



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области

ПРИКАЗ

18.06.2019

№ 226

г. Екатеринбург

О проведении конкурсных мероприятий Министерства социальной политики Свердловской области в 2019 году

В целях реализации постановления Правительства Свердловской области от 26.12.2018 № 952-ПП «Об утверждении комплексной программы Свердловской области «Старшее поколение» до 2025 года» и проведения конкурсных мероприятий Министерства социальной политики Свердловской области в 2019 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Состав организационного комитета конкурсных мероприятий Министерства социальной политики Свердловской области на 2019 год (прилагается);

2) Порядок проведения конкурса профессионального мастерства работников организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области «Профессионал-2019» (прилагается);

3) Порядок проведения регионального этапа IX Всероссийского чемпионата по компьютерному многоборью среди граждан пожилого возраста Свердловской области (прилагается);

4) Порядок проведения олимпиады по финансовой грамотности среди граждан пожилого возраста Свердловской области (прилагается);

5) Порядок проведения ежегодного фестиваля клубного движения среди граждан пожилого возраста Свердловской области (прилагается);

6) Порядок проведения конкурса «Золотая осень» среди граждан пожилого возраста Свердловской области (прилагается);

7) Порядок проведения конкурса на лучшую работу по освещению мероприятий в средствах массовой информации организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области (прилагается).

2. Государственному казенному учреждению социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи» организовать подготовку и проведение конкурсных мероприятий в соответствии с утвержденными порядками.

3. Директорам государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста», государственного автономного

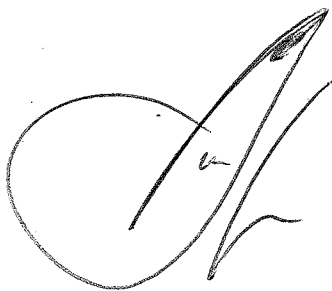
учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Камышловского района», государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил», государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Осень» города Первоуральска», государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова», государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Екатеринбурга» (далее – базовые методические организации) в Управленческих округах, на территории которого расположена соответствующая базовая методическая организация организовать подготовку и проведение конкурсных мероприятий.

4. Директорам организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области организовать проведение конкурсных мероприятий.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр



А.В. Злоказов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Свердловской области
от 18.06.19 № 226
«О проведении конкурсных
мероприятий Министерства
социальной политики Свердловской
области в 2019 году»

**СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА
конкурсных мероприятий Министерства социальной политики
Свердловской области на 2019 год**

1. Шаповалов Евгений Дмитриевич – Первый заместитель Министра социальной политики Свердловской области, председатель организационного комитета

Члены организационного комитета:

2. Безмельницына Ольга Викторовна – начальник отдела бюджетной политики и экономического анализа
3. Белкин Семен Августович – директор государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи»
4. Герасимова Елена Александровна – начальник отдела стратегического развития и информационного обеспечения
5. Захарова Наталья Николаевна – начальник отдела государственной службы и кадров
6. Илларионов Илья Владимирович – начальник отдела технологий социального обслуживания граждан
7. Любушкина Татьяна Леонидовна – начальник отдела по делам инвалидов
8. Медведева Юлия Юрьевна – начальник отдела семейной политики и социального обслуживания семьи и детей

9. Филиппов
Сергей
Валентинович – начальник отдела информационных технологий
и защиты информации

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Свердловской области
от 18.06.19 № 226
«О проведении конкурсных
мероприятий Министерства
социальной политики Свердловской
области в 2019 году»

ПОРЯДОК
проведения конкурса профессионального мастерства работников
организаций социального обслуживания граждан,
находящихся в ведении Свердловской области
«Профессионал-2019»

1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет условия проведения в 2019 году конкурса профессионального мастерства работников организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области «Профессионал-2019» (далее – конкурс).

2. Учредителем конкурса является Министерство социальной политики Свердловской области.

3. Организацию и проведение конкурса осуществляет государственное казенное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи» (далее – Организационно-методический центр).

4. Конкурс проводится по номинациям:

«Лучший заведующий отделением милосердия организации социального обслуживания – 2019»;

«Лучший специалист по социальной работе консультативного отделения организации социального обслуживания – 2019»;

«Лучший социальный работник отделения социального обслуживания на дому организации социального обслуживания – 2019»;

«Лучший инспектор (специалист) по кадрам организации социального обслуживания – 2019»;

«Лучший библиотекарь организации социального обслуживания – 2019»;

«Лучший работник организации социального обслуживания, в профессиональную деятельность которого входит деятельность (работа) по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных и муниципальных нужд – 2019».

2. Цель и задачи конкурса

5. Цель конкурса:

повышение престижа труда работников организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области (далее – организации социального обслуживания) пропаганда их достижений и передового опыта.

6. Задачи конкурса:

оценка уровня профессионального мастерства работников организаций социального обслуживания (далее – работники);

выявление и распространение передового опыта управленческой деятельности и инновационных подходов в социальной работе;

стимулирование работников к повышению профессионального мастерства и общественной активности;

формирование позитивного профессионального имиджа работников, общественного и государственного признания их личного вклада в развитие сферы социального обслуживания граждан.

3. Участники конкурса

7. В конкурсе принимают участие работники организаций социального обслуживания. Для участия в конкурсе необходим стаж работы по занимаемой должности в организациях социального обслуживания не менее двух лет. Победители в конкурсах двух прошлых лет в данном конкурсе не участвуют.

4. Порядок проведения конкурса

8. Конкурс проводится в три тура.

9. Первый тур проводится организациями социального обслуживания.

10. Второй тур проводится государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Камышловского района», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Осень» города Первоуральска», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Екатеринбурга»

(далее – базовые методические организации) в Управленческих округах, на территории которого расположена соответствующая базовая методическая организация.

11. Третий тур (финальный тур) проводится до 8 июня 2019 года.

12. К участию в финальном туре допускаются победители второго тура конкурса – участники, занявшие 1 место во втором туре по номинациям, указанным в пункте 4 настоящего порядка.

13. Подготовку и проведение финального тура конкурса осуществляет Организационно-методический центр.

14. Организационный комитет конкурсных мероприятий Министерства социальной политики Свердловской области на 2019 год (далее – Оргкомитет) рассматривает все спорные вопросы, возникающие в ходе проведения конкурса.

Оргкомитет формирует и утверждает состав жюри финального тура конкурса.

Численность жюри должна составлять не менее пяти человек. Жюри возглавляет Председатель. В состав жюри конкурса входят специалисты Министерства социальной политики Свердловской области, представители науки в области теории и практики социальной работы.

15. Жюри оценивает конкурсантов, их профессиональные и творческие способности.

16. Финальный тур конкурса включает в себя четыре этапа.

17. Первый этап проводится в заочной форме. По итогам проведения второго тура базовые методические организации представляют в Организационно-методический центр материалы для заочного этапа финального тура конкурса в соответствии с перечнем, указанным в разделе 6 настоящего порядка.

Критерии оценки документов конкурсантов:

комплексность и качество оформления пакета документов (согласно требованиям настоящего порядка);

приверженность профессии (общий стаж работы по занимаемой должности в организациях социального обслуживания, стаж работы в организации социального обслуживания, которая выдвигает номинанта на конкурс);

наличие профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки);

наличие профессиональных наград;

наличие инновационных подходов в профессиональной деятельности (наличие собственной методики, технологии работы, проектов и т.д.);

наличие научных и практических публикаций (публикации в журналах, входящих в международные системы цитирования: Web of Science; European Reference Index for the Humanities, Scopus; публикации в списке журналов ВАК; публикации в журналах и сборниках, входящих в систему научного цитирования РИНЦ (Российский индекс научного цитирования); публикации в журналах и сборниках, книгах и монографиях, не входящих в вышеперечисленные системы

цитирования и перечень ВАК, но выпущенные с выходными данными издательства, позволяющими оценить их объем и статус; публикации в сборниках научно-практических конференций, публикации в периодических изданиях;

участие во всероссийских, межрегиональных, областных, муниципальных конференциях, семинарах, олимпиадах и др.

18. Второй этап финального тура конкурса проводится в форме тестирования, направленного на выявление профессиональных знаний в сфере социального обслуживания граждан, знаний в области действующего законодательства

по направлению деятельности согласно номинациям конкурса.

Критерий оценки тестирования конкурсантов:

количество правильных вариантов ответа по единому перечню теоретических вопросов согласно номинациям конкурса.

19. Третий этап финального тура конкурса проводится в форме выполнения кейсовых заданий согласно номинациям конкурса.

Критерии оценки конкурсантов / кейсового задания:

полнота, последовательность и качество решения кейсовых заданий;

полнота и всесторонность выводов;

наличие собственных взглядов на проблему;

соблюдение регламента ответа.

5. Подведение итогов конкурса

20. Участники финального тура конкурса по представленным номинациям награждаются дипломами и единовременным денежным поощрением, размер которого утверждается приказом Министерства социальной политики Свердловской области.

Итоги конкурса подлежат опубликованию в течение 14 календарных дней на официальном сайте Организационно-методического центра.

6. Порядок представления материалов

21. По итогам проведения второго тура базовые методические организации представляют в Организационно-методический центр по адресу: г. Екатеринбург, ул. Баумана, д. 51 пакет документов на бумажном и электронном носителях:

1) протоколы заседаний конкурсных комиссий первого и второго туров конкурса;

2) представление на номинанта, подготовленное руководителем организации социального обслуживания, в котором работает номинант, заверенное подписью руководителя и печатью организации социального обслуживания, в объеме не более одной страницы печатного текста, содержащее следующую информацию:

фамилию, имя, отчество, дату рождения;

общий стаж работы по занимаемой должности в организациях социального обслуживания, стаж работы в организации социального обслуживания, которая выдвигает номинанта на конкурс;

сведения о профессиональном образовании (среднее профессиональное образование, высшее образование) с указанием наименования образовательной организации, образовательной программы среднего профессионального образования или образовательной программы высшего образования, уровня и квалификации по профессии, специальности или направлению подготовки, даты окончания обучения в данной образовательной организации;

сведения о профессиональном обучении с указанием наименования образовательной организации, присвоенного разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения и даты окончания обучения;

сведения о дополнительном профессиональном образовании (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки) с указанием наименования образовательной программы и даты окончания обучения;

сведения о наградах (в порядке значимости, с указанием года вручения);

3) копию личной карточки работника в соответствии с унифицированной формой № Т-2 по ОКУД 0301002, утвержденной постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;

4) копии документов о профессиональном образовании (диплома о высшем образовании или среднем профессиональном образовании) или аттестата об основном общем образовании или о среднем общем образовании, заверенные печатью организации и подписью руководителя;

5) копии документов о профессиональном обучении (свидетельства о профессии рабочего, должности служащего), заверенные печатью организации социального обслуживания и подписью руководителя;

6) копии документов о дополнительном профессиональном образовании (удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке), заверенные печатью организации социального обслуживания и подписью руководителя;

7) копии научных и практических публикаций (с указанием выходных данных);

8) копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений об участии во всероссийских, межрегиональных, областных, муниципальных конференциях, семинарах, олимпиадах и др.;

9) характеристика номинанта с указанием его достижений в сфере социального обслуживания граждан (наличие собственной методики, технологии работы, проектов и т.д.), заверенные печатью организации социального обслуживания и подписью руководителя;

10) согласие на обработку персональных данных.

22. Контактный телефон структурного подразделения по организации методической работы Организационно-методического центра: (343) 336-41-97,

(343) 336-41-95 (факс). Пакет документов предоставляется на бумажном и электронном носителях (компакт-диск, USB-флеш-накопители).

23. Предоставляемые документы не сшиваются и не нумеруются.

24. Возврат представленных материалов и электронных носителей не предусматривается. Авторы должны принять меры по сохранности носителей в процессе их доставки.

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства социальной
политики Свердловской области
от 18.06.19 № 226

«О проведении конкурсных
мероприятий Министерства
социальной политики Свердловской
области в 2019 году»

ПОРЯДОК
проведения регионального этапа IX Всероссийского чемпионата
по компьютерному многоборью среди граждан пожилого возраста
Свердловской области

1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет цели, задачи и условия проведения регионального этапа IX Всероссийского чемпионата по компьютерному многоборью среди граждан пожилого возраста Свердловской области (далее – Чемпионат).

2. Учредителем Чемпионата является Министерство социальной политики Свердловской области.

3. Организацию и проведение Чемпионата осуществляет государственное казенное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи» (далее – Организационно-методический центр).

2. Цели и задачи Чемпионата

4. Цели Чемпионата:

популяризация среди граждан пожилого возраста движения по овладению компьютерными технологиями для успешной социальной адаптации в информационной среде;

продвижение возможности получения государственных и муниципальных услуг через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

развитие системы обучения компьютерной грамотности старшего поколения.

5. Основные задачи Чемпионата:

формирование позитивного общественного мнения в отношении обучения компьютерной грамотности граждан пожилого возраста;

расширение эффективного межмуниципального сотрудничества в вопросе обучения компьютерной грамотности населения старших возрастов;

выявление и распространение передового опыта муниципалитетов в организации работы со старшим поколением;

популяризация среди граждан пожилого возраста пользования современными информационными технологиями и курсов обучения компьютерной грамотности;

популяризация среди граждан пожилого возраста возможности использования и функций сайтов органов государственной и муниципальной власти Свердловской области.

3. Порядок проведения Чемпионата

6. Чемпионат проводится в три тура.

Первый тур проводится в организациях социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области (далее – организации социального обслуживания).

По результатам первого тура определяются победители от организации социального обслуживания.

7. Второй тур проводится государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Камышловского района», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Осень» города Первоуральска», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Екатеринбурга» (далее – базовые методические организации) в Управленческих округах, на территории которого расположена соответствующая базовая методическая организация.

По результатам второго тура определяются два победителя от каждого Управленческого округа.

8. Подготовку и проведение третьего тура осуществляет Организационно-методический центр.

9. Организационный комитет Министерства социальной политики Свердловской области на 2019 год (далее – Оргкомитет) рассматривает все спорные вопросы, возникающие в ходе проведения Чемпионата.

Оргкомитет формирует и утверждает состав жюри третьего тура Чемпионата.

Численность жюри должна составлять не менее пяти человек. Жюри возглавляет Председатель.

По итогам третьего тура формируется команда от Свердловской области для участия в Федеральном этапе IX Всероссийского чемпионата по компьютерному многоборью среди пенсионеров.

4. Требования к участникам Чемпионата

9. Возраст участников Чемпионата: мужчины – 60 лет и старше, женщины – 55 лет и старше (возраст определяется на день соревнований регионального этапа).

Команда от Управленческого округа состоит из двух человек (мужчина и женщина), один из них должен представлять по уровню своей подготовленности категорию «Уверенный пользователь» и один – «Начинающий пользователь» (выпускник курсов Компьютерной грамотности 2018–2019 учебного года), показавших лучшие результаты по итогам второго тура.

Не допускаются к участию в региональном этапе Чемпионата представители, ранее одержавшие победу в региональных соревнованиях Чемпионата.

10. Участники должны иметь:

справку из медицинской организации по месту жительства о разрешении участвовать в соревнованиях по компьютерному многоборью;

свидетельство об окончании курсов компьютерной грамотности в 2018–2019 учебном году (для категории «Начинающий пользователь»).

5. Номинации Чемпионата

11. Чемпионат проводится в следующих номинациях независимо от уровня владения информационными технологиями:

1) Домашнее задание. Презентация, посвященная 220-летию со дня рождения А.С. Пушкина;

2) Работа на официальном сайте и в мобильном приложении Пенсионного Фонда Российской Федерации;

3) Работа в поисковой системе Яндекс;

4) Задание по безопасности в Интернете;

5) Задание по пользованию смартфоном (специальная номинация вне официального зачета);

6) Самый старший участник (специальная номинация вне официального зачета);

7) Самая старшая участница (специальная номинация вне официального зачета).

12. Победители и призеры в личном первенстве выявляются по суммарному количеству баллов за выполнение заданий в номинациях с 1 по 4 по категориям «Начинающий пользователь» и «Уверенный пользователь» с определением

одного первого, одного второго и одного третьего места. Два победителя обеих категорий принимают участие в следующем туре.

Перед началом соревнований регионального этапа Чемпионата участникам предоставляется время в количестве 10 минут для знакомства с «Рабочим столом», папками и шаблонами заданий, проверки работы клавиатуры и мыши, а также для правильной организации рабочего места.

Участники приступают к выполнению заданий каждого очного тура одновременно.

6. Порядок предоставления материалов и презентаций для участия в третьем туре Чемпионата

13. Базовые методические организации направляют заявку по форме согласно приложению к настоящему порядку и домашнее задание победителей второго тура Чемпионата в электронном виде в Организационно-методический центр с использованием защищенных каналов связи на абонентский пункт «066 (ЭД) ОмЦ СП Белкин Семен Августович» (VipNet 1913). Контактный телефон: 8 (343) 336-41-97, 8 (343) 336-41-95 (факс). Допускается доставка информации на электронных носителях (компакт-дисках, USB-флеш-накопителях) по адресу: г. Екатеринбург, ул. Баумана, д. 51. Возврат носителей не предусматривается. Авторы должны принять меры по сохранности носителей в процессе их доставки.

7. Определение результатов Чемпионата

14. Все конкурсные задания оцениваются по десятибалльной шкале.

Итоговая оценка – средняя арифметическая оценка всех членов жюри.

Победители и призеры Чемпионата награждаются дипломами Министерства социальной политики Свердловской области, остальные участники – специальными сертификатами участия в Чемпионате.

Итоги Чемпионата подлежат опубликованию в течение 14 календарных дней на официальном сайте Организационно-методического центра.

Приложение
к Порядку проведения
регионального этапа IX
Всероссийского чемпионата
по компьютерному
многоборью среди граждан
пожилого возраста
Свердловской области

ЗАЯВКА
регионального этапа IX Всероссийского чемпионата
по компьютерному многоборью среди граждан пожилого возраста Свердловской области

Наименование базовой методической организации

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Паспортные данные	Контактный телефон	Категория
1.					уверен.
2.					начин.

Директор базовой методической организации

_____ / _____

М.П

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Свердловской области
от 18.06.19 № 226
«О проведении конкурсных
мероприятий Министерства
социальной политики Свердловской
области в 2019 году»

ПОРЯДОК проведения олимпиады по финансовой грамотности среди граждан пожилого возраста Свердловской области

1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет цели, задачи и условия проведения олимпиады по финансовой грамотности среди граждан пожилого возраста Свердловской области (далее – Олимпиада).

2. Учредителем Олимпиады является Министерство социальной политики Свердловской области.

3. Организацию и проведение Олимпиады осуществляет государственное казенное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи» (далее – Организационно-методический центр).

2. Цели и задачи Олимпиады

4. Целью Олимпиады является овладение гражданами пожилого возраста умением получать и критически осмысливать экономическую информацию, анализировать, систематизировать полученные данные.

5. Основные задачи Олимпиады:

освоение гражданами пожилого возраста знаний об актуальных тенденциях пенсионного обеспечения, о видах финансовых услуг, формах денежного мошенничества и способах защиты от них;

формирование у граждан пожилого возраста ответственного отношения к принимаемым ими решениям о распоряжении имуществом;

развитие системы обучения финансовой грамотности граждан пожилого возраста в Свердловской области;

привлечение внимания общественности к теме повышения финансовой грамотности граждан пожилого возраста.

3. Порядок проведения Олимпиады

6. Олимпиада проводится в три тура.

7. Первый тур проводится в организациях социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области (далее – организации социального обслуживания) до 20 сентября 2019 года.

По результатам первого тура определяются победители в организациях социального обслуживания.

8. Вторым туром проводится государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Камышловского района», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Осень» города Первоуральска», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Екатеринбурга» (далее – базовые методические организации) в Управленческих округах, на территории которого расположена соответствующая базовая методическая организация до 14 октября 2019 года.

По результатам второго тура определяются четыре победителя от каждого Управленческого округа.

9. Подготовку и проведение третьего тура осуществляет Организационно-методический центр до 11 ноября 2019 года.

Программа финального тура определяется Положением, утверждаемым организационным комитетом конкурсных мероприятий Министерства социальной политики Свердловской области на 2019 год (далее – Оргкомитет).

Оргкомитет рассматривает все спорные вопросы, возникающие в ходе проведения Олимпиады.

Оргкомитет формирует и утверждает состав жюри третьего тура Олимпиады.

Численность жюри должна составлять не менее пяти человек.

Жюри возглавляет Председатель.

4. Требования к участникам Олимпиады

10. В Олимпиаде принимают участие граждане пожилого возраста (мужчины – 60 лет и старше, женщины – 55 лет и старше) – слушатели реабилитационной программы «Школа пожилого возраста» по направлению

«Финансовая грамотность».

11. Участники должны иметь справку из медицинской организации по месту жительства о разрешении участвовать в Олимпиаде.

5. Порядок предоставления материалов

12. Базовые методические организации направляют заявку по форме согласно приложению к настоящему порядку и домашнее задание победителей второго тура Олимпиады в электронном виде до 21 октября 2019 года в Организационно-методический центр с использованием защищенных каналов связи на абонентский пункт «066 (ЭД) ОМЦ СП Белкин Семен Августович» (VipNet 1913). Контактный телефон: 8 (343) 336-41-97, 8 (343) 336-41-95 (факс). Допускается доставка информации на электронных носителях (компакт-дисках, USB-флеш-накопителях) по адресу: г. Екатеринбург, ул. Баумана, д. 51. Возврат носителей не предусматривается. Авторы должны принять меры по сохранности носителей в процессе их доставки.

6. Определение результатов Олимпиады

13. Подведение итогов и поощрение победителей осуществляет Оргкомитет. Победители Олимпиады награждаются дипломами и памятными подарками, остальные участники – специальными сертификатами участника Олимпиады.

Итоги Олимпиады подлежат опубликованию в течение 14 календарных дней на официальном сайте Организационно-методического центра.

Приложение
к Порядку проведения олимпиады
по финансовой грамотности среди
граждан пожилого возраста
Свердловской области

ЗАЯВКА
на участие в олимпиаде по финансовой грамотности
среди граждан пожилого возраста Свердловской области

Наименование базовой методической организации

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Наименование организации	Контактный телефон
1.				
2.				
3.				
4.				

Директор базовой методической организации

_____ / _____

М.П.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Свердловской области
от 18.06.19 № 226
«О проведении конкурсных
мероприятий Министерства
социальной политики Свердловской
области в 2019 году»

ПОРЯДОК
проведения ежегодного фестиваля клубного движения среди
граждан пожилого возраста

1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет условия проведения в 2019 году фестиваля клубного движения среди пенсионеров и инвалидов Свердловской области (далее – Фестиваль).

2. Учредителем Фестиваля является Министерство социальной политики Свердловской области.

3. Организацию и проведение Фестиваля осуществляют организации социального обслуживания граждан, находящиеся в ведении Свердловской области (далее – организации социального обслуживания).

2. Цели и задачи Фестиваля

4. Основной целью Фестиваля является продление творческой, общественной и культурной активности граждан пожилого возраста и инвалидов.

5. Задачи Фестиваля:

создание условий для удовлетворения потребностей граждан пожилого возраста и инвалидов в общении и самовыражении;

создание условий для привлечения граждан пожилого возраста и инвалидов к активной общественной деятельности;

обмен творческими достижениями и опытом по организации и функционированию между клубами, объединяющими граждан пожилого возраста и инвалидов Свердловской области.

3. Участники Фестиваля

6. В Фестивале принимают участие граждане пожилого возраста и инвалиды, состоящие в любительских объединениях и клубах по интересам (далее – клуб).

4. Условия и порядок проведения Фестиваля

7. Фестиваль проводится в три тура.

8. Первый тур проводится организациями социального обслуживания до 23 сентября 2019 года.

По результатам первого тура определяются два лучших клуба и четыре лучших экспоната декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства, которые продолжают свое участие во втором туре.

9. Второй тур проводится государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Камышловского района», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Осень» города Первоуральска», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Екатеринбурга» (далее – базовые методические организации) в Управленческих округах, на территории которого расположена соответствующая базовая методическая организация, среди победителей первого тура до 18 ноября 2019 года.

По результатам второго тура определяется два клуба-победителя и четыре лучших экспоната декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства в каждом Управленческом округе.

10. Программа второго тура в Управленческих округах утверждается базовыми методическими организациями и включает в себя:

- 1) выступление творческих художественных коллективов на сценической площадке (выступление победителей первого тура);
- 2) выставку экспонатов декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства.

11. Третий тур (финал) проводится до 1 декабря 2019 года.

12. К участию в третьем туре (финал) допускаются победители второго тура Фестиваля – участники, занявшие 1 место по итогам второго тура, и три лучших экспоната декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства от Управленческого округа.

13. Подготовка и проведение финала Фестиваля осуществляет государственным автономным учреждением социального обслуживания

Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Екатеринбурга».

5. Подведение итогов Фестиваля

14. Подведение итогов и награждение победителей осуществляет судейская коллегия базовой методической организации. Рекомендовано организовать участие в работе судейской коллегии работников культуры, искусства и кинематографии, представителей территориальных и муниципальных органов государственной власти, представителей Пенсионного фонда Российской Федерации и т.д.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Свердловской области
от 18.06.19 № 226
«О проведении конкурсных
мероприятий Министерства
социальной политики Свердловской
области в 2019 году»

ПОРЯДОК
проведения конкурса «Золотая осень»
среди граждан пожилого возраста Свердловской области

1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет условия проведения в 2019 году конкурса «Золотая осень» среди граждан пожилого возраста Свердловской области (в рамках реабилитационной программы «Школа пожилого возраста» по направлению «Садоводство и огородничество») (далее – Конкурс).

2. Учредителем Конкурса является Министерство социальной политики Свердловской области.

3. Организацию и проведение Конкурса осуществляет государственное казенное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи» (далее – Организационно-методический центр).

2. Цели и задачи Конкурса

4. Основной целью Конкурса является продление активного долголетия граждан пожилого возраста Свердловской области.

5. Задачи Конкурса:
поддержание активной жизненной позиции;
развитие садоводства и огородничества;
пропаганда передовых технологий садоводства и огородничества;
создание условий для творческого общения;
привлечение новых участников в клубы садоводов, созданные при организациях социального обслуживания Свердловской области.

3. Участники Конкурса

6. В Конкурсе принимают участие граждане пожилого возраста, состоящие в любительских объединениях и клубах по интересам, организованных в рамках

реабилитационной программы «Школа пожилого возраста» по направлению «Садоводство и огородничество» в организациях социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области (далее – организации социального обслуживания).

7. Общая численность участников не ограничена.

4. Условия и порядок проведения Конкурса

8. Конкурс проводится в два тура.

9. Первый тур проводится организациями социального обслуживания среди членов любительского объединения или клуба садоводов, созданного при организации, до 23 сентября 2019 года. При проведении первого тура учитываются результаты, достигнутые в выращивании плодово-овощной продукции.

По результатам первого тура определяется один победитель от каждой организации социального обслуживания по следующим номинациям:

«Удивительное рядом» (необычные овощи, фрукты, ягоды, выращенные в местных климатических условиях);

«Зеленая аптека в моем саду» (лечебные травы, выращенные на приусадебном участке);

«Мой маленький дворик» (декоративное оформление садового участка);

«Мастер консервирования» (заготовки на зиму из овощей, ягод и фруктов);

«Полезный коктейль» (оригинальный рецепт витаминного напитка);

«Мастер флористики» (флористические работы в виде букетов, композиций, панно, коллажей и др. из разнообразных природных материалов);

«Лучший клуб садоводов и огородников» (ролик или презентация о деятельности клуба);

«Советы опытного садовода» (советы по выращиванию овощей, ягод и фруктов в виде коллажа, презентации, видеоролика и т.д.).

10. Второй тур проводится государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Камышловского района», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Осень» города Первоуральска», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Екатеринбурга»

(далее – базовые методические организации) в Управленческих округах, на территории которого расположена соответствующая базовая методическая организация, среди победителей первого тура до 7 октября 2019 года в форме выставки, определяются лучшие садоводы-огородники по номинациям первого тура.

5. Подведение итогов и поощрения победителей

11. Подведение итогов осуществляет судейская коллегия базовой методической организации. Победители Конкурса награждаются дипломами базовой методической организации.

Итоги Конкурса подлежат опубликованию в течение 14 календарных дней на официальном сайте Организационно-методического центра.

6. Порядок представления материалов

12. Базовые методические организации направляют материалы (фото, презентация, видеоролик) в электронном виде и протокол проведения второго тура Конкурса до 14 октября 2019 года в Организационно-методический центр с использованием защищенных каналов связи на абонентский пункт «066 (ЭД) ОмЦ СП Белкин Семен Августович» (VipNet 1913). Контактный телефон: (343) 336-41-97, (343) 336-41-95 (факс).

Контактный телефон: (343) 336-41-97, (343) 336-41-95 (факс).

Допускается доставка информации на электронных носителях (компакт-дисках, USB-флеш-накопителях) по адресу: г. Екатеринбург, ул. Баумана, д. 51.

Возврат носителей не предусматривается.

Авторы должны принять меры по сохранности носителей в процессе их доставки.

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства социальной
политики Свердловской области
от 18.06.19 № 226

«О проведении конкурсных
мероприятий Министерства
социальной политики Свердловской
области в 2019 году»

ПОРЯДОК

**проведения конкурса на лучшую работу по освещению мероприятий в
средствах массовой информации организаций социального обслуживания
граждан, находящихся в ведении Свердловской области**

1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет условия проведения в 2019 году конкурса на лучшую работу по освещению мероприятий в средствах массовой информации организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области (далее – конкурс).

2. Учредителем конкурса является Министерство социальной политики Свердловской области.

3. Организацию и проведение конкурса осуществляет государственное казенное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи» (далее – Организационно-методический центр).

2. Цели и задачи конкурса

4. Основными целями конкурса являются совершенствование взаимодействия организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области (далее – организации социального обслуживания) со средствами массовой информации, активизация объективного и всестороннего освещения социальных проблем и практических результатов деятельности организаций, а также повышение их авторитета в обществе.

5. Задачи конкурса:

формирование в обществе положительного имиджа организаций социального обслуживания;

совершенствование форм и методов взаимодействия организаций социального обслуживания с центральными и региональными средствами массовой информации;

распространение положительного опыта взаимодействия организаций социального обслуживания со средствами массовой информации.

3. Участники конкурса

6. В конкурсе принимают участие специалисты организаций социального обслуживания, взаимодействующие со средствами массовой информации по освещению деятельности и созданию положительного имиджа организаций социального обслуживания (далее – участник).

4. Порядок проведения конкурса

7. Конкурс проводится в два тура.

8. Первый тур проводится государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Камышловского района», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Осень» города Первоуральска», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова», государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Екатеринбурга» (далее – базовые методические организации) в Управленческих округах, на территории которого расположена соответствующая базовая методическая организация, до 14 октября 2019 года.

9. На этом этапе рассматриваются все направленные на конкурс работы и отбираются лучшие работы участников по следующим номинациям:

1) «Лучшее освещение мероприятия учреждения».

Работы оцениваются по следующим критериям:

соответствие материала целям и задачам конкурса, заявленной номинации;
комплексность освещения материала (наличие анонса, пост-релиза, видеосюжета и фоторепортажа о мероприятии, размещенных на сайте организации);

взаимодействие со СМИ по освещению мероприятия (наличие размещенных материалов о мероприятии в муниципальных и региональных печатных, телевизионных СМИ и интернет-СМИ);

оригинальность подачи материала;

2) «Лучшая публикация специалиста организации социального обслуживания в печатном СМИ или корпоративном издании о деятельности, осуществляемой в организации социального обслуживания» (с указанием авторства).

Работы оцениваются по следующим критериям:

соответствие материала целям и задачам конкурса, заявленной номинации;
 оригинальность подачи материала;
 размещение публикации в СМИ, в том числе в корпоративном издании;
 наличие информации о применяемых инновационных технологиях, практических результатах деятельности организации социального обслуживания;

3) «Лучшее сообщество организации социального обслуживания в социальных сетях» («ВКонтакте», «Одноклассники», «Instagram» и др.).

Работы оцениваются по следующим критериям:

наличие информации о деятельности, проводимых мероприятиях и событиях в организации социального обслуживания;

количество подписчиков (участников сообщества) и уровень вовлеченности в обсуждения (количество комментариев, откликов и рекомендаций);

системность наполнения информацией;

4) «Лучшее корпоративное издание организации социального обслуживания».

Работы оцениваются по следующим критериям:

соответствие материала целям и задачам конкурса, заявленной номинации;

периодичность, системность корпоративного печатного издания;

наличие информации о деятельности, проводимых мероприятиях и событиях в организации социального обслуживания;

дизайн корпоративного издания;

5) «Лучший видеоурок в сфере социального обслуживания».

Работы оцениваются по следующим критериям:

наличие учебного материала, направленного на получателей социальных услуг;

качество сценарирования видеоурока (логика построения сюжетной линии, оптимальность, содержательность и информативность отобранных фрагментов и др.);

технический уровень записи и монтаж видеоурока;

оригинальность подачи материала;

соблюдение регламента (не более 40 минут);

размещение в СМИ, в том числе на сайте организации.

По результатам первого тура определяется один лучший участник в каждой номинации от каждого Управленческого округа.

10. Второй тур проводится Организационно-методическим центром до 18 ноября 2019 года.

5. Порядок представления материалов и презентаций

11. Базовые методические организации направляют перечень документов в электронном виде и/или на бумажных носителях:

1) анкету участника по форме согласно приложению к настоящему порядку;

2) материалы победителей первого тура конкурса по номинациям;

3) протокол проведения первого тура конкурса.

12. Материалы победителей ° первого тура направляются до 21 октября 2019 года в Организационно-методический центр с использованием защищенных каналов связи на абонентский пункт «066 (ЭД) ОМЦ СП Белкин Семен Августович» (VipNet 1913).

Контактный телефон: (343) 336-41-97, (343) 336-41-95 (факс).

Допускается доставка информации на электронных носителях (компакт-дисках, USB-флеш-накопителях) по адресу: г. Екатеринбург, ул. Баумана, д. 51. Возврат носителей не предусматривается. Авторы должны принять меры по сохранности носителей в процессе их доставки.

6. Подведение итогов конкурса

13. Подведение итогов осуществляется Оргкомитетом.

14. Победители конкурса награждаются дипломами Министерства социальной политики Свердловской области.

15. Итоги конкурса подлежат опубликованию в течение 14 календарных дней на официальном сайте Организационно-методического центра.

Приложение
к Порядку конкурса
на лучшую работу по освещению
мероприятий в средствах массовой
информации организаций
социального обслуживания
Свердловской области

ЗАЯВКА

**участника конкурса на лучшую работу
по освещению мероприятий в средствах массовой информации
организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении
Свердловской области**

Наименование базовой методической организации _____

Номинация	Наименование организации	Наименование работы

Ссылки на Интернет-ресурсы (официальный портал, сообщества в социальных сетях)
