае наличия в полученной посредством межведомственного запроса справке территориального налогового органа информации о задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) в течение трех рабочих дней с даты получения указанной справки письменно уведомляет получателя о выявленной задолженности.

Если получатель не согласен с информацией, содержащейся в справке территориального налогового органа, он вправе в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления представить в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) документы территориального налогового органа (уточненную справку), подтверждающие отсутствие у получателя по состоянию на первое января текущего финансового года или на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

14. Документы, указанные в пункте 11 настоящего порядка, представляются получателями в сроки, устанавливаемые правовым актом Министерства с учетом сезонного характера сельскохозяйственных работ (далее – правовой акт). Правовой акт размещается на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) и официальном сайте Министерства в сети Интернет.

Срок рассмотрения документов получателя с учетом представления доработанных документов по замечаниям Управления или Министерства не должен превышать пятнадцати рабочих дней.

Взаимодействие между получателем, Министерством и (или) Управлением при рассмотрении представленных документов на предоставление субсидии осуществляется в порядке, установленном правовым актом Министерства.

По результатам рассмотрения документов, представленных получателем в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего порядка, Министерство принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

15. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 11 настоящего порядка;



- 3) недостоверность представленной получателем информации;
- 4) несоблюдение получателем условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 9 настоящего порядка;
- 5) несоответствие получателя требованиям, предусмотренным пунктами 5 и 10 настоящего порядка;
- 6) несоблюдение получателем срока представления документов, установленного правовым актом;
- 7) снижение получателем посевных площадей (кроме паров) в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному финансовому году. Субсидия предоставляется в установленном порядке, если снижение посевных площадей произошло по независящим от получателя субсидии и документально подтвержденным следующим обстоятельствам:
  - выход учредителей (участников) из состава учредителей (участников) получателя с передачей земельных участков (посевных площадей);
  - изъятие собственником земельных участков (посевных площадей), ранее используемых получателем без оформления договора аренды (пользования);
  - расторжение договора аренды (субаренды) земельных участков (посевных площадей) по инициативе арендодателя (субарендодателя) (при надлежащем исполнении условий договора получателем субсидии);
  - изъятие (продажа) земельных участков (посевных площадей) для государственных или муниципальных нужд;
  - действие непреодолимой силы;
- 8) снижение получателем поголовья коров в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному финансовому году. Субсидия предоставляется в установленном порядке, если снижение поголовья коров произошло по независящим от получателя субсидии обстоятельствам (особо опасные и карантинные инфекционные болезни животных, обстоятельства непреодолимой силы), документально подтвержденным компетентными органами;
- 9) снижение получателем, являющимся сельскохозяйственным потребительским кооперативом, закупающим на территории Свердловской области у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сырое молоко для последующей (промышленной) переработки или реализации для последующей (промышленной) переработки на территории Свердловской области, объемов закупок молока от граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному финансовому году. Субсидия предоставляется в установленном порядке, если снижение объемов закупок молока произошло по причине независящего от получателя субсидии и документально подтвержденного сокращения поголовья коров в личных подсобных хозяйствах граждан – сдатчиков молока.

16. Решение об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет в письменной форме получателю в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

17. Решение Министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано получателем в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии с получателем должно быть заключено Соглашение о предоставлении субсидии в течение десяти рабочих дней после принятия Министерством указанного решения.

19. Перечисление субсидии на расчетный счет получателя осуществляется Управлением на основании принятой Министерством сводной справки-расчета о причитающихся субсидиях на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства Управления (далее – сводная справка-расчет Управления) по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, а Министерством – на основании справки-расчета по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку не позднее десятого рабочего дня с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии получателю.

20. Министерство на основании сводных справок-расчетов Управлений и справок-расчетов получателей (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории), принятых для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства по Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку, которую ежемесячно в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет в Министерство финансов Свердловской области.

21. Получатель обеспечивает использование имущества в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции не менее 5 лет с даты заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

Ежегодно в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным годом, получатель представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) справку об использовании имущества в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

22. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством на основании показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением о предоставлении субсидии.

К показателям результативности использования субсидии относятся:

1) сохранение или увеличение посевных площадей (кроме паров) в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному финансовому году;

2) сохранение или рост поголовья коров в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному финансовому году;

3) сохранение или рост производства сельскохозяйственной продукции в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному

финансовому году. Показатель результативности использования субсидии устанавливается по целям использования субсидии;

4) сохранение или рост объемов закупа молока от граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному финансовому году.

23. Отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии представляется:

1) получателем в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) – до 5 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку;

2) Управлением в Министерство – до 10 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме согласно приложению № 7 к настоящему порядку.

24. В случае если в отчетном финансовом году получателем не достигнуты показатели результативности использования субсидии, указанные в части второй пункта 22 настоящего порядка, Министерство в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, направляет получателю требование о возврате субсидии, полученной в отчетном финансовом году, из расчета 1% объема субсидии за каждый процентный пункт недостижения показателя результативности использования субсидии.

Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение тридцати календарных дней с даты получения получателем соответствующего требования.

25. Требование о возврате субсидии, указанное в пункте 24 настоящего порядка, Министерством не направляется в случае, если показатели результативности использования субсидии не достигнуты в силу следующих обстоятельств:

1) уничтожение или повреждение имущества, которое произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы, при условии представления получателем в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) заверенных получателем копий документов, выданных компетентными органами и подтверждающих событие, на которое ссылается получатель в обоснование причин недостижения показателя результативности использования субсидии;

2) утрата, повреждение имущества, в результате которого имущество не подлежит использованию по функциональному назначению, произошедшие по независящим от получателя документально подтвержденным обстоятельствам;

3) показатель результативности использования субсидии, указанный в подпункте 1 части второй пункта 22 настоящего порядка:

выход учредителей (участников) из состава учредителей (участников) получателя с передачей земельных участков (посевных площадей);

изъятие собственником земельных участков (посевных площадей), ранее используемых получателем без оформления договора аренды (пользования);

расторжение договора аренды (субаренды) земельных участков (посевных площадей) по инициативе арендодателя (субарендодателя);

изъятие (продажа) земельных участков (посевных площадей) для государственных или муниципальных нужд;

действие непреодолимой силы;

4) показатели результативности использования субсидии, указанные в подпунктах 2 и 3 части второй пункта 22 настоящего порядка:

чрезвычайные обстоятельства (особо опасные и карантинные инфекционные болезни, обстоятельства непреодолимой силы), документально подтвержденные государственным бюджетным учреждением ветеринарии Свердловской области на соответствующей территории либо иными компетентными органами;

5) показатель результативности использования субсидии, указанный в подпункте 4 части второй пункта 22 настоящего порядка:

документально подтвержденное сокращение поголовья коров в личных подсобных хозяйствах граждан – сдатчиков молока.

26. Министерство, Управление и органы государственного финансового контроля Свердловской области осуществляют обязательные проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

27. В случае выявления Министерством, Управлением или органами государственного финансового контроля Свердловской области нарушения получателем условий предоставления субсидии, а также фактов неправомерного получения субсидии, выявления факта отчуждения получателем имущества в течение пяти лет с даты заключения Соглашения о предоставлении субсидии, расторжения договора лизинга субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение тридцати календарных дней с даты получения получателем требования о возврате субсидии. Требование о возврате субсидии направляется Министерством получателю в течение пятнадцати рабочих дней с даты оформления акта проверки.

28. Получатель производит возврат субсидии в областной бюджет в течение тридцати календарных дней с даты получения соответствующего требования.

В случае несоблюдения получателем срока возврата субсидии получатель уплачивает неустойку, размеры и порядок расчета которой устанавливаются Соглашением о предоставлении субсидии.

29. Несоблюдение получателем срока возврата субсидии является основанием для принятия Министерством мер по взысканию с получателя суммы подлежащей возврату в областной бюджет субсидии и неустойки в судебном порядке.

30. Получатели в случае нарушения условий, установленных настоящим порядком, а также в случае неправомерного получения субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

31. Должностные лица управлений и Министерства несут ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с нормами бюджетного, административного и уголовного законодательства.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии  
на поддержку технической  
и технологической модернизации,  
инновационного развития  
сельскохозяйственного производства

**ПЕРЕЧЕНЬ,  
определяющий категории получателей, наименование имущества и размер субсидии**

Номер строки	Категории получателей	Наименование имущества	Размер субсидии на возмещение части затрат		Размер субсидии на возмещение части затрат в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»	
			на оплату имущества, приобретенного по договору купли-продажи, процентов от цены имущества, не более	на оплату лизинговых платежей по договору лизинга имущества, процентов от цены предмета лизинга, не более	на оплату имущества, приобретенного по договору купли-продажи, процентов от цены имущества, не более	на оплату лизинговых платежей по договору лизинга имущества, процентов от цены предмета лизинга, не более
1	2	3	4	5	6	7
1.	Получатели	тракторы сельскохозяйственные мощностью не менее 180 лошадиных сил	40	40	50	50
		плуги оборотные	40		50	
		установки добровольного доения коров (доильные роботы)	50		60	
		установки и аппараты доильные	40		50	
		оборудование для охлаждения и (или) хранения молока	40		50	
		оборудование для питания двигателя	40		50	

1	2	3	4	5	6	7
		газообразным топливом (компримированным природным газом (КПГ), сжиженным нефтяным газом (СНГ), сжиженным природным газом (СПГ), диметиловым эфиром топливным (ДМЭт))				
		сушилки для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение	40	40	50	50
		сеялки тракторные шириной захвата не менее 6 метров	30	30	40	40
		комбайны зерноуборочные	30	30	40	40
		комбайны кормоуборочные, силосоуборочные	30	30	40	40
		комбайны картофелеуборочные	30	30	40	40
		комбайны морковоуборочные	30	30	40	40
		адаптеры для зерноуборочных, кормоуборочных и силосоуборочных комбайнов (жатки, подборщики, платформы подборщиков), приобретаемые в комплекте с комбайном	30	30	40	40
		измельчители-смесители-раздатчики кормов	30	30	40	40
		погрузчики самоходные с телескопической стрелой с максимальной высотой подъема не более 8 метров	30	30	40	40
		мульчеры навесные	30		40	
		покрытие напольное для сельскохозяйственных животных	30		40	
		машины и оборудование для удаления навоза и навозной жижи из животноводческих помещений	30		40	
		разбрасыватели твердых органических удобрений	30	30	40	40
2.	Получатели, занимающиеся производством товарной рыбы	насосы для перекачки жидкостей и взвесей	50		60	
		фургоны изотермические и рефрижераторы на шасси автомобилей, имеющих технически допустимую максимальную массу не более 3,5 тонны	50		60	
		контейнеры изотермические для транспортировки живой рыбы	50		60	
		садки и садковые комплексы для выращивания и содержания рыбы	50		60	

1	2	3	4	5	6	7
		машины и оборудование для выращивания и содержания товарной рыбы (оборудование для очистки воды, озонаторы, установки ультрафиолетового обеззараживания воды, концентраторы (генераторы) кислорода, оксигенаторы, контроллеры растворенного в воде кислорода, дегазаторы, вентиляторы, аэраторы, сортировщики рыбы)	50		60	
		машины и оборудование для переработки рыбы и икры	30		40	
		холодильное оборудование	30		40	
		оборудование и агрегаты для шоковой заморозки рыбы	30		40	
3.	Получатели, являющиеся сельскохозяйственными потребительскими кооперативами	оборудование для переработки мяса	30		40	
		оборудование для производства пищевых продуктов	30		40	
4.	Получатели, являющиеся сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, закупающие на территории Свердловской области у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сырое молоко для последующей (промышленной) переработки или реализации для последующей (промышленной) переработки на территории Свердловской области	автомобили грузовые, имеющие технически допустимую максимальную массу не более 3,5 тонны	70		80	
		прицепы и полуприцепы тракторные	70		80	
		тракторы сельскохозяйственные мощностью не более 100 лошадиных сил	70	70	80	80
		установки и аппараты доильные	70		80	
		косилки тракторные	70		80	
		грабли тракторные	70		80	
		пресс-подборщики	70		80	
		оборудование для охлаждения и (или) хранения молока	70		80	
		цистерны для перевозки молока на шасси автомобилей, имеющих технически допустимую максимальную массу не более 3,5 тонны	70		80	
		мульчеры навесные	70		80	

1	2	3	4	5	6	7
5.	Получатели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, отнесенными к категории «микропредприятия» (за исключением потребительских кооперативов), в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	тракторы сельскохозяйственные мощностью от 80 до 140 лошадиных сил	40	40	50	50
		сеялки тракторные	30		40	
6.	Получатели, занимающиеся выращиванием картофеля и овощей, объем производства картофеля и овощей которых составляет не менее 5000 тонн в отчетном финансовом году	оборудование холодильное	50		60	
		оборудование для кондиционирования воздуха и вентиляции	50		60	
7.	Получатели, осуществляющие ввод в эксплуатацию новых овощехранилищ в текущем финансовом году	оборудование для вентиляции	30		40	
8.	Получатели, занимающиеся птицеводством	оборудование для переработки мяса или птицы	40		50	
		оборудование для производства пищевых продуктов	40		50	
9.	Получатели, занимающиеся выращиванием свиней, поголовье которых составляет не менее 1500 голов в отчетном финансовом году	машины и оборудование для выращивания свиней	30		40	
10.	Получатели, признанные победителями областного смотра-конкурса по результатам производственной деятельности за соответствующий финансовый год в соответствии с положением, утверждаемым постановлением Правительства	тракторы сельскохозяйственные мощностью не более 150 лошадиных сил	90			
		комбайны зерноуборочные	90			
		комбайны кормоуборочные, силосоуборочные	90			
		адаптеры для зерноуборочных, кормоуборочных и силосоуборочных комбайнов (жатки, подборщики, платформы)	90			



1	2	3	4	5	6	7
	Свердловской области	подборщиков), приобретаемые в комплекте с комбайном				
		автомобили-тягачи седельные для полуприцепов	90			
11.	Получатели, осуществляющие деятельность в следующих муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области: Новолялинский городской округ, «Городской округ «Город Лесной», Нижнетуринский городской округ, городской округ Верхотурский, Тавдинский городской округ, городской округ Краснотурьинск, Серовский городской округ, Сосьвинский городской округ, Гаринский городской округ, Ивдельский городской округ, городской округ Карпинск, Волчанский городской округ, Таборинский муниципальный район, Североуральский городской округ, городской округ Пелым, Шалинский городской округ	тракторы сельскохозяйственные мощностью не менее 80 лошадиных сил	40	40	50	50
		сеялки тракторные	30		40	

Примечание. Получатели, указанные в строках 2–11 настоящего перечня, имеют право на получение субсидии в отношении имущества, указанного в строке 1 настоящего перечня.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидии  
на поддержку технической  
и технологической модернизации,  
инновационного развития  
сельскохозяйственного производства

Форма

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**о причитающейся субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития**  
**сельскохозяйственного производства**  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование получателя \_\_\_\_\_  
ИНН получателя \_\_\_\_\_ ОКТМО получателя \_\_\_\_\_  
Вид деятельности получателя \_\_\_\_\_ юридический адрес получателя \_\_\_\_\_

Номер строки	Наименование имущества	Плановый объем субсидии (рублей)	Полная стоимость имущества (рублей)	Цена имущества, цена предмета лизинга (рублей)	Произведена оплата		Получено имущество		Размер субсидии (процентов)	Принято для субсидирования (рублей)
					дата, номер документа	сумма (рублей)	дата, номер документа	сумма (рублей)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель получателя \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный бухгалтер получателя \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_  
 Принято (возвращено): Управление (Министерство) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидии  
на поддержку технической  
и технологической модернизации,  
инновационного развития  
сельскохозяйственного производства

Форма

**СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**о причитающихся субсидиях на поддержку технической и технологической модернизации,**  
**инновационного развития сельскохозяйственного производства**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Наименование Управления \_\_\_\_\_

Номер строки	Наименование получателя	Наименование имущества	Плановый объем субсидии (рублей)	Полная стоимость имущества (рублей)	Цена имущества, цена предмета лизинга (рублей)	Произведена оплата		Получено имущество		Размер субсидии (процентов)	Принято для субсидирования (рублей)	Фактически выплачено субсидии с начала года (рублей)
						дата, номер документа	сумма (рублей)	дата, номер документа	сумма (рублей)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Начальник Управления

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный инженер Управления

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер Управления

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено): Министерство

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Приложение № 4  
к Порядку предоставления субсидии  
на поддержку технической  
и технологической модернизации,  
инновационного развития  
сельскохозяйственного производства

Форма

### СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития  
сельскохозяйственного производства по Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Номер строки	Наименование Управления, получателя	Наименование имущества	Плановый объем субсидии (рублей)	Полная стоимость имущества (рублей)	Цена имущества, цена предмета лизинга (рублей)	Произведена оплата		Получено имущество		Размер субсидии (процентов)	Принято для субсидирования (рублей)	Фактически выплачено субсидии с начала года (рублей)
						дата, номер документа	сумма (рублей)	дата, номер документа	сумма (рублей)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Министр агропромышленного комплекса  
и продовольствия Свердловской области

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Начальник отдела финансирования  
Министерства агропромышленного комплекса  
и продовольствия Свердловской области

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Приложение № 5  
к Порядку предоставления субсидии  
на поддержку технической  
и технологической модернизации,  
инновационного развития  
сельскохозяйственного производства

Форма

**СПРАВКА**  
**об использовании имущества в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции**  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование получателя \_\_\_\_\_

ИНН получателя \_\_\_\_\_ ОКТМО получателя \_\_\_\_\_

Вид деятельности получателя \_\_\_\_\_ юридический адрес получателя \_\_\_\_\_

Номер строки	Дата заключения Соглашения о предоставлении субсидии	Номер Соглашения о предоставлении субсидии	Наименование имущества	Марка, модель	Количество (штук)	Год выпуска	Заводской номер	Государственный номер (для имущества, подлежащего государственной регистрации)	Субъект Российской Федерации, в котором эксплуатируется имущество
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель получателя

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный инженер получателя

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Приложение № 6  
к Порядку предоставления субсидии  
на поддержку технической  
и технологической модернизации,  
инновационного развития  
сельскохозяйственного производства

Форма

**ОТЧЕТ**  
**о достижении значений показателей результативности использования субсидии**  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование получателя \_\_\_\_\_  
ИНН получателя \_\_\_\_\_ ОКТМО получателя \_\_\_\_\_  
Вид деятельности получателя \_\_\_\_\_

Посевные площади (кроме паров)			Поголовье коров			Производство сельскохозяйственной продукции			Объем закупок молока от граждан, ведущих личное подсобное хозяйство		
за год, предшествующий отчетному (гектаров)	за отчетный год (гектаров)	выполнение (процентов)	за год, предшествующий отчетному (голов)	за отчетный год (голов)	выполнение (процентов)	за год, предшествующий отчетному (тонн)	за отчетный год (тонн)	выполнение (процентов)	за год, предшествующий отчетному (тонн)	за отчетный год (тонн)	выполнение (процентов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель получателя \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный инженер получателя \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Приложение № 7  
к Порядку предоставления субсидии  
на поддержку технической  
и технологической модернизации,  
инновационного развития  
сельскохозяйственного производства

Форма

**СВОДНЫЙ ОТЧЕТ**  
**о достижении значений показателей результативности использования субсидии**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Наименование Управления \_\_\_\_\_

Наименование получателя	Посевные площади (кроме паров)			Поголовье коров			Производство сельскохозяйственной продукции			Объем закупок молока от граждан, ведущих личное подсобное хозяйство		
	за год, предшествующий отчетному (гектаров)	за отчетный год (гектаров)	выполнение (процентов)	за год, предшествующий отчетному (голов)	за отчетный год (голов)	выполнение (процентов)	за год, предшествующий отчетному (тонн)	за отчетный год (тонн)	выполнение (процентов)	за год, предшествующий отчетному (тонн)	за отчетный год (тонн)	выполнение (процентов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Начальник Управления

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Главный инженер Управления

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер Управления

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.