



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15.05.2021.

№ 82

г. Екатеринбург

**О конкурсной комиссии Управления делами Губернатора
Свердловской области и Правительства Свердловской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать конкурсную комиссию Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее – Управление делами).

2. Утвердить:

1) Порядок и срок работы конкурсной комиссии Управления делами (прилагаются);

2) состав конкурсной комиссии Управления делами (прилагается);

3. Признать утратившими силу приказ Управления делами от 27.12.2012 № 77 «Об утверждении порядка работы и составе комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области» с изменениями, внесенными приказами Управления делами от 23.12.2013 № 151, от 23.04.2014 № 53, от 14.07.2014 № 93, от 18.08.2016 № 108, от 19.06.2017 № 73, от 06.09.2017 № 110, от 22.09.2017 № 115, от 01.06.2018 № 73, от 27.06.2018 № 79, от 14.02.2019 № 24, от 02.04.2019 № 35, от 20.03.2020 № 28, от 05.10.2020 № 158.

4. Начальнику отдела информатизации Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области В.Г. Соколову обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.upravdel.midural.ru) в подразделе «Нормативные правовые акты Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области» раздела «Документы»

в течение пяти дней со дня принятия.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий делами
Губернатора Свердловской области
и Правительства Свердловской области



Н.Д. Чернев

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления делами
Губернатора Свердловской области
и Правительства Свердловской области
от 25.05.2011 № 32

ПОРЯДОК
работы конкурсной комиссии Управления делами Губернатора Свердловской
области и Правительства Свердловской области

1. Общие положения

1. Настоящие порядок и сроки определяют процедуру работы конкурсной комиссии Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее - конкурсная комиссия), образованной в целях проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее - Управление делами) и включение в кадровый резерв Управления делами (далее - конкурс).

2. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе. Заседание конкурсной комиссии проводится по мере необходимости в случае принятия решения о проведении конкурса.

3. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 27.07.2004 года № 79-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 года № 112), Законом Свердловской области от 15.07.2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», иными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

Конкурсная комиссия образуется в порядке, установленном частями 7-10 статьи 22 Федерального закона от 27.07.2004 года № 79-ФЗ, пунктами 17 и 18 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 года № 112.

4. В состав конкурсной комиссии включаются Управляющий делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области и уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров Управления делами и отдела, в котором проводится конкурс), а также независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы (далее - независимые эксперты), представители общественного совета при Управлении делами (далее - Общественный совет).

Включаемые в состав конкурсной комиссии независимые эксперты приглашаются и отбираются уполномоченным государственным органом Свердловской области в сфере управления гражданской службой по запросу Управляющего делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, направленному без указания персональных данных независимых экспертов. Представители Общественного совета, включаемые в состав конкурсной комиссии по запросу Управляющего делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, определяются решением Общественного совета.

Общее число независимых экспертов и представителей Общественного совета в конкурсной комиссии должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Общий срок пребывания независимого эксперта в конкурсной комиссии не может превышать три года. Исчисление указанного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав конкурсной комиссии. В указанный срок засчитывается срок пребывания независимого эксперта в аттестационной комиссии Управления делами. Повторное включение данного независимого эксперта в состав конкурсной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с участием лиц, допущенных к государственной тайне.

5. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии.

6. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии;
- 2) подписывает документы, необходимые для работы конкурсной комиссии;
- 3) ведет заседания конкурсной комиссии;
- 4) на основании предложений руководителя структурного подразделения Управления делами, в котором имеется вакантная должность государственной гражданской службы Свердловской области либо существует необходимость формирования кадрового резерва, утверждает программу проведения конкурса, которая содержит информацию о конкретных методах оценки профессиональных и личностных качеств, знаний и умений гражданина Российской Федерации (государственного гражданского служащего Российской Федерации), изъявившего желание участвовать и допущенного к участию в конкурсе (далее - кандидат), последовательности их применения;

5) осуществляет контроль за реализацией принятых комиссией решений.

7. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия и (или) по его поручению.

8. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) обеспечивает подготовку программы проведения конкурса, которая содержит информацию о конкретных методах оценки профессиональных и личностных качеств, знаний и умений кандидата, последовательности их применения;

2) обеспечивает подготовку документов, необходимых для работы конкурсной комиссии;

3) обеспечивает подготовку заседаний конкурсной комиссии и организует проведение заседаний конкурсной комиссии;

4) уведомляет членов конкурсной комиссии, граждан Российской Федерации (далее - граждане), государственных гражданских служащих Российской Федерации (далее - гражданский служащий) о дате, времени и месте проведения заседаний конкурсной комиссии;

5) ведет документацию конкурсной комиссии;

6) выполняет поручения председателя конкурсной комиссии и заместителя председателя конкурсной комиссии.

9. Члены конкурсной комиссии:

1) участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых конкурсной комиссией;

2) вправе вносить предложения о применении методов оценки и формировании конкурсных заданий в соответствии с Методикой проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области и включение в кадровый резерв Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, утвержденной приказом Управления делами от 18.07.2018 № 88 «Об утверждении методики проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области и включение в кадровый резерв Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области» (далее - Методика проведения конкурсов);

3) задают вопросы кандидатам, принимающим участие в заседании конкурсной комиссии;

4) знакомятся с документами и материалами, касающимися деятельности конкурсной комиссии.

10. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на решения, принимаемые конкурсной комиссией.

11. На заседании конкурсной комиссии секретарем конкурсной комиссии приглашается начальник отдела Управления делами, в котором имеется вакантная должность государственной гражданской службы Свердловской области, на замещение которой проводится конкурс, и (или) начальник отдела Управления делами, в котором имеется должность государственной гражданской службы Свердловской области, для замещения которой формируется кадровый резерв. 12. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии возлагается на отдел правовой, организационной работы, государственной службы и кадров Управления делами.

12. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

2. Процедура работы конкурсной комиссии при проведении конкурса

13. Проведение конкурса осуществляется в соответствии с Методикой проведения конкурсов.

14. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области (далее - должности гражданской службы), не допускается.

15. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания конкурсной комиссии в формате видеоконференции (при наличии технической возможности) по предложению члена конкурсной комиссии или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения.

16. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

17. Результаты голосования конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в Управлении делами и протоколом заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса на включение в кадровый резерв Управления делами, которые подписываются председателем конкурсной комиссии, заместителем председателя конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и иными членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании конкурсной комиссии.

18. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов.

19. Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

УТВЕРЖДЕН
 приказом Управления делами Губернатора
 Свердловской области и
 Правительства Свердловской области
 от 25.05.2021 № 82

СОСТАВ
конкурсной комиссии Управления делами Губернатора Свердловской области
и Правительства Свердловской области

Председатель комиссии:	Чернев Николай Дмитриевич, Управляющий делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;
Заместитель Председателя комиссии:	Намятов Алексей Сергеевич, Заместитель Управляющего делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;
Секретарь комиссии:	Зыкина Екатерина Алексеевна, главный специалист отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров; Высоцкая Анастасия Валентиновна, ведущий специалист отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров*;
Члены комиссии:	Гизатуллин Юрий Евгеньевич, Заместитель Управляющего делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области – начальник отдела по управлению государственными учреждениями и сопровождения протокольных мероприятий; Бублик Елена Николаевна, начальник отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета – главный бухгалтер; Хамидулина Альбина Минзэфаровна, начальник отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров;
Независимые эксперты:	Бисеров Эдуард Александрович, кандидат экономических наук, доцент кафедры экономической теории Уральского института управления - филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

Качанова Елена Анатольевна, доктор экономических наук, профессор, декан факультета экономики и менеджмента Уральского института управления - филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

Сергеева Татьяна Александровна, старший преподаватель кафедры управления персоналом Уральского института управления - филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

Представители
Общественного
совета:

Флеганова Татьяна Витальевна, член Общественной палаты Свердловской области;

Иванов Александр Алексеевич, эксперт Общественной палаты Свердловской области.;

Юдина Мавзиля Ахмадеевна, член Общественной палаты Свердловской области.