



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

04.12.2018

568

г. Екатеринбург

О внесении изменения в Порядок проведения кассовых операций с отдельными видами средств Министерством финансов Свердловской области, утвержденный приказом Министерства финансов Свердловской области от 21.09.2016 № 348

В соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок проведения кассовых операций с отдельными видами средств Министерством финансов Свердловской области («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2016, 26 сентября, № 9770), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Свердловской области от 23.03.2017 № 78 и от 11.09.2018 № 381, следующее изменение:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Министерство принимает платежные документы к исполнению в случае выполнения следующих условий:

платежный документ соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком;

в платежном документе отсутствуют исправления (в случае представления платежного документа на бумажном носителе);

при представлении платежного документа на бумажном носителе подписи руководителя или иного лица с правом первой подписи и главного бухгалтера или иного лица с правом второй подписи соответствуют подписям данных лиц, имеющимся в карточке образцов подписей;

суммы, указанные в платежном документе, не превышают остаток на лицевом счете клиента.

Государственные унитарные предприятия, некоммерческие организации, юридические лица – производители товаров, работ, услуг и юридические лица, не являющиеся государственными учреждениями или государственными унитарными предприятиями – получатели бюджетных инвестиций дополнительно предоставляют документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств:

1) договор (государственный контракт, соглашение), являющийся основанием для принятия денежного обязательства;

2) документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства при поставке товаров (накладная) и (или) акт приемки-передачи, и (или) счет (счет-фактура); при выполнении работ, оказании услуг (акт выполненных работ или оказанных услуг) и (или) справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), и (или) счет (счет-фактура), исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ), решение налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Юридические лица, не являющиеся государственными учреждениями или государственными унитарными предприятиями – получатели бюджетных инвестиций, осуществляют кассовые выплаты по кодам видов расходов и дополнительно предоставляют сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными организации, по форме согласно приложению 2 к Порядку санкционирования расходов областных государственных учреждений и областных государственных унитарных предприятий Министерством финансов Свердловской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и пунктом 1 статьи 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства от 31.03.2011 № 108.»

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Заместитель Губернатора
Свердловской области – Министр финансов



Г.М. Кулаченко