



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

23.04.2020

№ 244

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Порядок составления, утверждения и размещения (опубликования) отчета о результатах деятельности организации социального обслуживания граждан, находящейся в ведении Свердловской области, и об использовании закрепленного за ней государственного имущества, утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 16.04.2018 № 112

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.12.2018 № 287н «О внесении изменений в общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н», со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок составления, утверждения и размещения (опубликования) отчета о результатах деятельности организации социального обслуживания граждан, находящейся в ведении Свердловской области, и об использовании закрепленного за ней государственного имущества, утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 16.04.2018 № 112 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и размещения (опубликования) отчета о результатах деятельности организации социального обслуживания граждан, находящейся в ведении Свердловской области, и об использовании закрепленного за ней государственного имущества» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2018, 17 апреля, № 17112) с изменениями, внесенными приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 20.09.2018 № 355, следующие изменения:

1) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Структурные подразделения и должностные лица Министерства осуществляют последовательное согласование отчета государственного казенного учреждения, государственного бюджетного учреждения в соответствии с компетенцией в порядке согласно листу согласования:

отдел бухгалтерского учета и отчетности;

отдел бюджетной политики и экономического анализа;

отдел организации деятельности учреждений социального обслуживания;
отдел технологий социального обслуживания и развития рынка социальных услуг.

После последовательного согласования отчета государственного казенного учреждения, государственного бюджетного учреждения всеми указанными структурными подразделениями отдел технологий социального обслуживания и развития рынка социальных услуг передает отчет в отдел бюджетной политики и экономического анализа для согласования у Заместителя Министра социальной политики Свердловской области, Первого заместителя Министра социальной политики Свердловской области, Министра социальной политики Свердловской области.»;

2) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Согласованный Министром отчет возвращается руководителю государственного казенного учреждения, государственного бюджетного учреждения отделом бюджетной политики и экономического анализа.»;

3) в пункте 13 слова «с пунктами 7, 8» заменить словами «с пунктом 12»;

4) в приложении № 1 пункты 1.3 и 1.4 раздела 1 изложить в новой редакции (приложение № 1);

5) в приложении № 1 пункты 2.3 и 2.4 раздела 2 изложить в новой редакции (приложение № 2);

6) в приложении № 1 пункты 3.2–3.5 раздела 3 изложить в новой редакции (приложение № 3);

7) в приложении № 2 пункты 1.4 и 1.5 раздела 1 изложить в новой редакции (приложение № 4);

8) в приложении № 2 пункт 2.4 раздела 2 изложить в новой редакции (приложение № 5);

9) в приложении № 2 раздел 2 дополнить пунктами 2.5.1, 2.10 (приложение № 6);

10) в приложении № 2 пункты 3.2–3.4 раздела 3 изложить в новой редакции (приложение № 7);

11) в приложении № 3 пункты 1.4 и 1.5 раздела 1 изложить в новой редакции (приложение № 8);

12) в приложении № 3 пункт 2.4 раздела 2 изложить в новой редакции (приложение № 9);

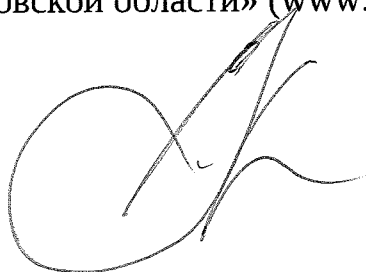
13) в приложении № 3 раздел 2 дополнить пунктами 2.5.1, 2.12 (приложение № 10);

14) в приложении № 3 пункты 3.2–3.4 раздела 3 изложить в новой редакции (приложение № 11);

15) приложение № 4 изложить в новой редакции (приложение № 12).

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр



А.В. Злоказов

1.4 Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей, заместителей руководителей, специалистов

Наименование показателя	Значение показателя (рублей)	
	За год, предшествующий отчетному	За отчетный год
1	2	3
Средняя заработная плата сотрудников учреждения		
в том числе:		
Руководитель		
Заместители руководителя		
Специалисты		

Приложение № 2
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 23.04.20 № 244

2.3. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию

Но- мер стро- ки	Наименование показателей	Значение показателя (рублей)		Изменение (процентов)	Примечание (причины образования)
		за год, предшествующий отчетному	за отчетный год		
1	2	3	4	5	6
1.	Дебиторская зadolженность, всего				
2.	Дебиторская зadolженность, нереальная к взысканию				
3.	Кредиторская зadolженность, всего				
4.	Просроченная кредиторская зadolженность				

3.4. Сведения о недвижимом имуществе, находящемся у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование

Номер строки	Наименование объектов недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование в отчетном году	Кадастровый номер объектов недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование в отчетном году	Адрес объектов недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование в отчетном году	Общая площадь объектов недвижимого имущества (квадратных метров)		Доходы, полученные от возмещения расходов на коммунальное обслуживание и эксплуатационные услуги (рублей)
				на начало отчетного года	на конец отчетного года	
1	2	3	4	5	6	7

3.5. Сведения о земельных участках

Номер строки	Адрес	Площадь (квадратных метров)	Кадастровая стоимость (рублей)	Документ (свидетельство), подтверждающий право пользования земельным участком (данные заполняются по всем земельным участкам, как с оформленным правом пользования, так и неоформленным)	Площадь земельного участка, используемая при оказании государственной услуги (выполнении работ) (квадратных метров)	Площадь земельного участка, не используемая при оказании государственной услуги (выполнении работ) (квадратных метров)
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей, заместителей руководителей, специалистов

Наименование показателя	Значение показателя (рублей)	
	За год, предшествующий отчетному 2	За отчетный год 3
1		
Средняя заработная плата сотрудников учреждения в том числе:		
Руководитель		
Заместители руководителя		
Специалисты		

Приложение № 5
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 23.04.20 № 244

2.4 Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

Номер строки	Суммы доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ) (рублей)	из них:		
		при осуществлении основных видов деятельности государственного задания в рамках государственного задания (рублей)	при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания (рублей)	при осуществлении иных видов деятельности (рублей)
1	2	3	4	5

Приложение № 6
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 23.04.20 № 214

2.5.1 Сведения об оказании государственными учреждениями государственных услуг (выполненных работ) сверх государственного задания за отчетный финансовый год*

Номер строки	Наименование услуги (работы)	План (установленное государственное задание на отчетный период), (человек)	Фактически выполненное государственное задание (человек)	Отклонение планового значения от фактического (гр. 4-гр. 3)
1	2	3	4	5

* Заполняется учреждениями, оказывающими государственные услуги сверх государственного задания

2.10. Сведения об исполнении публичных обязательств перед физическими лицами

Номер строки	Наименование публичного обязательства перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме	Бюджетная классификация	Дата доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств до учреждения	Размер денежной выплаты	Размер и дата выплаты физическому лицу	Остаток средств на лицевом счете учреждения	Причины освоения денежных средств не в полном размере
1	2	3	4	5	6	7	8

3.4. Сведения о недвижимом имуществе, находящемся у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование

Номер строки	Наименование объектов недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование в отчетном году	Кадастровый номер объектов недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование в отчетном году	Адрес объектов недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование в отчетном году	Общая площадь объектов недвижимого имущества (квADRATных метров)		Доходы, полученные от возмещения расходов на коммунальное обслуживание и эксплуатационные услуги (рублей)
				на начало отчетного года	на конец отчетного года	
1		3	4	5	6	7

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей, заместителей руководителя, специалистов

Наименование показателя	Значение показателя (рублей)	
	За год, предшествующий отчетному 2	За отчетный год 3
1		
Средняя заработная плата сотрудников учреждения в том числе:		
Руководитель		
Заместители руководителя		
Специалисты		

Приложение № 9
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 23.04.20 № 244

2.4 Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

Номер строки	Суммы доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ) (рублей)	из них:		
		при осуществлении основных видов деятельности в рамках государственного задания (рублей)	при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания (рублей)	при осуществлении иных видов деятельности (рублей)
1	2	3	4	5

Приложение № 10
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 23.04.20 № 214

2.5.1 Сведения об оказании государственными учреждениям государственных услуг (выполненных работ) сверх государственного задания за отчетный финансовый год*

Номер строки	Наименование услуги (работы)	План (установленное государственное задание на отчетный период), (человек)	Фактически выполненное государственное задание (человек)	Отклонение планового значения от фактического (гр. 4-гр. 3)
1	2	3	4	5

* Заполняется учреждениями, оказывающими государственные услуги сверх государственного задания

3.4. Сведения о недвижимом имуществе, находящемся у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование

Номер строки	Наименование объектов недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование в отчетном году	Кадастровый номер объектов недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование в отчетном году	Адрес объектов недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование в отчетном году	Общая площадь объектов недвижимого имущества (квADRATных метров)		Доходы, полученные от возмещения расходов на коммунальное обслуживание и эксплуатационные услуги (рублей)
				на начало отчетного года	на конец отчетного года	
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 12
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 23.04.20 № 244

ЛИСТ

согласования отчета о результатах деятельности организации социального обслуживания граждан, находящейся в ведении Свердловской области, и об использовании закрепленного за ней государственного имущества

Наименование _____
(государственное казенное учреждение, государственное бюджетное учреждение)
Руководитель _____
Главный бухгалтер _____
Срок представления отчета _____
Фактически отчет на бумажном носителе представлен _____

Номер строки	Наименование отдела	Разделы, подлежащие согласованию	Пункты, подлежащие согласованию	Замечания	Дата согласования, подпись, Ф.И.О.
1	2	3	4	5	6
1.	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Раздел 2. «Результат деятельности учреждения». Раздел 3. «Об использовании	приложение № 1: п. 2.1, п. 2.2, п. 2.3, п. 2.4 (в части кассового исполнения), п. 3.1; приложение № 2: п. 2.1, п. 2.2, п. 2.3, п. 2.4, п. 2.9 (в части кассовых		

1	2	3	4	5	6
		имущества, закрепленного за учреждением»	поступлений и выплат), п. 2.10, п. 3.1, п. 3.5 (в части итоговой кадастровой стоимости)		
2.	Отдел бюджетной политики и экономического анализа	Раздел 1. «Общие сведения об учреждении». Раздел 2. «Результат деятельности учреждения»	приложение № 1: п. 1.3, п. 1.4, п. 2.4; приложение № 2: п. 1.4, п. 1.5, п. 2.4, п. 2.6, п. 2.9, п. 2.10		
3.	Отдел организации деятельности учреждений социального обслуживания	Раздел 1. «Общие сведения об учреждении». Раздел 3. «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»	приложение № 1: п. 1.1, п. 3.2, п. 3.3, п. 3.4, п. 3.5; приложение № 2: п. 1.1, п. 3.2, п. 3.3, п. 3.4, п. 3.5, п. 3.6		
4.	Отдел технологий социального обслуживания и развития рынка социальных услуг	Раздел 1. «Общие сведения об учреждении». Раздел 2. «Результат деятельности учреждения»	приложение № 1: п. 1.2 (в части наличия лицензии); приложение № 2: п. 1.2, п. 1.3 (в части наличия лицензии), п. 2.5, п. 2.5.1, п. 2.7, п. 2.8		

Первый заместитель
Министра

Е.Д. Шаповалов

Заместитель Министра

А.С. Сабитов