



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ АРХИВАМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

24.12.2019

№ 14-04-33/253

г. Екатеринбург

О внесении изменений в приказ Управления архивами Свердловской области от 15.08.2016 № 27-01-33/170 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления архивами Свердловской области и государственных казенных учреждений Свердловской области, подведомственных Управлению архивами Свердловской области»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 04.02.2016 № 69-ПП «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Свердловской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Управления архивами Свердловской области от 15.08.2016 № 27-01-33/170 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления архивами Свердловской области и государственных казенных учреждений Свердловской области, подведомственных Управлению архивами Свердловской области» (Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru), 2016, 19 августа, № 9411) с изменениями, внесенными приказами Управления архивами Свердловской области от 18.12.2017 № 27-01-33/213, от 21.12.2018 № 27-01-33/210, следующие изменения:

приложения № 4, 8, 17, 18 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Ведущему специалисту отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета Управления архивами Свердловской области (М.С. Злобина) в установленные законодательством Российской Федерации и Свердловской области сроки со дня принятия настоящего приказа обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru);

2) размещение настоящего приказа на официальном сайте Управления архивами Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://uprarchives.midural.ru/>);

3) размещение настоящего приказа в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления архивами
Свердловской области

А.А. Капустин

НОРМАТИВЫ
на приобретение рабочих станций для обеспечения
функций Управления архивами Свердловской области и государственных
казенных учреждений Свердловской области, подведомственных Управлению
архивами Свердловской области

Но- мер стро- ки	Наименова- ние товара	Категория должностей	Норматив количества (штук)	Срок эксплуа- тации (в годах)	Стоимость за единицу, (рублей)
1	2	3	4	5	6
1.	Моноблок	Начальник Управления архивами Свердловской области, Заместитель начальника Управления архивами Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	не более 60 500
		Директор государственного архива	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	не более 60 500
		Начальник отдела Управления архивами Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	не более 60 500
		иные работники	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	не более 55 000
2.	Комплект компьютерной техники (рабочая станция: монитор, системный блок)	Начальник Управления архивами Свердловской области, Заместитель начальника Управления архивами Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	не более 77 000
		Директор государственного архива	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	не более 77 000
		Начальник отдела Управления архивами Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	не более 77 000
		иные работники	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	не более 77 000

1	2	3	4	5	6
3.	При производственной необходимости: - установка дополнительной рабочей станции для обработки информации ограниченного доступа, а также секретной информации; - установка 1 дополнительного монитора/системного блока/рабочей станции		не более 1 единицы на 1 должностное лицо	3	не более 77 000

Примечание: состав и количество рабочих станций для Управления архивами Свердловской области и государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению архивами Свердловской области, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка, не указанных в настоящем Приложении рабочих станций, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления архивами Свердловской области и государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению архивами Свердловской области.

НОРМАТИВЫ
на приобретение носителей информации для обеспечения
функций Управления архивами Свердловской области и государственных
казенных учреждений Свердловской области, подведомственных Управлению
архивами Свердловской области

Номер строки	Тип носителя информации	Количество носителей информации определяется по фактической потребности, но не более норматива в год	Стоимость за единицу (рублей)
1.	Лазерный компакт-диск для однократной записи (CD-R)	1000 штук в расчете на организацию (учреждение)	не более 100
2.	Лазерный компакт-диск для многократной записи (CD-RW)	1000 штук в расчете на организацию (учреждение)	не более 150
3.	Цифровой универсальный диск для однократной записи (DVD-R)	1000 штук в расчете на организацию (учреждение)	не более 100
4.	Цифровой универсальный диск для многократной записи (DVD-RW)	100 штук в расчете на организацию (учреждение)	не более 200
5.	Внешний жесткий диск (HDD)	3 единицы в расчете на 1 структурное подразделение организации (учреждения)	не более 15000
6.	USB Flash накопитель	1 единица в расчете на 1 работника	не более 1500

Примечание: состав и количество основных средств и расходных материалов для Управления архивами Свердловской области и государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению архивами Свердловской области, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка, не указанных в настоящем Приложении основных средств и расходных материалов, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления архивами Свердловской области и государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению архивами Свердловской области.

НОРМАТИВЫ
на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт
локальных вычислительных сетей для обеспечения функций Управления
архивами Свердловской области и государственных казенных учреждений
Свердловской области, подведомственных Управлению архивами
Свердловской области

Номер строки	Тип телекоммуникационного оборудования	Количество оборудования	Стоимость за единицу (рублей)
1.	48-портовый маршрутизатор/коммутатор	не более 2 единиц в расчете на организацию	не более 60000
2.	Медиаконвертер	не более 3 единиц в расчете на организацию	не более 10000

Примечание: состав и количество канцелярских принадлежностей, приобретаемых Управлением архивами Свердловской области и государственными казенными учреждениями, подведомственными Управлению архивами Свердловской области может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка, не указанных в настоящем Приложении канцелярских принадлежностей, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления архивами Свердловской области и государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению архивами Свердловской области.

НОРМАТИВЫ
на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания для обеспечения функций Управления архивами Свердловской области и государственных казенных учреждений Свердловской области, подведомственных Управлению архивами Свердловской области

Номер строки	Тип запчасти	Количество запчастей	Стоимость за единицу (рублей)
1.	Аккумулятор UPS	не более 1 единицы в расчете на 1 работника	не более 10000
2.	Серверный источник бесперебойного питания	не более 4 штук в расчете на организацию (учреждение)	не более 60000

Примечание: состав и количество хозяйственных товаров и принадлежностей, приобретаемых Управлением архивами Свердловской области и государственными казенными учреждениями, подведомственными Управлению архивами Свердловской области может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка, не указанных в настоящем Приложении хозяйственных товаров и принадлежностей, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления архивами Свердловской области и государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению архивами Свердловской области.