



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ И КОНТРОЛЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

02.03.2020

№ 30

г. Екатеринбург

О внесении изменений в состав конкурсной комиссии Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области, Методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте противодействия коррупции и контроля Свердловской области и включение в кадровый резерв Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области, утвержденных приказом Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 19.07.2019 № 6 «О проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте противодействия коррупции и контроля Свердловской области и включение в кадровый резерв Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», статьей 101 Закона Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», приказом Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 28.01.2020 № 10 «Об утверждении состава Общественного совета при Департаменте противодействия коррупции и контроля Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в состав конкурсной комиссии Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области, утвержденный приказом Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 19.07.2019 № 6 «О проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте противодействия коррупции и контроля Свердловской области и включение в кадровый резерв Департамента

противодействия коррупции и контроля Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2019, 24 июля, № 6601201907240001), дополнить пунктом 9 следующего содержания:

9.	Бердюгин Кирилл Александрович	– профессор Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Центр специализированных видов медицинской помощи «Уральский институт травматологии и ортопедии имени В.Д. Чаклина», руководитель правления Екатеринбургского отделения Межрегиональной общественной организации «Ассоциация по изучению и применению метода Илизарова», член Общественного совета при Департаменте противодействия коррупции и контроля Свердловской области (по согласованию)
----	-------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Внести изменение в Описание методов оценки профессиональных и личных качеств граждан Российской Федерации (федеральных государственных гражданских служащих и государственных гражданских служащих Свердловской области), используемых при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте противодействия коррупции и контроля Свердловской области и включение в кадровый резерв Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области (далее – Описание методов оценки), являющееся Приложением № 1 к Методике проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте противодействия коррупции и контроля Свердловской области и включение в кадровый резерв Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области, утвержденной приказом Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 19.07.2019 № 6 «О проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте противодействия коррупции и контроля Свердловской области и включение в кадровый резерв Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2019, 24 июля, № 6601201907240001), изложить пункт 3 в следующей редакции:

«3. Написание реферата или иных письменных работ.

Подготовка кандидатами реферата или иной письменной работы осуществляется по вопросам или заданиям, составленным исходя из должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы в Департаменте, на замещение которой они претендуют (группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв Департамента), а также квалификационных требований для замещения указанных должностей.

Кандидаты пишут рефераты или письменные работы по теме, утвержденной порядком проведения конкурса, и располагают одним и тем же временем для их подготовки. Рефераты или письменные работы должны содержать как теоретический анализ заявленной темы или задания (с учетом и указанием

правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, регламентирующего соответствующие вопросы), так и обоснованные практические авторские предложения. Тема реферата или задание для письменной работы определяется руководителем структурного подразделения Департамента и согласовывается с председателем конкурсной комиссии.

Реферат и письменная работа должны соответствовать следующим требованиям:

объем письменной работы – от 3 до 10 страниц (за исключением титульного листа и списка использованной литературы), реферата - от 7 до 10 страниц (за исключением титульного листа и списка использованной литературы);

шрифт – Liberation Serif, размер 14, через одинарный межстрочный интервал;

реферат и письменная работа должны содержать ссылки на использованные источники.

Реферат или письменная работа проверяется руководителем структурного подразделения Департамента, в котором проводится конкурс на вакансию, а в случае проведения конкурса на включение в кадровый резерв Департамента – руководителем структурного подразделения Департамента, в котором проводится конкурс в резерв.

На реферат и письменную работу дается заключение, при этом в целях проведения объективной оценки обеспечивается анонимность реферата, письменной работы. Заключение передается в отдел кадровой работы в течение 3 рабочих дней со дня проверки.

В день получения заключения, отдел кадровой работы формирует материалы выполнения кандидатами конкурсных заданий, включающие реферат или письменную работу и заключение на них, и не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала заседания конкурсной комиссии, передает членам конкурсной комиссии с целью подготовки к проведению очного индивидуального собеседования конкурсной комиссии с кандидатами.

Максимальный балл за реферат или письменную работу – 5 баллов.

5 баллов – кандидат оформил реферат или письменную работу в соответствии с требованиями, указанными в настоящем пункте и в порядке проведения конкурса (далее – требования), последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, правильно ответил на поставленные в задании вопросы, продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, представил обоснованные и практически реализуемые предложения по заданной теме;

4 балла – кандидат оформил реферат или письменную работу в соответствии с требованиями, последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, правильно ответил на поставленные в задании вопросы, продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, представил практически не реализуемые предложения по заданной теме, допустил неточности и незначительные ошибки в оформлении;

3 балла – кандидат оформил реферат или письменную работу в соответствии с требованиями, последовательно, но не в полном объеме, недостаточно качественно раскрыл содержание темы, неполно или неточно ответил на поставленные в задании вопросы, не представил практически реализуемые предложения по заданной теме, не продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, допустил неточности и незначительные ошибки в оформлении;

2 балла – кандидат оформил реферат или письменную работу не в соответствии с требованиями, непоследовательно и не в полном объеме раскрыл содержание темы, не ответил на поставленные в задании вопросы, не продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, не представил обоснованные и практически реализуемые предложения по заданной теме;

1 балл – кандидат не оформил реферат или письменную работу в соответствии с требованиями, не раскрыл содержание темы, не ответил на поставленные в задании вопросы, не представил предложения по заданной теме;

0 баллов – кандидат не представил реферат или письменную работу.

Конкурсное задание в форме реферата или письменной работы считается выполненным, если кандидат набрал 60 и более процентов максимального балла.».

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Директор Департамента

И.С. Ширалиев

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop at the top left and a long, sweeping curve extending downwards and to the right.