



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

15.12.2022

№ 883-ПП

г. Екатеринбург

## Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников

В соответствии с Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 29.01.2020 № 38-ПП «О мерах по реализации пункта 3 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации», в целях оказания государственной поддержки работникам муниципальных архивных учреждений, расположенных на территории Свердловской области, Правительство Свердловской области

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области А.Р. Салихова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Губернатор  
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Правительства  
Свердловской области

от 15.12.2022 № 883-ПП

«Об утверждении Порядка  
предоставления субсидий  
из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований,  
расположенных на территории  
Свердловской области, на  
обеспечение осуществления оплаты  
труда работников муниципальных  
архивных учреждений с учетом  
установленных указами Президента  
Российской Федерации показателей  
соотношения заработной платы для  
данной категории работников»

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований, расположенных на территории  
Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда  
работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных  
указами Президента Российской Федерации показателей соотношения  
заработной платы для данной категории работников**

1. Настоящий порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников (далее – субсидии) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, полномочий по вопросам местного значения по формированию и хранению архивных фондов.

2. Целью предоставления субсидий является обеспечение доведения оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников до уровня прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области.

3. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), осуществляется за счет средств областного бюджета на очередной финансовый год в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

4. Предельный уровень софинансирования Свердловской областью расходного обязательства муниципального образования составляет 99,7%.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидии, является Управление архивами Свердловской области (далее – Управление).

6. Объем субсидии бюджету муниципального образования рассчитывается в соответствии с методикой расчета объема субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

7. Субсидии предоставляются при выполнении следующих условий:

1) наличие муниципальных нормативных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

8. Средства, полученные муниципальными образованиями из областного бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов муниципальных образований по соответствующей бюджетной классификации и направляются для софинансирования расходов на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений.

9. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям по результатам отбора заявок на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников (далее – отбор).

10. Критерием отбора для получения субсидии является наличие на территории муниципального образования муниципальных архивных учреждений.

11. Для получения субсидии муниципальное образование представляет в Управление заявку на предоставление субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников (далее – заявка) по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

12. К заявке прилагаются следующие документы:

1) сведения для расчета средств из областного бюджета, необходимых на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников, по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

2) сведения о главном администраторе доходов местного бюджета, уполномоченном на использование субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников, по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку;

3) проект соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Управлением и муниципальным образованием, расположенным на территории Свердловской области, по форме, утвержденной Министерством финансов Свердловской области (далее – соглашение), подписанный руководителем органа местного самоуправления муниципального образования, уполномоченного на получение субсидии, в двух экземплярах;

4) выписка из муниципального нормативного правового акта, утверждающего перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

13. Заявки и приложенные к ним документы принимаются Управлением в течение 3 рабочих дней со дня получения органом местного самоуправления муниципального образования в системе электронного документооборота Правительства Свердловской области от Управления письменного уведомления о начале приема заявок.

14. Процедура проведения отбора предусматривает проверку Управлением полноты представления муниципальными образованиями документов, указанных в пункте 12 настоящего порядка, соответствия представленных документов критерию отбора, указанному в пункте 10 настоящего порядка.

15. После окончания срока приема заявок и приложенных к ним документов Управление рассматривает их в течение 3 рабочих дней и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

16. Основаниями для принятия Управлением решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 12 настоящего порядка;

2) несоблюдение срока приема заявок и приложенных к ним документов, указанного в пункте 13 настоящего порядка;

3) недостоверность информации, представленной органом местного самоуправления муниципального образования.

17. Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется Управлением в письменной форме в орган местного самоуправления муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

18. В случае представления органом местного самоуправления муниципального образования сведений, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 12 настоящего порядка, не соответствующих формам согласно приложениям № 3 и 4 к настоящему порядку, Управление в течение 3 рабочих дней направляет документы на доработку.

19. Управление в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов по результатам отбора осуществляет распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований.

20. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

21. Соглашение заключается в течение 3 дней после принятия постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий.

Субсидия бюджету муниципального образования перечисляется Управлением в течение 20 рабочих дней со дня подписания соглашения на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области.

22. Орган местного самоуправления муниципального образования ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Управление в системе электронного документооборота Правительства Свердловской области отчет о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия, и отчет о достижении результата использования субсидии.

Управление вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности.

23. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и могут быть использованы только на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

Результатом использования субсидии является достижение уровня оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений, равного значению среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области, установленному на год, в котором предоставляется субсидия.

Срок использования субсидии определяется финансовым годом, в котором была предоставлена субсидия.

24. Контроль за соблюдением муниципальным образованием цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Управлением.

Управление после представления органом местного самоуправления муниципального образования отчетов, а также по иным основаниям, предусмотренным соглашением, проводит обязательные проверки соблюдения цели, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Управлением нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидий материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

25. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме:

1) в случае недостижения показателей соотношения заработной платы работников муниципальных архивных учреждений и уровня прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соглашении;

2) при несоблюдении уровня софинансирования расходных обязательств.

Требование о возврате средств субсидии направляется Управлением муниципальному образованию в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидий.

Субсидия подлежит возврату муниципальным образованием в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Управления о возврате средств субсидии в полном объеме.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части третьей настоящего пункта, Управление принимает меры по взысканию с органа местного самоуправления муниципального образования средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет, в судебном порядке.

26. Контроль за соблюдением муниципальным образованием цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований,  
расположенных на территории  
Свердловской области, на  
обеспечение осуществления оплаты  
труда работников муниципальных  
архивных учреждений с учетом  
установленных указами Президента  
Российской Федерации показателей  
соотношения заработной платы для  
данной категории работников

## МЕТОДИКА

**расчета объема субсидий из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований, расположенных на территории  
Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда  
работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных  
указами Президента Российской Федерации показателей соотношения  
заработной платы для данной категории работников**

Объем субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников (далее – субсидия), предоставляемой из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников определяется по формуле

$$S_i = Ч_i \times ПД_y \times 12 \times 1,302 / 1000 - \text{ФОТ}_{\max}, \text{ где:}$$

$S_i$  – размер субсидии, выделяемой бюджету  $i$ -го муниципального образования на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников, тыс. рублей;

$Ч_i$  – среднесписочная численность работников муниципальных архивных учреждений  $i$ -го муниципального образования, определяемая в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № 3П-культура на отчетную дату, человек;

$ПД_y$  – уточненное значение среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области, рублей;

12 – количество месяцев в году, месяцев;

1,302 – коэффициент, предназначенный для учета страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

$ФОТ_{max}$  – максимальное значение фонда оплаты труда, определяемое путем сравнения двух показателей: фонда оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений, учтенного в оценке расходных полномочий на текущий год, с учетом средств от приносящей доход деятельности и фонда оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений, предусмотренного в бюджете муниципального образования, с учетом средств от приносящей доход деятельности, тыс. рублей.

При отрицательном значении  $S_i$  субсидия муниципальному образованию не предоставляется.



Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований,  
расположенных на территории  
Свердловской области, на  
обеспечение осуществления оплаты  
труда работников муниципальных  
архивных учреждений с учетом  
установленных указами Президента  
Российской Федерации показателей  
соотношения заработной платы для  
данной категории работников

Форма

### **ЗАЯВКА**

**на предоставление субсидии из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований, расположенных на территории  
Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда  
работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных  
указами Президента Российской Федерации показателей соотношения  
заработной платы для данной категории работников**

Администрация \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования, расположенного на территории  
Свердловской области)

направляет заявку на предоставление субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников, предоставляемой из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников, в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма прописью)

По состоянию на 1 октября \_\_\_\_ года среднесписочная численность работников муниципальных архивных учреждений составила \_\_\_\_\_ человек.

К настоящей заявке прилагаются следующие документы на \_\_\_\_ страницах.

Номер строки	Наименование документа	Количество страниц
1	2	3

Глава муниципального  
образования, расположенного на  
территории Свердловской области \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований,  
расположенных на территории  
Свердловской области, на  
обеспечение осуществления оплаты  
труда работников муниципальных  
архивных учреждений с учетом  
установленных указами Президента  
Российской Федерации показателей  
соотношения заработной платы для  
данной категории работников

Форма

**СВЕДЕНИЯ**  
**для расчета средств из областного бюджета, необходимых**  
**на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных**  
**архивных учреждений с учетом установленных указами Президента**  
**Российской Федерации показателей соотношения заработной платы**  
**для данной категории работников**

(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

Номер строки	Наименование показателя	Значение показателя	Дата установления значения показателя
1	2	3	4
1.	Максимальное значение фонда оплаты труда, определяемое путем сравнения двух показателей: фонда оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений, учтенного в оценке расходных полномочий на текущий год, с учетом средств от приносящий доход деятельности и фонда оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений, предусмотренного в бюджете муниципального образования, с учетом средств от приносящей доход деятельности (тыс. рублей)		
2.	Среднесписочная численность работников в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № ЗП-культура (человек)		
3.	Уточненное значение среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области (рублей)		X

1	2	3	4
4.	Потребность в дополнительных средствах (тыс. рублей) (стр.2хстр.3х12х1,302/1000-стр.1)		

Глава муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О. исполнителя, номер телефона \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований,  
расположенных на территории  
Свердловской области, на  
обеспечение осуществления оплаты  
труда работников муниципальных  
архивных учреждений с учетом  
установленных указами Президента  
Российской Федерации показателей  
соотношения заработной платы для  
данной категории работников

Форма

**СВЕДЕНИЯ**  
**о главном администраторе доходов местного бюджета,**  
**уполномоченном на использование субсидии из областного бюджета бюджетам**  
**муниципальных образований, расположенных на территории**  
**Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников**  
**муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами**  
**Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы**  
**для данной категории работников**

Код ОКТМО \_\_\_\_\_

Наименование муниципального образования, расположенного на территории  
Свердловской области \_\_\_\_\_

Номер строки	Наименование показателя	Показатель
1.	Код бюджетной классификации	
2.	Код главного администратора доходов	
3.	Полное наименование главного администратора доходов	
4.	Краткое наименование главного администратора доходов	
5.	ИНН главного администратора доходов	
6.	КПП главного администратора доходов	

Глава муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)