



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15.04.2021

№ 187

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственному бюджетному учреждению культуры Свердловской области «Верхотурский государственный историко-архитектурный музей-заповедник», в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение создания музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий», постановлениями Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года» и от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственному бюджетному учреждению культуры Свердловской области «Верхотурский государственный историко-архитектурный музей-заповедник», в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя,

на финансовое обеспечение создания музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований (прилагается).

2. Установить, что настоящий приказ распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

3. Отделу государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства культуры Свердловской области:

1) в установленном порядке направить копию настоящего приказа:

- в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего приказа для официального опубликования (размещения) на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

- в течение 7 календарных дней со дня принятия настоящего приказа в Прокуратуру Свердловской области и Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства культуры Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mkso.ru в подразделе «Приказы Министерства культуры Свердловской области» раздела «Документы».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр культуры
Свердловской области



С.Н. Учайкина

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства культуры
Свердловской областиот 15.04.2021 № 187

«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственному бюджетному учреждению культуры Свердловской области «Верхотурский государственный историко-архитектурный музей-заповедник», в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение создания музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований»

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственному бюджетному учреждению культуры Свердловской области «Верхотурский государственный историко-архитектурный музей-заповедник», в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение создания музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственному бюджетному учреждению культуры Свердловской области «Верхотурский государственный историко-

архитектурный музей-заповедник», в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение создания музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований (далее – Порядок), устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению культуры Свердловской области «Верхотурский государственный историко-архитектурный музей-заповедник» (далее – учреждение), в отношении которого Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на финансовое обеспечение создания музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий учреждению осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств для финансового обеспечения мероприятий по созданию музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований.

3. Предоставление субсидий учреждению осуществляется в рамках мероприятия «Создание музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовка документов территориального планирования, реализация издательских проектов, проведение социологических исследований» государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП (далее – государственная программа), в целях выполнения следующих целевых показателей государственной программы:

1) целевой показатель 1.1.1.1. Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года;

2) целевой показатель 1.1.2.2. Количество действующих виртуальных музеев;

3) целевой показатель 3.3.1.1. Доля расходов на культуру, предусмотренных государственной программой Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», в объеме валового регионального продукта.

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как

получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Субсидии предоставляются Министерством учреждению на осуществление расходов (возмещение ранее произведенных расходов) на обеспечение мероприятий по созданию музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовка документов территориального планирования, реализация издательских проектов, проведение социологических исследований.

6. Для предоставления субсидии Министерство направляет письменное извещение в учреждение о начале приема и сроках приема документов (информации) от учреждения о планируемых мероприятиях (проектах), направленных на создание музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектах, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований.

Учреждение посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области предоставляет в Министерство следующие документы (информацию):

- 1) пояснительную записку, содержащую обоснование потребности в субсидии,
- 2) перечень планируемых мероприятий (проектов);
- 3) предварительные сметы расходов по каждому планируемому мероприятию (проект).

Перечень планируемых мероприятий (проектов), направленных на создание музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований, предоставляются по форме, установленной в приложении № 1 к Порядку.

7. Учреждение, предоставившее в Министерство документы (информацию) о планируемых мероприятиях (проектах), направленных на создание музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований, должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

- 1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области и нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

8. Отдел музейной, библиотечной и культурно-досуговой деятельности Министерства по итогам рассмотрения документов (информации) учреждения, предоставленных в соответствии с пунктом 6 Порядка, представляет Министру культуры Свердловской области служебную записку, которая включает в себя:

1) перечень планируемых мероприятий (проектов), представленных учреждением;

2) информацию о приоритетности мероприятий (проектов) с указанием ее обоснования;

3) реестр планируемых к реализации мероприятий (далее – реестр).

Реестр формируется в рамках средств, предусмотренных государственной программой на реализацию мероприятия «Создание музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовка документов территориального планирования, реализация издательских проектов, проведение социологических исследований».

Сформированный отделом музейной, библиотечной и культурно-досуговой деятельности Министерства в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения документов (информации) от учреждения реестр утверждается Министром культуры Свердловской области и направляется в отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства.

9. Размер субсидии учреждению определяется исходя из предварительной стоимости соответствующих работ, услуг, основных средств и иных товарно-материальных ценностей, указанных учреждением в сметах расходов к планируемым проектам (мероприятиям).

10. После открытия соответствующих лимитов бюджетных обязательств Министерству отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства на основании реестра осуществляет подготовку проекта приказа Министерства о предоставлении субсидий.

Проект приказа должен содержать наименование учреждения, которому предоставляется субсидия, перечень проектов (мероприятий), реализуемых в рамках предоставляемой субсидии, информацию о размере субсидий, сроках перечисления субсидии, лицах, ответственных за осуществление проектов

(мероприятий). Форма приложения к приказу с указанием перечня проектов (мероприятий) установлена в приложении № 2 к Порядку.

11. Субсидии предоставляются на основании заключенного между Министерством и учреждением Соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному (автономному) учреждению Свердловской области субсидии на финансовое обеспечение создания музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований по форме, утверждаемой Министерством финансов Свердловской области (далее – соглашение).

12. Соглашение заключается в срок не позднее, чем за месяц до реализации мероприятий.

В случае, если в рамках субсидии планируется возмещение ранее произведенных расходов (полностью или частично), соглашение заключается не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней после принятия приказа Министерства о предоставлении субсидии.

13. Перечисление субсидии Министерством учреждению производится в соответствии с графиком перечисления субсидии, который является приложением к соглашению, и составлен в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Свердловской области субсидии на иные цели, утверждаемой Министерством финансов Свердловской области.

14. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) информации (документов), установленных пунктом 6 Порядка;

2) недостоверность представленной информации (документов), представленных учреждением в соответствии с пунктом 6 Порядка;

3) несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 7 Порядка.

15. Результатами предоставления субсидии, характеризующими выполнение соглашения, являются:

1) созданные музейные интерьеры, интерактивные программы, виртуальные проекты, экспозиции и выставки;

2) подготовленные документы территориального планирования;

3) реализованные издательские проекты;

4) проведенные социологические исследования;

5) иные показатели, устанавливаемые в соглашении в зависимости от особенностей реализуемого мероприятия (проекта).

16. Значения показателей предоставления субсидии, характеризующих выполнение соглашения, устанавливаются в приложении к соглашению в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному или автономному учреждению Свердловской области

субсидии на иные цели, утверждаемой Министерством финансов Свердловской области.

17. Отчетность об исполнении плановых значений результатов предоставления субсидии и об использовании средств субсидии предоставляется учреждением в Министерство в срок не позднее 15 рабочих дней следующего финансового года по формам, установленным в соглашении. Формы отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, установленные в приложениях № 3 и 4 к Порядку, являются неотъемлемой частью соглашения.

18. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат перечислению учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта следующего финансового года.

19. При принятии Министерством соответствующего решения неиспользованный по состоянию на 1 января следующего финансового года остаток средств субсидии может быть использован в следующем финансовом году на те же цели.

Решение об использовании учреждением неиспользованных по состоянию на 1 января следующего финансового года остатков субсидий принимается Министерством в срок до 1 марта следующего финансового года на основании обращения руководителя учреждения о наличии потребности в направлении остатков субсидии на те же цели в следующем финансовом году.

Срок обращения руководителя учреждения в Министерство не позднее 15 февраля следующего финансового года.

20. Возврат субсидии учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерством об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии.

21. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления учреждением отчетов, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

22. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

23. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с пунктом 21 Порядка осуществляется следующими отделами Министерства в рамках установленных полномочий:

1) отделом обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля;

2) отделом музейной, библиотечной и культурно-досуговой деятельности;

3) отделом бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения.

24. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, структурные подразделения Министерства, указанные в пункте 23 Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений обеспечивают подготовку соответствующей информации Министру культуры Свердловской области для принятия решения о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства по форме, установленной в приложении № 5 к Порядку.

Требование о возврате средств субсидии направляется учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

25. В случае, если учреждением по состоянию на 31 декабря года предоставления бюджетных средств допущено недостижение значения результата предоставления бюджетных средств на обеспечение мероприятий по созданию музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований, и отсутствует потребность в направлении остатков субсидии на те же цели в следующем финансовом году, субсидия подлежит возврату в Министерство в полном объеме.

26. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, установленного по итогам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля Свердловской области, учреждение возвращает субсидию (часть субсидии) в областной бюджет на основании представления и (или) предписания органа государственного

финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

27. Внесение изменений в соглашения осуществляется по соглашению сторон либо по решению Министерства в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Внесение изменений в соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью соглашения.

28. Расторжение соглашения в одностороннем порядке не допускается за исключением следующих оснований по решению Министерства:

- реорганизация или ликвидация учреждения;
- нарушение учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственному бюджетному учреждению культуры Свердловской области «Верхотурский государственный историко-архитектурный музей-заповедник», в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение создания музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований

ФОРМА

ПЕРЕЧЕНЬ

планируемых мероприятий (проектов), направленных на создание музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований

(наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

Номер строки	Наименование мероприятия (проекта)	Цели и задачи мероприятия (проекта)	Сроки реализации мероприятия (проекта)	Содержание мероприятия (проекта), включая краткое описание основных мероприятий, целевой аудиторией, оценку ожидаемых результатов проекта	Ресурсы мероприятия (проекта) (материально-технические, кадровые, информационные, финансовые), тыс.руб.
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственному бюджетному учреждению культуры Свердловской области «Верхотурский государственный историко-архитектурный музей-заповедник», в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение создания музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований

ФОРМА

ПЛАН

по реализации направления государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП, «Создание музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований»

на _____ год

Номер строки	Наименование мероприятия (проекта)	Дата финансирования	Размер субсидии, тыс. руб.	Размер субсидии, обеспеченный лимитами бюджетных обязательств, тыс. руб.	Код вида расхода	Исполнитель мероприятия (проекта)	Должностное лицо Министерства культуры Свердловской области, ответственное за исполнение мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 3
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственному бюджетному учреждению культуры Свердловской области «Верхотурский государственный историко-архитектурный музей-заповедник», в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение создания музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии к Соглашению от _____ № _____

(наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)
за _____ год

Номер строки	Результат предоставления субсидии		Срок исполнения	
	показатель	единица измерения	план	факт
			план	факт

1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственному бюджетному учреждению культуры Свердловской области «Верхотурский государственный историко-архитектурный музей-заповедник», в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение создания музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований

ФОРМА

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия,

на _____

(наименование цели предоставления субсидии)

предоставленная

_____ (наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

в _____ году,

в соответствии с

(наименование, номер, дата Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели)

для реализации

(наименование мероприятия в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии на иные цели)

Номер строки	Код субсидии	Код КОСГУ	Сумма поступлений (рублей)	Произведенные кассовые расходы (рублей)	Отклонение (остаток) (рублей)	Причины отклонения	Наименование товаров, работ, услуг, приобретенных за счет средств целевой субсидии	Цена единицы товара, работы, услуги, приобретенных за счет средств целевой субсидии (рублей)	Количество товаров, работ, услуг, приобретенных за счет средств целевой субсидии (штук)	Стоимость группы товаров, работ, услуг, приобретенных за счет средств целевой субсидии (9*10) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
	Всего по КОСГУ									
	Итого									

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственному бюджетному учреждению культуры Свердловской области «Верхотурский государственный историко-архитектурный музей-заповедник», в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение создания музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовку документов территориального планирования, реализацию издательских проектов, проведение социологических исследований

ФОРМА

ТРЕБОВАНИЕ
о возврате средств субсидии за _____ год

«__» _____ 20__ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____

Наименование государственного учреждения Свердловской области _____

№ и дата соглашения _____

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1	2	3	4
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Телефон: _____