



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

08.06.2023

№ 402-ПП

г. Екатеринбург

О создании регионального центра оптимизации государственных и муниципальных услуг Свердловской области

В целях исполнения распоряжения Правительства Российской Федерации от 11.04.2022 № 837-р и приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.05.2016 № 322 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» в части обеспечения поэтапного перехода к предоставлению абсолютного большинства государственных и муниципальных услуг для граждан в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без необходимости личного присутствия граждан, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, определения порядка организации методологического и организационного сопровождения оптимизации государственных услуг Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать региональный центр оптимизации государственных и муниципальных услуг Свердловской области (далее – Региональный центр оптимизации) на базе государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ СО «МФЦ»).

2. Утвердить:

1) Положение о региональном центре оптимизации государственных и муниципальных услуг Свердловской области (прилагается);

2) Положение о порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и регионального центра оптимизации государственных и муниципальных услуг Свердловской области (прилагается).

3. Назначить координатором деятельности Регионального центра оптимизации Заместителя Губернатора Свердловской области Д.А. Ионина.

4. Министерству цифрового развития и связи Свердловской области в срок до 30 июня 2023 года обеспечить создание в ГБУ СО «МФЦ» Регионального центра оптимизации в соответствии с требованиями, установленными Положением о региональном центре оптимизации государственных и муниципальных услуг Свердловской области, утвержденным Правительством Свердловской области.

5. Руководителям исполнительных органов государственной власти Свердловской области, ответственных за предоставление государственных (муниципальных) услуг:

1) в срок до 30 июня 2023 года определить лиц, ответственных за взаимодействие с Региональным центром оптимизации в части оптимизации процессов организации предоставления государственных (муниципальных) услуг;

2) обеспечить информационно-консультационное содействие Региональному центру оптимизации в сфере нормативного правового регулирования порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг, а также предоставление сведений и материалов, необходимых для реализации цифровой трансформации государственных (муниципальных) услуг, по запросу Регионального центра оптимизации.

6. Рекомендовать главам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области:

1) в срок до 30 июня 2023 года определить лиц, ответственных за взаимодействие с Региональным центром оптимизации в части оптимизации процессов организации предоставления государственных (муниципальных) услуг;

2) обеспечить информационно-консультационное содействие Региональному центру оптимизации в сфере нормативного правового регулирования порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг, а также предоставление сведений и материалов, необходимых для реализации цифровой трансформации государственных (муниципальных) услуг, по запросу Регионального центра оптимизации в соответствии с пунктом 4 Положения о порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и регионального центра оптимизации государственных и муниципальных услуг Свердловской области, утвержденного Правительством Свердловской области.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области Д.А. Ионина.

8. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Первый Заместитель
Губернатора Свердловской области



А.В. Шмыков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Свердловской области
от 08.06.2023 № 402-ПП
«О создании регионального центра
оптимизации государственных
и муниципальных услуг
Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном центре оптимизации государственных
и муниципальных услуг Свердловской области

1. Настоящее положение определяет цели, основные задачи и функции регионального центра оптимизации государственных и муниципальных услуг Свердловской области (далее – Региональный центр оптимизации), а также его права и обязанности.

2. В своей деятельности Региональный центр оптимизации руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, их оптимизации и перевода в электронный вид.

3. Региональный центр оптимизации действует на базе государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ СО «МФЦ») и подчиняется непосредственно директору ГБУ СО «МФЦ».

4. Целью создания Регионального центра оптимизации является методическая поддержка исполнительных органов государственной власти Свердловской области (далее – органы власти) и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), по применению инструментов оптимизации государственных и муниципальных услуг, организации разработки проектов описаний целевых состояний государственных и муниципальных услуг.

5. Основными задачами Регионального центра оптимизации являются:

1) подготовка предложений по оптимизации предоставления государственных и муниципальных услуг, участие в разработке описаний целевых состояний государственных и муниципальных услуг в целях исключения необоснованных временных, финансовых, организационных и иных издержек, в том числе для заявителей, а также формализации и оцифровке внутренних процессов при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

2) проведение анализа текущего состояния государственных и муниципальных услуг, в том числе анализа обратной связи от заявителей, органов власти, органов местного самоуправления, процессов, предшествующих обращению в органы власти и органы местного самоуправления, предоставляющие

государственные и муниципальные услуги, и процессов, связанных с использованием результата оказания государственных и муниципальных услуг;

3) проектирование предусмотренных законодательством Российской Федерации клиентских путей получения государственных и муниципальных услуг, адресованных всем возможным категориям заявителей с учетом их конкретных жизненных ситуаций;

4) подготовка методических и учебных материалов, проведение практических обучающих мероприятий для тиражирования передового и инновационного опыта оптимизации и цифровизации в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг.

6. Региональный центр оптимизации для достижения цели и выполнения задач взаимодействует с:

1) органами власти и органами местного самоуправления;

2) организациями, предоставляющими услуги изучения клиентского опыта, проведения социологических и маркетинговых исследований;

3) организациями, предоставляющими консалтинговые услуги в сфере цифровой трансформации, потребительского поведения, пользовательского тестирования;

4) образовательными организациями;

5) центрами оптимизации государственных и муниципальных услуг других субъектов Российской Федерации в целях обмена опытом, в том числе по работе в конструкторе цифровых административных регламентов Федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», рассмотрения нормативных правовых актов, затрагивающих отношения, возникающие при предоставлении государственных и муниципальных услуг, и рассмотрения разработанных ими проектов описаний целевых состояний государственных и муниципальных услуг.

7. Для достижения цели и выполнения задач Региональный центр оптимизации осуществляет следующие функции:

1) участвует в переводе услуг органов власти и органов местного самоуправления в электронный вид для размещения в Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) в части методической поддержки, проверки соответствия целевому состоянию, проведения в первоочередном порядке работ в отношении услуг, подлежащих оптимизации и составляющих абсолютное большинство государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без необходимости личного присутствия гражданина, определяемых в соответствии с пунктом 1 плана-графика реализации Концепции перехода к предоставлению 24 часа в сутки 7 дней в неделю абсолютного большинства государственных и муниципальных услуг без необходимости личного присутствия граждан, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.04.2022 № 837-р;

2) осуществляет формирование предложений по устранению выявленных проблем при получении государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в том числе по совершенствованию интерфейса ЕПГУ, а также иных средств информационно-телекоммуникационных технологий,

которые используются при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме, упрощению форм государственных и муниципальных услуг, а также улучшению сервисов системы межведомственного электронного взаимодействия, в том числе на основании обратной связи от заявителей;

3) участвует совместно с органами власти, органами местного самоуправления в мероприятиях по оптимизации государственных и муниципальных услуг, в том числе по подготовке проектов описаний целевых состояний государственных и муниципальных услуг с целью формирования характеристик государственных и муниципальных услуг, которые должны быть достигнуты по результатам оптимизации услуг, выполняя в том числе функции межведомственной координации;

4) участвует совместно с органами власти, органами местного самоуправления в формировании предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты, необходимых для реализации описаний целевых состояний государственных и муниципальных услуг;

5) предоставляет на основании запросов и обращений федеральных органов исполнительной власти, а также их территориальных органов, органов власти, органов местного самоуправления необходимые сведения по вопросам, относящимся к сфере деятельности Регионального центра оптимизации;

6) осуществляет рассмотрение проектов описаний целевых состояний государственных и муниципальных услуг, разработанных центрами оптимизации других субъектов Российской Федерации, а также вносит предложения по их совершенствованию;

7) участвует в разработке проектов описаний целевого состояния государственных и муниципальных услуг, типовых форм административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе цифровых административных регламентов, шаблонов, проектов и иных документов, и соответствующих рекомендаций по их применению совместно с органами власти и органами местного самоуправления;

8) в рамках своих полномочий организует и проводит обучающие семинары, вебинары, конференции в установленной сфере деятельности для представителей органов власти, органов местного самоуправления, центров оптимизации других субъектов Российской Федерации, иных организаций;

9) организует проведение обучающих и иных мероприятий для граждан, направленных на популяризацию государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, и повышение компьютерной (цифровой) грамотности населения Свердловской области;

10) согласует разработанные органами власти, органами местного самоуправления проекты административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг и описаний целевого состояния государственных и муниципальных услуг.

8. При выполнении возложенных на него задач Региональный центр оптимизации руководствуется следующими принципами:

1) определение перечня коммерческих и некоммерческих организаций, участвующих в организации предоставления государственных и муниципальных услуг, требований к ним и критериев их отбора, условий предоставления

государственных и муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) предоставление на всех этапах с согласия заявителя государственных и муниципальных услуг без личного присутствия заявителя в органах власти и органах местного самоуправления или в ГБУ СО «МФЦ»;

3) детальное информирование заявителя о процессе получения государственной и муниципальной услуги с учетом его конкретной жизненной ситуации, в том числе разъяснение о решении (результате) предоставления государственной или муниципальной услуги, и в случае отказа органами власти и органами местного самоуправления в предоставлении государственной и муниципальной услуги – исчерпывающее обоснование такого решения;

4) отсутствие обязанности представления заявителем документов и сведений, которые имеются в распоряжении органов власти и органов местного самоуправления, в его личном кабинете на ЕПГУ;

5) обеспечение возможности взаимодействия заявителя с органами власти и органами местного самоуправления, предоставляющими государственную и муниципальную услугу, по любым наиболее удобным для него каналам доступа, в том числе замены органа власти в процессе получения государственной или муниципальной услуги;

6) обеспечение возможности заявителю оплаты государственной пошлины или иной платы посредством ЕПГУ;

7) максимально возможное сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг и отдельных административных процедур в их составе;

8) применение формализованных критериев принятия решения об оказании государственной и муниципальной услуги и исчерпывающих перечней оснований для отказа в предоставлении государственной и муниципальной услуги;

9) обеспечение автоматизации процесса предоставления государственной и муниципальной услуги, исключая участие человека (роботизация);

10) обеспечение информационной безопасности и защиты персональных данных заявителя при предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

11) формирование результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в виде электронных реестров, обеспечение доступности таких результатов для заявителей, указанных ими третьих лиц, органов власти и органов местного самоуправления (при наличии оснований);

12) обеспечение хранения и доступности электронных документов, в том числе дубликатов документов и информации личного хранения, в цифровом профиле в личном кабинете заявителя на ЕПГУ.

9. Региональный центр оптимизации имеет право:

1) самостоятельно определять перечень и последовательность работы с государственными и муниципальными услугами и сервисами, подлежащими

оптимизации, с учетом пункта 10 настоящего положения по согласованию с координатором деятельности Регионального центра оптимизации;

2) запрашивать у органов власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и материалы, необходимые для выполнения возложенных на Региональный центр оптимизации задач;

3) организовывать и проводить конференции, совещания, круглые столы и иные формы экспертных обсуждений в рамках участия в мероприятиях по оптимизации государственных и муниципальных услуг и подготовке проектов описаний целевых состояний государственных и муниципальных услуг, отнесенных к компетенции Регионального центра оптимизации;

4) привлекать к работе Регионального центра оптимизации специалистов заинтересованных органов власти, органов местного самоуправления и иных организаций;

5) привлекать к работе Регионального центра оптимизации внешних экспертов, в том числе в качестве соисполнителей, в установленной сфере деятельности, включая привлечение на возмездной основе;

6) принимать необходимые меры для повышения квалификации своих сотрудников.

10. Обязанности Регионального центра оптимизации:

1) проводить в первоочередном порядке работы в отношении государственной или муниципальной услуги по перечню, утвержденному Правительственной подкомиссией по совершенствованию процессов предоставления государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности;

2) предоставлять на основании запросов и обращений федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов власти, органов местного самоуправления необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

3) участвовать в разработке проектов описаний целевого состояния государственных и муниципальных услуг, типовых форм административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе цифровых административных регламентов, шаблонов, проектов и иных документов, и соответствующих рекомендаций по их применению совместно с органами власти и органами местного самоуправления;

4) обеспечивать консультирование органов власти, органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к результатам работ, выполняемых в рамках своих полномочий;

5) организовывать обучающие семинары, вебинары, конференции и иные обучающие мероприятия в рамках своих полномочий для представителей органов власти, органов местного самоуправления, иных организаций и граждан Российской Федерации;

6) осуществлять рассмотрение проектов описаний целевых состояний государственных и муниципальных услуг, разработанных центрами оптимизации других субъектов Российской Федерации.

11. Состав и структура Регионального центра оптимизации согласовываются с координатором Регионального центра оптимизации и утверждаются приказом директора ГБУ СО «МФЦ».

12. В состав Регионального центра оптимизации входят сотрудники ГБУ СО «МФЦ». Руководитель Регионального центра оптимизации назначается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, в соответствии с формой организации Регионального центра оптимизации.

13. Руководитель Регионального центра оптимизации:

1) непосредственно подчиняется директору ГБУ СО «МФЦ»;

2) осуществляет руководство Региональным центром оптимизации;

3) представляет интересы Регионального центра оптимизации в органах власти, органах местного самоуправления и организациях, с которыми взаимодействует Региональный центр оптимизации в рамках выполнения установленных целей и задач;

4) выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и должностной инструкцией.

14. Структура Регионального центра оптимизации формируется в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.05.2016 № 322 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

15. Руководитель Регионального центра оптимизации несет ответственность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, предусмотренных настоящим положением.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Свердловской области
от 08.06.2023 № 402-ПП
«О создании регионального центра
оптимизации государственных
и муниципальных услуг
Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и регионального центра оптимизации государственных и муниципальных услуг Свердловской области

1. Региональный центр оптимизации государственных и муниципальных услуг Свердловской области (далее – Региональный центр оптимизации) в целях методической поддержки исполнительных органов государственной власти Свердловской области (далее – органы власти) и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), по применению инструментов оптимизации государственных и муниципальных услуг, организации разработки проектов описаний целевого состояния государственных и муниципальных услуг осуществляет взаимодействие с органами власти и органами местного самоуправления.

2. В целях выполнения возложенных на Региональный центр оптимизации задач и функций в рамках взаимодействия с органами власти и органами местного самоуправления Региональный центр оптимизации:

1) определяет перечень и последовательность работы с государственными и муниципальными услугами, подлежащими оптимизации;

2) определяет органы власти и органы местного самоуправления для согласования описания целевого состояния государственных или муниципальных услуг, подлежащих оптимизации;

3) запрашивает у органов власти, органов местного самоуправления и организаций информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на Региональный центр оптимизации задач;

4) организывает и проводит конференции, совещания, круглые столы и иные формы экспертных обсуждений в рамках участия в мероприятиях по оптимизации предоставления государственных и муниципальных услуг;

5) привлекает к работе Регионального центра оптимизации специалистов заинтересованных органов власти, органов местного самоуправления и иных организаций;

6) предоставляет по запросу органов власти и органов местного самоуправления сведения по вопросам, относящимся к деятельности Регионального центра оптимизации;

7) организует и проводит в рамках своих полномочий обучающие семинары, вебинары, конференции в установленной сфере деятельности для специалистов органов власти и органов местного самоуправления;

8) обеспечивает консультирование органов власти и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к результатам работ, выполняемых в рамках своих полномочий.

3. Органы власти в рамках осуществления взаимодействия с Региональным центром оптимизации:

1) определяют лиц, ответственных за взаимодействие с Региональным центром оптимизации;

2) направляют на согласование в Региональный центр оптимизации проекты нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление государственных и муниципальных услуг, в том числе административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг и описаний целевого состояния государственных и муниципальных услуг;

3) по запросу Регионального центра оптимизации направляют информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на Региональный центр оптимизации задач;

4) принимают участие в конференциях, семинарах, круглых столах и иных формах экспертных обсуждений в рамках участия в мероприятиях по оптимизации государственных и муниципальных услуг;

5) принимают участие в организованных Региональным центром оптимизации обучающих семинарах, вебинарах, конференциях в установленной сфере деятельности.

4. Органам местного самоуправления в рамках осуществления взаимодействия с Региональным центром оптимизации рекомендуется:

1) определить лиц, ответственных за взаимодействие с Региональным центром оптимизации;

2) направлять на согласование в Региональный центр оптимизации проекты нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, в том числе административных регламентов предоставления муниципальных услуг и описаний целевого состояния муниципальных услуг;

3) по запросу Регионального центра оптимизации направлять информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на Региональный центр оптимизации задач;

4) принимать участие в конференциях, семинарах, круглых столах и иных формах экспертных обсуждений в рамках участия в мероприятиях по оптимизации государственных и муниципальных услуг;

5) принимать участие в организованных Региональным центром оптимизации обучающих семинарах, вебинарах, конференциях в установленной сфере деятельности.

5. Рекомендации и предложения Регионального центра оптимизации выносятся на рассмотрение заседаний комиссии по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг, а также осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в Свердловской области, положение о которой и состав которой утверждены постановлением Правительства Свердловской области от 01.08.2019 № 473-ПП «О комиссии по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг, а также осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в Свердловской области».