



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

01.12.2022

№ 819-ПП

г. Екатеринбург

## О предоставлении ежемесячной денежной выплаты сотрудникам органов внутренних дел, проходящим службу в подразделениях участковых уполномоченных полиции территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне Свердловской области

В соответствии с частью 3 статьи 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Областным законом от 4 ноября 1995 года № 31-ОЗ «О Правительстве Свердловской области» Правительство Свердловской области

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить дополнительную меру социальной поддержки – ежемесячную денежную выплату сотрудникам органов внутренних дел, проходящим службу в подразделениях участковых уполномоченных полиции территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне Свердловской области (далее – ежемесячная денежная выплата), в размере 10 000 рублей.
2. Утвердить Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты сотрудникам органов внутренних дел, проходящим службу в подразделениях участковых уполномоченных полиции территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне Свердловской области (прилагается).
3. Определить Министерство социальной политики Свердловской области главным распорядителем средств областного бюджета, выделенных для предоставления ежемесячной денежной выплаты.
4. Информация о предоставлении ежемесячной денежной выплаты размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».
5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.
7. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Исполняющий обязанности  
Губернатора Свердловской области



А.В. Шмыков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 01.12.2022 № 819-ПП  
«О предоставлении ежемесячной  
денежной выплаты сотрудникам  
органов внутренних дел,  
проходящим службу  
в подразделениях участковых  
уполномоченных полиции  
территориальных органов  
Министерства внутренних  
дел Российской Федерации  
на районном уровне  
Свердловской области»

**ПОРЯДОК**  
**предоставления ежемесячной денежной выплаты сотрудникам**  
**органов внутренних дел, проходящим службу в подразделениях участковых**  
**уполномоченных полиции территориальных органов Министерства**  
**внутренних дел Российской Федерации на районном уровне**  
**Свердловской области**

1. Настоящий порядок регулирует отношения по информационному обмену с Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области (далее – ГУ МВД России по Свердловской области) в целях осуществления ежемесячной денежной выплаты сотрудникам органов внутренних дел, проходящим службу в подразделениях участковых уполномоченных полиции территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне Свердловской области (далее – ежемесячная денежная выплата), перечислению ежемесячной денежной выплаты, а также иные отношения, связанные с предоставлением ежемесячной денежной выплаты.

Ежемесячная денежная выплата предоставляется сотрудникам органов внутренних дел, проходящим службу в подразделениях участковых уполномоченных полиции территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне Свердловской области (далее – сотрудник) в должностях начальствующего состава (начальник отдела, заместитель начальника отдела, начальник отделения), старшего участкового уполномоченного полиции, участкового уполномоченного полиции, помощника участкового уполномоченного полиции (далее – должность сотрудника).

2. Предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляется Министерством социальной политики Свердловской области на основании реестра

сотрудников, представляемого ГУ МВД России по Свердловской области в срок до 11 числа каждого месяца.

3. Реестр сотрудников формируется по состоянию на первое число каждого месяца и включает сведения о сотрудниках, проходивших службу в прошедшем месяце.

Реестр сотрудников представляется в электронном виде по защищенному каналу связи в порядке, установленном соглашением между Министерством социальной политики Свердловской области и ГУ МВД России по Свердловской области.

Структура файла реестра сотрудников приведена в приложении к настоящему порядку.

4. Ежемесячная денежная выплата предоставляется с месяца, следующего за месяцем назначения (перевода) на должность сотрудника, но не ранее чем с 1 января 2023 года, по месяц, предшествующий месяцу увольнения либо перевода с должности сотрудника.

5. Ежемесячная денежная выплата не предоставляется за месяц, который приходится на период:

1) нахождения сотрудника:

в каникулярном отпуске;

в отпуске по личным обстоятельствам;

в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

в творческом отпуске;

в отпуске, предоставляемом в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации работникам, совмещающим работу с получением образования;

в отпуске по окончании образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;

в иных отпусках, установленных законодательством Российской Федерации, за исключением основного и дополнительного отпусков;

2) освобождения сотрудника от выполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью;

3) временного отстранения сотрудника от выполнения служебных обязанностей;

4) временного исполнения обязанностей по вышестоящей должности, не предусмотренной частью второй пункта 1 настоящего порядка, с одновременным освобождением сотрудника от выполнения обязанностей по замещаемой должности;

5) приостановления службы в органах внутренних дел.

6. Министерство социальной политики Свердловской области организует в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, перечисление ежемесячной денежной выплаты через кредитные организации с использованием Единой социальной карты не позднее 26 числа месяца, в котором получен реестр сотрудников.

Приложение  
к Порядку предоставления  
ежемесячной денежной выплаты  
сотрудникам органов внутренних  
дел, проходящим службу  
в подразделениях участковых  
уполномоченных полиции  
территориальных органов  
Министерства внутренних  
дел Российской Федерации  
на районном уровне  
Свердловской области

### СТРУКТУРА ФАЙЛА

**реестра сотрудников органов внутренних дел, проходящих службу  
в подразделениях участковых уполномоченных полиции территориальных  
органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном  
уровне Свердловской области**

на \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

за \_\_\_\_\_  
(месяц, год)

Структура данных в электронном виде в формате XLS.

Номер строки	Имя	Значение	Формат ячейки	Примечание
1	2	3	4	5
1.	FAM	фамилия сотрудника органа внутренних дел, проходящего службу в подразделении участковых уполномоченных полиции территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне Свердловской области (далее – сотрудник)	общий	
2.	IMIA	имя сотрудника	общий	

1	2	3	4	5
3.	OTH	отчество сотрудника	общий	при отсутствии отчества поле остается пустым
4.	DTR	дата рождения сотрудника	дата	ДД.ММ.ГГГГ
5.	SNILS	страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования сотрудника	текстовый	000-000-000-00
6.	DOC	наименование документа, удостоверяющего личность сотрудника	общий	паспорт гражданина Российской Федерации (далее – РФ); временное удостоверение личности гражданина РФ
7.	SERIA	серия документа, удостоверяющего личность сотрудника	общий	для паспорта гражданина РФ заполняется слитно 4 цифры, для остальных документов допустимы цифры, символы и буквы
8.	NOM	номер документа, удостоверяющего личность сотрудника	общий	для паспорта гражданина РФ заполняется слитно 6 цифр, для остальных документов допустимы цифры, символы и буквы
9.	DTDOC	дата выдачи документа, удостоверяющего личность сотрудника	дата	ДД.ММ.ГГГГ
10.	DOCV	наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность сотрудника	общий	в именительном падеже (поле, необязательное для заполнения)
11.	NSP	наименование населенного пункта места жительства сотрудника	общий	
12.	UL	наименование улицы места жительства сотрудника	общий	
13.	DOM	номер дома места жительства сотрудника	общий	
14.	KORP	номер корпуса места жительства сотрудника	общий	

1	2	3	4	5
15.	KV	номер квартиры места жительства сотрудника	общий	
16.	DTPOS	дата назначения (перевода) на должность сотрудника	дата	ДД.ММ.ГГГГ
17.	PRPOS	реквизиты приказа о назначении (переводе) на должность сотрудника	общий	
18.	DOI	наименование должности сотрудника	общий	
19.	KOTP	месяц окончания каникулярного отпуска	общий	ММ (2 цифры)
20.	LOTP	месяц окончания отпуска по личным обстоятельствам	общий	ММ (2 цифры)
21.	DTOTP	месяц окончания отпуска по уходу за ребенком (выхода из отпуска по уходу за ребенком)	общий	ММ (2 цифры)
22.	TOTP	месяц окончания творческого отпуска	общий	ММ (2 цифры)
23.	YOTP	месяц окончания отпуска, предоставляемого в соответствии с трудовым законодательством РФ работникам, совмещающим работу с получением образования	общий	ММ (2 цифры)
24.	BOSV	месяц окончания периода освобождения сотрудника от выполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью	общий	ММ (2 цифры)
25.	VOSV	месяц окончания периода временного отстранения сотрудника от выполнения служебных обязанностей	общий	ММ (2 цифры)
26.	VISO	месяц окончания периода временного исполнения сотрудником обязанностей по вышестоящей должности с одновременным освобождением от выполнения	общий	ММ (2 цифры)

1	2	3	4	5
		обязанностей по замещаемой должности		
27.	SBB	наименование кредитной организации	общий	
28.	LSH	номер счета сотрудника, открытый в кредитной организации с использованием Единой социальной карты	текстовый	00000000000000000000 (20 цифр)