



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

30.11.2023

№ 883-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Порядок формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» («Областная газета», 2011, 17 февраля, № 46–47) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 30.03.2011 № 333-ПП, от 12.07.2011 № 908-ПП, от 19.10.2011 № 1402-ПП, от 24.12.2013 № 1607-ПП, от 20.01.2015 № 13-ПП, от 18.11.2015 № 1044-ПП, от 19.01.2017 № 7-ПП, от 07.12.2017 № 898-ПП, от 17.10.2018 № 689-ПП, от 27.09.2019 № 615-ПП, от 17.12.2020 № 937-ПП, от 11.08.2022 № 544-ПП и от 27.12.2022 № 922-ПП, следующие изменения:

1) в части первой пункта 3 слова «реквизиты нормативных правовых актов, устанавливающих размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления в случаях, установленных законодательством Российской Федерации,» исключить;

2) часть третью пункта 11, части вторую и пятую – восьмую пункта 36, в приложении № 1 пункт 4 части 1 и приложение № 4 признать утратившими силу;

3) в подпункте 1 пункта 19 слова «Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации» заменить словами «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

4) часть вторую пункта 28 после слов «юридических лиц,» дополнить словами «оплаты приобретенной услуги по комплексной реабилитации

и абилитации в пользу детей-инвалидов с использованием электронного сертификата,»;

5) пункт 31 после слов «нормативных затрат» дополнить словом «(затрат)»;

6) подпункт 2 части первой пункта 34 после слов «(затрат на выполнение работ)» дополнить словами «, в том числе при намерении ГРБС (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания), государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, осуществить компенсацию учреждению в текущем году недополученных в сравнении с годом, предшествующим году, на который сформировано государственное задание, доходов от платной деятельности в пределах лимитов бюджетных ассигнований, доведенных ГРБС, государственному органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя»;

7) часть третью пункта 35 изложить в следующей редакции:

«Соглашение, а также дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее внесение в него изменений, дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления финансами» посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и уполномоченными на это лицами учреждения. Уведомление о расторжении соглашения формируется и направляется учреждению в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления финансами» посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.»;

8) часть первую пункта 36 изложить в следующей редакции:

«36. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении или дополнительном соглашении к соглашению, не реже одного раза в квартал.»;

9) пункт 37 после части второй дополнить частью следующего содержания:

«Заключение направляется учреждению в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления финансами» посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.»;

10) в приложении № 2 в пункте 3.2 в таблице в сноске 7 слова «государственным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания» заменить словами «ГРБС, государственным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, значения планового показателя на установленную им отчетную дату»;

11) приложение № 3 изложить в новой редакции (приложение № 1);

12) приложение № 5 изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и применяется к отношениям, возникающим при формировании государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области, начиная с государственного задания на 2024–2026 годы.

3. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области



А.В. Шмыков

действующего (действующей) на основании _____
(устав Учреждения

_____ или иной документ, удостоверяющий полномочия Учреждения)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 20__–20__ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от _____ № _____ (далее – Субсидия).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание).

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере**:

- 1) в 20__ году _____ (_____) рублей
(сумма прописью)
по коду БК _____;
- 2) в 20__ году _____ (_____) рублей
(сумма прописью)
по коду БК _____;
- 3) в 20__ году _____ (_____) рублей
(сумма прописью)
по коду БК _____.

** Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется в соответствии с Порядком:

1) на лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве финансов Свердловской области;

2) на счет Учреждения, открытый в _____;
(наименование кредитной организации)

3) не реже одного раза в квартал согласно графику перечисления Субсидии, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения (приложение № 1 к настоящему соглашению).

3.2. По итогам четвертого квартала в случае использования Учредителем своих прав, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего соглашения, Учреждением осуществляется частичный или полный возврат предоставленной Субсидии.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

1) обеспечить предоставление и перечисление Субсидии в соответствии с разделами 2 и 3 настоящего соглашения;

2) осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания, плана финансово-хозяйственной деятельности, соблюдением условий настоящего соглашения, а также рассматривать отчеты Учреждения об исполнении государственного задания, представляемые в установленном порядке, в течение 15 рабочих дней со дня их поступления;

3) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в том числе в части изменения размера Субсидии, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 календарных дней со дня поступления предложений;

4) вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, в случае неисполнения годовых количественных показателей государственного задания, прогнозируемого на основании фактического исполнения количественных показателей государственного задания за отчетный период;

5) принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в областной бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет.

Возврат предоставленной Субсидии осуществляется по итогам календарного года по результатам рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении государственного задания либо в случае более позднего выявления фактов исполнения государственного задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию государственных услуг (выполнению работ), определенным в государственном

задании, на основании заключения, представляемого в установленном Учредителем порядке (далее – Заключение);

б) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

1) запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

2) изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим соглашением Субсидии в течение срока выполнения государственного задания, в том числе по итогам каждого квартала календарного года, при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), указанных в государственном задании, в случае:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и (или) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Учредителю, с учетом необходимой корректировки государственного задания;

уменьшения или увеличения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) (при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период);

необходимости уменьшения размера Субсидии в случае сдачи в аренду предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

необходимости уменьшения размера Субсидии в случае, если Учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного государственного задания исходя из объема государственной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного Учредителем в государственном задании;

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.4 настоящего соглашения;

внесения изменений в нормативные затраты на оказание государственных услуг (затраты на выполнение работ);

принятия решения об увеличении размера Субсидии с целью компенсации Учреждению в текущем году недополученных в сравнении с годом, предшествующим году, на который сформировано государственное задание, доходов от платной деятельности;

3) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

1) представлять Учредителю годовой отчет по форме согласно приложению № 2 к Порядку и в срок, установленный пунктом 9 Порядка;

2) представлять в течение ___ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 1 пункта 4.2 настоящего соглашения;

3) осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4) в течение 10 рабочих дней со дня поступления Заключения от Учредителя осуществить частичный или полный возврат в областной бюджет предоставленной Субсидии. Возврат осуществляется за счет остатков средств Субсидии и (или) средств от приносящей доход деятельности. В случае отсутствия вышеуказанных источников возврат Субсидии осуществляется в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств Субсидии. Порядок и сроки возврата Субсидии устанавливаются соглашением о возврате субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, заключаемым между Учредителем и Учреждением в течение 30 календарных дней после направления Заключения;

5) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии, а также представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации;

6) при осуществлении расходов, требующих дополнительной детализации, указывать коды дополнительной классификации расходов государственных учреждений, установленные Министерством финансов Свердловской области;

7) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

1) направлять не использованный в 20__ году остаток Субсидии на осуществление в 20__ году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.3 настоящего соглашения;

2) направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего соглашения, в том числе обращаться с предложением об изменении размера Субсидии или периода и даты перечисления части Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) либо в случае, если срок окончания проверки квартального отчета об исполнении государственного задания не наступил;

3) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения;

4) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, в соответствии с типовой формой согласно приложению № 2 к настоящему соглашению.

6.4. Расторжение настоящего соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой согласно приложению № 3 к настоящему соглашению, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.5 настоящего соглашения.

6.5. Расторжение настоящего соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления о расторжении соглашения по форме согласно приложению № 4 к настоящему соглашению, возможно в случаях:

1) прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

2) нарушения Учреждением условий, предусмотренных государственным заданием и настоящим соглашением.

6.6. Настоящее соглашение заключено Сторонами в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления финансами» и подписано усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

6.7. В связи принятием Закона Свердловской области от _____ № _____ «Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов» и утверждением Учреждению государственного

задания на 20__–20__ годы соглашение о предоставлении Субсидии от _____ № _____ (далее – Соглашение от _____ № _____) расторгнуть с _____ 20__ года в части обязательств, которые должны быть исполнены в 20__–20__ годах.

Соглашение от _____ № _____ сохраняет юридическую силу в отношении обязательств, подлежащих исполнению в 20__ году, а также вытекающих из них обязательств за 20__ год, не исполненных на дату вступления в силу настоящего соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель (полное официальное наименование)	Учреждение (полное официальное наименование)
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения	Место нахождения
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Министерство финансов Свердловской области (краткое официальное наименование Учредителя)	Министерство финансов Свердловской области (краткое официальное наименование Учреждения)
Наименование учреждения Банка России//территориального органа Федерального казначейства	Наименование учреждения Банка России//территориального органа Федерального казначейства
БИК	БИК
Казначейский счет	Казначейский счет
Единый казначейский счет	Единый казначейский счет
Лицевой счет	Лицевой счет

8. Подписи Сторон

Руководитель

Руководитель

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Штамп электронной подписи

Штамп электронной подписи

Приложение № 1
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
государственному бюджетному
или автономному учреждению
Свердловской области на финансовое
обеспечение выполнения
государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)

Приложение № _____
к соглашению от _____ № _____
(Приложение № _____
к дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Форма

ГРАФИК перечисления Субсидии

« _____ » _____ 20__ года

Наименование органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или автономного учреждения Свердловской области _____.

Наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Свердловской области _____.

Номер строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)*				Сроки перечисления Субсидии (не позднее дд.мм.гггг)	Сумма (рублей)**
	главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7
	Итого по коду БК					

1	2	3	4	5	6	7
					Итого по коду БК	
					Всего	

* Указывается в соответствии с пунктом 2.2 соглашения.

** Указывается сумма, подлежащая перечислению.

Приложение № 2
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
государственному бюджетному
или автономному учреждению
Свердловской области на финансовое
обеспечение выполнения
государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)

Типовая форма

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета
государственному бюджетному или автономному учреждению
Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ) от _____ № _____

_____ (место заключения)
« ____ » _____ 20__ года № _____,
(дата заключения) (номер)*

(наименование органа государственной власти Свердловской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного
бюджетного или автономного учреждения Свердловской области)
которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидии государственным
бюджетным или автономным учреждениям Свердловской области на финансовое
обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем
«Учредитель», в лице _____
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего (действующей) на основании _____
(Положение об Учредителе,

доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия Учредителя)

* Номер дополнительного соглашения присваивается в программном комплексе
«Информационная система управления финансами».

с одной стороны и _____
 (наименование государственного бюджетного
 _____,

 или автономного учреждения Свердловской области)
 именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
 (наименование должности,
 _____,
 фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
 действующего (действующей) на основании _____
 (устав Учреждения
 _____,

 или иной документ, удостоверяющий полномочия Учреждения)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 6.3 соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от _____ № _____ (далее – соглашение) заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. Внести в соглашение следующие изменения:

1.1. _____ *

1.2. _____ *

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4. Условия соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему дополнительному соглашению:

5.1. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления финансами» и подписано усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

5.2. _____ **

* Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

** Указываются иные конкретные положения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель (полное официальное наименование)	Учреждение (полное официальное наименование)
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения	Место нахождения
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Министерство финансов Свердловской области (краткое официальное наименование Учредителя)	Министерство финансов Свердловской области (краткое официальное наименование Учреждения)
Наименование учреждения Банка России//территориального органа Федерального казначейства	Наименование учреждения Банка России//территориального органа Федерального казначейства
БИК	БИК
Казначейский счет	Казначейский счет
Единый казначейский счет	Единый казначейский счет
Лицевой счет	Лицевой счет

7. Подписи Сторон

Руководитель

(Ф.И.О.)
Штамп электронной подписи

Руководитель

(Ф.И.О.)
Штамп электронной подписи

Приложение № 3
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
государственному бюджетному
или автономному учреждению
Свердловской области на финансовое
обеспечение выполнения
государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)

Типовая форма

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии из областного
бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению
Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ) от _____ № _____

_____ (место заключения)
« ____ » _____ 20__ года № _____,
(дата заключения) (номер)*

(наименование органа государственной власти Свердловской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного
бюджетного или автономного учреждения Свердловской области)
которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидии государственным
бюджетным или автономным учреждениям Свердловской области на финансовое
обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем
«Учредитель», в лице _____
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего (действующей) на основании _____
(Положение об Учредителе,

доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия Учредителя)

* Номер дополнительного соглашения присваивается в программном комплексе
«Информационная система управления финансами».

с одной стороны и _____
 (наименование государственного бюджетного
 _____,
 или автономного учреждения Свердловской области)
 именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
 (наименование должности,
 _____,
 фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
 действующего (действующей) на основании _____
 (устав Учреждения
 _____,
 или иной документ, удостоверяющий полномочия Учреждения)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от _____ № _____ (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 6.4 соглашения.

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения соглашения:

1) бюджетное обязательство Учредителя по предоставлению Субсидии исполнено в размере:

_____ (_____) рублей по коду БК _____;
 (сумма прописью) (код БК)

2) обязательство Учреждения по соглашению исполнено в размере:

_____ (_____) рублей по коду БК _____;
 (сумма прописью) (код БК)

3) Учредитель в течение ___ дней со дня расторжения соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей по коду БК _____;
 (сумма прописью) (код БК)

4) Учреждение в течение ___ дней со дня расторжения соглашения обязуется вернуть в бюджет сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей по коду БК _____;
 (сумма прописью) (код БК)

5) _____.
 (указываются иные конкретные условия (при наличии))

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по соглашению прекращаются с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления финансами» и подписано усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон соглашения.

6.2. _____
(указываются конкретные положения (при наличии))

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель (полное официальное наименование)	Учреждение (полное официальное наименование)
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения	Место нахождения
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Министерство финансов Свердловской области (краткое официальное наименование Учредителя)	Министерство финансов Свердловской области (краткое официальное наименование Учреждения)
Наименование учреждения Банка России//территориального органа Федерального казначейства	Наименование учреждения Банка России//территориального органа Федерального казначейства
БИК	БИК
Казначейский счет	Казначейский счет
Единый казначейский счет	Единый казначейский счет
Лицевой счет	Лицевой счет

8. Подписи Сторон

Руководитель

Руководитель

(Ф.И.О.)_____
(Ф.И.О.)

Штамп электронной подписи

Штамп электронной подписи

Приложение № 4
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
государственному бюджетному
или автономному учреждению
Свердловской области на финансовое
обеспечение выполнения
государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от _____ № _____ в одностороннем порядке

_____ 20 ____ года _____
(наименование органа государственной власти
Свердловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного
_____ ,
бюджетного или автономного учреждения Свердловской области)
именуемый (именуемое) в дальнейшем «Учредитель», в лице _____
(наименование

должности, фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего (действующей) на основании _____
(Положение об Учредителе,

доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия Учредителя)
с одной стороны и _____
(наименование государственного бюджетного

или автономного учреждения Свердловской области)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности,

фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего (действующей) на основании _____
(устав Учреждения

_____ или иной документ, удостоверяющий полномочия Учреждения)
с другой стороны, заключили соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от _____ № _____ (далее – соглашение).

В соответствии с пунктом _____ соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства: _____, однако указанные обязательства Учреждением не исполнены.

В соответствии с пунктом 6.5 соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть соглашение в случае

_____ (причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что соглашение на основании части 2 статьи 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и пункта 6.5 соглашения считается расторгнутым с даты подписания Учредителем настоящего уведомления в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления финансами».

Учреждение в срок до «__» _____ 20__ года с даты расторжения соглашения обязано возвратить в областной бюджет сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей по коду БК _____ (сумма прописью) (код БК)

Руководитель (уполномоченное лицо)
государственного органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя _____

Штамп электронной подписи (Ф.И.О)

«__» _____ 20__ года

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об объемах субсидии, подлежащей возврату,
за _____ год

« ____ » _____ 20__ года

Наименование органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или автономного учреждения Свердловской области _____.

Наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Свердловской области _____.

Номер и дата соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) _____.

Номер строки	Наименование показателя	Сумма (рублей)
1.	Часть субсидии, подлежащая возврату в отношении государственных услуг, оказанных в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию государственных услуг, определенным в государственном задании	
2.	Часть субсидии, подлежащая возврату в отношении работ, выполненных в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к выполнению работ, определенным в государственном задании	
3.	Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо)
государственного органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя

Штамп электронной подписи

(Ф.И.О.)