



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

22.02.2024

№ 112-ПП

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Информационно-аналитический центр» на повышение уровня информированности граждан

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлениями Правительства Свердловской области от 19.10.2023 № 763-ПП «О создании автономной некоммерческой организации «Информационно-аналитический центр» и от 26.10.2023 № 797-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение эффективности системы информирования населения Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Информационно-аналитический центр» на повышение уровня информированности граждан (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Свердловской области О.Л. Чемезова.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 22.02.2024 № 112-ПП
«Об утверждении Порядка
предоставления из областного
бюджета субсидии автономной
некоммерческой организации
«Информационно-аналитический
центр» на повышение уровня
информированности граждан»

ПОРЯДОК
предоставления из областного бюджета субсидии автономной
некоммерческой организации «Информационно-аналитический центр»
на повышение уровня информированности граждан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлениями Правительства Свердловской области от 19.10.2023 № 763-ПП «О создании автономной некоммерческой организации «Информационно-аналитический центр» и от 26.10.2023 № 797-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение эффективности системы информирования населения Свердловской области».

2. Настоящий порядок определяет цель, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Информационно-аналитический центр» на повышение уровня информированности граждан (далее – субсидия), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, представления отчетности и осуществления проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением реализации автономной некоммерческой организацией «Информационно-аналитический центр» (далее – организация) мероприятий

по повышению уровня информированности граждан, в том числе о возможностях и результатах национальных проектов и государственных программ Свердловской области, посредством реализации медиапроектов и информационных кампаний с применением новых информационных технологий, медиаинструментов и исследований.

4. Департамент информационной политики Свердловской области (далее – Департамент) является исполнительным органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также государственной программой Свердловской области «Обеспечение эффективности системы информирования населения Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 26.10.2023 № 797-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение эффективности системы информирования населения Свердловской области» (далее – государственная программа), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Департаменту.

6. Субсидия предоставляется организации на финансовое обеспечение затрат на осуществление следующих мероприятий по повышению уровня информированности граждан, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

- 1) обеспечение деятельности организации;
- 2) организация и обеспечение размещения информации о реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов (программ), социально значимой информации на телеканале (в телепрограмме);
- 3) организация и обеспечение размещения информации о реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов (программ), социально значимой информации на радиоканале (в радиопрограмме);
- 4) организация и обеспечение размещения информации о реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов (программ), социально значимой информации в периодическом печатном издании;
- 5) организация и обеспечение размещения информации о реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов (программ), социально значимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);
- 6) организация и обеспечение размещения информации о реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов (программ), социально значимой информации в социальных сетях в сети Интернет;
- 7) организация и обеспечение проведения мероприятий в сфере средств массовой информации;

8) организация и обеспечение проведения социологических исследований, направленных на определение оценки удовлетворенности населения Свердловской области доступом и полнотой информации о реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов (программ);

9) организация и проведение информационно-аналитических работ по вопросам реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов (программ).

7. Сведения о субсидии размещаются в разделе единого портала бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (www.budget.gov.ru) (далее – единый портал) не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия закона Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Свердловской области о внесении изменений в закон Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период) или внесения изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета, и официальном сайте Департамента в сети Интернет (<https://dip.midural.ru>).

8. Результатом предоставления субсидии является обеспечение реализации мероприятий по повышению уровня информированности граждан, в том числе о возможностях и результатах национальных проектов и государственных программ Свердловской области, посредством реализации медиапроектов и информационных кампаний с применением новых информационных технологий, медиаинструментов и исследований.

9. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатели), являются:

1) количество информационных материалов, направленных на повышение уровня информированности населения;

2) количество мероприятий в сфере средств массовой информации;

3) количество респондентов, принявших участие в социологических исследованиях, направленных на определение оценки удовлетворенности населения Свердловской области доступом и полнотой информации о реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов (программ);

4) количество муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в которых проводятся социологические исследования, направленные на определение оценки удовлетворенности населения Свердловской области доступом и полнотой информации о реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов (программ);

5) количество отчетов о проведенных информационно-аналитических работах по вопросам реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов (программ).

Достижение организацией показателей, указанных в части первой настоящего пункта, должно быть обеспечено до 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

Достигнутое значение результата предоставления субсидии ежегодно оценивается Департаментом по итогам завершеного финансового года путем сравнения плановых и достигнутых значений показателей.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

10. Субсидия предоставляется организации при соблюдении следующих условий:

1) заключение с Департаментом соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

2) соответствие организации на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки на получение субсидии (далее – заявка) следующим требованиям:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Свердловской области на цель, указанную в пункте 3 настоящего порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том

числе в соответствии с иными правовыми актами Свердловской области, иная просроченная задолженность перед областным бюджетом и просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации;

3) согласие организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

11. Для получения субсидии организация в году предоставления субсидии направляет в Департамент следующие документы:

1) заявку, подписанную руководителем организации и главным бухгалтером (при наличии) организации и заверенную печатью организации (при наличии), по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

2) справку-расчет размера субсидии на год по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку и календарный план мероприятий по повышению уровня информированности граждан, подписанные руководителем организации и главным бухгалтером (при наличии) организации;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающую отсутствие на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки процедур реорганизации, ликвидации или банкротства, выданную налоговым органом (или ее нотариально заверенную копию, или копию, полученную в электронном виде с применением сертифицированных средств криптографической защиты информации);

4) справку, выданную налоговым органом, подтверждающую отсутствие у организации на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) справку, подписанную руководителем организации и главным бухгалтером (при наличии) организации, подтверждающую отсутствие у организации на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом и просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

6) справку, подтверждающую отсутствие у организации на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки факта получения в году предоставления субсидии средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области на цель, указанную в пункте 3 настоящего порядка, подписанную руководителем организации и главным бухгалтером (при наличии) организации.

12. Заявка и документы, указанные в пункте 11 настоящего порядка, представляются в Департамент на бумажных носителях и заверяются уполномоченным лицом организации и печатью организации (при наличии).

К заявке должен быть приложен электронный носитель, содержащий заявку и документы, указанные в пункте 11 настоящего порядка, в электронном виде.

13. Документы, указанные в пункте 11 настоящего порядка, проверяются Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня их получения.

При отсутствии оснований для отказа организации в предоставлении субсидии Департамент заключает с организацией соглашение.

14. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

Соглашение и дополнительные соглашения к нему заключаются на бумажных носителях.

В соглашении устанавливаются значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 8 настоящего порядка, и значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в части первой пункта 9 настоящего порядка.

15. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 11 настоящего порядка, Департамент уведомляет организацию о принятом решении об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в части первой пункта 13 настоящего порядка.

Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных организацией документов требованиям к документам, указанным в пункте 11 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной организацией информации;

3) несоответствие организации требованиям, указанным в подпункте 2 пункта 10 настоящего порядка.

16. Субсидия перечисляется на расчетный счет организации, открытый в российской кредитной организации, при наличии доведенных до Департамента лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

17. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные в соглашении. Размер субсидии устанавливается законом Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

18. В случае если организацией по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, допущено нарушение обязательств по достижению значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соглашении, организация обеспечивает возврат в областной бюджет в течение 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии, объема средств, рассчитанного по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной организации в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии (k) используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (D_i), рассчитывается по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет (Ввозврата), в размере субсидии, предоставленной организации в отчетном финансовом году (Vсубсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, потребность в котором не подтверждена Департаментом.

19. Организации и юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с организацией, устанавливается запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также уплаты за счет полученных средств субсидии денежных взысканий, назначенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. В случае увеличения Департаменту в году предоставления субсидии бюджетных ассигнований, доведения дополнительных лимитов бюджетных обязательств в пределах средств, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 3 настоящего порядка, Департамент и организация заключают дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области, на сумму в пределах увеличенных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

При заключении дополнительного соглашения, указанного в части первой настоящего пункта, организация представляет в Департамент документы, указанные в пункте 11 настоящего порядка.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, установленном в соглашении, Департамент и организация заключают дополнительное соглашение на новых условиях. При недостижении согласия по новым условиям соглашение подлежит расторжению путем заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых

является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

21. Не использованный на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии, предоставленной организации, подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

На основании заявления организации, направленного в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии, Департамент принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности организации в остатке субсидии, не использованном в отчетном финансовом году.

Решение Департамента о наличии потребности организации в остатке субсидии, не использованном в отчетном финансовом году, согласовывается с Министерством финансов Свердловской области.

Глава 3. Требования к отчетности

22. Организация ежеквартально в срок не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Департамент отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (далее – отчеты организации), по формам, установленным в соглашении.

Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности.

Данные отчетов организации должны соответствовать финансовому плану организации, утвержденному решением Наблюдательного совета организации, и календарному плану мероприятий по повышению уровня информированности граждан, подписанному руководителем организации и главным бухгалтером (при наличии) организации, и подтверждаться копиями первичных учетных документов (платежных поручений, договоров и иных документов).

23. Департамент ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании отчетов организации представляет отчет об использовании субсидии в Министерство финансов Свердловской области по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

24. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование средств субсидии влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

25. Организация несет ответственность за достоверность представляемых отчетов организации и документов об осуществлении расходования субсидии, о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Глава 4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

26. Департамент проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факты завершения соответствующих мероприятий по получению результата предоставления субсидии (контрольных точек), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

27. Департамент как получатель бюджетных средств осуществляет проверки соблюдения организацией и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым в целях исполнения обязательств по соглашению, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Свердловской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае установления по итогам проверки, проведенной Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля Свердловской области, факта нарушения организацией условий и порядка предоставления субсидии, а также недостижения результата предоставления субсидии соответствующие средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата предоставления субсидии, подлежат возврату в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и соглашением:

1) на основании требования Департамента – не позднее 10 рабочих дней со дня получения организацией указанного требования;

2) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля Свердловской области – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

При невозврате субсидии в срок, указанный в подпункте 1 части третьей настоящего пункта, Департамент принимает меры по взысканию подлежащей возврату в областной бюджет субсидии в судебном порядке.

28. В случае если в отчетном финансовом году организацией не достигнут установленный соглашением результат предоставления субсидии и значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет из расчета один процент размера субсидии за каждый процент (процентный пункт) недостижения установленных соглашением результата предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

В случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии организация уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии,

подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в областной бюджет).

В случае несоблюдения организацией срока возврата субсидии организация уплачивает неустойку, размеры и порядок расчета которой устанавливаются в соглашении.

29. Соглашение и договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, должны содержать обязательное условие о согласии организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля Свердловской области проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, а также запрет на приобретение за счет средств областного бюджета, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат организации, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидии
автономной некоммерческой
организации «Информационно-
аналитический центр»
на повышение уровня
информированности граждан

Форма

Директору Департамента
информационной политики
Свердловской области

(И.О. Фамилия)

ЗАЯВКА
на предоставление из областного бюджета субсидии автономной
некоммерческой организации «Информационно-аналитический центр»
на повышение уровня информированности граждан

Настоящей заявкой автономная некоммерческая организация «Информационно-аналитический центр» (далее – организация) извещает о подаче документов на предоставление в _____ году из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Информационно-аналитический центр» на повышение уровня информированности граждан (далее – субсидия).

Настоящей заявкой организация дает согласие на размещение сведений о субсидии на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Свердловской области о внесении изменений в закон Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

Полное и сокращенное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и места нахождения _____

ИНН _____

КПП _____

Расчетный счет _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Код деятельности организации по ОКВЭД _____

Цель предоставления субсидии _____

Контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты, юридический и фактический адреса организации _____

Дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о регистрации организации _____

Объем запрашиваемой субсидии (млн. рублей) _____

Цель расходования средств субсидии с указанием мероприятий, планируемых к реализации в рамках субсидии, _____

Настоящей заявкой подтверждаю, что организация по состоянию на _____ соответствует требованиям, указанным
(число, месяц, год)

в подпункте 2 пункта 10 Порядка предоставления из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Информационно-аналитический центр», утвержденного Правительством Свердловской области.

Настоящим выражаю свое согласие на осуществление Департаментом информационной политики Свердловской области проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложения: 1) _____;

2) _____.

Руководитель _____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)Главный бухгалтер _____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидии
автономной некоммерческой
организации «Информационно-
аналитический центр»
на повышение уровня
информированности граждан

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидии из областного бюджета
автономной некоммерческой организации
«Информационно-аналитический центр» на повышение
уровня информированности граждан
в ____ году

Номер строки	Наименование статьи	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1.	Итого доходы в том числе:		
2.	средства субсидии из областного бюджета		
3.	внебюджетные источники финансирования		
4.	Итого расходы (с разбивкой по видам расходов по мероприятиям) в том числе:		
5.	средства субсидии из областного бюджета		
6.	внебюджетные источники финансирования		

Руководитель _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)