



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

06.12.2019

№ 584

г. Екатеринбург

**О представлении отчетности и финансовом обеспечении выполнения
государственного задания государственными учреждениями,
подведомственными Министерству социальной политики
Свердловской области**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными бюджетными и государственными автономными учреждениями социального обслуживания Свердловской области, государственным бюджетным образовательным учреждением профессионального образования Свердловской области «Камышловское училище-интернат для инвалидов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям социального обслуживания Свердловской области, государственному бюджетному образовательному учреждению профессионального образования Свердловской области «Камышловское училище-интернат для инвалидов» (далее – учреждения) в срок не позднее двух рабочих дней с даты окончания I–III кварталов представлять в отдел технологий социального обслуживания и развития рынка социальных услуг квартальные отчеты об исполнении государственного задания в программном комплексе «Информационная система управления финансами» (далее – отчет) по форме согласно приложению № 4 к Порядку формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

2. Отделу технологий социального обслуживания и развития рынка социальных услуг в течение двух рабочих дней с даты представления отчетов:

1) осуществлять рассмотрение отчетов и выносить заключение о его принятии (отклонении);

2) в случае принятия отчетов направлять информацию по результатам рассмотрения отчетов (далее – информация) в отдел бюджетной политики и экономического анализа.

3. Отделу бюджетной политики и экономического анализа в течение трех рабочих дней с даты поступления информации:

1) составлять расчет суммы субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, подлежащей перечислению учреждению по результатам исполнения государственного задания за отчетный период, по форме, установленной Министерством финансов Свердловской области;

2) формировать реестры на перечисление субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждениям и направлять их в отдел бухгалтерского учета и отчетности.

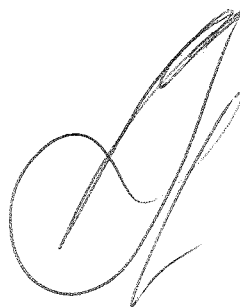
4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности в течение одного рабочего дня с даты получения реестров на финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществлять подготовку платежных поручений в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ Про» на перечисление субсидии на лицевые счета учреждений, открытые в Министерстве финансов Свердловской области.

5. Признать утратившим силу приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 25.09.2014 № 599 «О предоставлении отчетности и финансовом обеспечении выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) государственными бюджетными и автономными учреждениями социального обслуживания населения Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2014, 30 сентября, № 2478).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра социальной политики Свердловской области Е.Д. Шаповалова.

7. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр



А.В. Злоказов